



COPIA

*Provincia di Bologna*

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N° 62 del 23/05/2011**

**OGGETTO: APPROVAZIONE REVISIONE STRAORDINARIA  
DELL'INVENTARIO DEI BENI IMMOBILI AGGIORNATO AL 31/12/2010**

L'anno DUEMILAUNDICI il giorno VENTITRE del mese di MAGGIO alle ore 15:30, è convocata, nella solita sala delle adunanze, la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano:

<i>Carica</i>	<i>Cognome e Nome</i>	<i>Presente</i>
Sindaco-Presidente	SELVA BRUNO	S
Vice Presidente	PINARDI AUDE	S
Assessore	SCOLA GIANNI	S
Assessore	GRUPPIONI MAURIZIO	S
Assessore	GABUSI ANDREA	S
Assessore	ZINI ALESSANDRO	S
Assessore	MAZZANTI LUCA	S
Totale Presenti: 7		Totale Assenti: 0

Partecipa il Segretario Generale del Comune, Sig. FRICANO DANILO .

In qualità di Sindaco, il Sig. SELVA BRUNO assume la presidenza e, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta invitando la Giunta a deliberare sull'oggetto sopra indicato.



OGGETTO: APPROVAZIONE REVISIONE STRAORDINARIA DELL'INVENTARIO DEI BENI  
IMMOBILI AGGIORNATO AL 31/12/2010

---

## 2' Area Servizi Finanziari

*Parere di regolarità tecnica e contabile*

**FAVOREVOLE**

Molinella,

IL DIRIGENTE 2^ AREA-SERVIZI FINANZIARI  
(D.ssa Franca Ramanzin)

---

---

Il Segretario Generale  
(F.to Dott. Danilo Fricano)

Il Sindaco  
(F.to Rag. Bruno Selva)

## LA GIUNTA MUNICIPALE

**Visto e richiamato** l'art. 4 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, a norma del quale gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico – amministrativo, definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni;

**Vista e richiamata** la deliberazione, dichiarata immediatamente eseguibile del Consiglio Comunale n. 12 del 24/1/2011 di approvazione del Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2011, del Bilancio pluriennale per l'esercizio finanziario 2011/2013 e della relazione previsionale e programmatica;

**Vista e richiamata** la deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 24/01/2011 “ Approvazione piano esecutivo di gestione per l'esercizio finanziario 2011”;

Visto che:

- con delibera n. 230 del 26/5/1997 si era approvato l'inventario dei beni immobili patrimoniali
- nell'anno 2010 questa Amministrazione ha effettuato una revisione straordinaria dell'inventario dei beni immobili di proprietà del Comune, finalizzata ad ottenere come risultato la perfetta conoscenza della consistenza e del valore del patrimonio immobiliare per tutti i fini previsti dalla Legge
- con determina n. 786/2009 si è affidato il servizio di aggiornamento dati relativo agli immobili comunali alla ditta GIES srl gruppo informatica e servizi via Enrico Notaio, 23 – 47892 Gualdicciolo ( Repubblica di San Marino)

L'incarico affidato a GIES si è svolto secondo le seguenti modalità:

5. manutenzione database patrimonio: revisione e aggiornamento del database dei fabbricati, dei terreni e delle strade in possesso dell'Ente;
6. riclassificazione del patrimonio risultante in beni Disponibili, Indisponibili, Demaniali in base agli artt. 822-826 del Codice Civile
7. aggiornamento della valorizzazione: determinata la consistenza effettiva del patrimonio immobiliare al 1996, esaminando le spese in conto capitale di ogni esercizio, il valore di ogni cespite è stato incrementato di anno in anno delle spese per investimento sostenute su ciascuno e, per ogni incremento di valore, è stato calcolato un piano di ammortamento secondo i dettami del D. Lgs.77/95 - TUEL 267/2000.
8. consegna elaborati e database completo dei dati caricati.

Accertato che la ditta Gies S.r.l. ha portato a termine l'incarico di aggiornamento dell'inventario, per la parte relativa ai beni immobili, ed ha messo a disposizione del Comune il database aggiornato tramite l'accesso via RDP (Remote Desktop Protocol) ad un server della stessa ditta mediante le credenziali di accesso fornite al Comune;

Preso atto che la consistenza finale dei beni immobili al 31/12/2010 è data dal report allegato ottenuto mediante la stampa in formato PDF dei registri dei beni immobili dal database fornito da GIES S.r.l.;

Dato atto che il report allegato è un estratto dell'inventario dei beni immobili e che l'inventario nella sua completezza è rappresentato dal database aggiornato al 31/12/2010 fornito dalla Gies S.r.l. e ospitato dal server della stessa ditta raggiungibile via RDP (Remote Desktop Protocol);

Il Segretario Generale  
(F.to Dott. Danilo Fricano)

Il Sindaco  
(F.to Rag. Bruno Selva)

Preso atto che il valore della consistenza finale, delle immobilizzazioni materiali, al 31/12/2010, al netto degli ammortamenti e comprensivo delle immobilizzazioni in corso, è di Euro 58.693.109,94 e che a conclusione della revisione e dell'aggiornamento del valore immobiliare, Gies ha prodotto una Relazione Tecnica che si allega;

Ritenuto quindi di procedere all'approvazione dell'inventario dei beni immobili del Comune di Molinella;

Visto il D.Lgs. 267/2000;

Visto il regolamento di contabilità;

Acquisiti i summenzionati pareri di cui all'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

A voti unanimi

### **DELIBERA**

1. di dare atto che è stata eseguita la revisione straordinaria dell'inventario dei beni immobili comunali, secondo le vigenti disposizioni normative;
2. di dar atto che è stato implementato il Sistema informativo patrimoniale per la tenuta e l'aggiornamento permanente dell'inventario dei beni immobili;
3. di dare atto la ditta Gies S.r.l. ha messo a disposizione del Comune il database aggiornato tramite l'accesso via RDP (Remote Desktop Protocol) al server della stessa ditta mediante le credenziali di accesso fornite al Comune e ha fornito i registri dei beni immobili in formato PDF;
4. di approvare l'inventario dei beni immobili del Comune di Molinella, al 31/12/2010, depositato presso l'Ufficio Ragioneria del Comune;
5. di dare atto che il valore della consistenza finale al 31/12/2010 dei beni immobili, al netto degli ammortamenti e comprensivo delle immobilizzazioni in corso, è di Euro 58.693.109,94;
6. di dichiarare il presente atto a voti unanimi resi con separata votazione immediatamente eseguibile in virtù dell'urgenza ai sensi dell'art. 134 comma 4 D.Lgs. 267/2000.

Il Segretario Generale  
(F.to Dott. Danilo Fricano)

Il Sindaco  
(F.to Rag. Bruno Selva)

**COMUNE DI MOLINELLA**  
**PROVINCIA DI BOLOGNA**

---

Il presente verbale viene approvato e sottoscritto;

Il Presidente  
F.to SELVA BRUNO

Il Segretario Generale  
F.to FRICANO DANILO

---

**PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE**

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune per 15 giorni consecutivi, dal 27/05/2011 ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. n.267/2000 e dell'art 32, co. 1, della L.n. 69/2009 e che la stessa

- Viene contestualmente comunicata alla Prefettura
- Viene contestualmente comunicata ai Capigruppo Consiliari

Molinella, lì 27/05/2011

Il Segretario Generale  
F.to FRICANO DANILO

---

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune per 15 giorni consecutivi, dal 27/05/2011, ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. n.267/2000 e dell'art 32, co. 1, della L.n. 69/2009, come risulta da apposita attestazione, agli atti di questo Comune.

Molinella, lì .....

Il Segretario Generale  
F.to FRICANO DANILO

---

**ESECUTIVITA'**

- La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 D.Lgs. n. 267/2000 23/05/2011

Molinella, lì 27/05/2011

Il Segretario Generale  
F.to FRICANO DANILO

- 
- La presente deliberazione è divenuta esecutiva, trascorsi 10 giorni dalla su indicata data di pubblicazione, ai sensi dell'art. 134 comma 3 D.Lgs. n. 267/2000

Molinella, lì .....

Il Segretario Generale  
F.to FRICANO DANILO

---

Il presente documento è conforme all'originale per uso amministrativo

Il Segretario Generale  
FRICANO DANILO

Molinella, lì 27/05/2011

**Deliberazione della Giunta Comunale N° 62 del 23/05/2011**