



Provincia di Bologna

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 99 del 19/07/2010

**OGGETTO: ADESIONE AL PROGETTO PEOPLE - SUAP DELLA PROVINCIA DI BOLOGNA**

L'anno DUEMILADIECI il giorno DICIANNOVE del mese di LUGLIO alle ore 11:00, è convocata, nella solita sala delle adunanze, la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano:

Carica	Cognome e Nome	Presente
Sindaco-Presidente	SELVA BRUNO	S
Vice Presidente	PINARDI AUDE	S
Assessore	SCOLA GIANNI	S
Assessore	GRUPPIONI MAURIZIO	N
Assessore	GABUSI ANDREA	S
Assessore	ZINI ALESSANDRO	S
Assessore	MAZZANTI LUCA	N
Totale Presenti: 5		Totale Assenti: 2

Assenti giustificati i Signori: GRUPPIONI MAURIZIO , MAZZANTI LUCA

Partecipa il Segretario Generale del Comune, Sig. FRICANO DANILO .

In qualità di Sindaco, il Sig. SELVA BRUNO assume la presidenza e, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta invitando la Giunta a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

Documento rilasciato a seguito di accesso agli atti  
da utilizzare nel rispetto del mandato di consigliere comunale.

OGGETTO: ADESIONE AL PROGETTO PEOPLE – SUAP DELLA PROVINCIA DI BOLOGNA

---

IV AREA – SERVIZIO ATTIVITA' PRODUTTIVE

Parere di regolarità tecnica: FAVOREVOLE

Molinella, li 12/07/2010

IL DIRIGENTE DELLA IV AREA

Angela Miceli



Documento rilasciato a seguito di accesso agli atti,  
da utilizzare nel rispetto del mandato di consigliere comunale

IL SEGRETARIO GENERALE  
fto. Dr. Danilo Fricano

IL SINDACO  
fto. Bruno Selva



Provincia di Bologna

**OGGETTO: ADESIONE AL PROGETTO PEOPLE – SUAP DELLA PROVINCIA DI BOLOGNA**

LA GIUNTA COMUNALE

Visto e richiamato l'art.4 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165, a norma del quale gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni;

Vista e richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 62 del 21/12/2009 di approvazione del Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2010, del Bilancio pluriennale per l'esercizio finanziario 2010/2013 e della relazione revisionale e programmatica;

Vista e richiamata la Deliberazione di Giunta Comunale n.76 del 31/5/2010, con la quale è stata effettuata l'adozione definitiva del piano economico di gestione mediante approvazione del programma degli obiettivi strategici anno 2010 ed assegnazione alla struttura;

Vista e richiamata la disposizione sindacale prot. n. 9687 del 28.06.2010 relativa al conferimento di incarico all'ing. Angela Miceli per le funzioni di Responsabile della IV Area come definita nella configurazione ai sensi della delibera n.86/G del 24.06.2010;

Vista la Direttiva Servizi 2006/123/CE inerenti gli impegni degli Stati verso la semplificazione amministrativa con la finalità di attuazione dei principi di libertà di stabilimento e di circolazione dei servizi;

Vista la Legge n. 133 del 2008 art. 38 (Impresa in un giorno) da cui discende il nuovo Regolamento dello Sportello Unico delle Attività produttive e dell'Agenzie di Impresa;

Vista la Legge n. 69 del 2009 di modifica dell'art. 19 della Legge n. 241/90 inerente la riduzione dei tempi dei procedimenti;

Premesso che:

- in data 10 Giugno 2010 in attuazione dell'art. 38 del Decreto Legge 112/2008 il Consiglio dei Ministri nella seduta n. 96 ha approvato definitivamente il provvedimento per il riordino della disciplina dello Sportello Unico delle Attività Produttive;

- come specificato dall'art. 2 del provvedimento in oggetto infatti lo Sportello Unico delle Attività Produttive è individuato quale unico soggetto pubblico di riferimento territoriale per tutti i procedimenti che abbiano ad oggetto l'esercizio di attività produttive e di prestazione di servizi, e quelli relativi alle azioni di localizzazione, realizzazione, trasformazione, ristrutturazione o riconversione, ampliamento o trasferimento nonché cessazione o riattivazione delle suddette attività;

- le domande, le dichiarazioni e le comunicazioni concernenti le attività di cui sopra ed i relativi elaborati tecnici ed allegati saranno presentati esclusivamente in modalità telematica allo Sportello Unico delle Attività Produttive (SUAP) competente per il territorio in cui si svolge l'attività o è situato l'impianto;

- dalla pubblicazione del Regolamento dello Sportello Unico delle Attività Produttive predisposto dal Consiglio dei Ministri i Comuni hanno a disposizione 180 giorni per produrre al Ministero dello Sviluppo

Il Segretario Generale  
(F.to Dott. Danilo Fricano)

Il Sindaco  
(F.to Rag. Bruno Selva)

Documento rilasciato a seguito di accesso agli atti  
in ottemperanza del mandato di consigliere comunale

Economico, dichiarazione attestante il possesso in capo al SUAP del proprio territorio dei requisiti previsti dal sopraccitato Regolamento;

- nel caso in cui decorso il termine di Legge, il Comune non abbia istituito il SUAP, o questo non abbia i requisiti previsti dal Regolamento di cui sopra, l'esercizio delle relative funzioni, è delegato, anche in assenza di provvedimenti espressi, alla Camera di commercio territorialmente competente, o all'Agenzie d'impresa;

- i requisiti richiesti al SUAP attengono anche alla capacità di ricevere in via telematica le pratiche e di collegamento informatico con i soggetti pubblici interessati dal procedimento;

- la Provincia di Bologna si è resa disponibile a coordinare le Amministrazioni comunali per realizzare soluzioni tese al mantenimento in capo ai Comuni delle competenze del SUAP,

- la Provincia di Bologna, in accordo con la Regione Emilia Romagna, ha acquisito il software applicativo denominato PEOPLE (con la formula della licenza a riuso) modificandolo ed uniformandolo alle esigenze dei Comuni della Provincia, mediante un gruppo di lavoro altamente qualificato;

Vista la nota, inviata dalla Provincia di Bologna U.O. Semplificazione Amministrativa e Coordinamento SUAP in data 21.12.2009 con la quale ha chiesto ai Comuni di aderire al progetto SUAP;

Dato atto che:

- ogni Comune può aderire al progetto PEOPLE, con un impegno finanziario, determinato ad una tantum in base al numero complessivo degli abitanti;

- la spesa richiesta al Comune di Molinella è di €. 1500 (millecinquecento/00) e comprende la fornitura del software personalizzato dalla Provincia di Bologna e la realizzazione dei percorsi di accesso alla modulistica pubblicata su People dal sito del Comune e l'organizzazione dei corsi di formazione per l'utilizzo del sistema;

Acquisiti i pareri summenzionati di cui all'art.49, comma 1, e art.n.151 del D.Lgs. n. 267/2000;

A voti unanimi resi per alzata di mano

### DELIBERA

- di aderire per le motivazioni di cui in premessa, al progetto PEOPLE – SUAP della Provincia di Bologna;
- di dare atto che il Comune di Molinella sosterrà una spesa, una tantum, di €. 1500 (millecinquecento/00) che troverà copertura nell'intervento n. 1.01.02.03;
- di dare mandato al Servizio Attività Produttive di procedere all'impegno di spesa economico, e di inviare copia della presente Deliberazione alla Provincia di Bologna;
- di dichiarare l'immediata esecutività del presente atto ai sensi dell'art. 134, 4° comma D.Lgs 267/2000.

Il Segretario Generale  
(F.to Dott. Danilo Fricano)

Il Sindaco  
(F.to Rag. Bruno Selva)

Documento rilasciato a seguito di accesso  
da utilizzare nel rispetto del mandato di consigliere comunale

**COMUNE DI MOLINELLA**  
**PROVINCIA DI BOLOGNA**

Il presente verbale viene approvato e sottoscritto;

Il Presidente  
F.to SELVA BRUNO

Il Segretario Generale  
F.to FRICANO DANILO

**PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE**

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 22/07/2010 ai sensi dell'art. 124 D.Lgs. 267/2000 T.U.E.L.

- Viene contestualmente comunicata alla Prefettura  
 Viene contestualmente comunicata ai Capigruppo Consiliari

Molinella, li 22/07/2010

Il Segretario Generale  
F.to FRICANO DANILO

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 22/07/2010 ai sensi dell'art. 124 D.Lgs. 267/2000, come risulta da apposita attestazione del messo comunale, agli atti di questo Comune.

Molinella, li .....

Il Segretario Generale  
F.to FRICANO DANILO

**ESECUTIVITA'**

- La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 D.Lgs. 267/2000 T.U.E.L 19/07/2010

Molinella, li 22/07/2010

Il Segretario Generale  
F.to FRICANO DANILO

- La presente deliberazione è divenuta esecutiva, trascorsi 10 giorni dalla su indicata data di pubblicazione, ai sensi dell'art. 134 comma 3 D.Lgs. 267/2000 T.U.E.L.

Molinella, li .....

Il Segretario Generale  
F.to FRICANO DANILO

Il presente documento è conforme all'originale per uso amministrativo

Il Segretario Generale  
FRICANO DANILO

Molinella, li 22/07/2010

Deliberazione della Giunta Comunale N° 99 del 19/07/2010