



COPIA

Provincia di Bologna

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 26 del 18/03/2013

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2013.

L'anno DUEMILATREDICI il giorno DICIOOTTO del mese di MARZO alle ore 23:40, è convocata, nella solita sala delle adunanze, la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano:

<i>Carica</i>	<i>Cognome e Nome</i>	<i>Presente</i>
Sindaco-Presidente	SELVA BRUNO	S
Vice Presidente	PINARDI AUDE	S
Assessore	SCOLA GIANNI	S
Assessore	GRUPPIONI MAURIZIO	S
Assessore	GABUSI ANDREA	S
Assessore	ZINI ALESSANDRO	S
Assessore	MAZZANTI LUCA	S
Totale Presenti: 7		Totale Assenti: 0

Partecipa il Segretario Generale del Comune, Sig. FRICANO DANILO .

In qualità di Sindaco, il Sig. SELVA BRUNO assume la presidenza e, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta invitando la Giunta a deliberare sull'oggetto sopra indicato.



OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2013.

UFFICIO SEGRETERIA – AFFARI GENERALI

Controllo di regolarità tecnica ed amministrativa

Il sottoscritto Responsabile, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 49, comma 1, e dell'articolo 147bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000,

- o esprime parere favorevole riguardo alla regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa della presente proposta di deliberazione;*

Molinella, _____

Il Segretario Generale

(Dott. Danilo Fricano)

.....

AREA II – Servizi Finanziari

Controllo di regolarità contabile

Il sottoscritto Responsabile, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 49, comma 1, e dell'articolo 147bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000, tenuto conto dei riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio comunale

- o esprime parere favorevole riguardo alla regolarità contabile della presente proposta di deliberazione;*

Molinella,

Il Dirigente 2^ Area-Servizi Finanziari

(D.ssa Franca Ramanzin)

Il Segretario Generale
(F.to Dott. Danilo Fricano)

Il Sindaco
(F.to Rag. Bruno Selva)

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2013.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il Bilancio di Previsione anno 2013 e il Bilancio Pluriennale 2013/2015, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. /C del 18/03/2013, dichiarata immediatamente eseguibile;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità ed in particolare l'art. 16 che prevede la definizione del piano esecutivo di gestione;

Visto l'art. 169 del D. Lgs. 267/2000 che disciplina quanto riferito alla determinazione degli obiettivi di programmazione ed alla assegnazione delle risorse finanziarie, umane e strumentali necessarie per la gestione dei vari servizi ed attività;

Richiamati l'art. 107 del D.Lgs 18/08/00, n. 267 e l'art. 4 del D.Lgs. 30/03/01, n. 165, i quali, in attuazione del principio della distinzione tra indirizzo e controllo, da un lato, e attuazione e gestione dall'altro, prevedono che:

- gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, ovvero definiscono gli obiettivi ed i programmi da attuare, adottano gli atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti;
- ai dirigenti spettano i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo. Ad essi è attribuita la responsabilità esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati in relazione agli obiettivi dell'ente;

Richiamato altresì l'art. 109, comma 2, del D.Lgs. n. 267/00, il quale prevede che, negli enti privi di dirigenza, le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, possono essere attribuite dal sindaco ai responsabili degli uffici o dei servizi;

Pertanto ritenuto necessario procedere senza indugio all'approvazione del P.E.G. per l'anno 2013 con l'indicazione delle risorse finanziarie ed umane assegnate alle singole aree onde poter consentire l'immediata ordinaria gestione dell'Ente e rimandare a successivo atto la definizione dettagliata degli obiettivi da assegnare ai singoli responsabili di area;

Visto la legge di stabilità anno 2013 art. 2 co. 431 ha modificato l'art. 31 comma 6 della Legge n. 183 del 12/11/2011, definendo gli obiettivi per il patto di stabilità, che potrà comunque essere soggetto a misure correttive da determinarsi con successivo decreto.

Visto che il Bilancio di Previsione anno 2013 è stato redatto nel rispetto dei citati limiti e che per mantenere tale equilibrio è indispensabile porre in essere tutte le operazioni per una gestione oculata delle risorse che dovrà comportare il conseguimento di economie di spesa nonché la realizzazione delle entrate onde potere migliorare il saldo finanziario.

Ritenuto opportuno assegnare a tutti i responsabili di gestione di P.E.G. le risorse finanziarie, risultanti dai prospetti allegati, con l'obiettivo prioritario di conseguire, alla fine dell'esercizio corrente, economie di spesa corrente, e di attuare tutte le procedure utili per il

Il Segretario Generale
(F.to Dott. Danilo Fricano)

Il Sindaco
(F.to Rag. Bruno Selva)

controllo delle entrate rilevando tempestivamente eventuali scostamenti rispetto alle previsioni iniziali;

Visti gli schemi predisposti dal servizio finanziario;

Richiamata la deliberazione n. 86/GC del 24/06/2010 relativa a “Approvazione del nuovo modello organizzativo dell’Ente” con cui tra l’altro viene definito il nuovo assetto strutturale del Comune di Molinella;

Visto il dettaglio degli Obiettivi Strategici Anno 2013 che il Comune di Molinella intende assegnare alla struttura amministrativa preposta alla gestione, ai Dirigenti e Responsabili di Servizi già individuati nel citato provvedimento come assegnatari delle risorse umane e finanziarie;

Visto il documento allegato al presente atto, di cui forma parte integrante e sostanziale, elaborato e presentato alla Giunta Comunale dal Segretario Generale, nel quale vengono individuati gli obiettivi generali di tipo trasversale nonché per ogni Responsabile gli obiettivi specifici facenti capo alla propria Area di responsabilità;

Richiamata inoltre la Determina n° 308 del 3.5.2005 del Direttore Generale relativa a “Approvazione della metodologia per la Valutazione delle Prestazioni Dirigenziali per l’Anno 2005” i cui contenuti si intendono riconfermati anche per l’Anno 2013;

Considerato che l’intento che la Giunta Comunale si pone con il presente atto è di poter disporre in modo formale di un sistema di pianificazione strategica, in grado di identificare i diversi obiettivi assegnati ad ogni Responsabile, che consentano una gestione:

- trasparente,
- pianificata, nei tempi e nelle fasi di realizzazione,
- praticabile, in quanto condivisa con la struttura,
- misurabile, in termini di qualità e quantità,
- verificabile, nei risultati finali e nelle responsabilità, al termine del relativo periodo di esercizio;

Ritenuto inoltre che la relativa verifica debba essere effettuata, anche ai fini del riconoscimento dell’indennità di risultato Anno 2013, sulla base e in proporzione del valore percentuale raggiunto nella realizzazione dei suddetti obiettivi, quale risulta individuata per i titolari di A.P.O. nei relativi atti formali di nomina, confermati per l’Anno 2013 in corso giusta propria precedente Deliberazione n° **142 del 28/12/2012** “Aree delle Posizioni Organizzative - Provvedimenti conseguenti anno 2013;

Dato atto altresì che:

- la definizione degli obiettivi di gestione e l’assegnazione delle relative risorse è stata concordata tra responsabili di servizio e Giunta Comunale;
- vi è piena correlazione tra obiettivi di gestione e risorse assegnate;
- le risorse assegnate sono adeguate agli obiettivi prefissati, al fine di consentire ai responsabili di servizio la corretta attuazione della gestione;

Visto l’attuale assetto degli incarichi apicali, come attualmente configurato a seguito di appositi formali provvedimenti;

Visti gli artt. 169 e 175 del D. Lgs. 267/2000;

Il Segretario Generale
(F.to Dott. Danilo Fricano)

Il Sindaco
(F.to Rag. Bruno Selva)

Visto il D.Lgs. 267/2000;

Visto il regolamento di contabilità;

Ritenuto di adottare specifico provvedimento ai fini della produzione di adeguato effetto alla sopra descritta fattispecie come complessivamente configurata;

Acquisiti i summenzionati pareri di cui all'art. 49 dell'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

A voti unanimi e favorevoli, resi per alzata di mano;

DELIBERA

- 1) Prendere atto di tutto quanto in premessa e di approvare il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2013 così come risultante dagli elaborati predisposti dal servizio finanziario in allegato A.
- 2) Assegnare ai Direttori di Area, come attualmente incaricati a seguito di formale provvedimento, le risorse umane risultanti dai posti attualmente coperti in pianta organica e come da dettagliato elenco in allegato B.
- 3) Assegnare ai Dirigenti di Area, al Comandante P.M. e all'Economo Comunale le risorse finanziarie per consentire l'ordinaria gestione dei vari settori col compito di assumere tutti gli atti di gestione inerente i propri servizi.
- 4) Dare atto che i Direttori potranno, discrezionalmente, destinare con proprio provvedimento parte delle risorse finanziarie loro conferite, riferite ad uno specifico servizio, al dipendente che ricopre le funzioni più elevate nell'ambito del servizio medesimo, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.30 "Delega di funzioni" del vigente Regolamento dell'ordinamento degli Uffici e dei Servizi".
- 5) Di dare atto che è assegnato a tutti i responsabili di gestione di P.E.G. l'obiettivo prioritario di conseguire del rispetto del patto di stabilità interno e pertanto di agire in modo tale da non compromettere la realizzazione gli obiettivi dell'Ente, operando comunque nel rispetto delle norme vigenti.
- 6) Di approvare gli Obiettivi Strategici 2013, quali risultano dettagliatamente individuati nel documento, allegato C al presente atto, elaborato e proposto dal Segretario Generale, di cui forma parte integrante e sostanziale.
- 7) Di assegnare i suddetti obiettivi ai destinatari, Segretario Generale, Dirigenti e Responsabili di Servizi già individuati come assegnatari delle risorse umane e finanziarie.
- 8) Dare atto che si procederà, sulla base degli obiettivi così assegnati, alla verifica finale dei risultati e delle responsabilità anche ai fini del riconoscimento dell'indennità annua di risultato Anno 2013, sulla base e in proporzione del valore percentuale raggiunto nella realizzazione dei suddetti obiettivi, secondo la metodologia di valutazione riportata in premessa narrativa e nei limiti di valore di cui alla precedente Deliberazione n° 142 /GC/2012.

Il Segretario Generale
(F.to Dott. Danilo Fricano)

Il Sindaco
(F.to Rag. Bruno Selva)

- 9) Trasmettere copia del presente atto alle R.S.U. per la dovuta informazione ai sensi dell'Art. 7 c.c.n.l. 1.4.1999.
- 10) Dichiarare il presente atto a voti unanimi resi con separata votazione immediatamente eseguibile in virtù dell'urgenza art. 134 co. 4 D.Lgs. 267/2000.

Approvazione peg

Il Segretario Generale
(F.to Dott. Danilo Fricano)

Il Sindaco
(F.to Rag. Bruno Selva)

COMUNE DI MOLINELLA
PROVINCIA DI BOLOGNA

Il presente verbale viene approvato e sottoscritto;

Il Presidente
F.to SELVA BRUNO

Il Segretario Generale
F.to FRICANO DANILO

PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune per 15 giorni consecutivi, dal 22/03/2013 ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. n.267/2000 e dell'art 32, co. 1, della L.n. 69/2009 e che la stessa

- Viene contestualmente comunicata alla Prefettura
- Viene contestualmente comunicata ai Capigruppo Consiliari

Molinella, lì 22/03/2013

Il Segretario Generale
F.to FRICANO DANILO

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune per 15 giorni consecutivi, dal 22/03/2013, ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. n.267/2000 e dell'art 32, co. 1, della L.n. 69/2009, come risulta da apposita attestazione, agli atti di questo Comune.

Molinella, lì

Il Segretario Generale
F.to FRICANO DANILO

ESECUTIVITA'

- La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 D.Lgs. n. 267/2000

Molinella, lì 22/03/2013

Il Segretario Generale
F.to FRICANO DANILO

-
- La presente deliberazione è divenuta esecutiva, trascorsi 10 giorni dalla su indicata data di pubblicazione, ai sensi dell'art. 134 comma 3 D.Lgs. n. 267/2000

Molinella, lì

Il Segretario Generale
F.to FRICANO DANILO

Il presente documento è conforme all'originale per uso amministrativo

Il Segretario Generale
FRICANO DANILO

Molinella, lì 22/03/2013

.....

Deliberazione della Giunta Comunale N° 26 del 18/03/2013