



Provincia di Bologna

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 34 del 26/03/2012

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE ANNI 2012-2014 . PIANO ANNUALE E RICOGNIZIONE ECCEDEXENZE 2012.

L'anno DUEMILADODICI il giorno VENTISEI del mese di MARZO alle ore 15:30, è convocata, nella solita sala delle adunanze, la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano:

<i>Carica</i>	<i>Cognome e Nome</i>	<i>Presente</i>
Sindaco-Presidente	SELVA BRUNO	S
Vice Presidente	PINARDI AUDE	S
Assessore	SCOLA GIANNI	N
Assessore	GRUPPIONI MAURIZIO	S
Assessore	GABUSI ANDREA	S
Assessore	ZINI ALESSANDRO	S
Assessore	MAZZANTI LUCA	S
Totale Presenti: 6		Totale Assenti: 1

Assenti giustificati i Signori: SCOLA GIANNI,.

Partecipa il Segretario Generale del Comune, Sig. FRICANO DANILO

In qualità di Sindaco, il Sig. SELVA BRUNO assume la presidenza e, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta invitando la Giunta a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

OGGETTO:APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE ANNI 2012-2014 . PIANO ANNUALE ANNO E RICOGNIZIONE ECCEDENZE 2012.

AREA 1^- SERVIZI GENERALI

Parere di regolarità tecnica: Favorevole

Molinella 26.3.2012

IL DIRIGENTE
Daniela Mandini

Il Segretario Generale
(F.to Dott. Danilo Fricano)

Il Sindaco
(F.to Rag. Bruno Selva)

LA GIUNTA COMUNALE

Visto e richiamato l'art. 4 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, a norma del quale gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico – amministrativo, definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni;

Vista e richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 30.1.2012 di approvazione del Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2012, del Bilancio pluriennale per l'esercizio finanziario 2012/2014 e della relazione previsionale e programmatica;

Vista e richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 30.1.2012, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2012 ;

Premesso che gli Enti Locali hanno l'obbligo di predisporre l'atto di programmazione triennale del fabbisogno del personale ,e richiamati a tale proposito :

-Art. 91 TUEL 267/00 per cui “Gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno del personale.....”;

-Art. 6 D. Lgs. 165/2001 che prevede al comma 1 che le dotazioni organiche sono determinate in funzione delle finalità di efficienza, razionalizzazione della spesa, migliore utilizzo delle risorse umane previa verifica degli effettivi fabbisogni e, al comma 3, che la loro variazione è determinata in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno del personale;

Art.35 D. Lgs 150/2009, per cui il documento di programmazione del fabbisogno del personale è elaborato su proposta dei dirigenti competenti;

Considerato che il personale costituisce una voce importante dei saldi di Bilancio, rispetto al quale vige il principio generale di riduzione della relativa spesa, quale concorso agli obiettivi di miglioramento della finanza pubblica ;

Dato atto che tale risultato è demandato alle autonome scelte degli enti interessati , prescindendo da precisi criteri e parametri prefissati, purchè in grado di realizzare una tendenza virtuosa di riduzione;

Richiamate le disposizioni normative di riferimento;

1. Art. 1 comma 557 Legge 296/2006 “Finanziaria 2007” e s.m.i.
2. Art. 76 “Spese di personale per gli enti locali e delle camere di commercio” L. 133/2008 “Disposizioni urgenti per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività, la stabilizzazione della finanza pubblica e la perequazione tributaria”, come modificato e integrato dal D.L. n° 78/2010, poi dalla Legge n° 220/2010, quindi dal D.L. n° 201/2011 , e infine dalla Legge n° 183/2011;
3. Art. 33 D.Lgs n° 165/2001 come modificato dall'Art. 16 comma 1 Legge n° 183/2011
4. Art. 9 comma 28 D.L. n° 78/2010, convertito in Legge n° 122/2010, come modificato dall'Art. 4 comma 102 Legge n° 183/2011

Considerato quindi che , sulla base della sopraesposta narrativa , l'effettiva capacità assunzionale dell'Ente deve essere annualmente determinata anche nel rispetto dei seguenti vincoli:

-riduzione della spesa di personale complessiva, rispetto all'anno precedente

-vincolo percentuale di incidenza delle spese di personale sulle spese correnti non superiore al 50%, compreso le spesa della società partecipata ;

-assunzioni a tempo indeterminato, nel limite del 20% della spesa corrispondente alle cessazioni dell' anno precedente, salvo eccezioni al predetto limite , per il turn over del personale addetto

Il Segretario Generale
(F.to Dott. Danilo Fricano)

Il Sindaco
(F.to Rag. Bruno Selva)

alla Polizia Municipale , che può essere interamente garantito qualora il vincolo percentuale di incidenza delle spese di personale sulle spese correnti non superi il 35% ;
-assenza di personale in soprannumero;
-assunzioni a tempo determinato , nel limite del 50% della spesa a medesimo titolo sostenuta nell'anno 2009:

Dato atto che il Comune di Molinella:

- ha proceduto alla rideterminazione della Dotazione Organica , giusta Deliberazione n° 133/GC/2006 “Provvedimenti in merito alla rideterminazione della Dotazione Organica ai sensi Art. 1 comma 93 e Art. 2 DPCM 15.2.2006”;
- ha proceduto alla riduzione della Dotazione Organica , a seguito di trasferimento di personale alla Società patrimoniale “Molinella Futura “ s.r.l., ai sensi e per gli effetti di cui all'Art. 2112 c.c e Art. 31 T.U. n° 165/2001, giusta Deliberazione n° 160/2011, con decorrenza 1.1.2012;
- ha attestato il rispetto delle disposizioni relative al “Patto di Stabilità Interno“ per l'anno 2012, giusta Deliberazione n°32 /GC del 26.3.2012 ;
- ha rispettato i vincoli di cui agli Artt. 1 comma 557 e Art. 76 citati , giusta Deliberazione n°33 /GC del 26.3.2012 e atti allegati, relativa a “Presa d'atto rispetto del contenimento delle spese di personale Anno 2012”, con percentuale di incidenza delle spese di personale sulle spese correnti pari al 31,20%;
- ha verificato la sussistenza di eventuale soprannumero di personale , e accertato l'esito negativo sia da un punto di vista funzionale e organizzativo, in quanto non risulta personale in servizio a tempo indeterminato extra dotazione organica, sia da un punto di vista finanziario in quanto l'ente rispetta pienamente i vincoli finanziari in materia di spesa di personale;

Considerato che la sussistenza di tutte le predette condizioni , sono necessarie e propedeutiche ai contenuti programmatori del presente atto ;

Ritenuto opportuno avvalersi delle facoltà assunzionali nei limiti della citata normativa, che individua la riduzione delle spese di personale quale norma di principio all'interno del limite, più generale e esplicitamente sanzionato , del rispetto dei vincoli del Patto di Stabilità ;

Dato atto quindi del rispetto dei limiti suddetti derivanti dal complesso articolato della normativa di riferimento, in materia di programmazione delle spese di personale;

Visti in particolare i seguenti allegati al presente atto deliberativo:

- Allegato A: “Piano assunzioni 2011/2013” che, indica il fabbisogno del personale per il Comune di Molinella nel triennio di riferimento e le modalità di copertura;
- Allegato B : individuazione per l'Anno 2012 in corso, del limite del 20% della spesa corrispondente alle cessazioni dell' anno 2011 precedente;
- Allegato C : individuazione per l'Anno 2012 in corso, del limite del 50% della spesa Anno 2009 , per le assunzioni a tempo determinato;

Considerato inoltre che il documento di programmazione triennale di cui all'Allegato A, è stato elaborato sentiti i Dirigenti competenti, ai sensi e per gli effetti di cui all'Art. 6 comma 4 bis D. Lgs. 165/2001 , quale inserito dall'Art. 35 del D. Lgs. n° 150/2009 ;

Dato atto inoltre che, per la copertura dei posti programmati , vengono preventivamente attivate le procedure di cui agli Artt. 30 e 34 bis D. Lgs. 165/2001;

Il Segretario Generale
(F.to Dott. Danilo Fricano)

Il Sindaco
(F.to Rag. Bruno Selva)

Visto che, dei contenuti del presente provvedimento è stata fornita informazione alle RSU in data 29.2.2012, come da relativo verbale agli atti;

Acquisiti i pareri summenzionati di cui all'art. 49 comma 1 D.Lgs 267/2000

A voti unanimi resi per alzata di mano;

DELIBERA

1)Approvare, sulla base di quanto esposto in premessa narrativa, il Piano Triennale del fabbisogno del Personale del Comune di Molinella per il triennio 2012-2014 e il Piano assunzioni Anno 2012;

2)Di avere proceduto alla ricognizione di eventuali eccedenze di personale per l'Anno 2012 in corso, e del conseguente esito negativo;

3) Approvare in particolare i seguenti allegati al presente atto deliberativo:

- Allegato A: "Piano assunzioni 2012/2014" che, indica il fabbisogno del personale per il Comune di Molinella nel triennio di riferimento e le modalità di copertura;
- Allegato B : individuazione per l'Anno 2012 in corso, del limite del 20% della spesa corrispondente alle cessazioni dell'anno 2011 precedente;
- Allegato C : individuazione per l'Anno 2012 in corso, del limite del 50% della spesa Anno 2009, per le assunzioni a tempo determinato;

4)Rimandare al Dirigente Area 1^ -Servizi Generali-, gli adempimenti ulteriori inerenti e conseguenti l'attivazione delle relative procedure, secondo la programmazione che verrà assegnata e nel rispetto della disciplina nazionale, contrattuale e regolamentare interna;

5)Di trasmettere copia del presente atto alle R.S.U.

6)Di dichiarare il presente atto a voti unanimi resi con separata votazione immediatamente eseguibile in virtù dell'urgenza art. 134 comma 4 D.Lgs 267/2000.

Il Segretario Generale
(F.to Dott. Danilo Fricano)

Il Sindaco
(F.to Rag. Bruno Selva)

COMUNE DI MOLINELLA
PROVINCIA DI BOLOGNA

Il presente verbale viene approvato e sottoscritto;

Il Presidente
F.to SELVA BRUNO

Il Segretario Generale
F.to FRICANO DANILO

PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune per 15 giorni consecutivi, dal 30/03/2012 ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. n.267/2000 e dell'art 32, co. 1, della L.n. 69/2009 e che la stessa

- Viene contestualmente comunicata alla Prefettura
- Viene contestualmente comunicata ai Capigruppo Consiliari

Molinella, lì 30/03/2012

Il Segretario Generale
F.to FRICANO DANILO

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune per 15 giorni consecutivi, dal 30/03/2012, ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. n.267/2000 e dell'art 32, co. 1, della L.n. 69/2009, come risulta da apposita attestazione, agli atti di questo Comune.

Molinella, lì

Il Segretario Generale
F.to FRICANO DANILO

ESECUTIVITA'

- La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 D.Lgs. n. 267/2000 26/03/2012

Molinella, lì 30/03/2012

Il Segretario Generale
F.to FRICANO DANILO

-
- La presente deliberazione è divenuta esecutiva, trascorsi 10 giorni dalla su indicata data di pubblicazione, ai sensi dell'art. 134 comma 3 D.Lgs. n. 267/2000

Molinella, lì

Il Segretario Generale
F.to FRICANO DANILO

Il presente documento è conforme all'originale per uso amministrativo

Il Segretario Generale
FRICANO DANILO

Molinella, lì 30/03/2012

.....

Deliberazione della Giunta Comunale N° 34 del 26/03/2012