



COPIA

Provincia di Bologna

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 75 del 16/07/2012

OGGETTO: NOMINA FUNZIONARIO RESPONSABILE I.M.U.

L'anno DUEMILADODICI il giorno SEDICI del mese di LUGLIO alle ore 11:00, è convocata, nella solita sala delle adunanze, la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano:

<i>Carica</i>	<i>Cognome e Nome</i>	<i>Presente</i>
Sindaco-Presidente	SELVA BRUNO	S
Vice Presidente	PINARDI AUDE	N
Assessore	SCOLA GIANNI	S
Assessore	GRUPPIONI MAURIZIO	S
Assessore	GABUSI ANDREA	S
Assessore	ZINI ALESSANDRO	N
Assessore	MAZZANTI LUCA	S
Totale Presenti: 5		Totale Assenti: 2

Assenti giustificati i Signori: PINARDI AUDE , ZINI ALESSANDRO

Partecipa il Segretario Generale del Comune, Sig. FRICANO DANILO .

In qualità di Sindaco, il Sig. SELVA BRUNO assume la presidenza e, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta invitando la Giunta a deliberare sull'oggetto sopra indicato.



OGGETTO: NOMINA FUNZIONARIO RESPONSABILE I.M.U.

.....

AREA 1^- SERVIZI GENERALI

Parere di regolarità tecnica e contabile **FAVOREVOLE**

Molinella,

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dr. Danilo Fricano)

.....

Il Segretario Generale
(F.to Dott. Danilo Fricano)

Il Sindaco
(F.to Rag. Bruno Selva)

LA GIUNTA COMUNALE

Visto e richiamato l'art. 4 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, a norma del quale gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico – amministrativo, definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni;

Vista e richiamata la deliberazione, dichiarata immediatamente eseguibile del Consiglio Comunale n. 8 del 30/1/2012 di approvazione del Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2012, del Bilancio pluriennale per l'esercizio finanziario 2012/2014 e della relazione previsionale e programmatica;

Vista e richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 30/01/2012 “ Approvazione piano esecutivo di gestione per l'esercizio finanziario 2012” e con Deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 18.04/2011 si effettuava l'adozione definitiva del Piano Esecutivo di Gestione mediante approvazione del programma degli obiettivi strategici anno 2011 e assegnazione alla struttura;

Visto l'art. 11, comma 4, del D.Lgs. 30.12.1992, n. 504 che prevede la designazione di un Funzionario responsabile dell'Imposta Comunale sugli Immobili (I.C.I.) con funzioni e poteri per l'esercizio di attività organizzative e gestionali dell'imposta, compresa la sottoscrizione delle richieste, degli avvisi e provvedimenti, l'apposizione del visto di esecutività sui ruoli e la disposizione dei rimborsi;

Considerato che con decreto legge 6.12.2011, n. 201, convertito in legge n. 214 del 22 dicembre Dott.ssa Franca Ramanzin Responsabile della AREA 2^–“Servizi Finanziari”, 2011, all'art 13 si dispone l'anticipazione sperimentale a decorrere dall'anno 2012 dell'imposta municipale propria (IMU) di cui agli artt. 8 e 9 del decreto legislativo 14 marzo 2011, n. 23;

Preso atto che all'art. 9, comma 7 del citato d.lgs. 23/2011, viene espressamente richiamato l'adempimento già previsto in materia di ICI all'art. 11, comma 4 del D.Lgs. 504/1992 in ordine al nuovo tributo identificato nell'acronimo IMU;

Visto la delibera n. 78 del 11/6/2007 ad oggetto” designazione del funzionario responsabile per la gestione dei tributi comunali-conferma deliberazione n° 255 /1993” con la quale veniva individuata la figura di responsabile per la gestione dei tributi, nella persona della Dott.ssa Franca Ramanzin Responsabile della AREA 2^–“Servizi Finanziari”, in possesso delle competenze e conoscenze richieste e cui è annualmente affidata la responsabilità di “Area di Posizione Organizzativa, dal 1.1.2000 a tutt'oggi

Ritenuto conseguentemente opportuno designare la suddetta Responsabile quale Funzionario Responsabile dell' Imposta Municipale propria (IMU);

Visto inoltre l'art. 18-bis del Decreto Legge 18.01.1993, inserito dalla Legge di conversione 19.03.2003, n. 68, che prevede la comunicazione al Ministero delle Finanze – Direzione centrale per la fiscalità locale dei nominativi dei funzionari responsabili dell'Imposta Comunale sugli Immobili designati ai sensi dell'art. 11, comma 4, del D.Lgs. 30.12.1992, n. 504 ed ai sensi del comma 15 art.13 della Legge 214/2011;

Visto il D.Lgs. 267/2000;

Visto il regolamento di contabilità;

Il Segretario Generale
(F.to Dott. Danilo Fricano)

Il Sindaco
(F.to Rag. Bruno Selva)

Acquisiti i summenzionati pareri di cui all'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

A voti unanimi

DELIBERA

- 1.** Di designare la dipendente del Comune di Molinella, Dott.ssa Franca Ramanzin Responsabile della AREA 2^-"Servizi Finanziari", quale Funzionario Responsabile dell'Imposta Municipale propria (IMU), con funzioni e poteri per l'esercizio di attività organizzative e gestionali dell'imposta, compresa la sottoscrizione delle richieste, degli avvisi e provvedimenti, l'apposizione del visto di esecutività sui ruoli e la disposizione dei rimborsi;
- 2.** Di assicurare che copia della presente deliberazione, divenuta esecutiva, verrà trasmessa al Ministero delle Finanze – Direzione centrale per la fiscalità locale, secondo i termini e le modalità previste dalla legge, ai sensi dell'art. 18-bis del Decreto Legge 18.01.1993, inserito dalla Legge di
- 3.** Comunicare il presente provvedimento al Funzionario interessato, dando atto che la medesima si avvarrà, per l'espletamento dei propri compiti, delle strutture e del personale assegnatole, nonché di quello di altri Uffici qualora ritenuto necessario
- 4.** Di trasmettere copia della presente deliberazione anche al Servizio Personale per l'opportuno aggiornamento del fascicolo personale
- 5.** di dichiarare il presente atto a voti unanimi resi con separata votazione immediatamente eseguibile in virtù dell'urgenza ai sensi dell'art. 134 comma 4 D.Lgs. 267/2000.

Delibere/funzionario resp.

Il Segretario Generale
(F.to Dott. Danilo Fricano)

Il Sindaco
(F.to Rag. Bruno Selva)

COMUNE DI MOLINELLA
PROVINCIA DI BOLOGNA

Il presente verbale viene approvato e sottoscritto;

Il Presidente
F.to SELVA BRUNO

Il Segretario Generale
F.to FRICANO DANILO

PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune per 15 giorni consecutivi, dal 20/07/2012 ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. n.267/2000 e dell'art 32, co. 1, della L.n. 69/2009 e che la stessa

- Viene contestualmente comunicata alla Prefettura
- Viene contestualmente comunicata ai Capigruppo Consiliari

Molinella, lì 20/07/2012

Il Segretario Generale
F.to FRICANO DANILO

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune per 15 giorni consecutivi, dal 20/07/2012, ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. n.267/2000 e dell'art 32, co. 1, della L.n. 69/2009, come risulta da apposita attestazione, agli atti di questo Comune.

Molinella, lì

Il Segretario Generale
F.to FRICANO DANILO

ESECUTIVITA'

- La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 D.Lgs. n. 267/2000 16/07/2012

Molinella, lì 20/07/2012

Il Segretario Generale
F.to FRICANO DANILO

-
- La presente deliberazione è divenuta esecutiva, trascorsi 10 giorni dalla su indicata data di pubblicazione, ai sensi dell'art. 134 comma 3 D.Lgs. n. 267/2000

Molinella, lì

Il Segretario Generale
F.to FRICANO DANILO

Il presente documento è conforme all'originale per uso amministrativo

Il Segretario Generale
FRICANO DANILO

Molinella, lì 20/07/2012

.....

Deliberazione della Giunta Comunale N° 75 del 16/07/2012