



COPIA

Provincia di Bologna

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 170 del 13/12/2010

OGGETTO: CONVENZIONE QUADRO PER IL FUNZIONAMENTO DELL'AREA METROPOLITANA- APPROVAZIONE ACCORDO ATTUATIVO PER LE SPESE DELLA SEGRETERIA DELLA CONFERENZA METROPOLITANA DEI SINDACI.

L'anno DUEMILADIECI il giorno TREDICI del mese di DICEMBRE alle ore 16:30, è convocata, nella solita sala delle adunanze, la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano:

<i>Carica</i>	<i>Cognome e Nome</i>	<i>Presente</i>
Sindaco-Presidente	SELVA BRUNO	S
Vice Presidente	PINARDI AUDE	S
Assessore	SCOLA GIANNI	S
Assessore	GRUPPIONI MAURIZIO	S
Assessore	GABUSI ANDREA	S
Assessore	ZINI ALESSANDRO	S
Assessore	MAZZANTI LUCA	S
Totale Presenti: 7		Totale Assenti: 0

Partecipa il Segretario Generale del Comune, Sig. FRICANO DANILO .

In qualità di Sindaco, il Sig. SELVA BRUNO assume la presidenza e, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta invitando la Giunta a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: CONVENZIONE QUADRO PER IL FUNZIONAMENTO DELL'AREA METROPOLITANA- APPROVAZIONE ACCORDO ATTUATIVO PER LE SPESE DELLA SEGRETERIA DELLA CONFERENZA METROPOLITANA DEI SINDACI.

AREA I^- SERVIZI GENERALI

Parere di regolarità tecnica: Favorevole

Molinella, li

IL DIRIGENTE
Daniela Mandini

Il Segretario Generale
(F.to Dott. Danilo Fricano)

Il Sindaco
(F.to Rag. Bruno Selva)

LA GIUNTA COMUNALE

Visto e richiamato l'art. 4 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, a norma del quale gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico – amministrativo, definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni;

Vista e richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 68 del 21.12.2009 di approvazione del Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2010, del Bilancio pluriennale per l'esercizio finanziario 2010/2013 e della relazione previsionale e programmatica;

Vista e richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 173 del 28.12.2009, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2010, integrata con Delibera n° 76 del 31.5.2010 per la parte relativa all'assegnazione degli obiettivi;

Premesso che :

-con delibera del Consiglio Comunale n° 20/2010 il Comune di Molinella ha approvato la "Convenzione Quadro per gli Uffici Comuni e le forme di collaborazione strutturata nell'area metropolitana bolognese" dalla quale discende la possibilità, per gli Enti che vi aderiscono, di sottoscrivere appositi accordi attuativi;

-la Convenzione Quadro disciplina la creazione di collaborazioni strutturate e di Uffici Comuni metropolitani tra la Provincia di Bologna, il Comune di Bologna, altri Comuni in forma singola e associata, al fine di svolgere in modo coordinato attività e funzioni determinate, ai sensi dell'art. 30 e seguenti del T.U.E.L. D.lgs. n. 267/2000.

-la suddetta Convenzione Quadro all'art. 2.1 lett. b) prevede espressamente, tra le altre forme di collaborazione interistituzionale la "*segreteria della Conferenza Metropolitana dei Sindaci*", collaborazione formalizzata con l'Accordo Attuativo del 2007 scaduto il 31/12/2009.

Dato atto che la Segreteria della Conferenza, che a sede nei locali di Via Zamboni n. 13, 40126 Bologna presso la Residenza provinciale cura l'assistenza tecnico giuridica, l'elaborazione, le ricerche, la documentazione e l'elaborazione di eventuali proposte di lavoro, alla Conferenza Metropolitana ed all'Ufficio di Presidenza e agli altri tavoli di confronto, garantendo inoltre il monitoraggio sulle attività promosse su tutto il territorio metropolitano:

Preso atto che:

-l'Ufficio di Presidenza della Conferenza Metropolitana del 6/9/2010 e del 11/10/2010 ha assunto l'indirizzo relativo al rinnovo dell'Accordo attuativo in particolare con riguardo alla suddivisione di una parte delle spese di funzionamento della Segreteria della Conferenza Metropolitana, che vede il coinvolgimento di tutti gli Enti del territorio metropolitano.

-la ripartizione delle spese segue una logica di ripartizione basata sul rendiconto annuale redatto dalla Provincia, per la parte relativa ai costi del personale e delle spese vive (verbalizzazione lavori Conferenza, e spese di comunicazione e preparazione materiale delle riunioni), necessarie alla gestione della Conferenza, cui concorrono la Provincia di Bologna nella misura del 50%, il Comune di Bologna nella misura del 25%, mentre i Comuni/Associazioni/Unioni/Comunità Montana contribuiscono al restante 25%, in proporzione alla popolazione residente;

Visto l'Allegato "Accordo Attuativo spese della Segreteria della Conferenza Metropolitana dei Sindaci di Bologna 2010-2014" ed in particolare gli Allegati:

A1) Tabella ripartizione spese per forme associative

Il Segretario Generale
(F.to Dott. Danilo Fricano)

Il Sindaco
(F.to Rag. Bruno Selva)

A2) Tabella ripartizione spese per singolo Comune.
e preso atto che la spesa a carico del Comune di Molinella per l'Anno 2010 è pari a €. 389,65;

Acquisiti i pareri summenzionati di cui all'art. 49 comma 1 D.Lgs 267/2000

A voti unanimi resi per alzata di mano;

DELIBERA

1)Di prendere atto di quanto esposto in premessa narrativa e pertanto di procedere all'approvazione dell'Allegato ” “Accordo Attuativo spese della Segreteria della Conferenza Metropolitana dei Sindaci di Bologna 2010-2014” ed in particolare degli Allegati:

A1) Tabella ripartizione spese per forme associative

A2) Tabella ripartizione spese per singolo Comune.

2)Di dare atto che il suddetto accordo ha validità dalla sua sottoscrizione fino al 31.12.2014 e potrà essere rinnovato con successivo apposito provvedimento;

3)Di dare mandato al Dirigente Area 1^-Affari Generali- degli adempimenti contabili inerenti e conseguenti l'approvazione dell'accordo;

4)Di dichiarare il presente atto a voti unanimi resi con separata votazione immediatamente eseguibile in virtù dell'urgenza art. 134 comma 4 D.Lgs 267/2000

Il Segretario Generale
(F.to Dott. Danilo Fricano)

Il Sindaco
(F.to Rag. Bruno Selva)

COMUNE DI MOLINELLA
PROVINCIA DI BOLOGNA

Il presente verbale viene approvato e sottoscritto;

Il Presidente
F.to SELVA BRUNO

Il Segretario Generale
F.to FRICANO DANILO

PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 17/12/2010 ai sensi dell'art. 124 D.Lgs. 267/2000 T.U.E.L.

- Viene contestualmente comunicata alla Prefettura
- Viene contestualmente comunicata ai Capigruppo Consiliari

Molinella, li 17/12/2010

Il Segretario Generale
F.to FRICANO DANILO

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 17/12/2010 ai sensi dell'art. 124 D.Lgs. 267/2000, come risulta da apposita attestazione del messo comunale, agli atti di questo Comune.

Molinella, li

Il Segretario Generale
F.to FRICANO DANILO

ESECUTIVITA'

- La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 D.Lgs. 267/2000 T.U.E.L 13/12/2010

Molinella, li 17/12/2010

Il Segretario Generale
F.to FRICANO DANILO

-
- La presente deliberazione è divenuta esecutiva, trascorsi 10 giorni dalla su indicata data di pubblicazione, ai sensi dell'art. 134 comma 3 D.Lgs. 267/2000 T.U.E.L.

Molinella, li

Il Segretario Generale
F.to FRICANO DANILO

Il presente documento è conforme all'originale per uso amministrativo

Molinella, li 17/12/2010

Il Segretario Generale
FRICANO DANILO

Deliberazione della Giunta Comunale N° 170 del 13/12/2010