



COPIA

*Provincia di Bologna*

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 177 del 28/12/2009

### OGGETTO: NOMINA DEI CONSEGNETARI DEI BENI MOBILI ED IMMOBILI DEL COMUNE DI MOLINELLA L'ANNO 2010

L'anno DUEMILANOVE il giorno VENTOTTO del mese di DICEMBRE alle ore 11:30, è convocata, nella solita sala delle adunanze, la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano:

<i>Carica</i>	<i>Cognome e Nome</i>	<i>Presente</i>
Sindaco-Presidente	SELVA BRUNO	S
Vice Presidente	PINARDI AUDE	S
Assessore	SCOLA GIANNI	S
Assessore	GRUPPIONI MAURIZIO	N
Assessore	GABUSI ANDREA	S
Assessore	ZINI ALESSANDRO	S
Assessore	MAZZANTI LUCA	S
Totale Presenti: 6		Totale Assenti: 1

Assenti giustificati i Signori: GRUPPIONI MAURIZIO.

Partecipa il Segretario Generale del Comune, Sig. FRICANO DANILO .

In qualità di Sindaco, il Sig. SELVA BRUNO assume la presidenza e, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta invitando la Giunta a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

Documento elaborato a seguito di accesso agli  
da utilizzare nel rispetto del mandato di consigliere comunale.

**OGGETTO: NOMINA DEI CONSEGnatARI DEI BENI MOBILI ED IMMOBILI DEL  
COMUNE DI MOLINELLA –ANNO 2010**

\*\*\*\*\*

*AREA 1^ - SERVIZI GENERALI*

Parere di regolarità tecnica: Favorevole

Molinella 28.12.2009



IL DIRIGENTE  
Dr.ssa Daniela Mandini

\*\*\*\*\*

Documento rilasciato a seguito di accesso agli atti  
da utilizzare nel rispetto del mandato di consigliere comunale

Il Segretario Generale  
(F.to Dott. Danilo Fricaro)

Il Sindaco  
(F.to Rag. Bruno Selva)

## LA GIUNTA COMUNALE

Visto e richiamato l'art. 4 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, a norma del quale gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico – amministrativo, definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni;

Vista e richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 68 del 21.12.2009 di approvazione del Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2010, del Bilancio pluriennale per l'esercizio finanziario 2010/2012 e della relazione previsionale e programmatica;

Vista e richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n.173 del 28.12.2009, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2010;

Premesso che è necessario provvedere con il presente atto, alla individuazione e alla nomina dei consegnatari responsabili dei beni patrimoniali comunali, mobili e immobili del Comune di Molinella, suddivisi per Aree Funzionali di competenza, aggiornati per l' Anno 2010;

Richiamati a tale proposito gli Artt. 93 comma 2 e 233 del D. Lgs. 267/2000;

Visto il vigente "Regolamento di Contabilità" ;

Acquisiti i pareri summenzionati di cui all'art. 49 comma 1 D.Lgs 267/2000M;

A voti unanimi resi per alzata di mano;

### **DELIBERA**

1)Di nominare, quali consegnatari responsabili dei beni patrimoniali comunali, mobili e immobili per l'Anno 2010 i seguenti:

AREA 1^ SERVIZI GENERALI Mandini Daniela:

Segreteria-Affari Generali-URP-Servizi Demografici-Gestione Risorse Umane-Servizi Informatici

AREA 2^ SERVIZI FINANZIARI Ramanzin Franca:

Servizio Contabilità-Entrate-Tributi-Economato e Provveditorato

AREA 3^ SERVIZI ALLA PERSONA Torreggiani Cristina:

Servizi Scolastici-Cultura e Biblioteca- -Servizi Socio Assistenziali-Casa di Riposo- Servizi Sportivi

AREA 4^ SERVIZI DEL TERRITORIO Dott. Danilo Fricano:

Manutenzione Patrimonio-L.L.P.P.-Attività Produttive-Politiche Ambientali-Edilizia Privata e Pianificazione Urbanistica -Servizi Energetici – Servizi Cimiteriali

POLIZIA MUNICIPALE Pezzoli Giovanni:

Codice della Strada-Pubblica Sicurezza- Polizia Giudiziaria-Protezione Civile;

Il Segretario Generale  
(F.to Dott. Danilo Fricano)

Il Sindaco  
(F.to Rag. Bruno Selva)

Documenti rilasciati a seguito di accesso agli atti  
da utilizzare nel rispetto del mandato di diffidare comunale.

- 2)Di dare atto che la consegna dei beni avverrà attraverso la redazione di verbale e che dei beni consegnati verrà redatto apposito elenco;
- 3)Di trasmettere copia del presente atto al Servizio Economato e agli interessati, nonché di inserirlo nel relativo fascicolo personale
- 4)Di disporre che copia dei verbal. di consegna e dell'elenco dei beni consegnati sia conservata agli atti presso il Servizio Economato-Provveditorato , il quale provvederà direttamente ai previsti aggiornamenti degli inventari dei beni patrimoniali;
- 5)Di dichiarare il presente atto, a voti unanimi resi con separata votazione , immediatamente eseguibile in virtù dell'urgenza art. 134 comma 4 D.Lgs 267/2000.

Documento rilasciato a seguito di accesso agli atti  
e utilizzato nel rispetto del mandato di consigliere comunale

**Il Segretario Generale**  
(F.to Dott. Danilo Fricanc)

**Il Sindaco**  
(F.to Rag. Bruno Selva)

**COMUNE DI MOLINELLA**  
**PROVINCIA DI BOLOGNA**

Il presente verbale viene approvato e sottoscritto;

Il Presidente  
F.to SELVA BRUNO

Il Segretario Generale  
F.to FRICANO DANILO

**PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE**

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 07/01/2010 ai sensi dell'art. 124 D.Lgs. 267/2000 T.U.E.L.

- Viene contestualmente comunicata alla Prefettura  
 Viene contestualmente comunicata ai Capigruppo Consiliari

Molinella, li 07/01/2010

Il Segretario Generale  
F.to FRICANO DANILO

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 07/01/2010 ai sensi dell'art. 124 D.Lgs. 267/2000, come risulta da apposita attestazione del messo comunale, agli atti di questo Comune.

Molinella, li .....

Il Segretario Generale  
F.to FRICANO DANILO

**ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 D.Lgs. 267/2000 T.U.E.L. 28/12/2009

Molinella, li 07/01/2010

Il Segretario Generale  
F.to FRICANO DANILO

La presente deliberazione è divenuta esecutiva, trascorsi 10 giorni dalla su indicata data di pubblicazione, ai sensi dell'art. 134 comma 3 D.Lgs. 267/2000 T.U.E.L.

Molinella, li .....

Il Segretario Generale  
F.to FRICANO DANILO

Il presente documento è conforme a l'originale per uso amministrativo

Molinella, li 07/01/2010

Il Segretario Generale  
FRICANO DANILO

*Daniilo Fricano*

Deliberazione della Giunta Comunale N° 177 del 28/12/2009

Documento rilasciato a seguito di accesso agli atti e da utilizzare nel rispetto del mandato di consigliere comunale