



Provincia di Bologna

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 69 del 17/05/2010

OGGETTO: MOSTRA MERCATO DI PRODOTTI AGRO-ALIMENTARI E STAND GASTRONOMICO - DETERMINAZIONI CONSEGUENTI.

L'anno DUEMILADIECI il giorno DICIASSETTE del mese di MAGGIO alle ore 15:30, è convocata, nella solita sala delle adunanze, la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano:

Carica	Cognome e Nome	Presente
Sindaco-Presidente	SELVA BRUNO	S
Vice Presidente	PINARDI ABDE	S
Assessore	SCOLA GIANNI	S
Assessore	GRUPPIONI MAURIZIO	S
Assessore	GABUSI ANDREA	S
Assessore	ZINI ALESSANDRO	S
Assessore	MAZZANTI LUCA	S
Totale Presenti: 7		Totale Assenti: 0

Partecipa il Segretario Generale del Comune, Sig. FRICANO DANILO .

In qualità di Sindaco, il Sig. SELVA BRUNO assume la presidenza e, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta invitando la Giunta a deliberare sull'oggetto sopra indicato.


OGGETTO: MOSTRA MERCATO DI PRODOTTI AGRO-ALIMENTARI E STAND GASTRONOMICO – DETERMINAZIONI CONSEGUENTI

AREA III – SERVIZI ALLA PERSONA

Parere di regolarità tecnica: FAVOREVOLE

Molinella, 17/05/2010

La Responsabile III Area
(*Maria Cristina Torreggiani*)
Torreggiani



AREA II – SERVIZI FINANZIARI

Parere di regolarità contabile: _____

La Responsabile di ragioneria

(*Dott.ssa Franca Ramanzin*)



OGGETTO: MOSTRA MERCATO DI PRODOTTI AGRO-ALIMENTARI E STAND GASTRONOMICO – DETERMINAZIONI CONSEGUENTI

LA GIUNTA COMUNALE

Visto e richiamato l'art. 4 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, a norma del quale gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico – amministrativo, definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni;

Vista e richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 68 del 21.12.2009 di approvazione del Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2010, del Bilancio pluriennale per l'esercizio finanziario 2010/2013 e della relazione previsionale e programmatica;

Vista e richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 173 del 28.12.2009, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2010;

Viste e richiamate la Legge 29/3/2001 n. 135 "Riforma della legislazione nazionale del turismo" e le L.R. n. 27/81 (e s.m.i.) e n. 12/99;

Visti gli artt. 28, 29 e 30 dello Statuto comunale;

Visto l'atto costitutivo della Pro Loco di Molinella e relativo Statuto ed i rapporti intercorrenti tra le parti;

Vista e richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 81 del 07.11.2005, con la quale è stato istituito il marchio De.Co. - Denominazione Comunale di origine;

Considerato che l'Amministrazione Comunale nel corso dell'anno tradizionalmente organizza una o più apposite iniziative volte a promuovere le produzioni locali, con particolare riguardo ai prodotti a marchio De.Co., con l'obiettivo di valorizzare e potenziare la cultura del territorio;

Vista la richiesta presentata dalla Pro Loco di Molinella Prot. gen. 4915/10, avente ad oggetto l'organizzazione della manifestazione denominata "VII Borsino Nazionale dei prodotti De.Co." e per la quale l'Amministrazione Comunale ha concesso patrocinio non oneroso Prot. gen. 5271/10;

Considerato che nell'ambito della suddetta manifestazione sono previste apposite iniziative promozionali, quali l'allestimento di una specifica mostra mercato dedicata ai prodotti De.Co. e di stand gastronomici, e che la loro organizzazione mediante la Pro Loco di Molinella presenta vantaggi sul piano dell'efficienza operativa e dell'economicità, in considerazione della diversa struttura organizzativa e delle specifiche finalità da essa perseguite;

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dr. Danilo Fricano

IL SINDACO
F.to Bruno Selva

Ritenuto pertanto opportuno assegnare un contributo alla Pro Loco di Molinella per l'organizzazione delle suddette iniziative;

Acquisiti i pareri summenzionati di cui all'art. 49 comma 1 art. 151 D.Lgs. 267/2000

A voti unanimi resi per alzata di mano

DELIBERA

- di assegnare alla Pro Loco di Molinella un contributo di Euro 5.000,00 per l'allestimento di una mostra mercato di prodotti agro-alimentari e di stand gastronomici nell'ambito della manifestazione denominata "VII Borsino Nazionale dei prodotti De.Co.";
- di approvare l'allegata convenzione per la disciplina dell'affidamento della gestione della manifestazione;
- di demandare al Dirigente Area Servizi alla Persona i provvedimenti necessari per l'esecuzione del presente atto;
- di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs n. 267 del 18/8/2000.

Documento rilasciato a seguito di accesso agli atti
da utilizzare nel rispetto del mandato di consigliere comunale

SCHEMA CONVENZIONE PER AFFIDAMENTO ALLA PRO LOCO DI MOLINELLA DELL'ORGANIZZAZIONE MOSTRA MERCATO DI PRODOTTI AGRO-ALIMENTARI – ANNO 2010.

Il giorno 07 del mese di Maggio dell'anno 2010, in Molinella, presso la sede municipale in Piazza Martoni n. 1,

TRA

il Comune di Molinella, P.IVA 00510171200, C.F. 00446980377, rappresentato, ai fini del presente incarico, dal Sig. M. Cristina Torreggiani, nella sua veste di Responsabile III Area – Servizi alla Persona

E

La Pro Loco di Molinella, con sede in Molinella Via A. Costa 12, CF, rappresentata dalla Sig. Maini Alfonso, in qualità di presidente dell'Associazione

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Articolo 1 - Premessa

Il Comune di Molinella, ai sensi legge n. 27/81 e successive modifiche ed integrazioni e dell'art. 6, comma 7, della L. R. n. 12 del 25 marzo 1999, al fine della promozione e sviluppo del turismo, intende affidare, alla Pro-Loco di Molinella, l'organizzazione della manifestazione denominata "VII Borsino Nazionale dei prodotti De.Co." e per la quale l'Amministrazione Comunale ha concesso patrocinio non oneroso Prot. gen. 5271/10;

L'espletamento del servizio oggetto di affidamento, non si configura come esercizio di funzioni amministrative, né come prestazione di pubblico servizio, bensì come esecuzione di attività meramente materiali, escludendosi l'attribuzione in capo al soggetto incaricato di compiti che siano espressione di un potere amministrativo.

Articolo 2 - Oggetto e durata della convenzione

Il Comune di Molinella, di seguito indicato come Comune, affida alla Pro Loco di Molinella, di seguito indicata come Pro Loco, la prestazione di attività organizzativa relativa all'allestimento di una specifica mostra mercato dedicata ai prodotti De.Co. e di stand gastronomici, nelle giornate dal 14 al 16 Maggio 2010;

Articolo 3 - Attività affidate

Oggetto di affidamento, sono le attività relative alla predisposizione del materiale pubblicitario ed organizzativo necessario allo svolgimento della manifestazione con le relative spese necessarie;

Articolo 4 - Obblighi della Pro Loco

Costituiscono obblighi per la Pro Loco:

- a) Collaborazione con il Comune ed in particolare con l'Assessorato alla Cultura e con l'Assessorato alle Attività Produttive e presentazione del progetto relativo all'iniziativa da realizzarsi nell'ambito della manifestazione;
- b) Richiesta di autorizzazioni, permessi e quant'altro necessario allo svolgimento della manifestazione presso i servizi competenti;

- c) Espletamento delle attività relative alla manifestazione con continuità, efficienza e diligenza, nel rispetto delle direttive impartite dal Comune ed in ottemperanza alle Leggi e Regolamenti vigenti;
- d) Presa in carico di ogni onere conseguente, di qualunque natura e specie, atto a consentire l'espletamento dell'attività affidata;
- e) Fornire al Comune informazioni, dati e quant'altro sia acquisito in relazione all'espletamento della manifestazione affidata, sia per mere esigenze conoscitive sia per l'effettuazione di controlli sul corretto espletamento del servizio;
- f) Stipula di polizza assicurativa di responsabilità civile verso terzi contro i rischi inerenti lo svolgimento dell'attività in argomento;
- g) Garantire la libera concorrenza, la trasparenza e la libertà d'impresa, anche tutelando la parità di condizioni per l'accesso alle aree di svolgimento della manifestazione nonché l'adeguatezza della qualità dei servizi agli utenti, e assicurare idonea pubblicità ed informazione.

Articolo 5 – Obblighi del Comune

Costituiscono obblighi per il Comune:

- a) Collaborazione fornita dagli Uffici Cultura e Comunicazione per quanto di rispettiva competenza;
- b) Contribuzione alla Pro Loco, per la manifestazione in oggetto, di una somma quantificata in complessivi Euro 5.000,00;

Articolo 6 - Risoluzione del contratto

Le parti convengono che, oltre a quanto è genericamente previsto dall'art. 1453 del C.C., costituiscono motivo per la risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 del C.C., le seguenti fattispecie:

- La mancata prestazione o l'interruzione dell'attività oggetto dell'affidamento;
- L'inosservanza delle direttive impartite dal Comune;
- L'assenza di diligenza nell'attività prestata, tale da determinare riflessi negativi sullo svolgimento delle attività fieristica.

Articolo 7 - Disposizioni finali

Per quanto non previsto dal presente atto, si rinvia alla normativa in materia.

p. Il Comune di Molinella

p. Pro Loco di Molinella

Documento allegato a seguito di accesso agli atti
da utilizzare nel rispetto del mandato di consiglio comunale

COMUNE DI MOLINELLA
PROVINCIA DI BOLOGNA

Il presente verbale viene approvato e sottoscritto;

Il Presidente
F.to SELVA BRUNO

Il Segretario Generale
F.to FRICANO DANILO

PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 28/05/2010 ai sensi dell'art. 124 D.Lgs. 267/2000 T.U.E.L.

- Viene contestualmente comunicata alla Prefettura
 Viene contestualmente comunicata ai Capigruppo Consiliari

Molinella, li 28/05/2010

Il Segretario Generale
F.to FRICANO DANILO

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 28/05/2010 ai sensi dell'art. 124 D.Lgs. 267/2000, come risulta da apposita attestazione del messo comunale, agli atti di questo Comune.

Molinella, li

Il Segretario Generale
F.to FRICANO DANILO

ESECUTIVITA'

- La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 D.Lgs. 267/2000 T.U.E.L. 17/05/2010

Molinella, li 28/05/2010

Il Segretario Generale
F.to FRICANO DANILO

- La presente deliberazione è divenuta esecutiva, trascorsi 10 giorni dalla su indicata data di pubblicazione, ai sensi dell'art. 134 comma 3 D.Lgs. 267/2000 T.U.E.L.

Molinella, li

Il Segretario Generale
F.to FRICANO DANILO

Il presente documento è conforme all'originale per uso amministrativo

Il Segretario Generale
FRICANO DANILO

Molinella, li 28/05/2010

Deliberazione della Giunta Comunale N° 69 del 17/05/2010