



Provincia di Bologna

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 132 del 29/09/2010

**OGGETTO: CONVENZIONE DI INCARICO A MOLINELLA FUTURA SRL PER LA GESTIONE DELLA SCUOLA DI MUSICA "A. BANCHIERI" - A.S. 2010/11 APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE.**

L'anno DUEMILADIECI il giorno VENTINOVE del mese di SETTEMBRE alle ore 23:45, è convocata, nella solita sala delle adunanze, la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano:

Carica	Cognome e Nome	Presente
Sindaco-Presidente	SELVA BRUNO	S
Vice Presidente	PINARDI AUDE	S
Assessore	SCOLA GIANNI	S
Assessore	GRUPPIONI MAURIZIO	S
Assessore	GABUSI ANDREA	S
Assessore	ZINI ALESSANDRO	S
Assessore	MAZZANTI LUCA	N
Totale Presenti: 6		Totale Assenti: 1

Assenti giustificati i Signori: MAZZANTI LUCA

Partecipa il Segretario Generale del Comune, Sig. FRICANO DANILO.

In qualità di Sindaco, il Sig. SELVA BRUNO assume la presidenza e, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta invitando la Giunta a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

**OGGETTO: CONVENZIONE DI INCARICO A MOLINELLA FUTURA SRL PER LA GESTIONE DELLA SCUOLA DI MUSICA "A. BANCHIERI" - A.S. 2010/11 APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE.**

AREA III - SERVIZI ALLA PERSONA

Parere di regolarità tecnica FAVORE VOLE



Il Responsabile Servizi alla Persona  
(*Maria Cristina Torreggiani*)

*Torreggiani*

Molinella, **29 SET. 2010**

AREA II - SERVIZI FINANZIARI

Parere di regolarità contabile \_\_\_\_\_

Il Responsabile Servizi Finanziari  
(*Dott.ssa Franca Ramanzin*)

Molinella, \_\_\_\_\_

Documento rilasciato a seguito di accesso agli atti  
da utilizzare nel rispetto del mandato di controllo comunale

**Il Segretario Generale**  
(F.to Dott. Danilo Fricano)

**Il Sindaco**  
(F.to Rag. Bruno Selva)

## LA GIUNTA COMUNALE

Visto e richiamato l'art. 4 del Decreto Legislativo 30 Marzo 2001, n° 165, a norma del quale gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico – amministrativo, definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni;

Vista e richiamata la Deliberazione del Consiglio Comunale n° 68 del 21/12/2009 di approvazione del Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2010, del Bilancio pluriennale per l'esercizio finanziario 2010/2012 e della relazione previsionale e programmatica;

Vista e richiamata la Deliberazione di Giunta Comunale n° 173 del 28/12/2009 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2010 e la Deliberazione di Giunta Comunale n° 76 del 31.05.2010 con la quale si effettuava l'adozione definitiva del Piano Economico di Gestione, mediante approvazione del programma degli obiettivi strategici Anno 2010 e assegnazione alla struttura;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 85 del 17/12/2007 con la quale è stata costituita la Società Patrimoniale "Molinella Futura S.r.l.", Società a totale partecipazione del Comune di Molinella, per l'affidamento di servizi pubblici locali ai sensi dell'art. 113, comma 5, lettera c), del D.Lgs. 267/00;

Visto il Piano Industriale della Società "Molinella Futura S.r.l." approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 12 del 19/03/2008, dal quale si evince l'affidamento della gestione "Istituzione musicale A.Banchieri";

Visto altresì il Piano Industriale operativo 2010 della Società Molinella Futura srl, società interamente partecipata dal Comune e dato atto che nel Bilancio 2010 sono state previste le entrate nella misura consentita e contenute le spese nei limiti indispensabili alla gestione ai sensi dell'art.153 del D.Lgs 267/2000;

Considerata la necessità di definire in dettaglio gli adempimenti di singola competenza della Società e del Comune;

Dato atto della necessità di approvare lo schema di incarico, per l'Anno Scolastico 2010/11, allegato alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale;

Acquisiti i pareri summenzionati di cui all'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

A voti unanimi resi per alzata di mano;

### DELIBERA

1. di dare atto di tutto quanto espresso in premessa;

**Il Segretario Generale**  
(F.to Dott. Danilo Fricano)

**Il Sindaco**  
(F.to Rag. Bruno Selva)

2. di approvare lo schema di incarico, per l'anno scolastico 2010/11, allegato alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale, in quanto strumento operativo per gli adempimenti da ottemperare da parte della Società "Molinella Futura S.r.l." in merito al funzionamento della Scuola di musica "A. Banchieri";
3. di dare atto che il presente provvedimento costituisce atto di indirizzo al fine della successiva attività provvedimentale a mezzo di Determina;
4. di dichiarare il presente atto a voti unanimi resi con separata votazione immediatamente eseguibile in virtù dell'urgenza, ex art. 134 comma 4 D.Lgs. 267/2000.

Documento rilasciato a seguito di accesso agli atti  
da utilizzare nel rispetto del mandato di consigliere comunale

**Il Segretario Generale**  
(F.to Dott. Danilo Fricano)

**Il Sindaco**  
(F.to Rag. Bruno Selva)

# INCARICO A MOLINELLA FUTURA SRL PER LA GESTIONE DELLA SCUOLA DI MUSICA "A. BANCHIERI" - A.S. 2010/11

Il giorno ... del mese di Ottobre dell'anno 2010, in Molinella, presso la sede municipale ivi sita in Piazza Martoni n. 1,

TRA

il Comune di Molinella, P.IVA 00510171200, C.F. 00446980377, rappresentato dalla Sig.ra Maria Cristina Torreggiani nella sua veste di Responsabile Servizi alla Persona

E

Molinella Futura Srl, con sede in Molinella, Via Costa 12, C.F. e P.IVA. 02797611205 rappresentata, ai fini del presente incarico, dal Sig. Danilo Fricano

## SI CONVIENE QUANTO SEGUE

### Art. 1 Oggetto dell'incarico

Il Comune di Molinella affida a Molinella Futura srl (di seguito indicata come società incaricata), l'incarico per la gestione della Scuola di Musica A. Banchieri, con sede in Piazza Martoni 20, e delle attività connesse e specificate nell'art. 2.

### Art. 2 Espletamento dell'incarico ed obblighi dell'incaricato

La società incaricata svolgerà l'incarico sia direttamente sia avvalendosi di collaboratori di propria fiducia, restando il Comune estraneo da ogni rapporto con questi ultimi.

La società incaricata, per l'anno scolastico 2010/2011, organizzerà direttamente corsi di educazione musicale presso la Scuola A. Banchieri di Molinella, avvalendosi della collaborazione di docenti di propria fiducia.

In particolare, la società incaricata provvederà all'affidamento dell'incarico di direzione della Scuola e di coordinamento delle attività connesse, come da allegato contratto di lavoro a progetto, riconoscendo al collaboratore la complessiva somma di Euro 10.999,98 al lordo degli oneri di legge, per tutta l'attività da svolgere nell'anno 2010/2011.

Provvederà altresì all'individuazione dei docenti dei corsi musicali ed all'affidamento dei relativi incarichi, come da allegato contratto di lavoro a progetto, riconoscendo ai collaboratori la complessiva somma di € 238.000,00 al lordo degli oneri di legge, per n. 9.750 ore totali.

La società incaricata provvederà alla raccolta delle domande di iscrizione alla Scuola di Musica, da effettuarsi utilizzando l'apposita modulistica in distribuzione presso il Comune e pubblicata sul sito istituzionale, all'organizzazione dei corsi ed alla riscossione delle relative rette mensili, secondo lo schema sotto indicato:

TIPO DI CORSO	COSTO MENSILE
Avviamento e propedeutica	€ 58,00
Strumentale con solfeggio	€ 80,00
Strumentale senza solfeggio	€ 58,00
Canto moderno	€ 63,50

Canto lirico	€ 63,50	
2° Strumento	€ 42,00	
Indirizzo bandistico	€ 42,00	
Canto corale per bambini	€ 21,00	
Armonia	€ 58,00	
Nuovi iscritti per i primi due mesi	€ 42,00	

In caso di più figli frequentanti la Scuola di Musica, per il minore dei figli i genitori avranno una riduzione del 30% sulle tariffe vigenti.

Per i non residenti le tariffe sopra indicate, relativamente ai vari corsi, saranno aumentate del 30%.

La società incaricata provvederà alla riscossione delle rette mensili, mediante l'emissione e l'invio al domicilio degli iscritti di appositi bollettini.

L'eventuale ritiro dal servizio in corso d'anno dovrà essere effettuato utilizzando l'apposito modulo disponibile presso il Comune, e pubblicato sul sito istituzionale, entro il mese precedente a quello di disdetta.

Diversamente, la retta mensile sarà regolarmente emessa.

### Art. 3 Obblighi del Comune di Molinella

Oltre ai proventi delle rette mensili per l'anno scolastico 2010/2011, il Comune di Molinella corrisponderà, a fronte degli impegni economici assunti dalla società incaricata per la realizzazione delle attività indicate nell'articolo 2, un contributo pari a Euro 35.000,00 per il periodo ottobre/dicembre 2010, demandando a successivo atto della Giunta Comunale, in quanto di propria competenza, l'impegno effettivo del contributo per l'anno 2011, periodo gennaio/ giugno 2011.

### Art. 4 Durata dell'incarico, risoluzione e recesso

La durata dell'incarico corrisponde a quella dell'anno scolastico 2010/2011 (da ottobre 2010 fino a giugno 2011).

La risoluzione dell'incarico è prevista nel caso di mancata ottemperanza da parte della società incaricata alle condizioni previste nel presente atto ovvero per cause di forza maggiore.

Il Comune di Molinella si riserva la possibilità di recedere dal presente atto per motivi di interesse pubblico.

### Art. 5 Disposizioni finali

Per quanto non previsto dal presente atto, si rinvia alla normativa in materia.

Letto, approvato e sottoscritto

Per Molinella Futura srl

Per il Comune di Molinella

# Molinella Futura s.r.l.

Società a totale partecipazione del Comune di Molinella

## CONTRATTO DI LAVORO A PROGETTO

Tra il Dott. DANILO FRICANO Amministratore Unico della Società Molinella Futura S.r.l. (di seguito indicato anche "datore di lavoro committente"), con sede in Molinella Via A. Costa, 12, tel.051.6906864 partita IVA e codice fiscale n 02797611205

E

Il Prof. \_\_\_\_\_ (di seguito indicato anche "lavoratore"), nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_

Premesso

Che il datore di lavoro committente come sopra indicato e rappresentato svolge l'attività di gestione dell' Istituzione Musicale "A. Banchieri" per conto del Comune di Molinella ed è intenzionato a far svolgere un progetto (o programma di lavoro o fase di esso, individuato nell'allegato che fa parte integrante del presente contratto) ad un soggetto in possesso delle indispensabili conoscenze professionali da svolgere in assoluta autonomia;

Che il signor \_\_\_\_\_ risulta essere in possesso della professionalità necessaria e che intende accettare l'incarico propostogli;

Si conviene quanto segue

- a) il datore di lavoro committente come sopra indicato e rappresentato conferisce al lavoratore che accetta l'incarico destinato alla realizzazione del progetto, quale risulta in allegato, che va inteso quale parte integrante del presente contratto;
- b) il rapporto di lavoro è disciplinato dagli articoli contenuti nel Titolo VII (da 61 a 69) del D. L.vo n. 276/2003;
- c) il lavoratore svolgerà la propria attività in maniera del tutto autonoma, al di fuori di ogni vincolo predeterminato di orario e di presenza;
- d) il datore di lavoro committente come sopra indicato e rappresentato non eserciterà nei confronti del lavoratore alcun potere gerarchico e disciplinare tipico del rapporto di lavoro subordinato;

Via Andrea Costa 12 40062 Molinella  
Tel. 051/6906864 Fax 051/6906869  
molinellafutura@comune.molinella.bo.it  
C.F. e P.I. 02797611205  
N. REA BO-468642

# Molinella Futura s.r.l.

Società a totale partecipazione del Comune di Molinella

- e) il lavoratore presterà la propria attività in modo del tutto autonomo fornendo la propria professionalità;
- f) le parti convengono, nel rispetto dei principi contenuti nell'art. 61 del D. L.vo n. 276/2003, di valutare, con cadenza bimestrale, in un'ottica di coordinamento e nel rispetto dell'autonomia nell'esecuzione della prestazione, il lavoro svolto anche in relazione agli obiettivi alla base del progetto;
- g) la durata del progetto lavoro è di mesi 9 (nove) con decorrenza dal 04 Ottobre 2010 e con scadenza il 30 Giugno 2011;
- h) il compenso è fissato in un importo di complessivi euro \_\_\_\_\_ Detto compenso viene corrisposto pro-quota a cadenza mensile fino a un massimo del raggiungimento del suddetto importo complessivo e in relazione alla quantità di realizzazione del relativo progetto. Le parti convengono sul fatto che il compenso è stato individuato nel rispetto della previsione dell'art. 63 del D. L.vo n. 276/2003 il quale afferma che lo stesso tiene conto dei compensi normalmente corrisposti per analoghe prestazioni di lavoro autonomo nel luogo di esecuzione del rapporto nonché del CCNL di settore che è proporzionato alla quantità ed alla qualità del lavoro. Per quel che concerne la disciplina dei rimborsi spese (se sostenute) vanno presentate le note giustificative: se il lavoratore a progetto utilizza mezzi propri di spostamento finalizzati all'espletamento dell'incarico ricevuto, viene riconosciuto un rimborso chilometrico sulla base delle tariffe ACI;
- i) il lavoratore, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 64 del D.L.vo n. 276/2003 si impegna a non svolgere attività in concorrenza, né a diffondere notizie ed apprezzamenti attinenti ai programmi ed alla organizzazione di essi, né compiere, in qualsiasi modo, atti in pregiudizio delle attività del datore di lavoro come sopra indicato e rappresentato;
- j) il lavoratore ha diritto ad essere riconosciuto quale autore della eventuale invenzione fatta nello svolgimento del rapporto, con pieno richiamo alla statuizione prevista dall'art. 65 del D. L.vo n. 276/2003;
- k) per quel che riguarda le situazioni scaturenti da malattia, infortunio e gravidanza (se donna) si richiamano integralmente i contenuti dell'art. 66 del D. L.vo n. 276/2003;
- l) il datore di lavoro committente come sopra indicato e rappresentato comunica al lavoratore le misure per la tutela della salute e della sicurezza, nel pieno rispetto delle norme di garanzia previste dall'art. 66, comma 4, del D. L.vo n. 276/2003;

Via Andrea Costa 12 40062 Molinella  
Tel. 051/6906864 Fax 051/6906869  
molinellafutura@comune.molinella.bo.it  
C.F. e P.I. 02797611205  
N. REA BO-468642

*Molinella Futura s.r.l.*  
*Società a totale partecipazione del Comune di Molinella*

- m) Il presente contratto di lavoro si risolve al momento della realizzazione del relativo progetto;
- n) le parti possono recedere prima della scadenza del termine per giusta causa o per comune concorde valutazione in relazione all'andamento del progetto con un preavviso di gg. 30 (trenta) da darsi per iscritto;
- o) il lavoratore autorizza il datore di lavoro committente a trattare ed a comunicare a terzi i propri dati personali in relazione ai soli adempimenti normativi connessi con il presente contratto;
- p) il datore di lavoro committente come sopra indicato e rappresentato, provvede a trattenere dai compensi corrisposti le ritenute fiscali e previdenziali nei termini previsti dalla legislazione vigente;
- q) per eventuali controversie si fa esplicito riferimento alla previsione contenuta nell'art. 409 cpc, anche per quel che concerne la competenza territoriale.

Letto, confermato e sottoscritto

Molinella, .....

Il datore di lavoro committente

Il lavoratore

Documento rilasciato a seguito di accesso agli  
da utilizzare nel rispetto del mandato di consigliere comunale

# *Molinella Futura s.r.l.*

*Società a totale partecipazione del Comune di Molinella*

## DESCRIZIONE DEL PROGETTO

*(facsimile per incarico di Docente)*

**OGGETTO:** Insegnamento della disciplina di ..... per .....

**OBIETTIVO:** apprendere e approfondire le tecniche di .... al fine di produrre eventi musicali tratti da repertori della storia della musica.

**MEZZI E STRUMENTI:** Il lavoratore utilizzerà i mezzi propri ritenuti utili allo scopo e quelli di proprietà del datore di lavoro esistenti presso l'Istituto Musicale "A. Banchieri"

**ORGANIZZAZIONE E COORDINAMENTO:** Verranno gestiti dal lavoratore, in esecuzione delle direttive impartite dal Direttore.

Documento rilasciato a seguito di accesso agli atti  
da utilizzare nel rispetto del mandato di consigliere comunale

Via Andrea Costa 12 40062 Molinella  
Tel. 051/6906864 Fax 051/6906869  
molinellafutura@comune.molinella.bo.it  
C.F. e P.I. 02797611205  
N. REA BO-468642

**CONTRATTO DI LAVORO A PROGETTO**

Tra il Dott. DANILÒ FRICANO Amministratore Unico della Società Molinella Futura S.r.l. (di seguito indicato anche "datore di lavoro committente"), con sede in Molinella Via A. Costa, 12, tel.051.6906864 partita IVA e codice fiscale n 02797611205

E

Il Prof. ROBERTO VALERIANI (di seguito indicato anche "lavoratore"), nato a Portomaggiore il 16.09.1951 e residente a Voghiera frazione Voghenza (FE) in Via Traiano n. 7 codice fiscale C.F.VLR RRT 51P16 G916T

Premesso

Che il datore di lavoro committente come sopra indicato e rappresentato svolge l'attività di gestione dell' Istituzione Musicale "A. Banchieri" per conto del Comune di Molinella ed è intenzionato a far svolgere un progetto (o programma di lavoro o fase di esso, individuato nell'allegato che fa parte integrante del presente contratto) ad un soggetto in possesso delle indispensabili conoscenze professionali da svolgere in assoluta autonomia;

Che il signor Valeriani Roberto risulta essere in possesso della professionalità necessaria e che intende accettare l'incarico propostogli;

Si conviene quanto segue

- a) il datore di lavoro committente come sopra indicato e rappresentato conferisce al lavoratore che accetta l'incarico destinato alla realizzazione del progetto, quale risulta in allegato, che va inteso quale parte integrante del presente contratto;
- b) il rapporto di lavoro è disciplinato dagli articoli contenuti nel Titolo VII (da 61 a 69) del D. L.vo n. 276/2003;
- c) il lavoratore svolgerà la propria attività in maniera del tutto autonoma, al di fuori di ogni vincolo predeterminato di orario e di presenza;
- d) il datore di lavoro committente come sopra indicato e rappresentato non eserciterà nei confronti del lavoratore alcun potere gerarchico e disciplinare tipico del rapporto di lavoro subordinato;

# Molinella Futura s.r.l.

Società a totale partecipazione del Comune di Molinella

- e) il lavoratore presterà la propria attività in modo del tutto autonomo fornendo la propria professionalità;
- f) le parti convengono, nel rispetto dei principi contenuti nell'art. 61 del D. L.vo n. 276/2003, di valutare, con cadenza bimestrale, in un'ottica di coordinamento e nel rispetto dell'autonomia nell'esecuzione della prestazione, il lavoro svolto anche in relazione agli obiettivi alla base del progetto;
- g) la durata del progetto di lavoro è di mesi 9 (nove) con decorrenza dal 04.10.2010 e con scadenza il 30 Giugno 2011;
- h) il compenso è fissato in un importo di complessivi euro 10.999,98 onnicomprensive di ogni eventuale onere fiscale ed al lordo delle ritenute d'acconto. Detto compenso viene corrisposto a cadenza mensile. Le parti convengono sul fatto che il compenso è stato individuato nel rispetto della previsione dell'art. 63 del D. L.vo n. 276/2003 il quale afferma che lo stesso tiene conto dei compensi normalmente corrisposti per analoghe prestazioni di lavoro autonomo nel luogo di esecuzione del rapporto nonché del CCNL di settore che è proporzionato alla quantità ed alla qualità del lavoro. Per quel che concerne la disciplina dei rimborsi spese (se sostenute) vanno presentate le note giustificative: se il lavoratore a progetto utilizza mezzi propri di spostamento finalizzati all'espletamento dell'incarico ricevuto, viene riconosciuto un rimborso chilometrico sulla base delle tariffe A.C.I.
- i) il lavoratore, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 64 del D.L.vo n. 276/2003 si impegna a non svolgere attività in concorrenza, né a diffondere notizie ed apprezzamenti attinenti ai programmi ed alla organizzazione di essi, né compiere, in qualsiasi modo, atti in pregiudizio delle attività del datore di lavoro come sopra indicato e rappresentato;
- j) il lavoratore ha diritto ad essere riconosciuto quale autore della eventuale invenzione fatta nello svolgimento del rapporto, con pieno richiamo alla statuizione prevista dall'art. 65 del D. L.vo n. 276/2003;
- k) per quel che riguarda le situazioni scaturenti da malattia, infortunio e gravidanza (se donna) si richiamano integralmente i contenuti dell'art. 66 del D. L.vo n. 276/2003;
- l) il datore di lavoro committente come sopra indicato e rappresentato comunica al lavoratore le misure per la tutela della salute e della sicurezza, nel pieno rispetto delle norme di garanzia previste dall'art. 66, comma 4, del D. L.vo n. 276/2003;
- m) Il presente contratto di lavoro si risolve al momento della realizzazione del relativo progetto;

Via Andrea Costa 12 40062 Molinella  
Tel. 051/6906864 Fax 051/6906869  
molinellafutura@comune.molinella.bo.it  
C.F. e P.I. 02797611205  
N. REA BO-468642

# Molinella Futura s.r.l.

Società a totale partecipazione del Comune di Molinella

- n) le parti possono recedere prima della scadenza del termine per giusta causa o per comune concorde valutazione in relazione all'andamento del progetto con un preavviso di gg. 30 (trenta) da darsi per iscritto;
- o) il lavoratore autorizza il datore di lavoro committente a trattare ed a comunicare a terzi i propri dati personali in relazione ai soli adempimenti normativi connessi con il presente contratto;
- p) il datore di lavoro committente come sopra indicato e rappresentato, provvede a trattenere dai compensi corrisposti le ritenute fiscali e previdenziali nei termini previsti dalla legislazione vigente;
- q) per eventuali controversie si fa esplicito riferimento alla previsione contenuta nell'art. 409 cpc, anche per quel che concerne la competenza territoriale.

Letto, confermato e sottoscritto

Molinella,

Il datore di lavoro committente

Il lavoratore

Documento rilasciato a seguito di accesso agli atti,  
da utilizzare nel rispetto del mandato di consigliere comunale

Via Andrea Costa 12 40062 Molinella  
Tel. 051/6906864 Fax 051/6906869  
molinellafutura@comune.molinella.bo.it  
C.F. e P.I. 02797611205  
N. REA BO-468642

**DESCRIZIONE DEL PROGETTO**

**OGGETTO:** Organizzazione della didattica musicale ed insegnamento della disciplina di oboe per musica classica.

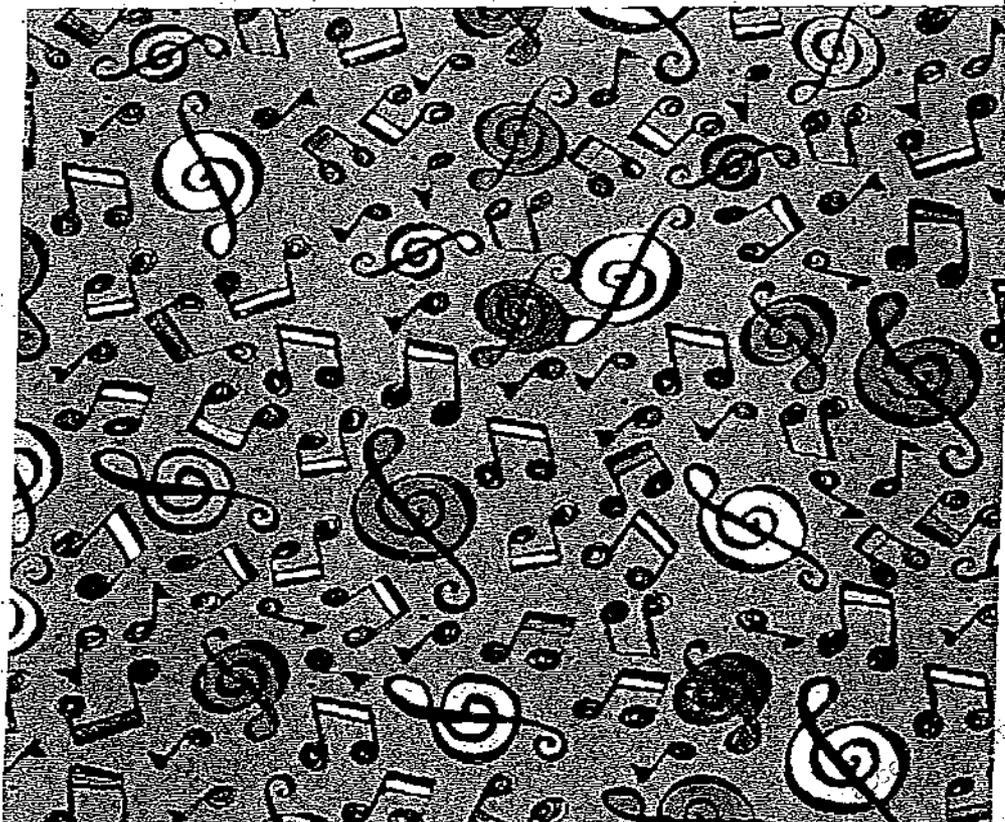
**OBIETTIVO:** Coordinamento dell'attività degli insegnanti delle singole discipline nella più totale autonomia gestionale della didattica. Apprendimento e approfondimento delle tecniche di oboe al fine di produrre eventi musicali tratti da repertori della storia della musica.

**MEZZI E STRUMENTI:** Il lavoratore utilizzerà i mezzi propri ritenuti utili allo scopo e quelli di proprietà del datore di lavoro esistenti presso l'Istituto Musicale "A. Banchieri"

**ORGANIZZAZIONE E COORDINAMENTO:** Verranno gestiti direttamente dal lavoratore.

Documento rilasciato a seguito di accesso agli atti  
da utilizzare nel rispetto del mandato di consigliere comunale

ISTITUTO MUSICALE  
"ADRIANO BANCHIERI"  
Piazza Martoni, 20  
Molinella (BO)



*documento rilasciato a seguito  
della legge nel rispetto del mandato di*

**PROMOZIONE DI ATTIVITÀ CULTURALI  
DI EDUCAZIONE MUSICALE**

**PROGETTO**

## 1. PRESENTAZIONE

L'Istituto Musicale "Adriano Banchieri" di Molinella (Bo) è un istituto culturale che promuove il più ampio e completo sviluppo della formazione culturale dei cittadini e dei giovani in particolare attraverso un'opera di avviamento alla musica e di comprensione ed interpretazione della produzione artistica in campo musicale.

La scuola realizza corsi di istruzione nelle specifiche discipline musicali, assume funzioni di promozione, di coordinamento e di supporto delle attività dei gruppi e delle aggregazioni giovanili in campo musicale e collabora con le istituzioni scolastiche e con istituzioni ed associazioni culturali e sociali.

L'istituto propone ogni anno diversi corsi per bambini, giovani e adulti.

I corsi spaziano dall'orientamento e dalla propedeutica musicale al canto moderno e lirico ai corsi strumentali e all'affinamento degli stessi attraverso la musica d'insieme.

## MUSICA MODERNA

- Armonia e Musica d'Insieme
- Basso Elettrico
- Batteria e Percussioni
- Canto Moderno
- Chitarra Elettrica

Tutti i Corsi sono rivolti a bambini, giovani e adulti che hanno la possibilità di personalizzare il loro piano di studio concordandolo con i docenti a seconda delle proprie finalità.

Gli studenti della Classe I della Scuola Primaria di Molinella possono usufruire di un Corso annuale gratuito di Propedeutica Musicale.

Per la ripartizione dettagliata degli orari e delle materie di insegnamento che sono previste a seconda dell'età degli iscritti si rimanda all'Appendice 1: Regolamento didattico interno.

## 2. Corsi di Preparazione per Esami di Ammissione e Compimento nei Conservatori italiani

La scuola organizza corsi di preparazione per gli studenti che intendono sostenere Esami di Ammissione e Compimento nei vari Conservatori italiani.

In tali casi, essi concordano con il docente di riferimento il percorso didattico e il numero di lezioni settimanali.

## 3. Corsi di Specializzazione e Masterclass

All'interno dell'Istituto sono previsti periodicamente Corsi di Specializzazione e Masterclass per studenti già diplomati che intendono approfondire lo studio della loro disciplina artistica.

Tali Corsi sono affiancati da Laboratori di Musica d'Insieme che mirano all'affinamento delle tecniche strumentali attraverso la pratica orchestrale.

## 4. Corsi di Educazione Musicale nelle Scuole Materne e Primarie del Comune di Molinella

Altri ambiti di intervento del personale docente dell'Istituto "A. Banchieri" sono le Scuole Materne e le Scuole Primarie del Comune di Molinella, nelle quali sono annualmente promossi Corsi di

### 3. ATTIVITÀ

L'Istituto Musicale "A. Banchieri" si fa promotore di diverse attività artistico-musicali maturate all'interno dei propri percorsi didattici. Queste le principali:

- Saggi di classe
- Concerto di Natale
- Concerto per il 25 Aprile
- Concerti di fine anno scolastico
- Concerti del Coro "Ditrambo Ensemble"
- Concerti in collaborazione con l'Associazione Assonanza
- Stagione Concertistica dell'Auditorium

L'documento illustrato è seguito da allegato con  
la compilazione del regolamento del mandato di non essere ammessi

**COMUNE DI MOLINELLA**  
**PROVINCIA DI BOLOGNA**

Il presente verbale viene approvato e sottoscritto;

Il Presidente  
F.to SELVA BRUNO

Il Segretario Generale  
F.to FRICANO DANILO

**PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE**

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 07/10/2010 ai sensi dell'art. 124 D.Lgs. 267/2000 T.U.E.L.

- Viene contestualmente comunicata alla Prefettura  
 Viene contestualmente comunicata ai Capigruppo Consiliari

Molinella, li 07/10/2010

Il Segretario Generale  
F.to FRICANO DANILO

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 07/10/2010 ai sensi dell'art. 124 D.Lgs. 267/2000, come risulta da apposita attestazione del messo comunale, agli atti di questo Comune.

Molinella, li .....

Il Segretario Generale  
F.to FRICANO DANILO

**ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 D.Lgs. 267/2000 T.U.E.L. 29/09/2010

Molinella, li 07/10/2010

Il Segretario Generale  
F.to FRICANO DANILO

La presente deliberazione è divenuta esecutiva, trascorsi 10 giorni dalla su indicata data di pubblicazione, ai sensi dell'art. 134 comma 3 D.Lgs. 267/2000 T.U.E.L.

Molinella, li .....

Il Segretario Generale  
F.to FRICANO DANILO

Il presente documento è conforme all'originale per uso amministrativo



Il Segretario Generale  
FRICANO DANILO

Molinella, li 07/10/2010

*Daniilo Fricano*

Deliberazione della Giunta Comunale N° 132 del 29/09/2010