

Provincia di Bologna

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 192 del 28/12/2009

**OGGETTO: CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI MOLINELLA E L'ASSOCIAZIONE PUBBLICA ASSISTENZA "CITTA' DI MOLINELLA" PER L'EROGAZIONE DI SERVIZI ALLA CITTADINANZA - PERIODO 01/01/2010 - 31/12/2014.**

L'anno DUEMILANOVE il giorno VENTOTTO del mese di DICEMBRE alle ore 11:30, è convocata, nella solita sala delle adunanze, la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano:

Carica	Cognome e Nome	Presente
Sindaco-Presidente	SELVA BRUNO	S
Vice Presidente	PINARDI AUDE	S
Assessore	SCOLA GIANNI	S
Assessore	GRUPPIONI MAURIZIO	N
Assessore	GABUSI ANDREA	S
Assessore	ZINI ALESSANDRO	S
Assessore	MAZZANTI LUCA	S
Totale Presenti: 6		Totale Assenti: 1

Assenti giustificati i Signori: GRUPPIONI MAURIZIO

Partecipa il Segretario Generale del Comune, Sig. FRICANO DANILO .

- In qualità di Sindaco, il Sig. SELVA BRUNO assume la presidenza e, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta invitando la Giunta a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

**OGGETTO: CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI MOLINELLA E L'ASSOCIAZIONE PUBBLICA ASSISTENZA "CITTA' DI MOLINELLA" PER L'EROGAZIONE DI SERVIZI ALLA CITTADINANZA - PERIODO 01/01/2010 - 31/12/2014**

**III AREA - SERVIZI ALLA PERSONA**

Parere di regolarità tecnica: favorevole

Molinella, 28/12/2009



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Tommaso



**OGGETTO: CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI MOLINELLA E L'ASSOCIAZIONE PUBBLICA ASSISTENZA "CITTA' DI MOLINELLA" PER L'EROGAZIONE DI SERVIZI ALLA CITTADINANZA - PERIODO 01/01/2010 - 31/12/2014**

**LA GIUNTA COMUNALE**

Visto e richiamato l'art. 4 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, a norma del quale gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico - amministrativo, definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni;

Vista e richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 72 del 22/12/2008 di approvazione del Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2009, del Bilancio pluriennale per l'esercizio finanziario 2009/2011 e della relazione previsionale e programmatica;

Vista e richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 183 del 29/12/2008, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2009, integrata con deliberazione n. 64 del 04/05/2009 per la parte relativa all'assegnazione degli obiettivi;

Premesso che, in data 21/11/2002, si è costituita, sul territorio comunale, l'Associazione Pubblica Assistenza Città di Molinella, con i seguenti obiettivi di solidarietà pubblica:

- aggregare i cittadini sui problemi della vita civile, sociale e culturale
- ricercare il soddisfacimento dei bisogni collettivi ed individuali attraverso i valori della solidarietà
- contribuire all'affermazione dei principi della mutualità
- favorire lo sviluppo della collettività attraverso la partecipazione attiva dei suoi soci
- favorire e/o collaborare a forme partecipative di intervento socio sanitario, sull'ambiente, sull'handicap ed ad altre iniziative dirette ed innovative

Richiamata la propria precedente Deliberazione n. 63 del 04/05/2009 avente per oggetto: "Proroga Convenzione tra il Comune di Molinella e l'Associazione Pubblica Assistenza "Città di Molinella"" sino al 31/12/2009;

Vista l'esperienza positiva realizzata negli anni scorsi;

Riconosciuta l'opportunità e la convenienza di proseguire la collaborazione con l'Associazione Pubblica Assistenza "Città di Molinella";

Ritenuto di:

- procedere all'approvazione dello schema di Convenzione (Allegato A), regolante i rapporti tra l'Amministrazione Comunale e l'Associazione Pubblica Assistenza "Città di Molinella" in merito al programma di attività da erogare alla cittadinanza;
- stipulare la Convenzione in oggetto per la durata di anni cinque;

IL SEGRETARIO GENERALE  
(F.to Dr. Danilo Fricano)

IL SINDACO  
(F.to Bruno Selva)

Richiamata la L.R. 12 del 21/02/2005 e successive modifiche apportate dalla L.R. n. 13 del 28/07/2006;

Acquisiti i pareri summenzionati di cui all'art. 49 comma 1 D.Lgs. 267/2000;

A voti unanimi resi per alzata di mano.

### DELIBERA

- di dare atto di quanto specificato in premessa;
- di approvare, quale parte integrante e sostanziale del presente atto, l'Allegato (A) schema di convenzione, regolante i rapporti tra l'Amministrazione Comunale e l'Associazione Pubblica Assistenza Città di Molinella, in merito al programma di attività da erogare alla cittadinanza;
- di dare atto che la sopracitata convenzione ha durata di anni cinque, con decorrenza 01/01/2010 e scadenza 31/12/2014;
- di dare atto che tale convenzione potrà essere prorogata, qualora ne ricorrano le condizioni di pubblica utilità;
- di dare mandato al Responsabile III Area -Servizi alla Persona per la stipula della Convenzione di cui all'oggetto;
- di dichiarare il presente atto a voti unanimi resi con separata votazione immediatamente eseguibile in virtù dell'urgenza ex articolo 134, 4° comma, del D. Lgs. 267/2000.

Documento rilasciato a seguito di accesso agli atti  
da utilizzare nel rispetto del mandato di consigliere comunale

IL SEGRETARIO GENERALE  
(F.to Dr. Danilo Fricano)

IL SINDACO  
(F.to Bruno Selva)

**COMUNE DI MOLINELLA**  
(Provincia di Bologna)

**CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI MOLINELLA E L'ASSOCIAZIONE PUBBLICA ASSISTENZA "CITTA' DI MOLINELLA" PER EROGAZIONE DI SERVIZI ALLA CITTADINANZA**

L'anno duemilanove (2009) addi \_\_\_\_\_ nel mese di \_\_\_\_\_, nella residenza municipale, con la presente scrittura privata

**TRA LE SEGUENTI PARTI**

- Il Comune di Molinella, d'ora in avanti denominato Comune, con sede in Molinella, P.zza Martoni 1, P.IVA 00510171200 - C.F. 00446980377, rappresentato dalla Sig.ra Maria Cristina Torreggiani che, in qualità di Dirigente Area Servizi alla Persona, domiciliata per la carica presso la sede del Municipio, agisce in nome, per conto e nell'esclusivo interesse dell'Amministrazione Comunale

**E**

- Associazione Pubblica Assistenza Città di Molinella, d'ora in avanti denominata Associazione, con sede in Molinella, presso i locali dell'ex Presidio Ospedaliero in Via Prov. Circonvallazione, rappresentata dal Sig. Lino Gurioli, in qualità di presidente dell'Associazione;

**SI CONVIENE QUANTO SEGUE**

**Art. 1 – Premesse e finalità**

Il presente atto trae origine dal sostegno che il Comune di Molinella, nello spirito del proprio Statuto, fornisce alle Associazioni di Volontariato aventi scopi di solidarietà e sostegno indifferenziato alla cittadinanza sui propri bisogni primari.

In particolare, l'Associazione vuole cogliere la presente occasione di collaborazione per promuovere il proprio impegno a scopi ed obiettivi di rinnovamento civile, sociale e culturale nel perseguimento e nell'affermazione dei valori della solidarietà popolare al fine di:

- Aggregare i cittadini sui problemi della vita civile, sociale e culturale;
- Ricercare il soddisfacimento dei bisogni collettivi ed individuali attraverso i valori della solidarietà;
- Contribuire all'affermazione dei principi della mutualità;
- Favorire lo sviluppo della collettività attraverso la partecipazione attiva dei suoi soci;
- Favorire e/o collaborare a forme partecipative di intervento socio sanitario, sull'ambiente, sull'handicap e ad altre iniziative dirette comunque alla messa in atto di sperimentazioni innovatrici;

## **Art. 2 - Oggetto**

Il Comune affida all'Associazione:

- l'attività di trasporto degli utenti ammessi al Centro Diurno comunale e l'intervento di consegna pasti a domicilio nei giorni concordati con l'Ufficio preposto;
- il trasporto di giovani disabili presso i centri specializzati di Vedrana e San Giovanni in Persiceto;
- il trasporto degli ospiti anziani della Casa di Riposo per il raggiungimento delle strutture sanitarie preposte
- ogni altro servizio innovativo, in collaborazione con il Comune, rientrante nell'ambito socio sanitario

Il Comune autorizza l'Associazione all'utilizzo dei mezzi di proprietà comunale per lo svolgimento dell'attività affidata.

## **Art. 3 – Obblighi dell'Associazione**

L'Associazione si impegna affinché il servizio programmato sia reso con continuità per il periodo preventivamente concordato e si impegna inoltre a dare immediata comunicazione al Servizio interessato del Comune delle interruzioni che, per giustificato motivo, dovessero intervenire nello svolgimento delle attività, nonché delle eventuali sostituzioni dei volontari.

I responsabili della gestione del servizio in cui sono coinvolti i volontari vigilano sullo svolgimento del servizio, avendo cura di verificare che esso venga svolto con modalità tecnicamente corrette e nel rispetto delle normative specifiche del settore.

Rimane onere a carico dell'Associazione il controllo del possesso della patente relativo al tipo di automezzo in concessione da parte dei volontari incaricati del trasporto.

L'Associazione presenterà, alla fine di ogni bimestre, il rendiconto delle spese sostenute relative alle attività affidate.

## **Art. 4 – Obblighi del Comune**

Il Comune concede all'Associazione, in comodato d'uso gratuito e per la durata della convenzione, piazzola coperta per ricovero automezzi di loro proprietà, atteso che tale agevolazione non costituisce un corrispettivo a fronte delle prestazioni fornite dall'Associazione stessa in attuazione alla presente Convenzione.

Sono altresì concessi, in comodato d'uso gratuito e previa autorizzazione del Servizio Sociale del Comune di Molinella, gli automezzi comunali da adibirsi ai trasporti affidati di cui al precedente art. 1.

Il Comune contribuirà, versando all'Associazione, l'importo convenuto relative alle spese sostenute e documentate, pertinenti le attività affidate, entro il bimestre successivo alla data di presentazione della rendicontazione.

Ai sensi dell'art. 31 dello Statuto Comunale, approvato con Deliberazione di C.C. n. 86 del 16/10/2000, il Comune ha facoltà di erogare un contributo economico, sulla base delle risorse

stanziare nel Bilancio di competenza, da destinarsi allo svolgimento dell'attività associativa. In tal caso l'Associazione dovrà presentare apposito rendiconto a consuntivo che ne evidenzia l'impiego.

#### **Art. 5 – Copertura Assicurativa**

L'Associazione garantisce che i volontari inseriti nelle attività siano coperti da assicurazione:

- a) contro infortuni e malattie conseguenti allo svolgimento delle attività di cui all'Art. 1;
- b) per la responsabilità civile verso terzi, secondo quanto stabilito dall'art. 4, L. 266/91, come da rispettive coperture assicurative a scadenza automatica senza tacito rinnovo.

#### **Art. 6 - Durata**

La presente convenzione ha la validità di 5 (cinque) anni a far tempo dal 1° giorno del mese seguente all'approvazione dell'atto deliberativo di cui è parte integrante.

L'eventuale proroga agli stessi patti e condizioni o, nel caso, l'eventuale rinnovo saranno oggetto di apposita, specifica deliberazione amministrativa.

Il Comune può risolvere la presente convenzione in ogni momento, previa diffida, per provata e ripetuta inadempienza da parte dell'Associazione degli impegni concordati e previsti nei precedenti articoli, in tal caso l'Amministrazione non assumerà al proprio bilancio oneri, a proprio carico se non quelli derivanti dalla liquidazione delle spese sostenute dall'Associazione stessa, se ed in quanto dovute, fino al ricevimento della diffida.

L'Associazione può risolvere la presente convenzione in ogni momento, previa diffida per provata e ripetuta inadempienza, da parte del Comune di Molinella, di impegni concordati e previsti nei precedenti articoli.

Per quanto non espressamente detto le parti fanno riferimento agli articoli dal 1803 al 1812 del Codice Civile.

#### **Art.7 – Norma Finale**

La presente convenzione redatta in duplice copia originale è esente dall'imposta di bollo e dall'imposta di registro ai sensi dell'art. 8 comma 1 della legge n.266/91.

Comune di Molinella

---

Associazione Pubblica Assistenza

---

Documento rilasciato a seguito di accesso agli atti  
da utilizzare nel rispetto del mandato di consigliere comunale

**COMUNE DI MOLINELLA**  
**PROVINCIA DI BOLOGNA**

Il presente verbale viene approvato e sottoscritto;

Il Presidente  
F.to SELVA BRUNO

Il Segretario Generale  
F.to FRICANO DANILO

**PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE**

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 16/01/2010 ai sensi dell'art. 124 D.Lgs. 267/2000 T.U.E.L.

- Viene contestualmente comunicata alla Prefettura  
 Viene contestualmente comunicata ai Capigruppo Consiliari

Molinella, li 16/01/2010

Il Segretario Generale  
F.to FRICANO DANILO

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 16/01/2010 ai sensi dell'art. 124 D.Lgs. 267/2000, come risulta da apposita attestazione del messo comunale, agli atti di questo Comune.

Molinella, li .....

Il Segretario Generale  
F.to FRICANO DANILO

**ESECUTIVITA'**

- La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 D.Lgs. 267/2000 T.U.E.L. 28/12/2009

Molinella, li 16/01/2010

Il Segretario Generale  
F.to FRICANO DANILO

- La presente deliberazione è divenuta esecutiva, trascorsi 10 giorni dalla su indicata data di pubblicazione, ai sensi dell'art. 134 comma 3 D.Lgs. 267/2000 T.U.E.L.

Molinella, li .....

Il Segretario Generale  
F.to FRICANO DANILO

Il presente documento è conforme all'originale per uso amministrativo

Molinella, li 16/01/2010



Il Segretario Generale  
FRICANO DANILO

*Daniilo Fricano*

**Deliberazione della Giunta Comunale N° 192 del 28/12/2009**

Documento rilasciato a seguito di accesso agli atti  
da utilizzare nel rispetto del mandato di consigliere comunale