



Ferrara nella prospettiva di favorire lo sviluppo dell'Auditorium di Molinella quale polo culturale di un contesto territoriale allargato;

- c) integrare tale programmazione teatrale con i servizi culturali offerti dal Comune di Molinella ed in particolare con la Scuola di Musica "Adriano Banchieri".

### **SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:**

#### **ART.1 OGGETTO**

Il Comune di Molinella affida all'Associazione Culturale "Giovani '90" di seguito per brevità denominata semplicemente l'"Associazione", la realizzazione della Stagione Teatrale e Concertistica 2012/2013 dell'Auditorium di Molinella secondo il progetto predisposto dall'Associazione stessa, in ottemperanza delle direttive della Giunta del Comune di Molinella. L'Associazione si impegna a realizzare quanto è previsto nel suddetto progetto annuale e a comunicare la programmazione completa con le indicazioni dettagliate sulle date di spettacolo e sulle compagnie chiamate a rappresentare, entro il mese di Settembre 2012. La programmazione, così come i contenuti del progetto annuale di attività 2012/2013, dovrà essere preventivamente approvata dalla Giunta Municipale.

Il progetto dovrà prevedere almeno:

- n. 5 spettacoli teatrali serali di prosa ("Stagione Teatrale")
- n. 5 spettacoli domenicali pomeridiani per bambini ("Teatro per ragazzi")
- n. 4 spettacoli teatrali mattutini riservati agli alunni delle scuole primarie del Comune di Molinella ("TeatroScuola")
- n. 5 concerti musicali domenicali pomeridiani ("Stagione Concertistica")

#### **Art. 2 GESTIONE**

L'Associazione dovrà curare tutti gli aspetti legati alla produzione e alla messa in opera del progetto, assumendosene direttamente tutti gli oneri, le spese e le responsabilità ed in particolare:

- a) direzione artistica della sola stagione teatrale;
- b) organizzazione di tutta la programmazione in convenzione;
- c) gestione della sala nei giorni dedicati alle iniziative comprese nel progetto e gestione

- logistica degli allestimenti e delle prove, utilizzando personale tecnico qualificato e competente;
- d) gestione dei rapporti contrattuali e di collaborazione con gli artisti ospitati ed il personale impiegato;
  - e) pagamenti dei diritti SIAE e degli oneri contributivi ENPALS;
  - f) ricerca e raccolta di contributi pubblici e/o privati e di sponsorizzazioni finalizzate a finanziare le attività previste dalla presente convenzione;
  - g) pagamenti di tutte le spese pubblicitarie (compreso il materiale pubblicitario) per l'informazione e la divulgazione del programma della stagione teatrale e concertistica oggetto della presente convenzione, tramite la realizzazione grafica e la stampa di pieghevoli, locandine, manifesti per la pubblica affissione, comunicati stampa e ogni qualsiasi altra forma idonea a far conoscere gli eventi programmati sia all'interno che all'esterno del Comune di Molinella;
  - h) coordinare le attività in progetto rispetto alle sezioni della programmazione dell'Auditorium di Molinella curate in autonomia dallo stesso Comune di Molinella;
  - i) munirsi, a propria cura e spese e prima di iniziare ogni e qualsiasi attività, delle autorizzazioni e licenze eventualmente prescritte dalle vigenti norme, assumendosi ogni obbligo, responsabilità ed onere di natura fiscale e previdenziale esonerando espressamente fin da ora il Comune di Molinella da ogni responsabilità, civile e amministrativa;
  - j) stipulare una polizza assicurativa di responsabilità civile verso terzi e presentare al Comune di Molinella copia del Bilancio preventivo e consuntivo della stagione teatrale e concertistica 2012/13.
  - k) gestire la biglietteria e relativi incassi.

Per quanto concerne specificatamente la Stagione Concertistica, l'Associazione si impegna ad affidarne l'organizzazione e la direzione artistica al M° Roberto Valeriani, direttore della Scuola di Musica "Adriano Banchieri" di Molinella.

### Art. 3 MEZZI E STRUTTURE

Il progetto sarà realizzato nell'ambito delle strutture e della programmazione dell'Auditorium di Molinella nelle giornate e secondo le modalità concordate con l'Assessorato alla Cultura e il Responsabile Servizi alla Persona, al fine della migliore utilizzazione degli spazi in relazione allo svolgimento di tutte le sezioni della programmazione previste dall'Amministrazione.

L'Amministrazione si riserva di utilizzare l'Auditorium di Molinella per proprie altre iniziative preavvertendone l'Associazione e avendo cura di inserirle nel calendario in modo da non generare difficoltà tecniche o ritardi alle attività curate presso di essa dall'Associazione.

Rispetto alle suddette proprie iniziative spetterà all'Amministrazione stessa il controllo del rispetto degli spazi e delle attrezzature da parte del pubblico e degli operatori coinvolti, nonché il ripristino dei locali in prospettiva delle successive iniziative comprese nel programma previsto dal progetto a cura dell'Associazione convenzionata.

L'Amministrazione si impegna a concedere in uso all'Associazione le attrezzature tecniche in dotazione all'Auditorium di Molinella.

L'associazione provvederà all'apertura, alla chiusura ed alla conservazione della struttura stessa e delle attrezzature ivi presenti.

L'Amministrazione si fa carico delle utenze di luce, acqua, riscaldamento e pulizia della sala e della manutenzione ordinaria e straordinaria, della stessa, eccetto per eventuali danni causati da negligenza dell'Associazione.

I locali potranno essere utilizzati dall'Associazione convenzionata soltanto per lo svolgimento delle attività in Convenzione o comunque concordate con l'Amministrazione Comunale. Ogni intervento di manutenzione o modifica, anche parziale, delle strutture dovrà essere formalmente autorizzato.

L'Associazione esonera espressamente il Comune di Molinella da ogni responsabilità, civile e amministrativa conseguente alla propria attività all'interno dell'Auditorium di Molinella.

#### Art. 4 CONTRIBUTO COMUNALE

La parte economica per la gestione della stagione teatrale e concertistica viene concordata

sulla base di bilancio preventivo per la stagione 2012/13, relazionato dei vari oneri passivi ed attivi della gestione, indicando:

- a) i costi dei vari spettacoli;
- b) i costi dei permessi SIAE ed altri permessi fiscali necessari per lo svolgimento degli spettacoli;
- c) i costi per la promozione degli eventi;
- d) eventuali risorse derivanti da forme di sponsorizzazione.

A fronte di tale bilancio, il Comune di Molinella erogherà all'Associazione un contributo per stagione teatrale e concertistica quantificato in €uro 24.000/00 (ventiquattromila,00) e suddiviso nelle seguenti tranche:

€. **8.000,00 nell'anno 2012;**

€. **16.000,00 nell'anno 2013.**

A consuntivo della stagione teatrale, l'Associazione relazionerà in merito alle attività e agli spettacoli effettuati.

#### Art. 5 DURATA DELLA CONVENZIONE

La presente Convenzione ha carattere sperimentale e decorre dalla sottoscrizione fino a Giugno 2013.

#### Art. 6 COLLABORAZIONE CON LA SCUOLA DI MUSICA

Il Comune di Molinella e l'Associazione definiscono come elemento essenziale della presente convenzione la reciproca collaborazione tra l'Associazione stessa e la Scuola di Musica Comunale "Adriano Banchieri" - pur nella totale autonomia ed indipendenza organizzativa, gestionale ed amministrativa delle stesse - per quanto concerne la programmazione degli spettacoli, la divulgazione della programmazione, i rapporti con l'Istituto Comprensivo di Molinella per le attività dedicate agli alunni. Il referente unico dell'Associazione all'interno della Scuola di Musica sarà il Direttore di quest'ultima, che previo accordo con l'Amministrazione Comunale potrà delegare alcuni compiti per attività specifiche a singoli insegnanti della Scuola.

L'Associazione non potrà autonomamente rapportarsi con i singoli insegnanti della Scuola di

Musica né interferire in alcun modo nell'organizzazione didattica e gestionale della stessa.

#### Art. 7 VIGILANZA E CONTROLLO

Il Comune mantiene un generale potere di controllo sulla realizzazione del progetto e delle singole iniziative e si riserva la potestà di effettuare, tramite gli uffici competenti, verifiche e accertamenti sul corretto svolgimento delle attività.

#### Art. 8 RISOLUZIONE E RECESSO

Qualunque violazione o irregolare esecuzione della presente Convenzione, durante lo svolgimento dell'incarico oggetto della presente scrittura privata, sarà motivo di risoluzione dello stesso ed il compenso dovuto sarà proporzionato all'attività prestata.

Ugualmente qualora la risoluzione avvenisse per cause ascrivibili al Comune, o per cause dovute a ragioni di forza maggiore e non comunque imputabili all'Associazione a questa verranno corrisposte le competenze proporzionalmente alla parte di incarico svolto.

Il Comune di Molinella si riserva la possibilità di recedere dalla presente Convenzione in qualsiasi momento per motivi di interesse pubblico o qualora non ritenesse più opportuno avvalersi della stessa, comunicando formalmente, previo preavviso di un mese, tramite lettera raccomandata A.R. la sua volontà all'Associazione.

In questo caso, tuttavia, il Comune di Molinella si impegna a onorare esso stesso le penali contenute nei contratti che l'Associazione avrà già stipulato con gli artisti chiamati a esibirsi durante la stagione artistica 2012/2013 e che dovessero, a causa di tale recesso, essere costretti ad annullare le esibizioni previste. Per quanto riguarda invece l'Associazione il contributo dovuto sarà erogato in proporzione all'attività prestata.

#### Art. 9 SPESE

Tutte le spese inerenti e conseguenti al presente contratto, nessuna esclusa o eccettuata, sono a completo carico dell'Associazione convenzionata senza possibilità di rivalsa.

Il presente atto, redatto in unico originale, è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi del D.P.R. 131/1986.

Letto, approvato e sottoscritto.

Molinella, .....

IL LEGALE RAPPRESENTANTE DELL' ASSOCIAZIONE

IL RESPONSABILE SERVIZI ALLA PERSONA