

Programmazione attività gestionale e strategica del Comune di Molinella per l'anno 2011 - Obiettivi comuni a tutti gli uffici

N.	Obiettivo	Servizi interessati	Risultato atteso	Indicatore	Verifica periodica
1	Patto di stabilità 2011	Tutti	Rispetto della normativa riferita all'anno 2011	Attestazione formale	Conferenza di direzione
2	Programmazione pagamenti in particolare per quanto concerne i lavori pubblici	Tutti	Realizzare la fase conclusiva della spesa non oltre i termini previsti dal codice dei contratti	Messa a punto di apposita procedura interna	Conferenza di direzione
3	Applicazione delle disposizioni di cui alla Del. G.C. n. 201/2009 "Misure organizzative volte a garantire la tempestività dei pagamenti"	Tutti	Rispetto della normativa specifica	Messa a punto di apposita procedura interna	Conferenza di direzione
4	Economia di spesa e monitoraggio per realizzo entrate previste in bilancio visto i vincoli di competenza mista	Tutti	Rispetto della normativa specifica	Messa a punto di apposita procedura interna	Conferenza di direzione
5	Piano triennale per l'utilizzo dei beni e mezzi comunali ai sensi dell'art. 2, co. 594, l. n. 244/07 e Del. C.C. n. 56/2009	Tutti	Rispetto delle relative disposizioni	Economia di spesa	Conferenza di direzione
6	Attuazione delle norme di cui al D.L. 78/2010 relative alla spesa degli enti locali	Tutti	Analisi delle varie tipologie di spesa e rispetto della normativa	Economia di spesa	Conferenza di direzione
7	Legge 13/8/2010 n. 136 , piano straordinario contro le mafie e adempimenti relativi	Tutti	Realizzazione della tracciabilità interna dei flussi finanziari previsti dalla legge	Messa a punto di apposita procedura interna	Conferenza di direzione
8	Rinnovo della registrazione Emas	Tutti	Nuova registrazione Emas per gli assessorati ambiente e attività produttive	Comunicazione della avvenuta effettuazione dall'ente certificatore	Conferenza di direzione
9	Gestione Fiera di Molinella 2011	Tutti	Coordinamento relative attività con Molinella Futura s.r.l.	Realizzazione Fiera 2011	Conferenza di direzione

Segretario/Direttore Generale - Danilo Fricano

N.	Obiettivo	Servizi interessati	Risultato atteso	Indicatore	Verifica periodica
1	Verifica costante della legittimità della azione amministrativa	Tutti	Aumento di efficienza dell'azione amministrativa	Riduzione numero soccombenze totali	Conferenza di direzione
2	Coordinamento attività dei Responsabili di area	Responsabili di area	Aumento di efficacia dell'azione amministrativa	Numero incontri singoli o collegiali	Conferenza di direzione
3	Adeguamento dell'attuazione della nuova pianta organica	Tutti	Attuazione relative previsioni	Coperture dei posti in organico	Conferenza di direzione
4	Conclusione della procedura di accreditamento della casa di riposo comunale	Responsabile VI area -Servizio casa di riposo	Adempimento di specifica previsione di mandato	Presentazione apposita domanda al soggetto competente	Conferenza di servizi
5	Coordinamento attività comunale per organizzazione Fiera di Molinella 2011	Tutti	Far lavorare l'apparato comunale insieme a quello di Molinella Futura s.r.l.	Realizzazione Fiera 2011	Conferenza di servizi
6	Coordinamento dell'azione finalizzata alla certificazione Emas anno 2011	Responsabili di area - Ambiente	Certificazione Emas anno 2011 per Ambiente e SUAP	Ottenimento certificazione Emas	Conferenza di servizi

Area I - Daniela Mandini

N.	Obiettivo	Servizi interessati	Risultato atteso	Indicatore	Verifica periodica
1	Adempimenti straordinari legati allo svolgimento del 15 [^] Censimento generale della popolazione e abitazioni.	Demografici	Formazione LAC ; costituzione UCC; reclutamento rilevatori ; formazione del personale; raccolta questionari; censimento edifici.	Rilevazione popolazione al 9.10. 2011.	Scadenze periodiche come da piano ISTAT.
2	Revisione territoriale delle Sezioni Elettorali.	Elettorale	Studio del territorio comunale , proiezione ampliamento su SIT; presentazione ipotesi alla Giunta ; invio atti Prefettura .	Ampliamento sezioni e diminuzione degli elettori per singola sezione.	Studio e ipotesi alla Giunta entro Luglio ; revisione con 2 [^] semestrale.
3	Revisione e aggiornamento contratto del decentrato integrativo (D.Lgs n° 150/2009.	Personale	Revisione e adeguamento del CCDI. Nuovo sistema di valutazione performance.	Sottoscrizione dell'accordo decentrato.	Entro 31.12.2011
4	Elaborazione del documento nuovo rischio stress (D. Lgs. n° 81/2009).	Personale	Incontro con datori di lavoro, dipendenti e medico competente ; individuazione e monitoraggio degli indicatori.	Integrazione del DUVRI 2011.	Entro 30.11.2011
5	Trasferimento personale a Molinella Futura s.r.l..	Personale	Accordo decentrato,sistemazioni previdenziali, revisione dotazione organica e fondo accessorio.	Adozione atti formali conseguenti .	Da indicazioni Ente.
6	Revisione e aggiornamenti del Manuale di gestione del sistema documentario (art. 5 D.P.C.M. 31/10/2000).	URP	Indicazione nuove modalità di acquisizione / validazione atti e identificazione del mittente.	Approvazione modifiche e integrazioni al documento esistente.	Dopo regolamenti attuativi; entro 31.12.2011
7	Approvazione nuovo Regolamento di gestione Albo Pretorio Informatico.	URP	Formazione informazione del personale; individuazione atti da pubblicare;	Approvazione regolamento.	Entro 30.7.2011
8	Scarto e riordino atti Archivio Comunale.	Archivio	Redazione elenco di consistenza e elenco di scarto; nulla osta Soprintendenza .	Ampliamento spazi archivio di deposito.	Entro 31.12.2011

Area II - Franca Ramanzin

N.	Obiettivo	Servizi interessati	Risultato atteso	Indicatore	Verifica periodica
1	Patto di stabilità: aggiornamento alla nuova normativa. Verifica stanziamenti di entrata e spesa per la gestione corrente e predisposizione di una programmazione dei pagamenti in considerazione delle entrate realizzate (titolo IV) e delle uscite (titolo II spesa in conto capitale)	Contabilità	Rispetto del “Patto di stabilità”	Relazione periodica del servizio finanziario	Monitoraggio semestrale del rispetto dei vincoli e invio alla Ragioneria Generale dello Stato tramite sistema web delle informazioni sulle gestioni di competenza e di cassa (Circ. 11 del 6/4/11)
2	Ruoli coattivi anno 2009 e verifica situazione incassi ruoli pregressi	Tributi	Inserimento dati relativi all’annualità di riferimento	Trasmissione al Concessionario della Riscossione entro il 2011	Ricevimento ruoli e cartellazione
3	Emissione avvisi di accertamento ICI anno 2009 e pregressi per recupero dell’imposta relativa ai fabbricati non assimilati ad abitazione principale in applicazione dell’apposita risoluzione n. 1/Df del 4/3/2009 concernente l’esenzione ICI nei previsti casi di assimilazione	Tributi	Inserimento dati relativi all’annualità di riferimento	Invio avvisi agli utenti	Monitoraggio incassi (60 giorni dall’invio dell’avviso) -annullamento avvisi difformi.
4	Attività di verifica Ici nelle nuove aree fabbricabili in collaborazione con il servizio tecnico	Tributi/Edilizia	Inserimento dati relativi all’annualità di riferimento	Attivazione dell’eventuale procedimento di recupero del tributo entro il 2011	Elenco nominativo entro il 31/12/11
5	Trasmissione dati ICI e TARSU al Ministero dell’economia e delle finanze dei dati relativi alla riscossione	Tributi	Inserimento dati relativi all’annualità di riferimento	Adempimento nei termini normativi previsti per il 2011	Scadenza invio dati : ICI : 31/10 TARSU 30/04
6	Sistema di riscossione delle entrate: proroga servizio in attesa dell’espletamento della procedura di gara in particolare per la gestione del ruolo TARSU	Tributi	Emissione avvisi di pagamento e cartelle esattoriali	Delibera di giunta	Cartellazione ruolo

7	Controllo attivazioni convenzioni Consip per eventuali adesioni, nonché svolgimento di indagini di mercato per valutare proposte più convenienti rispetto a convenzioni Consip e Intercent	Economato	Attivazione convenzione	Relazione convenienza	Verifica economicità
8	Adempimenti relativi alla fornitura dei carburanti e circolazione in seguito alle nuove misure di riduzioni previste dall'art. 6 comma 14 D.L. 78/2010.	Economato	Rispetto normativa	Redazione schede di report	Monitoraggio semestrale
9	Completamento inventario beni immobili e attivazione per beni mobili.	Patrimonio	Aggiornamento inventario	Delibera di Giunta per approvazione	Verifica dei dati al 31/12/11
10	Predisposizione del referto del controllo di gestione	Contabilità	Inserimento dati, forniti dai servizi dell'ente, relativi all'anno 2010	Delibera di Giunta per approvazione	Invio alla Corte dei Conti nel termine apposito
11	Costante controllo degli equilibri finanziari della gestione anche di cassa allo scopo di realizzare gli obiettivi di finanza pubblica di cui al patto di stabilità interno.	Contabilità	Rispetto normativa	Relazione periodica del servizio finanziario	Monitoraggio semestrale del rispetto dei vincoli
12	Monitoraggio incarichi ai sensi dell'art. 46 Legge 133/08 anche alla luce dei limiti di cui all'art. 6 comma 7 D.L. 78/2010.	Contabilità/Personale	Rispetto normativa	Redazione schede di report	Monitoraggio annuale
13	Aggiornamento software per inserimento codici CIG E CUP nei mandati di pagamento di cui alla Legge 136/2010.	Contabilità	Rispetto normativa e semplificazione attività amministrativa	Effettuazione inserimento codici	Conferenza di direzione
14	Monitoraggio delle riduzioni di spesa corrente di cui al D.L. 78/2010 per il rispetto dei dettami normativi	Contabilità	Rispetto normativa	Redazione schede di report	Monitoraggio semestrale

AREA III – Maria Cristina Torreggiani– SERVIZI SCOLASTICI ED EDUCATIVI – ANNO 2011

N.	Obiettivo	Servizi interessati	Risultato atteso	Indicatore	Verifica periodica
1	Acquisizione arredi per laboratori Scuola Primaria di San Pietro Capofiume e sostituzione/integrazione arredi plessi scolastici esistenti	Pubblica Istruzione	Attivare i laboratori della scuola di S.P. Capofiume e le aule con arredi obsoleti per l'AS 2011/2012 con arredi in linea con il rispetto ambientale	Adempimento entro l'inizio dell'a.s. 2011/2012	Scadenza 12/09/2011
2	Acquisizione nuovo centralino per l'Istituto Comprensivo di Molinella	Pubblica Istruzione	Ripartire telefonia in entrata e in uscita ad livello soddisfacente	Installazione di nuovo centralino e collegamenti interni al plesso scolastico	Conferenza di direzione
3	Ricerca di collaborazioni sinergiche per la razionale fruizione della Colonia Montana	Pubblica Istruzione	Apertura estiva della struttura	Deliberazione di Giunta Comunale di approvazione del progetto.	Conferenza di direzione
4	Approvazione ed applicazione del regolamento unico dei servizi extrascolastici	Pubblica Istruzione	Efficacia ed efficienza dei servizi offerti	Deliberazione di Consiglio Comunale di approvazione nuovo Regolamento.	Conferenza di direzione
5	Arredamento dei nuovi locali realizzati nell'ex aula magna dell'Istituto Comprensivo di Molinella	Pubblica Istruzione	Attivare i locali per le relative attività, biblioteca scolastica e laboratori di attività, per l'anno scolastico 2011/2012	Realizzazione di nuovi spazi culturali e didattici.	Conferenza di direzione
6	Attivazione percorso di certificazione del Nido d'Infanzia Peter Pan	Pubblica Istruzione	Applicazione normativa	Ottenimento certificazione UNI EN ISO 9001:2008	Conferenza di direzione
7	Controllo servizi scolastici affidati a terzi	Pubblica Istruzione	Efficacia ed efficienza del servizio offerto	Economia di spesa	Monitoraggio periodico
8	Attivazione ed organizzazione concorso nazionale biennale oboe	Cultura	Favorire promozione e partecipazione agli eventi culturali del territorio comunale	Adempimento entro giugno 2011	Conferenza di direzione
9	Iniziative legate alla ricorrenza dei 150 anni di unità d'Italia	Cultura	Favorire conoscenza degli eventi culturali nazionali	Deliberazione di Giunta Comunale di approvazione delle iniziative	Conferenza di direzione
10	Conclusione Bicentenario con eventi dedicati a Gino Marzocchi e Giorgio Cocchi	Cultura	Favorire la conoscenza di concittadini che si sono distinti in opere artistiche	Deliberazione di Giunta Comunale di approvazione delle iniziative	Conferenza di direzione
11	Potenziamento e sviluppo delle attività sportive, con particolare riferimento alle attività giovanili	Sport	Favorire l'avvicinamento e l'interesse dei giovani per le attività sportive	Deliberazione di Giunta Comunale di approvazione delle iniziative	Conferenza di direzione

AREA IV – Gestione del territorio - Angela Miceli

N.	Obiettivo	Servizi interessati	Risultato atteso	Indicatore	Verifica periodica
1	Realizzazione nuova Tangenziale prevista dai nuovi Strumenti Urbanistici comunali - Screening ambientale e redazione del Progetto Definitivo	Edilizia privata e pianificazione urbanistica	Definizione delle procedure preliminari ed elaborazioni progettuali	Deliberazione della Giunta Regionale per lo screening e deliberazione di GC per il progetto	Conferenza di direzione
2	Realizzazione del Piano Operativo Comunale (POC) ai sensi dalla L.R. 20/2000 in attuazione agli indirizzi del Piano Strutturale Comunale.	Edilizia privata e pianificazione urbanistica	Redazione bando per l'attuazione del primo Piano Operativo Comunale con previsione di inserimento della nuova tangenziale di Molinella.	Deliberazione di Giunta Comunale di approvazione del progetto.	Conferenza di direzione
3	Inserimento di un nuovo programma di gestione delle pratiche edilizie.	Edilizia privata e pianificazione urbanistica	Semplificazione attività amministrativa in virtù delle novità introdotte dai nuovi strumenti di pianificazione urbanistica.	Installazione del programma SUAP NET e suo collegamento al programma di gestione del protocollo.	Conferenza di direzione
4	Redazione del nuovo piano di gestione del patrimonio ERP, secondo il disposto dell'art.37 della L.R.24/2001.	Edilizia privata e pianificazione urbanistica	Definizione del Piano di alienazione e stima del valore immobiliare degli alloggi ERP.	Approvazione del Piano di Alienazione dal C.C e dal Tavolo di Concertazione provinciale.	Conferenza di direzione
5	Archiviazione dei procedimenti edilizi (PdC o DIA) sospesi per incompletezza documentale.	Edilizia privata e pianificazione urbanistica	Definizione delle procedure ed integrazione di un termine per l'integrazione delle istanze incomplete.	Redazione di apposite schede di monitoraggio.	Conferenza di direzione
6	“Verifica di conformità dell’opera eseguita” ai sensi dell’art. 7.7.3 del RUE	Edilizia privata e pianificazione urbanistica	Definizione delle procedure per prevenire e reprimere e gli illeciti edilizi.	Determina dirigenziale di approvazione delle procedure.	Conferenza di direzione
7	Valore venale delle aree all’interno degli Ambiti residenziali, produttivi e di riqualificazione del Piano Strutturale Comunale e delle aree urbanizzate disciplinate del RUE.	Edilizia privata e pianificazione urbanistica	Definizione del valore del valore venale delle aree nel Piano Strutturale Comunale e nuova definizione del valore del valore venale delle aree urbanizzate disciplinate del RUE ai fini dell’applicazione dell’imposta ICI.	Deliberazione di Giunta Comunale di approvazione.	Conferenza di direzione

8	Riorganizzazione e redistribuzione degli spazi funzionali di servizio della IV Area.	SUAP SUE	Ottimizzazione degli spazi dei servizi SUAP e SUE, implementazione dell'archivio e riduzione spazi occupati da servizi esterni.	Deliberazione di Giunta Comunale di approvazione.	Conferenza di direzione
9	Informatizzazione dello sportello unico delle attività produttive.	SUAP	Definizione delle procedure, di concerto con la provincia e la Regione, per l'adesione al progetto PEOPLE in front office.	Delibere di Giunta Comunale di approvazione del progetto.	Conferenza di direzione
10	Introduzione di un nuovo programma informatico.	SUAP	Semplificazione attività amministrativa con l'utilizzo di un programma per gestire il back office	Installazione del programma SUAP NET e suo collegamento al programma della provincia che gestisce PEOPLE.	Conferenza di direzione
11	Semplificare le procedure relative alle pratiche edilizie ed alle pratiche attinenti alle attività produttive.	SUAP SUE	Riduzione dei tempi di rilascio dei titoli edilizi e attinenti alle attività produttive.	Informative ai tecnici del settore.	Conferenza di direzione
12	Diffusione nozionistica in merito al servizio informatizzato del SUAP presso gli operatori del settore e le associazioni di categoria.	SUAP	Organizzare corsi per gli operatori del settore e le associazioni di categoria al fine di insegnare loro il funzionamento del servizio informatizzato del SUAP	Approvazione di Giunta della linea operativa.	Conferenza di direzione
13	Fornire informazioni di base di orientamento nella P.A., nel mercato del lavoro e nell'avvio di attività produttive.	SUAP	Redazione di schede delle principali attività da utilizzarsi dagli operatori del settore e dai cittadini.	Determina dirigenziale.	Conferenza di direzione
14	Censimento degli esercizi pubblici presenti sul territorio comunale.	SUAP	Convenzionamento con l'università per l'ottenimento di stagisti.	Approvazione di Giunta Comunale del risultato.	Conferenza di direzione

AREA VI – Maria Cristina Torreggiani– SERVIZI SOCIALI– ANNO 2011

N.	Obiettivo	Servizi interessati	Risultato atteso	Indicatore	Verifica periodica
1	Conclusione procedura di certificazione struttura Casa di Riposo “Nevio Fabbri”	Servizio Sociale	Applicazione normativa.	Ottenimento certificazione UNI EN ISO 9001:2008	Conferenza di direzione
2	Prosecuzione Progetto Pet Therapy presso la struttura Casa di Riposo	Servizio Sociale	Migliorare la qualità della vita degli anziani, stimolando l’attenzione, stabilendo un contatto visivo e tattile e favorendo la mobilitazione degli arti.	Realizzazione del progetto	Riesame di direzione periodico Casa di Riposo
3	Prosecuzione Progetto Brutti ma buoni	Servizio Sociale	Contrastare la crisi economica favorendo le famiglie in difficoltà.	Realizzazione del progetto	Conferenza di direzione
4	Controllo servizi assistenziali affidati a terzi	Servizio Sociale	Efficacia ed efficienza del servizio offerto.	Economia di spesa	Monitoraggio periodico
5	Progetto Pulmino Amico	Servizio Sociale	Dotazione in comodato d’uso gratuito di autovettura per il trasporto dei disabili adulti/anziani.	Deliberazione di Giunta Comunale di approvazione del progetto.	Conferenza di direzione
6	Progetto di benvenuto ai nuovi nati	Servizio Sociale	Distribuzione gratuita ai nuovi nati del territorio di raccolta su CD di musiche per l’infanzia.	Deliberazione di Giunta Comunale di approvazione del progetto.	Conferenza di direzione

CORPO POLIZIA MUNICIPALE – Giovanni Pezzoli – ANNO 2011

N.	Obiettivo	Servizi interessati	Risultato atteso	Indicatore	Verifica periodica
1	Educazione Stradale con estensione alle scuole materne, elementari e medie	P.M.	Scolarizzazione specifica	Lezioni in classe	Conferenza di direzione
2	Coordinamento per l'attuazione del Progetto Molinella Sicura	P.M.	Avanzamento da progetto	Uscite serali e festive	Conferenza di direzione
3	Corso gratuito alle scuole medie e superiori per il conseguimento del patentino per ciclomotori	P.M.	Ottenimento patentini dagli studenti	Lezioni in classe	Conferenza di direzione
4	Controllo cantieri al D.P.R. 380/01 e alla sicurezza in collaborazione con il personale dell'Ufficio tecnico	P.M.,LL.PP., SUE	Maggiore sicurezza sul lavoro	Riduzione infortuni	Conferenza di direzione
5	Controllo per la verifica sulla sicurezza nei cantieri stradali	P.M.	Maggiore sicurezza sul lavoro e stradale	Numero sopralluoghi	Conferenza di direzione
6	Corso di aggiornamenti al personale e formazione nuovi agenti	P.M.	Formazione e aggiornamento normativo	Numero corsi	Conferenza di direzione
7	Controllo attività commerciali e pubblici esercizi in collaborazione col servizio Polizia Amministrativa	P.M. - P.A.	Aumento dell'attenzione degli esercenti nello svolgimento della propria attività commerciale	Numero controlli	Conferenza di direzione
8	Controllo viabilità su veicoli ai sensi delle nuove norme del D.Lgs. 285/92 e relativi atti amministrativi conseguenti	P.M.	Miglioramento delle condizioni soggettive di viabilità	Numero controlli	Conferenza di direzione
9	Revisione della segnaletica verticale e orizzontale	P.M.	Miglioramento delle condizioni oggettive di viabilità	Numero interventi sul territorio	Conferenza di direzione
10	Approfondimento nuove norme del D.Lgs. N° 285/92 ai neo patentati presso le autoscuole	P.M.	Aggiornamento dell'istruzione per i conducenti	Lezioni in classe	Conferenza di direzione
11	Infortunistica stradale - Rilevazione e adempimenti connessi	P.M.	Aumento della percezione di presenza della PM sul territorio	Numero interventi	Conferenza di direzione
12	Controllo immigrazione clandestina sul territorio	P.M.	Aumento della cultura di convivenza civile	Numero interventi	Conferenza di direzione
13	Interventi di protezione Civile al fine di poter prevenire rischi per la cittadinanza ed interventi di Protezione Civile in casi di calamità	P.M.	Aumento del senso di sicurezza	Numero interventi	Conferenza di direzione
14	Implementazione del progetto di videosorveglianza sul territorio	P.M.	Aumento della percezione di sicurezza	Nuove unità installate	Conferenza di direzione

