

*Provincia di Bologna*

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 87 del 24/06/2010

**OGGETTO: REGOLAMENTO DEI CONCORSI PUBBLICI PER L'ACCESSO A POSTI DI RUOLO E A TEMPO DETERMINATO- INTEGRAZIONE MODALITA' DI SELEZIONE TRAMITE CORSO- CONCORSO.**

L'anno DUEMILADIECI il giorno VENTIQUATTRO del mese di GIUGNO alle ore 15:00, è convocata, nella solita sala delle adunanze, la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano:

<i>Carica</i>	<i>Cognome e Nome</i>	<i>Presente</i>
Sindaco-Presidente	SELVA BRUNO	S
Vice Presidente	PINARDI AUDE	S
Assessore	SCOLA GIANNI	N
Assessore	GRUPPIONI MAURIZIO	S
Assessore	GABUSI ANDREA	S
Assessore	ZINI ALESSANDRO	S
Assessore	MAZZANTI LUCA	N
Totale Presenti: 5		Totale Assenti: 2

Assenti giustificati i Signori: SCOLA GIANNI , MAZZANTI LUCA.

Partecipa il Segretario Generale del Comune, Sig. FRICANO DANILO .

In qualità di Sindaco, il Sig. SELVA BRUNO assume la presidenza e, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta invitando la Giunta a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

**OGGETTO: REGOLAMENTO DEI CONCORSI PUBBLICI PER L'ACCESSO A POSTI DI RUOLO E A TEMPO DETERMINATO- INTEGRAZIONE MODALITA' DI SELEZIONE TRAMITE CORSO-CONCORSO.**

\*\*\*\*\*

AREA 1^- SERVIZI GENERALI

Parere di regolarità tecnica: Favorevole

Molinella 21.6.2010

IL DIRIGENTE AREA 1^

Daniela Mandini



\*\*\*\*\*

Documento rilasciato a seguito di accesso agli atti da utilizzare nel rispetto del mandato di consigliere comunale

**LA GIUNTA COMUNALE**

Visto e richiamato l'art. 4 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, a norma del quale gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico – amministrativo, definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni;

Vista e richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 68 del 21.12.2009 di approvazione del Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2010, del Bilancio pluriennale per l'esercizio finanziario 2010/2013 e della relazione previsionale e programmatica;

Vista e richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 173 del 28.12.2009, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2010, integrata con Delibera n° 76 del 31.5.2010 per la parte relativa all'assegnazione degli obiettivi;

Richiamato il vigente "Regolamento dei concorsi pubblici per l'accesso a posti di ruolo e a tempo determinato del Comune di Molinella" approvato con Deliberazione n° 36/GC/2001 e s.m.i.;

Dato atto che, ai sensi di quanto previsto dall'Art. 98 T.U.E.L., gli Enti Locali disciplinano con propri regolamenti, in base a criteri di autonomia, funzionalità ed economicità di gestione (...) i "procedimenti di selezione per l'accesso al lavoro";

Considerato che a tutt'oggi, il complesso quadro normativo delle Autonomie Locali richiede sempre di più la presenza in servizio di personale specializzato, in grado di poter assicurare in tempi relativamente brevi la piena rispondenza della prestazione lavorativa al profilo professionale ricoperto;

Ritenuto pertanto opportuno regolare, all'interno della normativa regolamentare vigente, la possibilità per l'Ente di esperire procedure selettive concorsuali pubbliche, tramite l'istituto del "corso-concorso" che subordinino l'ammissione alla selezione, alla preventiva partecipazione del candidato a un corso di formazione professionale organizzato dall'Ente;

Considerato a tal fine necessario regolare le relative procedure in modo espreso, integrando il vigente Art. 2 "Selezioni" con il comma 4, nel testo quale risulta allegato al presente atto deliberativo,;

Considerato inoltre di individuare la scelta del ricorso alla procedura selettiva in oggetto, all'interno degli atti di programmazione del fabbisogno del personale, ed in relazione a specifiche figure professionali che di volta in volta potranno essere individuate;

Dato atto che è stata fornita informazione in merito all'oggetto, alle RSU e O.O.S.S., come da documentazione agli atti della Direzione Generale;

Acquisiti i pareri summenzionati di cui all'art. 49 comma 1 D.Lgs 267/2000

A voti unanimi resi per alzata di mano;

**DELIBERA**

Documento rilasciato a seguito di accesso agli atti da utilizzare nel rispetto del mandato di consigliere comunale



- 1) Di dare atto di quanto espresso in premessa narrativa e pertanto di inserire nella vigente normativa regolamentare interna , in tema di accesso e procedure concorsuali pubbliche , la nuova procedura del “corso –concorso”;
- 2) Di integrare il testo del vigente Art. 2 “Selezioni” del Regolamento , con il comma 4, nel testo quale risulta allegato al presente atto deliberativo;
- 3) Di individuare la scelta del ricorso alla procedura selettiva in oggetto, all’interno degli atti di programmazione del fabbisogno del personale, ed in relazione a specifiche figure professionali che di volta in volta potranno essere individuate;
- 4) Di dichiarare il presente atto a voti unanimi resi con separata votazione immediatamente eseguibile in virtù dell’urgenza art. 134 comma 4 D.Lgs 267/2000

Documento rilasciato a seguito di accesso agli atti  
da utilizzare nel rispetto del mandato di consiglio comunale

allegato alla Deliberazione n° /GC del

**Art. 2 –Selezioni**

(.....)

**comma 4.**

In sede di programmazione del fabbisogno del personale ,è possibile prevedere che la copertura di alcuni profili professionali, possa avvenire tramite svolgimento di “corso-concorso”.

L’ ammissione alla selezione è in tal caso subordinata alla partecipazione del candidato a un preventivo corso di formazione professionale, organizzato dall’Ente.

Il bando del corso-concorso, oltre agli elementi di cui al successivo Art. 3 , dovrà specificare:

a)durata e modalità di svolgimento del corso

b)contenuti e materie di studio

c)frequenza minima , nelle singole materie e complessiva, necessaria per l’ammissione alla selezione.

Al termine del corso , con Determina del Responsabile del Servizio Personale, saranno ammessi alla selezione unicamente i candidati che abbiano rispettato le frequenze minime indicate nel bando.

\*\*\*\*\*

*(Art. 2- Selezioni)*

*1. La scelta di procedere alla copertura di posti mediante selezioni pubbliche o interne è adottata dalla Giunta Comunale nel provvedimento con il quale viene approvata la programmazione triennale del fabbisogno del personale.*

*2. Per i posti di nuova istituzione le selezioni avvengono dopo che i provvedimenti istitutivi siano divenuti definitivamente eseguibili, secondo i programmi generali di potenziamento dei servizi stabiliti dall'amministrazione, tenuto conto delle effettive disponibilità di bilancio necessarie per la copertura dei relativi oneri finanziari.*

*3. Le selezioni possono essere disposte per il numero dei posti disponibili alla data di adozione della deliberazione di programmazione triennale o di sue eventuali modifiche intervenute in corso d'anno , intendendosi per tali:*

*a) posti di nuova istituzione*

*b) posti a quel momento già vacanti;*

*c) posti per i quali sono già stati adottati provvedimenti di collocamento a riposo che avranno effetto nei sei mesi successivi.*

*4.....*







**COMUNE DI MOLINELLA**  
**PROVINCIA DI BOLOGNA**

---

Il presente verbale viene approvato e sottoscritto;

Il Presidente  
F.to SELVA BRUNO

Il Segretario Generale  
F.to FRICANO DANILO

---

**PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE**

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 28/06/2010 ai sensi dell'art. 124 D.Lgs. 267/2000 T.U.E.L.

- Viene contestualmente comunicata alla Prefettura  
 Viene contestualmente comunicata ai Capigruppo Consiliari

Molinella, li 28/06/2010

Il Segretario Generale  
F.to FRICANO DANILO

---

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 28/06/2010 ai sensi dell'art. 124 D.Lgs. 267/2000, come risulta da apposita attestazione del messo comunale, agli atti di questo Comune.

Molinella, li .....

Il Segretario Generale  
F.to FRICANO DANILO

---

**ESECUTIVITA'**

- La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 D.Lgs. 267/2000 T.U.E.L. 24/06/2010

Molinella, li 28/06/2010

Il Segretario Generale  
F.to FRICANO DANILO

- 
- La presente deliberazione è divenuta esecutiva, trascorsi 10 giorni dalla su indicata data di pubblicazione, ai sensi dell'art. 134 comma 3 D.Lgs. 267/2000 T.U.E.L.

Molinella, li .....

Il Segretario Generale  
F.to FRICANO DANILO

Il presente documento è conforme all'originale per uso amministrativo

Molinella, li 28/06/2010



Il Segretario Generale  
FRICANO DANILO

*Daniilo Fricano*

Deliberazione della Giunta Comunale N° 87 del 24/06/2010