



COPIA

*Provincia di Bologna*

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 96 del 28/07/2011

**OGGETTO: PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE ANNI 2011-2013 E PIANO ANNUALE ANNO 2011.**

L'anno DUEMILAUNDICI il giorno VENTOTTO del mese di LUGLIO alle ore 09:30, è convocata, nella solita sala delle adunanze, la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano:

<i>Carica</i>	<i>Cognome e Nome</i>	<i>Presente</i>
Sindaco-Presidente	SELVA BRUNO	S
Vice Presidente	PINARDI AUDE	S
Assessore	SCOLA GIANNI	S
Assessore	GRUPPIONI MAURIZIO	S
Assessore	GABUSI ANDREA	S
Assessore	ZINI ALESSANDRO	N
Assessore	MAZZANTI LUCA	N
Totale Presenti: 5		Totale Assenti: 2

Assenti giustificati i Signori: ZINI ALESSANDRO, MAZZANTI LUCA .

Partecipa il Segretario Generale del Comune, Sig. FRICANO DANILO .

In qualità di Sindaco, il Sig. SELVA BRUNO assume la presidenza e, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta invitando la Giunta a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

OGGETTO:PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE ANNI 2011-2013 E  
PIANO ANNUALE ANNO 2011.

\*\*\*\*\*

*AREA 1^- SERVIZI GENERALI*

Parere di regolarità tecnica: Favorevole

Molinella 28.7.2011

IL DIRIGENTE  
Daniela Mandini

---

\*\*\*\*\*

Il Segretario Generale  
(F.to Dott. Danilo Fricano)

Il Sindaco  
(F.to Rag. Bruno Selva)

## LA GIUNTA COMUNALE

Visto e richiamato l'art. 4 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, a norma del quale gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico – amministrativo, definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni;

Vista e richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 24.1.2011 di approvazione del Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2011, del Bilancio pluriennale per l'esercizio finanziario 2011/2013 e della relazione previsionale e programmatica;

Vista e richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 24.1.2011, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2011;

Premesso che gli Enti Locali hanno l'obbligo di predisporre l'atto di programmazione triennale del fabbisogno del personale, e richiamati a tale proposito:

-Art. 91 TUEL 267/00 per cui "Gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno del personale.....";

-Art. 6 D. Lgs. 165/2001 che prevede al comma 1 che le dotazioni organiche sono determinate in funzione delle finalità di efficienza, razionalizzazione della spesa, migliore utilizzo delle risorse umane previa verifica degli effettivi fabbisogni e, al comma 3, che la loro variazione è determinata in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno del personale;

Art.35 D. Lgs 150/2009, per cui il documento di programmazione del fabbisogno del personale è elaborato su proposta dei dirigenti competenti;

Considerato che il personale costituisce una voce importante dei saldi di Bilancio, e rispetto al quale vige il principio generale di riduzione della relativa spesa, quale concorso agli obiettivi di miglioramento della finanza pubblica;

Dato atto che tale risultato è demandato alle autonome scelte degli enti interessati, prescindendo da precisi criteri e parametri prefissati, purchè in grado di realizzare una tendenza virtuosa di riduzione;

Richiamate le disposizioni normative di riferimento;

1. Art. 1 comma 557 Legge 296/2006 "Finanziaria 2007" e s.m.i.
2. Art. 76 "Spese di personale per gli enti locali e delle camere di commercio" L. 133/2008 "Disposizioni urgenti per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività, la stabilizzazione della finanza pubblica e la perequazione tributaria";

Dato atto che le suddette disposizioni sono state corrette ed integrate rispettivamente da:

1. Art. 14 comma 7 D. L n° 78/2010 convertito in legge n° 122/2010
2. Art. 14 comma 8 e 9 D. L n° 78/2010 convertito in legge n° 122/2010;

Richiamata inoltre la Legge di Stabilità per il 2011, n° 220/2010, comma 118 dell'articolo unico;

Dato atto che il Comune di Molinella:

- ha proceduto alla rideterminazione della Dotazione Organica, giusta Deliberazione n° 133/GC/2006 "Provvedimenti in merito alla rideterminazione della Dotazione Organica ai sensi Art. 1 comma 93 e Art. 2 DPCM 15.2.2006";

Il Segretario Generale  
(F.to Dott. Danilo Fricano)

Il Sindaco  
(F.to Rag. Bruno Selva)

- ha attestato il rispetto delle disposizioni relative al “Patto di Stabilità Interno“ per l’anno 2011 , giusta Deliberazione n° 33/GC del 11.4.2011;
- ha rispettato il principio di riduzione delle spese di personale nonché il limite del 40% quale vincolo percentuale di incidenza delle spese di personale sulle spese correnti , giusta Deliberazione n° 41/GC del 18.4.2011 e atti allegati, relativa a “Presenza d’atto rispetto del contenimento delle spese di personale Anno 2011”;

Considerato che i predetti provvedimenti, sono atti necessari e propedeutici ai contenuti del presente atto di programmazione annuale e triennale delle assunzioni di personale;

Dato atto inoltre che l’effettiva capacità assunzionale dell’Ente deve essere annualmente determinata anche nel rispetto dell’ulteriore vincolo del limite del 20% della spesa corrispondente alle cessazioni dell’anno precedente, quale previsto dall’ articolo 76 comma 7 del D.L. n. 112/2008 , integrato e modificato in merito dalla legge di stabilità 2011 n° 220/2010, ad eccezione del turn over del personale addetto alla Polizia Municipale , che può essere interamente garantito qualora il vincolo percentuale di incidenza delle spese di personale sulle spese correnti non superi il 35% ;

Ritenuto opportuno avvalersi delle facoltà assunzionali nei limiti della citata normativa, che individua la riduzione delle spese di personale quale norma di principio all’interno del limite, più generale e esplicitamente sanzionato , del rispetto dei vincoli del Patto di Stabilità ;

Dato atto quindi che , nel rispetto dei limiti suddetti derivanti dal complesso articolato della normativa di riferimento, in materia di programmazione delle spese di personale, l’Ente con il presente provvedimento individua la propria capacità assunzionale limitata alla copertura del ” turn over, nel rispetto dei limiti di spesa come sopra individuati;

Visti in particolare i seguenti allegati al presente atto deliberativo:

- Allegato A: “Piano assunzioni 2011/2013” che, indica il fabbisogno del personale per il Comune di Molinella nel triennio di riferimento e le modalità di copertura;
- Allegato B : individuazione per l’Anno 2011 in corso, del limite del 20% della spesa corrispondente alle cessazioni dell’anno 2010 precedente;

Considerato inoltre che il documento di programmazione triennale di cui all’Allegato A, è stato elaborato sentiti i Dirigenti competenti, ai sensi e per gli effetti di cui all’Art. 6 comma 4 bis D. Lgs. 165/2001 , quale inserito dall’ Art. 35 del D. Lgs. n° 150/2009 ;

Dato atto inoltre che, per la copertura dei posti programmati , vengono preventivamente attivate le procedure di cui agli Artt. 30 e 34 bis D. Lgs. 165/2001;

Visto che, dei contenuti del presente provvedimento è stata fornita informazione alle RSU in data 27.7.2011 , come da relativo verbale agli atti;

Acquisiti i pareri summenzionati di cui all’art. 49 comma 1 D.Lgs 267/2000

A voti unanimi resi per alzata di mano;

Il Segretario Generale  
(F.to Dott. Danilo Fricano)

Il Sindaco  
(F.to Rag. Bruno Selva)

## DELIBERA

- 1) Approvare, sulla base di quanto esposto in premessa narrativa, il Piano Triennale del fabbisogno del Personale del Comune di Molinella per il triennio 2011-2013 e il Piano assunzioni Anno 2011;
- 2) Approvare in particolare i seguenti allegati al presente atto deliberativo:
  - Allegato A: “Piano assunzioni 2011/2013” che, indica il fabbisogno del personale per il Comune di Molinella nel triennio di riferimento e le modalità di copertura
  - Allegato B : individuazione del limite del 20% della spesa corrispondente alle cessazioni dell’ anno 2010;
- 3) Rimandare al Dirigente Area 1<sup>^</sup> -Servizi Generali-, gli adempimenti ulteriori inerenti e conseguenti l’attivazione delle relative procedure , secondo la programmazione che verrà assegnata e nel rispetto della disciplina nazionale, contrattuale e regolamentare interna;
- 4) Di trasmettere copia del presente atto alle R.S.U.
- 5) Di dichiarare il presente atto a voti unanimi resi con separata votazione immediatamente eseguibile in virtù dell’urgenza art. 134 comma 4 D.Lgs 267/2000

Il Segretario Generale  
(F.to Dott. Danilo Fricano)

Il Sindaco  
(F.to Rag. Bruno Selva)

**COMUNE DI MOLINELLA**  
**PROVINCIA DI BOLOGNA**

---

Il presente verbale viene approvato e sottoscritto;

Il Presidente  
F.to SELVA BRUNO

Il Segretario Generale  
F.to FRICANO DANILO

---

**PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE**

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune per 15 giorni consecutivi, dal 02/08/2011 ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. n.267/2000 e dell'art 32, co. 1, della L.n. 69/2009 e che la stessa

- Viene contestualmente comunicata alla Prefettura
- Viene contestualmente comunicata ai Capigruppo Consiliari

Molinella, lì 02/08/2011

Il Segretario Generale  
F.to FRICANO DANILO

---

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune per 15 giorni consecutivi, dal 02/08/2011, ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. n.267/2000 e dell'art 32, co. 1, della L.n. 69/2009, come risulta da apposita attestazione, agli atti di questo Comune.

Molinella, lì .....

Il Segretario Generale  
F.to FRICANO DANILO

---

**ESECUTIVITA'**

- La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 D.Lgs. n. 267/2000 28/07/2011

Molinella, lì 02/08/2011

Il Segretario Generale  
F.to FRICANO DANILO

- 
- La presente deliberazione è divenuta esecutiva, trascorsi 10 giorni dalla su indicata data di pubblicazione, ai sensi dell'art. 134 comma 3 D.Lgs. n. 267/2000

Molinella, lì .....

Il Segretario Generale  
F.to FRICANO DANILO

---

Il presente documento è conforme all'originale per uso amministrativo

Il Segretario Generale  
FRICANO DANILO

Molinella, lì 02/08/2011

.....

**Deliberazione della Giunta Comunale N° 96 del 28/07/2011**