



COPIA

*Provincia di Bologna***DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE****N° 42 del 28/11/2012****OGGETTO: REGOLAMENTO SULLE MODALITA' OPERATIVE PER L'ESPLETAMENTO DEI CONTROLLI DEGLI INTERVENTI EDILIZI. APPROVAZIONE.**

L'anno DUEMILADODICI il giorno VENTOTTO del mese di NOVEMBRE alle ore 20:30, nella sala delle adunanze, si è riunito il Consiglio Comunale, in adunanza Ordinaria ed in prima convocazione, previa trasmissione degli inviti scritti ai sensi di Legge e dello Statuto Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano:

<i>Cognome e Nome</i>	<i>Pres.</i>	<i>Cognome e Nome</i>	<i>Pres.</i>	<i>Cognome e Nome</i>	<i>Pres.</i>
SELVA BRUNO	S	ROVETTO ANDREA	S	CARADONNA VINCENZO	S
SCOLA GIANNI	S	MANTOVANI MAURIZIO	S	CASONI ALDO	S
CATOZZI LORENZO	S	TINARELLI MAURO	S	PASSARINI NADIA	S
GRUPPIONI MAURIZIO	S	TURATTI ALESSIO	S	MANTOVANI DARIO	S
CASTELLI SUSANNA	S	PRATELLA ROBERTA	S	VENTUROLI LORENZO	S
PINARDI AUDE	S	EVANGELISTI MARCO	S	SGARBI PAOLO	N
GABUSI ANDREA	S	ZINI ALESSANDRO	S	MINGOZZI STEFANO	S
Totale Presenti : <b>20</b>			Totale Assenti: <b>1</b>		

Assenti giustificati i Signori: SGARBI PAOLO

E' presente l'Assessore non consigliere MAZZANTI LUCA.

Partecipa il Segretario Generale del Comune, Sig. FRICANO DANILO .

In qualità di Presidente, il Sig. SELVA BRUNO assume la presidenza e, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta designando a scrutatori i Consiglieri, Sigg.: TINARELLI MAURO, TURATTI ALESSIO , VENTUROLI LORENZO .

**OGGETTO: REGOLAMENTO SULLE MODALITA' OPERATIVE PER L'ESPLETAMENTO DEI CONTROLLI DEGLI INTERVENTI EDILIZI. APPROVAZIONE.**

.....

AREA IV Gestione del territorio  
Sportello Unico per l'Edilizia

***Controllo di regolarità tecnica ed amministrativa***

*Il sottoscritto Responsabile, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 49, comma 1, e dell'articolo 147bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000,*

- o esprime parere favorevole riguardo alla regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa della presente proposta di deliberazione;*
- o esprime parere non favorevole riguardo alla regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa della presente proposta di deliberazione, per la seguente motivazione:*

\_\_\_\_\_  
Molinella, \_\_\_\_\_ Il Responsabile del Servizio (ing. Angela Miceli)

.....  
**AREA II – Servizi Finanziari**

***Controllo di regolarità contabile***

*Il sottoscritto Responsabile, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 49, comma 1, e dell'articolo 147bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000, tenuto conto dei riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio comunale*

- o esprime parere favorevole riguardo alla regolarità contabile della presente proposta di deliberazione;*
- o esprime parere non favorevole riguardo alla regolarità contabile della presente proposta di deliberazione, per la seguente motivazione:*

\_\_\_\_\_  
Molinella, \_\_\_\_\_ Il Responsabile del Servizio (Dott.ssa Franca Ramanzin)

.....  
**AREA II – Servizi Finanziari**

***Copertura finanziaria***

*Il sottoscritto Responsabile, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 147bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000, attesta l'esistenza della copertura finanziaria riguardo alla presente proposta di deliberazione.*

\_\_\_\_\_  
Molinella, \_\_\_\_\_ Il Responsabile del Servizio (Dott.ssa Franca Ramanzin)

Il Segretario Generale  
(F.to Dott. Danilo Fricano)

Il Sindaco  
(F.to Rag. Bruno Selva)



**OGGETTO: REGOLAMENTO SULLE MODALITA' OPERATIVE PER L'ESPLETAMENTO DEI CONTROLLI DEGLI INTERVENTI EDILIZI. APPROVAZIONE.**

.....

L'Ing. Irene Evangelisti, istruttore direttivo dell'area urbanistica ed Edilizia, illustra il punto in oggetto.

Esce il Consigliere Paolo Sgarbi pertanto sono presenti n. 20 componenti consiliari.

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

Visto e richiamato l'art. 4 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, a norma del quale gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico – amministrativo, definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni;

Visto e richiamato l'art. 42 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", che prevede le competenze del Consiglio Comunale limitandole ad alcuni atti fondamentali;

Vista e richiamata la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 30/01/2012 di approvazione del Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2012, del Bilancio pluriennale per l'esercizio finanziario 2012/2014 e della relazione previsionale e programmatica;

Vista e richiamata la Deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 30/01/2012 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2012;

Premesso che:

- il Regolamento urbanistico edilizio, approvato con deliberazione di C.C.n.44 del 25.09.2010, ed esecutivo dal 13.10.2010, data di pubblicazione sul BURER dell'avviso di avvenuta approvazione, prevede all'art.7.7.3 "*Verifica di conformità dell'opera eseguita*" che vengano eseguiti i controlli sull'attività edilizia in corso di esecuzione e conclusa, da parte del personale del Servizio tecnico competente;

-la Legge Regionale 25 novembre 2002, n.31 "Disciplina generale dell'edilizia", all'art.11 e all'art.17, definisce che il controllo sulle opere eseguite con Denuncia di Inizio Attività e con Permesso di Costruire rientra nell'ambito dell'esercizio dei compiti di vigilanza sull'attività edilizia che l'Ufficio tecnico è tenuto ad effettuare;

- che la Legge Regionale 21 ottobre 2004, n. 23 "*Vigilanza e controllo dell'attività edilizia*" indica all'art. 2 comma 1, "*I Comuni, anche in forma associata, esercitano la vigilanza sull'attività urbanistico edilizia, anche attraverso i controlli di cui agli articoli 11 e 17 della legge regionale 25 novembre 2002, n. 31 (Disciplina generale dell'edilizia), per assicurare la rispondenza degli interventi alle norme di legge e di regolamento, alle prescrizioni degli strumenti urbanistici ed edilizi, nonché alle modalità esecutive fissate nei titoli abilitativi*";

Dato atto che occorre dar seguito a quanto disposto dal R.U.E. e che è opportuno definire le modalità operative con le quali compiere i controlli edilizi di cui sopra;

Considerato che il Regolamento proposto si propone le seguenti finalità:

Il Segretario Generale  
(F.to Dott. Danilo Fricano)

Il Sindaco  
(F.to Rag. Bruno Selva)

- definire la pratiche edilizie sottoposte a controllo a campione e nel dettaglio Permessi di costruire, SCIA-DIA, CIL, certificati di conformità edilizia ed Agibilità e schede tecniche descrittive;
- determinare i criteri per la formazione del campione da sottoporre a sorteggio;
- definire le modalità operative connesse allo svolgimento delle procedure del sorteggio e dei controlli.

Dato atto che il Regolamento sulle modalità operative per l'espletamento dei controlli degli interventi edilizi si allega alla presente deliberazione come parte integrante e sostanziale, come Allegato A;

Informata la Giunta Comunale, che si è espressa favorevolmente, e la Commissione Consigliare di Governo del Territorio nella seduta de 16.11.2012;

Ritenuto opportuno svolgere sul territorio comunale di Molinella un attento presidio in merito alla vigilanza dell'attività edilizia per garantire una gestione del territorio in linea con i dettami normativi comunali e sovraordinati;

Con la seguente votazione:

Presenti n. 20  
Votanti n. 14  
Favorevoli n. 14  
Contrari = =  
Astenuti n. 6 (Casoni, Caradonna, Passarini, Mantovani D., Venturoli, Mingozi)

#### DELIBERA

- di approvare il Regolamento sulle modalità operative per l'espletamento dei controlli degli interventi edilizi che si allega alla presente deliberazione come parte integrante e sostanziale, come Allegato A;
- di dare atto che il presente Regolamento entrerà in vigore a far data dal 01.01.2013;
- Di dichiarare l'immediata esecutività del presente atto ai sensi dell'art. 134, 4° comma D.Lgs 267/2000 con la seguente votazione: Presenti n. 20, votanti n. 20, favorevoli n. 20, contrari = =, astenuti = =.

Il Segretario Generale  
(F.to Dott. Danilo Fricano)

Il Sindaco  
(F.to Rag. Bruno Selva)

**COMUNE DI MOLINELLA**  
**PROVINCIA DI BOLOGNA**

---

Il presente verbale viene approvato e sottoscritto;

Il Presidente  
F.to SELVA BRUNO

Il Segretario Generale  
F.to FRICANO DANILO

---

**PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE**

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune per 15 giorni consecutivi, dal 04/12/2012, ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. n.267/2000 e dell'art 32, co.1, della L.n. 69/2009

Molinella, lì 04/12/2012

Il Segretario Generale  
F.to FRICANO DANILO

---

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune per 15 giorni consecutivi, dal 04/12/2012, ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. n.267/2000 e dell'art 32, co.1, della L.n. 69/2009, come risulta da apposita attestazione, agli atti di questo Comune.

Molinella, lì .....

Il Segretario Generale  
F.to FRICANO DANILO

---

**ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 D.Lgs n. 267/2000 28/11/2012

Molinella, lì 04/12/2012

Il Segretario Generale  
F.to FRICANO DANILO

---

La presente deliberazione è divenuta esecutiva, trascorsi 10 giorni dalla su indicata data di inizio pubblicazione, ai sensi dell'art. 134 comma 3 D.Lgs. n. 267/2000

Molinella, lì .....

Il Segretario Generale  
F.to FRICANO DANILO

Il presente documento è conforme all'originale per uso amministrativo

Il Segretario Generale  
FRICANO DANILO

Molinella, lì 04/12/2012

.....

**Deliberazione del Consiglio Comunale N° 42 del 28/11/2012**