



COPIA

*Provincia di Bologna*

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 1 del 14/01/2013

**OGGETTO: RINNOVO CONVENZIONE TRA COMUNE DI MOLINELLA E ASSOCIAZIONE PER LA DIFESA E L'ORIENTAMENTO DEI CONSUMATORI -A.D.O.C - PER LA CONDUZIONE DI UNO SPORTELLO INFORMATIVO A TUTELA DEL CITTADINO CONSUMATORE ED UTENTE PER L'ANNO 2013.**

L'anno DUEMILATREDICI il giorno QUATTORDICI del mese di GENNAIO alle ore 12:00, è convocata, nella solita sala delle adunanze, la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano:

<i>Carica</i>	<i>Cognome e Nome</i>	<i>Presente</i>
Sindaco-Presidente	SELVA BRUNO	N
Vice Presidente	PINARDI AUDE	S
Assessore	SCOLA GIANNI	N
Assessore	GRUPPIONI MAURIZIO	S
Assessore	GABUSI ANDREA	S
Assessore	ZINI ALESSANDRO	S
Assessore	MAZZANTI LUCA	N
Totale Presenti: 4		Totale Assenti: 3

Assenti giustificati i Signori: SELVA BRUNO , SCOLA GIANNI , MAZZANTI LUCA

Partecipa il Segretario Generale del Comune, Sig. FRICANO DANILO .

In qualità di Vice Sindaco, il Sig. PINARDI AUDE assume la presidenza e, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta invitando la Giunta a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

**OGGETTO: RINNOVO CONVENZIONE TRA COMUNE DI MOLINELLA E ASSOCIAZIONE PER LA DIFESA E L'ORIENTAMENTO DEI CONSUMATORI - A.D.O.C - PER LA CONDUZIONE DI UNO SPORTELLO INFORMATIVO A TUTELA DEL CITTADINO CONSUMATORE ED UTENTE PER L'ANNO 2013.**

\*\*\*\*\*

**AREA 1^- SERVIZI GENERALI**  
*Controllo di regolarità tecnica ed amministrativa*

*Il sottoscritto Responsabile, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 49, comma 1, e dell'articolo 147bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000,*

- o esprime parere favorevole riguardo alla regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa della presente proposta di deliberazione;*

Molinella, 14 gennaio 2013

**IL DIRIGENTE**  
Daniela Mandini

---

\*\*\*\*\*

**AREA 2^ -SERVIZI FINANZIARI**  
*Controllo di regolarità contabile*

*Il sottoscritto Responsabile, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 49, comma 1, e dell'articolo 147 bis, del d.lgs. n. 267/2000, tenuto conto dei riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio comunale*

- o esprime parere favorevole riguardo alla regolarità contabile della presente proposta di deliberazione;*

Molinella, li

**IL DIRIGENTE**  
Franca Ramanzin

---

\*\*\*\*\*

**AREA 2^ -SERVIZI FINANZIARI**  
*Copertura finanziaria*

*Il sottoscritto Responsabile, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 151, del d.lgs. n. 267/2000, attesta l'esistenza della copertura finanziaria riguardo alla presente proposta di deliberazione.*

Molinella, li

**IL DIRIGENTE**  
Franca Ramanzin

---

## LA GIUNTA COMUNALE

Visto e richiamato l'art. 4 del Decreto Legislativo 30 Marzo 2001, n° 165, a norma del quale gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico – amministrativo, definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni;

Vista e richiamata la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 30/01/2012 di approvazione del Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2012, del Bilancio pluriennale per l'esercizio finanziario 2012/2014 e della relazione previsionale e programmatica;

Vista e richiamata la Deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 30/01/2012 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2012;

Vista la delibera n. 46 del 07.05.2012 con la quale è stato adottato definitivamente il Piano Economico di Gestione mediante approvazione del programma degli obiettivi strategici anno 2012 e assegnazione alla struttura;

Dato atto inoltre che, nelle more della approvazione del Bilancio 2013, si è provveduto alla proroga transitoria del P.E.G. dell'esercizio concluso con Deliberazione di Giunta Comunale n. 153 del 28/12/2012;

Premesso che:

- il D.lgs 6 settembre 2005, n. 206 “Codice del consumo”, riconosce e disciplina i diritti fondamentali del consumatore, la sua figura giuridica ed il ruolo di rappresentanza delle associazioni di riferimento, riconosce inoltre che per tali diritti è importante il coinvolgimento della pubblica amministrazione;
- la Legge Regionale Emilia Romagna 7 dicembre 1992, n. 45 “Norme per la tutela dei consumatori e degli utenti, all'art. 6 comma 2 sollecita i Comuni, in collaborazione con le Associazioni dei consumatori ed utenti, ad istituire uffici di informazione per i consumatori e gli utenti;
- la Legge Regionale Emilia Romagna 9 dicembre 2002, n. 34 “Norme per la valorizzazione delle associazioni di promozione sociale” prevede la possibilità per gli Enti Locali di stipulare convenzioni con le associazioni iscritte da almeno sei mesi nei registri regionali e provinciali delle associazioni di promozione sociale per la gestione di attività di promozione sociale verso terzi;

Richiamata la propria precedente Deliberazione n° 169/2012 , di pari oggetto , relativa alla attivazione e funzionamento dello Sportello informativo e di tutela per i propri cittadini, per l'Anno 2012;

Visto che dai dati di accesso dell'utenza e dalla documentazione dell'attività svolta , si rileva il buon funzionamento del servizio e il relativo gradimento da parte dei cittadini;

Ritenuta pertanto la convenienza e l'opportunità di rinnovare la Convenzione in essere e i servizi in essa , con A.D.O.C.- Associazione per la difesa e l'orientamento dei consumatori- , anche per l'anno 2013;

Visto lo schema della convenzione e del progetto operativo, allegato alla presente che costituisce parte integrante e sostanziale dello stesso, i cui punti salienti sono i seguenti:

Il Segretario Generale  
(F.to Dott. Danilo Fricano)

Il Vice Sindaco  
(F.to Aude Pinardi)

- informazione sui servizi e i consumi, sulla normativa generale e specifica, lettura e spiegazione delle bollette, procedure di regolazione dei contenziosi;
- raccolta delle segnalazioni, suggerimenti e proteste e loro trasmissione degli organi competenti, consulenza e tutela su problemi diffusi di pronta soluzione, quali disdette dei contratti, tariffe e raggiri, servizi finanziari, viaggi e turismo, pubblicità ingannevole, diritto alla privacy, clausole vessatorie, prodotti difettosi ed altro;
- attività di educazione al consumo senza sprechi, alimentazione corretta e valorizzazione dei problemi locali;
- consulenza legale attraverso gli esperti A.D.O.C. ;

Dato atto che:

- lo sportello sarà aperto il terzo giovedì di ogni mese, con esclusione del mese di Agosto, a partire da Gennaio 2013, presso i locali che l'Amministrazione Comunale mette gratuitamente a disposizione dell'Associazione dei Consumatori,;
- ad A.D.O.C. , verrà riconosciuto un contributo forfetario, quale rimborso spese, nella misura di €. 100,00 per ogni presenza effettiva;
- la spesa derivante dal presente provvedimento è prevista nel Bilancio Pluriennale 2012-2014 Intervento1100403 Capitolo 1362 "Rimborso spese attività sportello consumatori";

Acquisiti i pareri summenzionati di cui agli Artt. . 49 comma 1, Art. 147 bis e Art. 151 del D.Lgs 267/2000 e s.m.i.;

A voti unanimi resi per alzata di mano;

#### DELIBERA

- 1)Di confermare , per quanto in premessa evidenziato, presso il Comune di Molinella per l'Anno 2013 , lo presenza di uno sportello informativo a tutela del cittadino consumatore ed utente;
- 2)Di approvare l'allegato schema di Convenzione tra A.D.O.C.- Associazione per la difesa e l'orientamento dei consumatori- e il Comune di Molinella , che costituisce parte integrale del presente atto;
- 3)Di dare mandato al Sindaco a sottoscrivere la convenzione, con facoltà di apportare alla stessa le eventuali modifiche di carattere non sostanziale che si rendessero in quella sede necessarie;
- 4)Di rimandare al Dirigente Area 1^ Affari Generali ogni fase successiva alla sottoscrizione dell'allegata Convenzione , compresi gli adempimenti contabili;
- 5)Di dichiarare il presente atto a voti unanimi resi con separata votazione immediatamente eseguibile in virtù dell'urgenza art. 134 comma 4 D.Lgs 267/2000

Il Segretario Generale  
(F.to Dott. Danilo Fricano)

Il Vice Sindaco  
(F.to Aude Pinardi)

**COMUNE DI MOLINELLA**  
**PROVINCIA DI BOLOGNA**

---

Il presente verbale viene approvato e sottoscritto;

Il Vice Presidente  
F.to PINARDI AUDE

Il Segretario Generale  
F.to FRICANO DANILO

---

**PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE**

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune per 15 giorni consecutivi, dal 22/01/2013 ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. n.267/2000 e dell'art 32, co. 1, della L.n. 69/2009 e che la stessa

- Viene contestualmente comunicata alla Prefettura
- Viene contestualmente comunicata ai Capigruppo Consiliari

Molinella, lì 22/01/2013

Il Segretario Generale  
F.to FRICANO DANILO

---

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune per 15 giorni consecutivi, dal 22/01/2013, ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. n.267/2000 e dell'art 32, co. 1, della L.n. 69/2009, come risulta da apposita attestazione, agli atti di questo Comune.

Molinella, lì .....

Il Segretario Generale  
F.to FRICANO DANILO

---

**ESECUTIVITA'**

- La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 D.Lgs. n. 267/2000 14/01/2013

Molinella, lì 22/01/2013

Il Segretario Generale  
F.to FRICANO DANILO

- 
- La presente deliberazione è divenuta esecutiva, trascorsi 10 giorni dalla su indicata data di pubblicazione, ai sensi dell'art. 134 comma 3 D.Lgs. n. 267/2000

Molinella, lì .....

Il Segretario Generale  
F.to FRICANO DANILO

---

Il presente documento è conforme all'originale per uso amministrativo

Il Segretario Generale  
FRICANO DANILO

Molinella, lì 22/01/2013

.....

**Deliberazione della Giunta Comunale N° 1 del 14/01/2013**