

Provincia di Bologna

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 26 del 01/03/2010

**OGGETTO: REQUISITI PER L'IDONEITA' ALLOGGIATIVA ED IGIENICO-SANITARIA DEGLI ALLOGGI: DETERMINAZIONI CONSEQUENTI -**

L'anno DUEMILADIECI il giorno UNO del mese di MARZO alle ore 15:30, è convocata, nella solita sala delle adunanze, la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano:

Carica	Cognome e Nome	Presente
Sindaco-Presidente	SELVA BRUNO	S
Vice Presidente	PINARDI AUDE	S
Assessore	SCOLA GIANNI	S
Assessore	GRUPPIONI MAURIZIO	S
Assessore	GABUSI ANDREA	N
Assessore	ZINI ALESSANDRO	S
Assessore	MAZZANTI LUCA	S
Totale Presenti: 6		Totale Assenti: 1

Assenti giustificati i Signori: GABUSI ANDREA

Partecipa il Segretario Generale del Comune, Sig. FRICANO DANILO .

In qualità di Sindaco, il Sig. SELVA BRUNO assume la presidenza e, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta invitando la Giunta a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

Documento rilasciato a seguito di accesso agli atti  
da utilizzare nel rispetto del mandato di consigliere comunale



Provincia di Bologna

**OGGETTO: REQUISITI PER L'IDONEITA' ALLOGGIATIVA ED IGIENICO-SANITARIA DEGLI ALLOGGI: DETERMINAZIONI CONSEGUENTI -**

\*\*\*\*\*

IV AREA – SERVIZIO PIANIFICAZIONE URBANISTICA - EDILIZIA PRIVATA

Parere di regolarità tecnica: favorevole

Molinella,           - 1 MAR. 2010          



IL RESPONSABILE della IV AREA

\*\*\*\*\*

Documento rilasciato a seguito di accesso agli atti  
da utilizzare nel rispetto del mandato di consigliere comunale

IL SEGRETARIO GENERALE  
f.to Dr. Danilo Fricano

IL SINDACO  
f.to Bruno Selva



Provincia di Bologna

**OGGETTO: REQUISITI PER L'IDONEITA' ALLOGGIATIVA ED IGIENICO-SANITARIA DEGLI ALLOGGI: DETERMINAZIONI CONSEGUENTI -**

**LA GIUNTA MUNICIPALE**

Visto e richiamato l'art.4 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165, a norma del quale gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni;

Vista la delibera di C.C. n. 68 del 21/12/2009 di approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2010, e la deliberazione di G.M. n. 173/2009 con la quale si individuavano i capitoli di bilancio affidati alla gestione del dirigente di Area per gli effetti di cui agli articoli 183 e 185 del D.Lgs 267/2000 e le successive delibere di variazione;

Preso atto di quanto stabilito dall'art.1, comma 19, della legge n.94/2009, che sostituisce la lettera a) del comma 3 dell'art.29 "Ricongiungimento familiare" del T.U. di cui al D.Lgs 25/07/1998 n.286 con quanto segue: "Salvo che si tratti di rifugiato lo straniero che richiede il ricongiungimento deve dimostrare la disponibilità di un alloggio conforme ai requisiti igienico-sanitari, nonché di idoneità abitativa, accertati dai competenti uffici comunali. Nel caso di un figlio di età inferiore agli anni quattordici al seguito di uno dei genitori, è sufficiente il consenso del titolare dell'alloggio nel quale il minore effettivamente dimorerà";

Visto che con la legge 94/2009, a partire dallo scorso 08/08/2009 per il caso di ricongiungimento familiare, è chiesto al Comune di svolgere un duplice accertamento, tanto sotto il profilo abitativo quanto sotto quello igienico-sanitario;

Valutato che prima della riforma l'idoneità dimensionale degli alloggi era accertata dagli uffici tecnici comunali, ovvero dall'ASL (esclusivamente in riferimento agli accertamenti igienico-sanitari) e che in particolare le verifiche sull'idoneità abitativa di competenza comunale erano espressamente ancorate ai parametri dimensionali stabiliti dalle leggi in materia di edilizia residenziale pubblica (L.R.24/2001) e dal vigente Regolamento Comunale per la disciplina della gestione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica;

Considerato che in assenza di disposizioni normative che definiscano la nozione di idoneità abitativa appare corretto mantenere la valutazione dell'idoneità abitativa medesima ancorata ai parametri dimensionali definiti per l'edilizia residenziale pubblica (L.R.24/2001 e vigente Regolamento Comunale);

IL SEGRETARIO GENERALE  
f.to Dr. Danilo Fricano

IL SINDACO  
f.to Bruno Selva

Considerato che l'idoneità sotto il profilo igienico-sanitario è attestata dalla conformità dell'alloggio ai disposti del DM 05/07/1975;

Valutato congruo collegare la verifica delle condizioni igienico-sanitarie, ora di competenza comunale, a prevalenti valutazioni di carattere burocratico e documentale unitamente a sopralluogo del tecnico comunale, riservando al controllo dell'ASL solo ai casi in cui non sia univocamente riscontrabile l'idoneità dell'immobile attraverso gli strumenti documentali ovvero sia palese la precarietà ambientale;

Visto l'art.117, comma 1, lettera i) 3 e 16 della Costituzione;

Visto il Decreto Legislativo 25/07/1998, n. 286;

Visto il DPR n.394/1999;

Visto l'art.43, 1° e 2° comma, del Codice Civile;

Vista la Legge 24/12/1954 n. 1228;

Visto il DPR 30/05/1989, n. 223;

Visto il D.Lgs 6/02/2007, n.30;

Visti gli artt. 46 e 47 del DPR 28/12/2000, n.445;

Visto l'art.12 del RD 27/07/1934, n. 1265;

Visto l'art.2 del Decreto Ministeriale 05/07/1975;

Visto il RD 18/06/1931 n.773;

Visto l'art.177, 1 DLGS. 30/06/2003 n. 196;

Visto il vigente Regolamento Edilizio;

Vista la circolare del Ministero dell'Interno del 18/11/2009

Acquisito il parere favorevole del Dirigente della IV Area ai sensi dell'art.49 T.U. EE.LL.;

Ritenuta l'urgenza di provvedere alle determinazioni conseguenti alle numerose istanze di richiesta attestazione ai sensi dell'art.29 del Dlgs 286/1998, così come modificato dalla legge 94/2009;

Ritenuto di definire la bozza del modello di Attestato di Idoneità Alloggiativa ed Igienico-Sanitario in maniera univoca sia per i ricongiungimenti che per tutti gli altri casi quali permesso di soggiorno, contratto di soggiorno, ospitalità di cittadino straniero, carta di soggiorno, iscrizione all'anagrafe, variazione di residenza ecc. (ALL. A);

Ritenuto di definire opportuna scheda recante il rapporto dimensionale tra la metratura degli alloggi ed il numero dei componenti del nucleo familiare sulla base della normativa vigente in

materia di ERP e del vigente Regolamento Comunale per la disciplina della gestione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica (ALL. B);

Con votazione unanime palesemente espressa

### DELIBERA

- di dare atto di tutto quanto in premessa;
- di applicare i principi di cui alle disposizioni in materia di edilizia residenziale pubblica per accertare l' idoneità abitativa per ricongiungimento familiare. Ovvero in caso di richiesta dell'attestazione comunale di idoneità abitativa da parte del soggetto straniero interessato al ricongiungimento familiare ed in tutti gli altri casi quali permesso di soggiorno, contratto di soggiorno, ospitalità di cittadino straniero, carta di soggiorno, iscrizione all'anagrafe, variazione di residenza ecc. (ALL. A);
- gli uffici preposti dovranno effettuare una verifica documentale unitamente a sopralluogo del tecnico comunale sui vani e sulla disponibilità di spazi utili, conformemente alle disposizioni in materia di edilizia residenziale pubblica;
- di disporre che per il rilascio dell'ulteriore attestazione di idoneità igienico sanitaria comunale, l'interessato dovrà esibire, oltre ai documenti previsti per legge:
  - il certificato di agibilità previsto dal dpr 06/06/2001, n.380;
  - in alternativa, dichiarazione di conformità degli impianti realizzati resa ai sensi dell'art.7 del DM n.37 del 22/01/2008 e altra documentazione tecnica attestante la rispondenza dell'alloggio ai requisiti tecnici previsti dalla normativa;
  - laddove la conformità dell'alloggio ai prescritti requisiti igienico-sanitari non sia univocamente riscontrabile attraverso gli strumenti documentali o si renda necessaria una valutazione discrezionale delle condizioni igienico-sanitarie, il Sindaco potrà richiedere un sopralluogo di verifica all'Azienda sanitaria;
- di approvare la bozza del modello dell'attestato di idoneità alloggiativa ed igienico-sanitario (ALL. A);
- di approvare la scheda di cui al deliberando (ALL.B);
- di dichiarare l'immediata esecutività del presente atto ai sensi dell'art.134, comma 4, D.Lgs.267/2000 (art.47, comma 3, L.142/90).

Documento rilasciato a seguito di accesso agli atti  
da utilizzare nel rispetto del mandato di consigliere comunale

Molinella,

## ATTESTATO DI IDONEITA' ALLOGGIATIVA ED IGIENICO-SANITARIO

Vista la richiesta pervenuta al P.G. in data ..... prot. n. .... del Sig. .... nato a ..... il ..... residente in ..... via ....., tendente ad ottenere la certificazione comunale attestante l'idoneità alloggiativa ed igienico-sanitaria;

- visto il Decreto Legislativo 25 Luglio 1998, n. 286 s.m.i.;
- visto l'art.1, comma 19, L.n.94/2009;
- vista la Circolare del Ministero dell'Interno del 18/11/2009;
- visto il vigente Regolamento Comunale per la disciplina della gestione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica;
- visto il vigente Regolamento Edilizio e visto il Decreto Ministeriale 5 Luglio 1975;
- verificata la sussistenza di tutti i presupposti di regolarità impiantistica come richiesto (D.M.37/08 e L.46/90);
- ritenuto di attestare di conseguenza la relativa idoneità alloggiativa ed igienico-sanitaria

### SI ATTESTA

che l'alloggio ubicato in Molinella via .....

- a) ha una superficie utile netta abitabile di mq..... circa;
- b) che data la dimensione è idoneo ad ospitare un nucleo familiare composto da ..... persone;
- c) è conforme ai requisiti minimi igienico-sanitari principali di cui al D.M.05/07/1975

La presente certificazione viene rilasciata in carta libera per gli usi consentiti dalla legge e non sostituisce il certificato di conformità edilizia e agibilità.

Il Responsabile  
del Servizio Edilizia Privata

Documento rilasciato a seguito di accesso agli atti  
da utilizzare nel rispetto del mandato di consigliere comunale



IV Area – Gestione del territorio

Sportello Unico Servizi Territoriali

Pianificazione Urbanistica

Edilizia Privata

via A.Costa, 12 – 40062 Molinella (Bo)

## ATTESTATI DI IDONEITA' DI ALLOGGIO

TIPOLOGIE DI STANDARD ABITATIVO AI SENSI DEL VIGENTE  
REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA E GESTIONE DEGLI  
ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA

- a) alloggi con superficie ricompresa da 28 a 58,5 mq. nuclei familiari composti da 1 e 2 persone adulte + n.1 minore;
- b) alloggi con superficie ricompresa tra 58,6 e 78 mq. nuclei familiari composti da 3 e 4 persone;
- c) alloggi con superficie ricompresa tra 78,1 e 90 mq. nuclei familiari composti da 5 persone;
- d) alloggi con superficie oltre i 90 mq. nuclei familiari composti da 6 persone ed oltre.

**La superficie degli alloggi è riferita alla superficie netta utile abitabile, ad esclusione quindi degli accessori (autorimesse, cantine, balconi, sottotetti ecc.).**

Documento rilasciato a seguito di accesso agli atti.  
da utilizzare nel rispetto del mandato di consigliere comunale

Pianificazione Urbanistica tel. 051.6906881-Ed.Privata tel. 051.6906866 – fax 051.6900346

Via Andrea Costa, 12- 40062 Molinella - C.F. 00446980377 P.I. 00510171200

Orari di apertura: Mattino: lunedì, mercoledì, giovedì, sabato dalle 8,00 alle 13,00 - Pomeriggio: giovedì dalle 15,00 alle 18,00

[sportellounico@comune.molinella.bo.it](mailto:sportellounico@comune.molinella.bo.it)

**COMUNE DI MOLINELLA**  
**PROVINCIA DI BOLOGNA**

Il presente verbale viene approvato e sottoscritto;

Il Presidente  
F.to SELVA BRUNO

Il Segretario Generale  
F.to FRICANO DANILO

**PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE**

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 12/03/2010 ai sensi dell'art. 124 D.Lgs. 267/2000 T.U.E.L.

- Viene contestualmente comunicata alla Prefettura  
 Viene contestualmente comunicata ai Capigruppo Consiliari

Molinella, li 12/03/2010

Il Segretario Generale  
F.to FRICANO DANILO

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 12/03/2010 ai sensi dell'art. 124 D.Lgs. 267/2000, come risulta da apposita attestazione del messo comunale, agli atti di questo Comune.

Molinella, li .....

Il Segretario Generale  
F.to FRICANO DANILO

**ESECUTIVITA'**

- La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 D.Lgs. 267/2000 T.U.E.L. 01/03/2010

Molinella, li 12/03/2010

Il Segretario Generale  
F.to FRICANO DANILO

- La presente deliberazione è divenuta esecutiva, trascorsi 10 giorni dalla su indicata data di pubblicazione, ai sensi dell'art. 134 comma 3 D.Lgs. 267/2000 T.U.E.L.

Molinella, li .....

Il Segretario Generale  
F.to FRICANO DANILO

Il presente documento è conforme all'originale per uso amministrativo

Molinella, li 12/03/2010



Il Segretario Generale  
FRICANO DANILO

*Daniilo Fricano*

**Deliberazione della Giunta Comunale N° 26 del 01/03/2010**

Documento rilasciato a seguito di accesso agli atti.  
da utilizzare nel rispetto del mandato di consigliere comunale