

Provincia di Bologna

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 46 del 29/03/2010

**OGGETTO: INDIVIDUAZIONE E DESTINAZIONE DEL FONDO PER LE RISORSE DECENTRATE VARIABILI -ANNO 2010.**

L'anno DUEMILADIECI il giorno VENTINOVE del mese di MARZO alle ore 15:30, è convocata, nella solita sala delle adunanze, la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano:

Carica	Cognome e Nome	Presente
Sindaco-Presidente	SELVA BRUNO	S
Vice Presidente	PINARDI AUDE	N
Assessore	SCOLA GIANNI	S
Assessore	GRUPPIONI MAURIZIO	N
Assessore	GABUSI ANDREA	N
Assessore	ZINI ALESSANDRO	S
Assessore	MAZZANTI LUCA	S
Totale Presenti: 4		Totale Assenti: 3

Assenti giustificati i Signori: PINARDI AUDE , GRUPPIONI MAURIZIO , GABUSI ANDREA

Partecipa il Segretario Generale del Comune, Sig. FRICANO DANILLO .

In qualità di Sindaco, il Sig. SELVA BRUNO assume la presidenza e, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta invitando la Giunta a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

Documento rilasciato a seguito di accesso agli atti.  
da utilizzare nel rispetto del mandato di consigliere comunale

**OGGETTO: INDIVIDUAZIONE E DESTINAZIONE DEL FONDO PER LE RISORSE  
DECENTRATE VARIABILI -ANNO 2010.**

\*\*\*\*\*

AREA 1^ - SERVIZI GENERALI

Parere di regolarità tecnica: Favorevole

Molinella 25.3.2010



IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Danilo Fricano

\*\*\*\*\*

Documento rilasciato a seguito di accesso agli atti  
da utilizzare nel rispetto del mandato di consigliere comunale

## LA GIUNTA COMUNALE

Visto e richiamato l'art. 4 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, a norma del quale gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico - amministrativo, definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni;

Vista e richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 62 del 21.12.2009 di approvazione del Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2010, del Bilancio pluriennale per l'esercizio finanziario 2010/2013 e della relazione previsionale e programmatica;

Vista e richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 173 del 28.12.2009, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2010;

Premesso che l'Art. 31 comma 3 del c.c.n.l. 22.1.2004 E.E.L.L., individua le modalità con cui procedere alla quantificazione delle risorse decentrate che annualmente possono essere utilizzate per il finanziamento delle politiche di valorizzazione delle risorse umane e per la produttività, con particolare riferimento alle risorse "variabili";

Considerata la necessità di individuare con il presente provvedimento, il fondo per le "risorse variabili" Anno 2010 di cui al citato Art. 31 comma 3, in specifico riferimento alle risorse di cui all'Art. 15 comma 5 CCNL 1.4.1999, per gli effetti correlati all'incremento dei servizi o all'attivazione di nuove attività;

Dato atto che il reperimento di tali risorse è necessariamente legato ad una serie di condizioni che legittimano l'applicazione della disciplina contrattuale, in particolare:

- 1) individuazione dei servizi sui quali si intende operare per un miglioramento quali-quantitativo
- 2) definizione e presentazione del progetto di miglioramento, indicante gli obiettivi da conseguire e i risultati da realizzare
- 3) quantificazione delle risorse variabili per il finanziamento degli interventi
- 4) verifica ed accertamento dell'effettivo conseguimento degli obiettivi di miglioramento prefissati;

Vista la documentazione allegata, relativa a :

- Progetto Obiettivo denominato "Molinella più sicura" riferita alla gestione dei Servizi di Polizia Municipale, che si sviluppa nell'arco temporale del presente mandato amministrativo e fino al termine dell'anno 2014
- Relazione del Direttore Generale al Collegio dei Revisori prot. n° 4015/2010
- Verbale del Collegio dei Revisori n° 3/2010, ove il Collegio verifica la compatibilità dei costi della contrattazione collettiva integrativa per le risorse destinate alle politiche di sviluppo delle risorse umane, ai sensi e per gli effetti di cui all' Art. 40 bis D.Lgs 165/2001.

Dato atto che, per progetto "Molinella più Sicura" prevede un costo annuo presunto pari a €. 16.000,00 oltre a oneri e IRAP a carico Ente;

Considerato che il contenuto del progetto "Molinella più Sicura" è stato concertato con le R.S.U., come da relativo verbale del 12.3.2010 agli atti

Acquisiti i pareri summenzionati di cui all'art. 49 comma 1 D.Lgs 267/2000

A voti unanimi resi per alzata di mano;

### DELIBERA

1)Prendere atto di quanto in premessa esposto e motivato , in particolare :

- Progetto Obiettivo denominato "Molinella più sicura" riferita alla gestione dei Servizi di Polizia Municipale, che si sviluppa nell'arco temporale del presente mandato amministrativo e fino al termine dell' anno 2014
- Relazione del Direttore Generale al Collegio dei Revisori prot. n° 4015/2010
- Verbale del Collegio dei Revisori n° 3/2010, ove il Collegio verifica la compatibilità dei costi della contrattazione collettiva integrativa , per le risorse destinate alle politiche di sviluppo delle risorse umane , ai sensi e per gli effetti di cui all' Art. 40 bis D.Lgs 165/2001.

allegati al presente atto deliberativo;

2)Individuare le risorse di cui all' Art. 31 comma 3, in specifico riferimento alle finalità di cui all'Art. 15 comma 5 CCNL 1.4.1999, per gli effetti correlati all'incremento dei servizi o all'attivazione di nuove attività, in particolare per la realizzazione del Progetto Obiettivo denominato "Molinella più sicura" , per un importo presunto per il periodo 2010-2014 di durata del progetto , di €. 80.000,00 complessivi e pari a €. 16.000,00 annui, oltre a oneri e IRAP a carico dell'Ente;

3)Dare atto che l'importo per l'Anno 2010 è pari a €. 16.000,00 e che le relative risorse , in quanto non aventi carattere di certezza e stabilità non si consolidano, ma saranno annualmente individuate con proprio provvedimento , previa concertazione e confronto con le O.O.S.S. e le R.S.U.;

4)Di rimandare gli adempimenti contabili derivanti dai contenuti del presente provvedimento a successiva Determina del Dirigente del Servizio Personale;

5)Di dichiarare il presente atto a voti unanimi resi con separata votazione immediatamente eseguibile in virtù dell'urgenza art. 134 comma 4 D.Lgs 267/2000.

Documento rilasciato a seguito di accesso agli atti  
da utilizzare nel rispetto del mandato di consigliere comunale

**1) Titolo del progetto**

Molinella più sicura: riorganizzazione dei servizi espletati dalla Polizia Municipale su fasce orarie diverse in funzione delle iniziative pianificate sul territorio.

**2) Premessa**

Nel corso degli ultimi anni le esigenze della cittadinanza molinellese in merito alle garanzie della civile convivenza si sono modificate. La necessità di maggiore coesione sociale, di prevenzione del disagio, di più intenso ed articolato presidio del territorio, anche a salvaguardia del corretto e sicuro svolgimento delle iniziative pubbliche che, come attestano i Piani annuali di comunicazione, sono costantemente aumentate nel tempo, richiedono un crescente impegno e l'adozione di nuove modalità organizzative.

Quanto sopra risulta evidenziato nei seguenti specifici documenti:

- a) Linee programmatiche del mandato amministrativo 2009-2014;
- b) Relazione del Sindaco al Bilancio di previsione per l'anno di competenza 2010;
- c) Relazione del Sindaco al Conto Consuntivo per l'anno 2009;
- d) Piano di Comunicazione Istituzionale;

dai quali si evince la necessità di garantire una più ampia e visibile presenza sul territorio del personale della Polizia Municipale.

**3) Finalità ed obiettivi**

In questo contesto preliminare, alla luce della esperienza ed attività pregressa e tenuto conto della difficoltà di provvedere modificando adeguatamente la relativa dotazione organica, risulta opportuno e necessario dotarsi di un efficiente strumento di azione in grado di sortire un risultato efficace rispetto alla programmazione di una parte importante di attività politico-amministrativa del Comune.

In tal senso risulta possibile fare ricorso all'applicazione della normativa dettata dall'art. 15, comma 5, del CCNL 01/04/1999, ove si prevede la possibilità per gli enti locali di destinare le risorse decentrate variabili grazie al raggiungimento di specifici miglioramenti dei servizi resi all'utenza; al fine di una corretta applicazione della norma contrattuale e di una precisa quantificazione di tali risorse occorre strutturare appositi progetti, particolarmente sfidanti, impegnativi e dal risultato incerto, per il miglioramento qualitativo e/o quantitativo dei servizi.

A tali progetti devono essere associati precisi e possibili obiettivi di raggiungimento, con l'applicazione del principio secondo il quale, a fronte di maggiori servizi per l'utenza, si utilizza il meccanismo premiante dell'aumento delle risorse a disposizione dei dipendenti che hanno permesso questo miglioramento.

Proprio per tale aspetto il presente progetto si propone di ottenere un effettivo e significativo miglioramento organizzativo e di efficienza del Corpo di Polizia Municipale, assicurando l'erogazione di servizi di vigilanza e controllo del territorio:

- a) in orari e giornate tali da poter rispondere alle reali esigenze di sicurezza della cittadinanza,
- b) con particolare riferimento ai controlli stradali ed ai controlli dei pubblici esercizi e luoghi di pubblico ritrovo serale, notturno e festivo,
- c) con la sorveglianza circa l'ordinato svolgimento delle attività di pubblico interesse, con conseguente repressione dei fenomeni di disturbo alla quiete pubblica
- d) e contenimento dei fenomeni di bullismo e di danneggiamento del patrimonio pubblico.

Le attività svolte in orari diversi rappresentano il valore aggiunto verso una nuova impostazione organizzativa della Polizia Municipale con un reale ampliamento delle proprie prestazioni, a diretto vantaggio e beneficio della cittadinanza.

L'obiettivo del progetto è il potenziamento delle attività di Polizia Municipale attraverso attività preventiva di programmazione delle attività aggiuntive sopra descritte, secondo quanto concordato con l'Amministrazione Comunale e come previsto dal Piano di comunicazione approvato annualmente con delibera di Giunta.

**4) Durata**

Un progetto siffatto può avere una prospettiva di successo in un'ottica pluriennale ampia con un riferimento politico-strutturale certo, pertanto può essere validamente valutabile se sviluppato e verificato dal 01 Gennaio 2010 al 31 dicembre 2014, anno di scadenza naturale dell'attuale mandato amministrativo del Sindaco.

**5) Modalità attuative**

**5.1) In generale**

Il personale di Polizia Municipale sarà chiamato a svolgere una serie di attività, previste nella programmazione annuale e da attuarsi nel periodo di valenza del progetto, espletando servizi in orario serale, notturno e festivo, non coperto da normale orario di lavoro.

Saranno adottate specifiche strategie operative volte a:

- a) migliorare la sicurezza stradale ed il presidio del territorio;
- b) consentire un maggior controllo dei pubblici esercizi e delle attività di pubblico interesse;
- c) prevenire i fenomeni in contrasto con le regole e con i principi di civile convivenza;

*Handwritten notes on the left margin:*  
Molinella  
Londello  
pandola  
000-000  
F.P.  
Molinella

*Handwritten signature on the right margin:*  
Gandini

d) assicurare il regolare e sicuro svolgimento delle diverse manifestazioni che interesseranno la Città e il territorio comunale.

Gli interventi dovranno garantire un notevole incremento dei servizi resi e maggiori e più qualificate prestazioni. A tal scopo, gli interventi saranno articolati in fasce orarie e configurazioni diverse, quali servizi serali, festivi e notturni.

#### 5.2) Servizi serali

Saranno svolti nella fascia oraria dalle ore 18 alle ore 24.

Le pattuglie serali saranno composte da almeno n. 3 addetti.

Ogni addetto potrà essere chiamato a sostenere servizi serali per un totale massimo di n. 20 presenze annue pro-capite.

Tale limite potrà essere derogato su base volontaria.

#### 5.3) Servizi festivi

Saranno svolti, di norma, nella fascia oraria di servizio attualmente in vigore nel periodo feriale, dalle ore 7 alle ore 19.

Premesso che viene confermata la domenica quale giorno di riposo settimanale, ogni addetto potrà essere chiamato a sostenere servizi festivi per un totale massimo di n. 15 presenze annue pro-capite.

Tale limite potrà essere derogato su base volontaria.

#### 5.4) Servizi notturni

Saranno svolti nella fascia oraria dalle ore 22 e le ore 04, previa disponibilità volontaria.

I servizi notturni saranno organizzati nell'ambito del tetto massimo di 20 presenze annue pro-capite.

La richiesta ulteriore in tali servizi non potrà essere superiore a n. 2 presenze annue per addetto.

Ogni singolo turno di servizio notturno dovrà impiegare un numero di operatori non inferiore alle 5 unità, tra cui almeno un ufficiale di P.G.

#### 5.5) Disposizioni particolari

Nel caso di servizio notturno festivo (con orario di inizio dalle 22 di giorno prefestivo), fermo restando quanto previsto per il servizio notturno, la presenza in servizio verrà conteggiata come servizio notturno e servizio festivo al fine del raggiungimento dei tetti massimi previsti dal presente progetto.

La programmazione dei servizi dovrà assicurare un'equa distribuzione dei turni tra tutti gli operatori.

Fatti salvi i limiti previsti, durante lo svolgimento del progetto la programmazione dei servizi dovrà essere sempre modulata in base alle effettive problematiche ed esigenze emergenti.

#### 6) Costo e liquidazione

La quantificazione economica del progetto è determinata in base ad un importo orario variabile in relazione alla tipologia di servizio, da moltiplicarsi per il numero di ore prestate per singolo servizio e per il numero complessivo di servizi annuali, ciò secondo la seguente tabella:

ore serali	€ 9,67
ore servizi festivi serali	€ 9,67
ore servizi festivi domenicali	€ 7,67
ore servizi festivi oltre il 15°	€ 10,22
servizi festivi infrasettimanali	€ 7,67
ore notturne	€ 13,67

I suddetti importi saranno aggiornati a partire dal 01.01.2011 in relazione all'indice IPCA.

Si prevede per singolo anno un importo medio di € 16.000, al netto di oneri, fatta salva la possibilità di integrazione, qualora ne ricorrano necessità e disponibilità economica e funzionale.

La relativa liquidazione a favore degli interessati avverrà con cadenza periodica mensile, sulla base di documentazione giustificativa prodotta dal Comandante del Corpo PM.

#### 7) Personale interessato al progetto

Operatori e Vice Comandante del Corpo di Polizia Municipale della Città di Molinella.

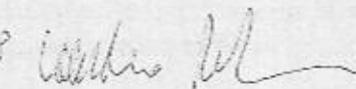
#### 8) Responsabile del progetto

Comandante del Corpo di Polizia Municipale della Città di Molinella, Pezzoli Giovanni.

#### 9) Verifica dei risultati

Con cadenza semestrale verrà presentata al Direttore Generale apposita relazione, da parte del Comandante del Corpo PM, ove si documenterà, mediante i più appropriati indicatori, il conseguimento delle finalità ed il raggiungimento degli obiettivi previsti e descritti in precedenza al punto 3, lett. a,b,c,d, ed al punto 5.1, lett. a,b,c,d.

Al fine della più efficace e leggibile verifica, verrà evidenziato dal Comandante, all'inizio di ogni anno, un punto iniziale per il monitoraggio dell'attività di progetto e per la determinazione quantitativa del raggiungimento degli obiettivi.

elle PP 

Molinella, 22.03.2010

Prot. 4015

Al Collegio dei Revisori  
-SEDE-

**OGGETTO:** Contrattazione decentrata integrativa : costituzione del fondo per le risorse "variabili"  
Anno 2010-Art. 31 comma 3 c.c.n.l 22.1.2004.

La presente relazione viene sottoposta all'attenzione dello spettabile Collegio in indirizzo ai fini della verifica della compatibilità dei relativi costi della contrattazione collettiva integrativa, per le risorse destinate alle politiche di sviluppo delle risorse umane, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 40 bis del d.lgs n.165/2001.

\*\*\*\*\*

Il C.C.N.L. Enti Locali 22.1.2004, all'art. 31, comma 3, individua le modalità con cui procedere annualmente, in sede di contrattazione decentrata integrativa, alla quantificazione delle risorse economiche che possono essere utilizzate per il finanziamento delle politiche di valorizzazione delle risorse umane e per la produttività, con particolare riferimento alle risorse cosiddette "variabili".

Anche per il corrente anno 2010, questo Comune intende definire le risorse economiche disponibili, riferite in particolare all'art. 15, comma 5, del CCNL 1.4.1999, per gli effetti correlati all'incremento dei servizi o all'attivazione di nuove attività.

Il reperimento di tali risorse è legato ad una serie di condizioni che legittimano l'applicazione della disciplina contrattuale, in particolare:

- 1) individuazione dei servizi sui quali si intende operare per un miglioramento qualitativo;
- 2) definizione e presentazione del progetto di miglioramento, indicante gli obiettivi da conseguire e i risultati da realizzare;
- 3) quantificazione delle risorse variabili per il finanziamento degli interventi;
- 4) verifica ed accertamento dell'effettivo conseguimento degli obiettivi di miglioramento prefissati.

A relativo riferimento ed esplicazione si allega pertanto alla presente il Progetto Obiettivo denominato "Molinella più sicura", concernente la gestione dei Servizi di Polizia Municipale del Comune di Molinella, che si sviluppa durante tutto l'arco temporale del presente mandato amministrativo.

Il progetto indica in modo specifico le relative finalità specifiche e le modalità attuative.

I costi previsti sono pari a € 16.000,00 annui presunti, oltre oneri e IRAP a carico Ente.

La relativa spesa è prevista e finanziata nel Bilancio 2010, ai seguenti Interventi e Capitoli:

- Compensi per € 16.000,00 presunti massimi complessivi -Intervento 1010801 Capitolo 1415 "Fondo complessivo da destinare a trattamento accessorio contrattazione decentrata parte variabile";
- Oneri per € 3.840,00- Intervento 1010801 Capitolo 91424 "Oneri previd-assist. a carico comune salario accessorio e nuovo contratto";
- IRAP per € 1.360,00 all' Intervento 1010807 Capitolo 81424 "Irap su salario accessorio e nuovo contratto".

Il contenuto del progetto è stato oggetto di preventiva concertazione con le RSU, in data 10.3.2010, coma da allegato verbale.

Con successivo atto della Giunta Comunale si procederà alla approvazione dei documenti allegati.

Cordialmente



IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Danilo Fricano

VERBALE N. 3/2010

Comune di Molinella



Provincia di Bologna

Nr.0004047 Data 24/03/2010

Tit. 005002003 Arrivo

Il giorno 23/03/2010, alle ore 18,00 si riunisce a Bologna, presso lo Studio Zanotti, il Collegio dei Revisori del Comune di Molinella.

Sono presenti i Sig.ri:

- Dr. Renato Zanotti - Presidente
- Dr. Claudia Rubini - Componente del Collegio
- Rag. Alberto Parisini - Componente del Collegio

Il Collegio verifica la compatibilità dei costi della contrattazione collettiva integrativa, per le risorse destinate alle politiche di sviluppo delle risorse umane, ai sensi e per gli effetti di cui all' art. 40 bis del D.Lgs 165/2001.

In particolare, a riguardo della relazione del Direttore Generale prot. n. 4015 del 22.03.2010, riferita alla realizzazione del progetto Obiettivo "Molinella più Sicura", si accerta che i relativi oneri sono previsti negli strumenti di programmazione annuale e pluriennale

Letto confermato e sottoscritto:

IL COLLEGIO

Dr. Renato Zanotti - Presidente

Dr. Claudia Rubini - Componente

Rag. Alberto Parisini - Componente

Documento rilasciato a seguito di accesso agli atti  
da utilizzare nel rispetto del mandato di consigliere comunale

**COMUNE DI MOLINELLA**  
**PROVINCIA DI BOLOGNA**

Il presente verbale viene approvato e sottoscritto;

Il Presidente  
F.to SELVA BRUNO

Il Segretario Generale  
F.to FRICANO DANILO

**PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE**

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 02/04/2010 ai sensi dell'art. 124 D.Lgs. 267/2000 T.U.E.L.

- Viene contestualmente comunicata alla Prefettura  
 Viene contestualmente comunicata ai Capigruppo Consiliari

Molinella, li 02/04/2010

Il Segretario Generale  
F.to FRICANO DANILO

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 02/04/2010 ai sensi dell'art. 124 D.Lgs. 267/2000, come risulta da apposita attestazione del messo comunale, agli atti di questo Comune.

Molinella, li .....

Il Segretario Generale  
F.to FRICANO DANILO

**ESECUTIVITA'**

- La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 D.Lgs. 267/2000 T.U.E.L. 29/03/2010

Molinella, li 02/04/2010

Il Segretario Generale  
F.to FRICANO DANILO

- La presente deliberazione è divenuta esecutiva, trascorsi 10 giorni dalla su indicata data di pubblicazione, ai sensi dell'art. 134 comma 3 D.Lgs. 267/2000 T.U.E.L.

Molinella, li .....

Il Segretario Generale  
F.to FRICANO DANILO

Il presente documento è conforme all'originale per uso amministrativo

Molinella, li 02/04/2010

Il Segretario Generale  
FRICANO DANILO

*Daniilo Fricano*

Deliberazione della Giunta Comunale N° 46 del 29/03/2010

Documento rilasciato a  
da utilizzare nel rispetto del

accesso agli atti  
consigliere comunale

