



COPIA

Provincia di Bologna

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 97 del 28/07/2011

OGGETTO: RINNOVO CONVENZIONE CON A.U.S.L. DI RIMINI PER ATTIVITA' DI CONSULENZA TECNICA

L'anno DUEMILAUNDICI il giorno VENTOTTO del mese di LUGLIO alle ore 09:30, è convocata, nella solita sala delle adunanze, la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano:

<i>Carica</i>	<i>Cognome e Nome</i>	<i>Presente</i>
Sindaco-Presidente	SELVA BRUNO	S
Vice Presidente	PINARDI AUDE	S
Assessore	SCOLA GIANNI	S
Assessore	GRUPPIONI MAURIZIO	S
Assessore	GABUSI ANDREA	S
Assessore	ZINI ALESSANDRO	N
Assessore	MAZZANTI LUCA	N
Totale Presenti: 5		Totale Assenti: 2

Assenti giustificati i Signori: ZINI ALESSANDRO, MAZZANTI LUCA .

Partecipa il Segretario Generale del Comune, Sig. FRICANO DANILO .

In qualità di Sindaco, il Sig. SELVA BRUNO assume la presidenza e, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta invitando la Giunta a deliberare sull'oggetto sopra indicato.



Provincia di Bologna

OGGETTO: RINNOVO CONVENZIONE CON A.U.S.L. DI RIMINI PER
ATTIVITA' DI CONSULENZA TECNICA

.....

AREA 4^ SERVIZI DEL TERRITORIO

Parere di regolarità tecnica: **FAVOREVOLE**

Molinella, 28.07.2011

IL DIRIGENTE IV AREA
Ing. Angela Miceli

.....

AREA 2^- SERVIZI FINANZIARI

Parere di regolarità contabile: **FAVOREVOLE**
Si attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 D.Lgs 267/2000.

Molinella, 28.07.2011

IL DIRIGENTE II AREA
Dr.ssa Franca Ramanzin

.....

Il Segretario Generale
(F.to Dott. Danilo Fricano)

Il Sindaco
(F.to Rag. Bruno Selva)



Provincia di Bologna

OGGETTO: RINNOVO CONVENZIONE CON A.U.S.L. DI RIMINI PER ATTIVITA' DI CONSULENZA TECNICA

LA GIUNTA COMUNALE

Visto e richiamato l'art.4 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165, a norma del quale gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico – amministrativo, definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni;

Vista e richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 24/01/2011 di approvazione del Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2011, del Bilancio Pluriennale per l'esercizio finanziario 2011/2013 e della relazione revisionale programmatica;

Viste e richiamate:

- la deliberazione di Giunta Comunale n.3 del 24/01/2011 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2011;
- la deliberazione della G.C. n. 48 del 18/4/2011 relativa ad "Adozione definitiva del piano economico di gestione mediante approvazione del programma degli obiettivi strategici anno 2011 ed assegnazione alla struttura", esecutiva ai sensi di Legge;

Richiamata la deliberazione G.M. N° 119/28.09.2009 relativa alla Convenzione con l'Azienda USL di Rimini per consulenza tecnica Arch. Enrico Sabatini per il periodo 01.10.2009/31.05.2011;

Premesso che il Comune di Molinella ha ravvisato la necessità di rinnovare l'incarico per attività di consulenza tecnica fino al 30.06.2014 (n° 37 mesi) all'arch. Enrico Sabatini, nato a Pesaro l'08/04/1965 e residente ad Imola via Cairoli n.19, che in precedenza ha svolto presso l'Ente, con competenza e professionalità, i compiti e le funzioni di Responsabile dell'Area 4^a Servizi del Territorio e a cui intende assegnare lo svolgimento di attività e progetti particolarmente complessi e articolati;

Considerato che l'Arch. Enrico Sabatini è attualmente dipendente a tempo determinato della A.U.S.L. di Rimini;

Dato atto che il Comune di Molinella ha inoltrato ulteriore apposita richiesta all'A.U.S.L. di Rimini, datore di lavoro, al fine di potersi avvalere temporaneamente delle prestazioni professionali dell'interessato nel periodo 2011/2014;

Visto che la suddetta A.U.S.L. ha provveduto ad attivare apposita Convenzione approvata con Deliberazione del Direttore Generale A.U.S.L., che disciplina e regola le modalità di utilizzo del personale interessato;

Ravvisata la necessità di approvare la nuova Convenzione per attività di consulenza tecnica, quale risulta allegata al presente atto deliberativo, che disciplina le modalità e i tempi della suddetta collaborazione e ne individua il costo a carico dell'Ente.

Il Segretario Generale
(F.to Dott. Danilo Fricano)

Il Sindaco
(F.to Rag. Bruno Selva)

Dato atto che il Dirigente della IV Area Tecnica ha espresso parere favorevole nel merito della regolarità ai sensi dell'art.49 comma 1, D.Lgs.n.267/2000;

Visto il parere attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 D.Lgs267/2000;

A voti unanimi resi per alzata di mano

DELIBERA

- * Di dare atto di quanto esposto in premessa narrativa e pertanto di rinnovare l'incarico per consulenza tecnica all'Arch. Enrico Sabatini, nato a Pesaro l'08/04/1965 e residente ad Imola Via Cairoli n. 19, attualmente dipendente a tempo determinato dell'A.U.S.L. di Rimini fino al 30/06/2014;
- * Di sottoscrivere a tale scopo con l'A.U.S.L. di Rimini, apposita Convenzione per attività di consulenza tecnica, che risulta allegata al presente atto deliberativo;
- * Di dare atto che la spesa complessiva derivante dal presente provvedimento ammonta a € 46.250,00 I.V.A. al 20% inclusa ed è prevista nel Bilancio Pluriennale 2011/2013 per l'importo di € 38.750,00 intervento 1090103 Cap.51065 "Prestazioni professionali e incarichi edilizia privata - ambiente e urbanistica" così suddivisa:
 - quanto a € 8.750,00 a carico del Bilancio 2011 (Luglio/Dic.2011)
 - quanto a € 15.000,00 a carico del Bilancio 2012 (Gen/Dic.12)
 - quanto a € 15.000,00 a carico del Bilancio 2013 (Gen/Dic.13)
- * di impegnare, in quanto provvedimento di propria competenza, la spesa a carico del Bilancio 2012 pari a € 15.000,00 e la spesa a carico del Bilancio 2013 pari a € 15.000,00 sull'intervento 1090103 capitolo 51065 "Prestazioni professionali e incarichi edilizia privata-ambiente e urbanistica";
- * di rimandare l'impegno della spesa di competenza relativa all'anno 2011 periodo Giugno/Dicembre 2011 pari a € 8.750,00 a successivo provvedimento del Dirigente Area 4^ - Gestione del Territorio, competente;
- * di dare atto che si terra' conto per il restante periodo Gennaio/Dicembre 2014, in base all'art.185 c.7 D.Lgs.267/00, della somma di € 7.500,00 in sede di predisposizione del Bilancio 2014;
- * di dichiarare il presente atto a voti unanimi resi con separata votazione immediatamente eseguibile in virtù dell'urgenza art. 134 comma 4 D.Lgs 267/2000.

Il Segretario Generale
(F.to Dott. Danilo Fricano)

Il Sindaco
(F.to Rag. Bruno Selva)

COMUNE DI MOLINELLA
PROVINCIA DI BOLOGNA

Il presente verbale viene approvato e sottoscritto;

Il Presidente
F.to SELVA BRUNO

Il Segretario Generale
F.to FRICANO DANILO

PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune per 15 giorni consecutivi, dal 02/08/2011 ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. n.267/2000 e dell'art 32, co. 1, della L.n. 69/2009 e che la stessa

- Viene contestualmente comunicata alla Prefettura
- Viene contestualmente comunicata ai Capigruppo Consiliari

Molinella, lì 02/08/2011

Il Segretario Generale
F.to FRICANO DANILO

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune per 15 giorni consecutivi, dal 02/08/2011, ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. n.267/2000 e dell'art 32, co. 1, della L.n. 69/2009, come risulta da apposita attestazione, agli atti di questo Comune.

Molinella, lì

Il Segretario Generale
F.to FRICANO DANILO

ESECUTIVITA'

- La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 D.Lgs. n. 267/2000 28/07/2011

Molinella, lì 02/08/2011

Il Segretario Generale
F.to FRICANO DANILO

-
- La presente deliberazione è divenuta esecutiva, trascorsi 10 giorni dalla su indicata data di pubblicazione, ai sensi dell'art. 134 comma 3 D.Lgs. n. 267/2000

Molinella, lì

Il Segretario Generale
F.to FRICANO DANILO

Il presente documento è conforme all'originale per uso amministrativo

Il Segretario Generale
FRICANO DANILO

Molinella, lì 02/08/2011

.....

Deliberazione della Giunta Comunale N° 97 del 28/07/2011