COPIA

Città di Molinella

Provincia di Bologna

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N° 68 del 21/12/2009

OGGETTO: APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2010, DELLA RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA E DEL BILANCIO PLURIENNALE 2010/2012.

L'anno DUEMILANOVE il giorno VENTUNO del mese di DICEMBRE alle ore 20:30, nella sala delle adunanze, si è riunito il Consiglio Comunale, in adunanza Ordinaria ed in prima convocazione, previa trasmissione degli inviti scritti ai sensi di Legge e dello Statuto Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano:

Cognome e Nome	*Pres.*	*Cognome e Nome*	*Pres.*	*Cognome e Nome*	*Pres.*
SELVA BRUNO	S	ROVETTO ANDREA	S	CARADONNA VINCENZO	S
SCOLA GIANNI	S	MANTOVANI MAURIZIO	S	CASONI ALDO	S
CATOZZI LORENZO	S	TINARELLI MAURO	S	PASSARINI NADIA	S
GRUPPIONI MAURIZIO	S	TURATTI ALESSIO	S	MANTOVANI DARIO	S
CASTELLI SUSANNA	S	PRATELLA ROBERTA	S	VENTUROLI LORENZO	S
PINARDI AUDE	S	EVANGELISTI MARCO	N	SGARBI PAOLO	S
GABUSI ANDREA	S	ZINI ALESSANDRO	S	MINGOZZI STEFANO	S
Totale Presenti : **20**		Totale Assenti: **1**			

Assenti giustificati i Signori: EVANGELISTI MARCO .

E' presente l'Assessore non consigliere MAZZANTI LUCA.

Partecipa il Segretario Generale del Comune, Sig. FRICANO DANILO .

In qualità di Presidente, il Sig. SELVA BRUNO assume la presidenza e, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta designando a scrutatori i Consiglieri, Sigg.: CASTELLI SUSANNA , PRATELLA ROBERTA, CASONI ALDO .

Città di Molinella

APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2010, DELLA RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA E DEL BILANCIO PLURIENNALE 2010/2012.

****

2' AREA –SERVIZI FINANZIARI

Parere di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art.49, D.Lgs. 267/2000

FAVOREVOLE

Molinella,

Il Dirigente 2'Area

****

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dr. Danilo Fricano

IL SINDACO
F.to Bruno Selva

Città di Molinella

OGGETTO: APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2010, DELLA RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA E DEL BILANCIO PLURIENNALE 2010/2012.

Il Consigliere Nadia Passarini evidenzia la situazione di estrema difficoltà riguardo alla gestione dell'emergenza neve sulla viabilità e sulle attività scolastiche; ritiene che tali disagi potevano essere evitati con un'attenzione maggiore; riguardo al bilancio, evidenzia lo stato di sempre più crescente difficoltà riguardo alle esigenze di bilancio e alla crisi economica che si ripercuote sulle famiglie. In tale scenario risulta difficile amministrare e necessario dover fare scelte su un intervento o un altro; esprime disappunto per l'aver scelto di non fare più parte di Terre di Pianura. Rileva come la relazione al bilancio abbia poco riscontro con i dati contabili, tale da non fare emergere particolari prospettive; evidenzia, in particolare, come sia da considerare maggiormente il versante delle esigenze per le famiglie e per gli anziani; raccomanda la massima attenzione nel definire gli obblighi con i soggetti attuatori di comparti urbanistici; nel complesso evidenzia, per i suddetti motivi, una non soddisfazione circa il documento proposto; valutati gli atti, chiede che il Comune di Molinella chieda rimborso al Comune di Monghidoro per le spese relative all'utilizzo del Segretario Comunale; chiede altresì di devolvere l'onere per aumento indennità di funzione degli amministratori, in modo da devolvere il relativo importo a favore di chi ha bisogno nel sociale; su Molinella Futura chiede di valutare con attenzione, al fine di effettuare una scelta di fondo compatibile con le esigenze del Comune.
Il Consigliere Paolo Sgarbi evidenzia la difficoltà di avere una comprensione globale dei documenti collegati alle deliberazioni concernenti il bilancio; a tal fine, era stata richiesta la istituzione di una apposita commissione bilancio, richiesta che non è stata esaudita dall'Amministrazione Comunale. Chiede quali misure finanziarie si vogliono adottare per mantenere inalterati i livelli di servizi alla collettività. Evidenzia una non chiarezza della strategia di azioni di Molinella Futura srl, così da evidenziare alla collettività i vantaggi derivanti dalle sua costituzione. Rileva la difficoltà di comprensione del documento di bilancio che meglio poteva essere evidenziato con la partecipazione a commissione bilancio e modalità operative.
Il Consigliere Lorenzo Venturoli chiede chiarimenti sul piano alienazione degli immobili.
L'Assessore Andrea Gabusi commenta gli interventi testè svolti, con riferimento alla difficoltà di fare scelte e di fare le scelte giuste; considera il presente bilancio un buon documento, che guarda con attenzione alla situazione storica attuale; ritiene doveroso affrontare con il giusto approccio il discorso relativo a Molinella Futura srl; considera provocatorie le proposte sull'utilizzo del Segretario Comunale e della indennità di funzione degli amministratori; evidenzia come, nella fase di emergenza neve attuale, non vi sia stato un adeguato apporto delle competenti associazioni di volontariato.
L'Assessore Luca Mazzanti, sottolinea le difficoltà di bilancio per l'anno 2010 ma anche l'impegno dell'Amministrazione Comunale nel mantenere la continuità del soddisfacimento dei bisogni della cittadinanza, evidenzia in tal senso le diverse iniziative svolte dal Comune in tal senso.

Il Segretario Generale
(F.to Dott. Danilo Fricano)

Il Sindaco
(F.to Rag. Bruno Selva)

Il Consigliere Vincenzo Caradonna ribadisce la proposta avanzata dalla Consigliera Passarini; riguardo alle associazioni di volontariato, evidenzia come le stesse non possano essere comandate al bisogno ma ricercate sulla via di un dialogo con l'Amministrazione Comunale; circa la Pro-Loco, rileva come sia doveroso riconoscerle un proprio spazio di autonomia.
Il Consigliere Aldo Casoni osserva come, stante il periodo attuale, le iniziative dell'Amministrazione Comunale a favore delle famiglie bisognose siano poche e che bisogna intensificare qualsiasi sforzo in tal senso; proprio per questo considera il bilancio proposto non adeguato nel senso rappresentato.
L'Assessore Gianni Scola fornisce risposta circa l'intervento del Consigliere Venturoli; dichiara disponibilità a fornire ogni ulteriore chiarimento. Sul documento proposto condivide le affermazioni circa le difficoltà in cui si versa attualmente e gli sforzi che l'Amministrazione Comunale compie nel mantenere inalterati i servizi ed anche le relative tariffe. Evidenzia, a chiarimento, alcuni dati in materia di proventi per permessi di costruire e circa l'atteggiamento dell'Amministrazione Comunale nei confronti dei soggetti attuatori di comparti edilizi. Riguardo alla gestione dell'emergenza neve, illustra l'azione svolta dal Comune e le attività profuse per fronteggiare tale evento di carattere eccezionale; ritiene che questa Amministrazione Comunale si sia comportata con responsabilità in tale frangente.
Il Consigliere Venturoli svolge alcune considerazioni in materia ambientale, sottolineando la non rispondenza tra quanto previsto per legge e quanto realizzato al riguardo; evidenzia altresì la non attuazione degli obblighi assunti da parte di alcuni soggetti attuatori di comparti edilizi; rileva aspetti ritenuti non soddisfacenti nella relazione al bilancio; consegna un documento di intervento da allegare agli atti della deliberazione quale intercalare 1.
Il Sindaco riassume la proposta in ordine del giorno, sottolineando lo sforzo dell'Amministrazione Comunale nel presentare un documento sostenibile in una situazione come l'attuale.
Il Consigliere Vincenzo Caradonna dichiara voto contrario per le motivazioni singolarmente discusse.
Il Consigliere Lorenzo Catozzi dichiara voto favorevole in quanto d'accordo con la politica rappresentata dall'Amministrazione Comunale.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Visto e richiamato l'art. 4 del Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, a norma del quale gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, definendo gli obiettivi e i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni;

Visto e richiamato l'art. 42 del decreto legislativo 18 Agosto 200, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti Locali", che prevede le competenze del Consiglio Comunale limitandole ad alcuni atti fondamentali;

Visto l'art. 151 del D.Lgs 267/2008 con il quale viene fissato il termine per l'approvazione del bilancio di previsione entro il 31 dicembre;

Visto che l'art. 1 comma 169 della legge 296 del 27/12/2006 (legge Finanziaria 2007) stabilisce che gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione e che dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio, purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento;

Il Segretario Generale
(F.to Dott. Danilo Fricano)

Il Sindaco
(F.to Rag. Bruno Selva)

Atteso che la Giunta Comunale ha predisposto uno schema di Bilancio di Previsione 2010, Bilancio Pluriennale 2010/2012, relazione previsionale e programmatica e piano poliennale degli investimenti 2010/2012 che è stato approvato dalla Giunta Comunale nella seduta del 24/11/2009 con atto n. 142;

Considerato che tale schema è stato presentato al Consiglio Comunale nella seduta del 30/11/2009 con atto n. 51;

Visto quanto disposto dal D.Lgs. 267/2000 ed in particolare l'art. 151 e l'art. 162;

Rilevato che le spese attinenti alle funzioni già esercitate dalle Regioni ed attribuite ai Comuni sono state previste per l'importo corrispondente al relativo finanziamento regionale;

Visto l'art. 14 del D.L. 415/89 che prescrive la copertura dei servizi a domanda individuale;

Visto l'art. 77 bis p. 30 del D.L. 112/2008 convertito in Legge 06/08/2008 n.133 la sospensione del potere degli enti locali di deliberare aumenti dei tributi, delle addizionali, delle aliquote fatta eccezione per gli aumenti relativi alla tassa sui rifiuti solidi urbani;

Dato atto per quanto concerne i tributi e le tariffe, non sono previsti adeguamenti ed in proposito sono stati adottati i seguenti provvedimenti:

- deliberazione n. 63/C.C. del 21/12/2009 "Imposta comunale sugli immobili: conferma aliquote per l'anno 2010";

- deliberazione C/C n. 66 del 21/12/2009 " Determinazione della percentuale di copertura dei costi inerenti il servizio di N.U. per l'anno 2009" e delib. n. 159/GM del 14/12/2009 relativa alla conferma delle tariffe relative alla tassa smaltimento rifiuti solidi urbani per l'anno 2010;

- deliberazione n. 148 del 24/11/2009 relative alla determinazione delle tariffe relative alle operazioni funebri, concessioni cimiteriali, diritti cimiteriali.

- deliberazione n. 149/GC del 24/11/2009 "determinazione diritti di segreteria relativi a pratiche edilizie- anno 2010";

- delibera n. 146 del 24/11/2009 "Rideterminazione delle indennità di funzione per amministratori comunali nella misura tabellare di cui al D.M. 119/2000

- delibera n. 67/C del 21/12/2009 relativa alla rideterminazione dei gettoni di presenza per consiglieri comunali nella misura tabellare di cui al D.M. 119/2000.

- deliberazione C/C n. 62 del 21/12/2009 relativa alla verifica quantità e qualità delle aree e dei fabbricati da destinare alla residenza e alle attività produttive e terziarie ai sensi della L.162/62 e successive modifiche e integrazioni –fissazione del prezzo di cessione per ciascun tipo di area o fabbricato, redatta dal servizio tecnico interessato;

- deliberazione n. 59/C del 21/12/2009 è stato approvato il piano di alienazione e valorizzazione immobiliare nel rispetto di quanto previsto dall'art. 58 Legge 133/08;

Il Segretario Generale
(F.to Dott. Danilo Fricano)

Il Sindaco
(F.to Rag. Bruno Selva)

- deliberazione n. 160/GC del 14/12/2009 relativa all'Imposta comunale sulla pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni. Conferma tariffe in vigore per l'anno 2010

- deliberazione n. 161/GC del 14/12/2009 relativa a "Tributo annuale per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione, e igiene dell'ambiente";

- deliberazione n. 137/GC del 16/11/2009 "Approvazione delle tariffe relative ai servizi a domanda individuale per la degenza presso la casa di riposo Nevio Fabbri, per il centro diurno e per l'assistenza domiciliare anno 2010;

- deliberazione n. 147 del 24/11/2009 relativa alle tariffe per impianti sportivi comunali concessi in gestione anno 2010;

- deliberazione n. 64/CC del 21/12/2009 "Conferma aliquota dell'addizionale comunale all'imposta sul reddito delle persone fisiche per l'esercizio 2010;

- deliberazione n. 136/GC del 16/11/2009 "Approvazione tariffe relative ai servizi di scuola di musica e a servizi a domanda individuale per l'anno 2010: scuola, colonia, auditorium, saletta "Fanin", sale prove di Guarda e strutture comunali";

- deliberazione n. 155 del 30/11/2009 "Conferma tariffe relative alle spese d'istruttoria per il rilascio e/o il rinnovo dell'autorizzazione allo scarico";

- deliberazione n. 153 del 30/11/2009 "Rimborsi vari per il rilascio copia,stampati diversi servizi comunali diversi"

- deliberazione n. 162/GC del 14/12/2009 relativa alla conferma delle tariffe per il canone occupazione suolo pubblico

Preso atto che:

- anche per l'anno 2010 verrà applicata la tassa smaltimento rifiuti in considerazione di quanto previsto dall'art. 77 bis p. 30 del D.L. 112/2008 convertito in Legge 06/08/2008 n.133;
- la previsione di copertura del costo complessivo di erogazione del servizio di smaltimento rifiuti solidi urbani per l'anno 2010 è pari al 99,63%, come risulta dal relativo conto economico, tenuto conto del disposto dell'art. 3, comma 39, della Legge 28/12/1995 n. 549, come modificato dall'art. 1, comma 159 della Legge 662 del 23/12/1996, e che il costo di spazzamento rientra fra i componenti di costo da coprire con il gettito di entrata;

Per quanto concerne la verifica della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con il rispetto del patto di stabilità interno il comma 12 dell'art. 77 bis della legge 133/08 dispone che gli enti sottoposti al patto di stabilità devono iscrivere in bilancio le entrate e le spese correnti in termini di competenza in misura tale che, unitamente alle previsioni dei flussi di cassa di entrate e spese in conto capitale, al netto della riscossione e concessione di crediti (titolo IV delle entrate e titolo II delle uscite) consenta il raggiungimento dell'obiettivo programmatico del patto per gli anni 2009-2010-2011. Pertanto la previsione di bilancio annuale e pluriennale e le successive variazioni devono garantire il rispetto del saldo obiettivo.Visto il comma 9 dell'art.7-quarter del D.L. 10/2/09 n. 5 convertito dalla legge 9/4/09 n. 33 che prevede l'abrogazione del comma 8 dell'art. 77 bis e che quindi ricomprende nel calcolo delle entrate anche le risorse derivanti dalla dismissione del patrimonio immobiliare.

Il Segretario Generale
(F.to Dott. Danilo Fricano)

Il Sindaco
(F.to Rag. Bruno Selva)

Dalla verifica della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con il patto di stabilità interno risulta che nell'anno 2007 l'Ente ha rispettato il patto di stabilità e presenta un saldo di competenza mista negativo.

Considerato che il Bilancio di previsione 2010 è stato redatto nel rispetto dei suddetti, come si evince dall'allegato prospetto dimostrativo contenente per le entrate e le spese correnti le previsioni di competenza (rilevabili dal bilancio) e per le entrate e le spese in conto capitale le stime di cassa degli aggregati rilevanti ai fini del patto. Pur tenendo conto che risulta rispettato il vincolo sopraindicato, occorrerà mantenere monitorato il saldo finanziario riferito sia alla cassa che alla competenza onde potere conseguire anche per il corrente anno il rispetto dell'obiettivo *stabilito dalla legge*.

L'importo della manovra e gli obiettivi del triennio 2009-2011, così come disposto dal comma 3 dell'art. 77 bis della legge 133/08, sono previsti per gli anni 2010 e 2011, per l'anno 2012 nulla prevede la normativa e pertanto si è ritenuto di applicare lo stesso obiettivo programmatico previsto per l' anno 2011.

Considerato altresì che i proventi derivanti dalle sanzioni amministrative per violazione del nuovo codice della strada sono destinati ai capitoli di spesa così come risulta dalla delibera n. 163 del 14/12/2009;

Vista la relazione previsionale e programmatica e il piano poliennale degli investimenti 2010/2012 predisposte dalla Giunta Comunale;

Visto il piano industriale operativo 2010 della Società Molinella Futura srl, società interamente partecipata dal Comune e dato atto che nel Bilancio 2010 sono state previste le entrate nella misura consentita e contenute le spese nei limiti indispensabili alla gestione ai sensi dell'art. 153 del D.Lgs 267/2000;

Atteso che la formazione del Bilancio è avvenuta con la presentazione e la consegna del progetto di bilancio in Consiglio Comunale ai consiglieri in data 30/11/2009;

Dato atto che lo svolgimento del punto in oggetto è registrato su appositi nastri magnetici, acquisiti agli atti del Comune al prot. 19436 del 22.12.2009 conservati a cura della Segreteria Generale, ai quali si fa integrale rinvio;

Visto il parere favorevole espresso dal Collegio dei Revisori dei Conti, come risulta in allegato;

Acquisiti i summenzionati pareri di cui all'art. 49 D.Lgs. 267/2000;

Con la seguente votazione:

Presenti n. 20
Votanti n. 20
Favorevoli n. 13
Contrari n. 7
Astenuti = =

Il Segretario Generale
(F.to Dott. Danilo Fricano)

Il Sindaco
(F.to Rag. Bruno Selva)

DELIBERA

- **PRENDERE ATTO** di tutto quanto esposto in premessa e di approvare il Bilancio di Previsione per l'Esercizio 2010, corredato dalla relazione previsionale e programmatica e dal Bilancio Pluriennale 20109/2012, predisposto con atto di Giunta n. 142 del 24/11/2009.

- **APPROVARE** il bilancio di previsione per l'esercizio 2010, secondo il progetto predisposto dall'Amministrazione Comunale, nel pieno *rispetto delle norme vigenti*, nelle seguenti risultanze riepilogate:

Entrate			Spese		
Titolo I:	Entrate tributarie	6.085.800,00	*Titolo I:*	Spese correnti	14.629.341,00
Titolo II:	Entrate da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della Regione e di altri enti pubblici	3.524.645,00	*Titolo II:*	Spese in conto capitale	1.765.000,00
Titolo III:	Entrate extratributarie	5.629.401,00			
Titolo IV:	Entrate da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti	2.065.000,00			
Titolo V:	Entrate derivanti da accensioni di prestiti	3.000.000,00	*Titolo III:*	Spese per rimborso di prestiti	3.910.505,00
Titolo VI:	Entrate da servizi per conto di terzi	2.914.000,00	*Titolo IV:*	Spese per servizi per conto di terzi	2.914.000,00
	Totale	*23.218.846,00*		*Totale*	*23.218.846,00*
Avanzo di amministrazione			Disavanzo di amministrazione		
Totale complessivo entrate		**23.218.846,00**	***Totale complessivo spese***		**23.218.846,00**

- **DARE ATTO** che il bilancio pluriennale del periodo 2010/2012 è redatto come da allegato al presente atto che ne forma parte integrante e sostanziale.
- **DARE ATTO** che in seduta odierna si è provveduto a deliberare la percentuale di copertura dei servizi a domanda individuale nella misura del 66,9 %.
- **DARE ATTO** che in seduta odierna si è provveduto alla determinazione delle quantità qualità e del relativo prezzo di cessione delle aree destinate alla residenza, alle attività produttive e terziarie, così come previsto dall'art. 14 del D.L. 55/83.
- **DARE ATTO** che le entrate provenienti dalle sanzioni del nuovo codice della strada sono state destinate così come deliberato dalla Giunta Comunale con atto n. 163 del 14/12/2009.
- **DARE ATTO** che la copertura del costo complessivo di erogazione del servizio smaltimento rifiuti solidi urbani, per l'anno 2010, è prevista in misura pari al 99,63 %, ai sensi di quanto stabilito dal 2' comma dell'art. 14 del citato decreto legge n. 415/89 convertito dalla legge n. 38/90 e successivamente modificato dal D.Lgs del 15/9/97 n.342 art.19.
- **DARE ATTO** che è allegato il prospetto dimostrativo degli obiettivi programmatici relativi al Patto di Stabilità 2010/2012;

Il Segretario Generale
(F.to Dott. Danilo Fricano)

Il Sindaco
(F.to Rag. Bruno Selva)

- **DARE ATTO** che è allegato il prospetto relativo alle spese per incarichi di collaborazione, ai sensi dell'art. 46 Legge 133/08, e che il limite massimo della spesa annua ammonta €. 281.807,00;
- **DARE ATTO** che nella seduta del 21/12/2009 è stato approvato il piano di alienazione e valorizzazione immobiliare allegato alla presente deliberazione;
- **DICHIARARE** il presente atto immediatamente eseguibile in virtu' dell'urgenza ex art. 134 comma 4 D.Lgs. 267/2000 con la seguente votazione: presenti n. 20, votanti n. 20, favorevoli n. 20, contrari = =, astenuti = =.

delibere/bil10

Il Segretario Generale
(F.to Dott. Danilo Fricano)

Il Sindaco
(F.to Rag. Bruno Selva)

Note di commento alla "**Relazione del Sindaco e della Giunta per il Bilancio 2010**"

Sezione POLITICHE AMBIENTALI

Si legge nella relazione:

Gestione rifiuti
Raccolta differenziata
Nel 2010, verrà consolidata la raccolta di carta, tappi e pile presso i plessi scolastici e gli uffici comunali, oltre al mantenimento del servizio gratuito per i cittadini di raccolta a domicilio di ramaglie ed ingombranti.
Si sta ora provvedendo ad effettuare uno studio di fattibilità relativamente all'ottimizzazione e al potenziamento della raccolta di carta e cartone presso la stazione ecologica. Tale iniziativa, si affianca alla gestione delle tradizionali tipologie di rifiuti.

Il contenuto di questa dichiarazione, allineato a quanto realizzato dall'Amministra-zione durante il precedente mandato, è, a mio giudizio, quantomeno NON ADEGUATA tenendo conto del profondo divario fra gli obiettivi di legge ed il deludente stato di fatto che il nostro Comune può certificare e di cui si legge nella pagina seguente.

Miglioramento della raccolta differenziata

Gli obiettivi dì legge (parte quarta del D.Lgs. n. 152/2006):

- 35% entro il 31.12.2006
- 45% entro il 31.12.2008
- 65% entro il 31.12.2012

Gli obiettivi di legge (legge finanziaria 2007, comma 1108):

- 40% entro 31/12/2007
- 50% entro 31/12/2009
- 60% entro 31/12/2011

Molinella

Assessorato
Agricoltura e Ambiente
Via A. Costa n. 12
40062 Molinella (Bo)
Tel. 051 690 68 79
Fax 051 690 03 46
ambiente@comune.molinella.bo.it

EMAS

Prot. N° 11643

Molinella, 23 04 09

Egr.
Consigliere Comunale
Venturoli Lorenzo

Oggetto: Richiesta dati raccolta differenziata.

In riferimento alla Sua istanza relativa all'ottenimento dei dati della raccolta differenziata si allega quanto segue:

-Comune di Molinella (Bo)
Raccolta differenziata ANNO 2006 : 28,41 %

-Comune di Molinella (Bo)
Raccolta differenziata ANNO 2007 : 30,30 %

-Comune di Molinella (Bo)
Raccolta differenziata ANNO 2008 : 29,10 %

Obiettivi:
- 35% entro il 31.12.2006
- 40% entro 31.12.2007
- 45% entro il 31.12.2008

A disposizione per eventuali chiarimenti si porgono Cordiali Saluti.

Il Responsabile U. O.
Dott. Agr. Roberta Bonora

Orari di apertura: dal lunedì al sabato dalle 8.00 alle 13.00 - lunedì e giovedì dalle 15.00 alle 18.00
martedì chiuso
Sede: Piazza Anselmo Martoni n. 1 – 40062 Molinella
C.F. 00436908377 – P.I. 00510171200

Il trend pertanto è addirittura NEGATIVO: lo scorso anno il nostro Comune è regredito rispetto al precedente. In questi anni non sono state investite risorse ed i risultati si vedono. Da anni Molinella si posiziona molto in basso nella classifica provinciale della raccolta differenziata pro capite. Se si eliminasse dal computo totale la raccolta delle potature, il nostro Comune sarebbe praticamente il fanalino di coda…

Sezione EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA

Si legge nella relazione:

L'anno trascorso ha confermato l'interesse degli operatori privati e pubblici per lo sviluppo del territorio comunale; l'attività edilizia, nonostante il momento storico di conclamata difficoltà economica a livello nazionale, ha mostrato una lieve crescita affermando un trend evolutivo che poco si discosta da quello che si è consolidato ormai da alcuni anni.

Tutto ciò è testimonianza della fiducia posta sull'operato della Amministrazione Comunale e consente di prevedere opportunità di crescita e di sviluppo che, se ben governate, potranno aumentare la qualità della vita nel capoluogo e nelle frazioni del Comune di Molinella.

In questi 12 mesi passati si è continuato a registrare il differenziale tra l'andamento generale del mercato edilizio e quello locale, sintomo che per la realtà di Molinella, le condizioni di sostenibilità economica, tecnica ed ambientale sono diffusamente condivise.

Da evidenziare è l'attenzione volta alle frazioni oltre che al Capoluogo ove la programmazione urbanistica, approvata dall'Amministrazione Comunale negli anni passati, ne acclama la vocazione allo sviluppo, attribuendo una crescita sia in termini di popolazione che di dotazioni territoriali che si svilupperanno nei corsi del 2010.

Nel dettaglio:

- *la frazione di* ***San Pietro Capofiume*** *è oggetto di sviluppo urbanistico a seguito della realizzazione delle opere di urbanizzazione primaria nell'area del Comparto C3.5 che ha permesso all'Amministrazione di ottenere un'area sportiva attrezzata a ridosso delle scuole elementari.*

Denominare "*area sportiva attrezzata*" quanto ad oggi realizzato, sembra quantomeno improprio. Non sono stati realizzati né gli spogliatoi né i servizi igienici. A "disposizione" dei fruitori resta la siepe a ridosso delle abitazioni con disagio e disappunto per gli abitanti.

- *nella frazione di* ***San Martino in Argine*** *i Comparti C 2-4 e C 3-4 si stanno configurando come volano per la crescita urbanistica ed economico-sociale della frazione, generando un'edilizia caratterizzata da bi-tri-quadrifamiliari oltre che l'opportunità, di* ***ottenere la cessione a titolo gratuito del campo sportivo(1)*** *a ridosso della chiesa e* ***l'allargamento della Via San Vittore(2)*** *con conseguente realizzazione della pubblica illuminazione;*

Per quanto al punto (1), nella convenzione stipulata tra il Comune di Molinella ed il costruttore relativa al citato comparto C 3-4 lottizzazione *"Sant'Elena"*, NON si accenna ad alcun impegno da parte del costruttore stesso alla cessione del campo sportivo…

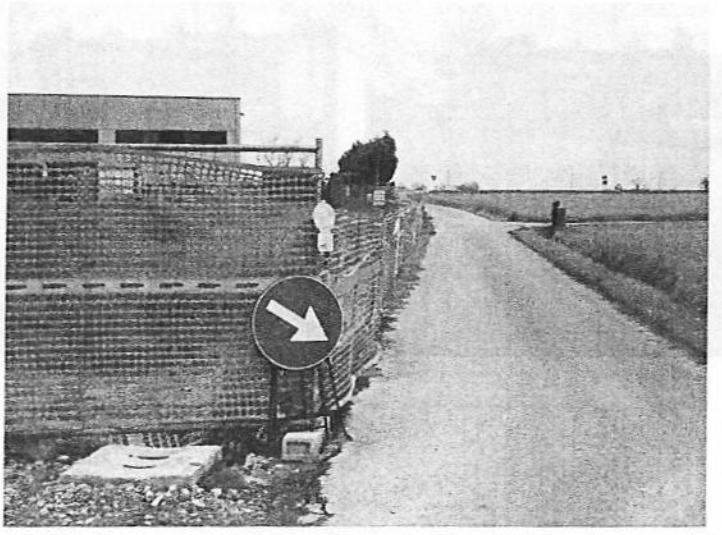
Per quanto riguarda il punto (2), comparto C 3-4 lottizzazione *"Stradelli di San Vittore"*, nella convenzione, si legge:

Art. 8 Opere extra comparto
Il presente Piano individua come area extra comparto ***il rifacimento della Via San Vittore la cui esecuzione sarà attuata entro 18 (diciotto) mesi dalla sottoscrizione della presente convenzione.*** *[…].*

Con tale testo il Comune accetta condizioni peggiorative rispetto a quanto presentato dal costruttore con il *Piano particolareggiato di iniziativa privata - comparto c2-4 – lottizzazione "stradelli di San Vittore"* dove si legge:

10 PROGRAMMA DI ATTUAZIONE
Il programma di attuazione, dopo l'approvazione del progetto da parte degli organi competenti, ***prevede prioritariamente la realizzazione delle opere relative alla sistemazione della via San Vittore****, come specificato nella convenzione con l'Amministrazione Comunale.* ***Successivamente saranno realizzate le opere di urbanizzazione interne al comparto****, parallelamente alla costruzione dei primi edifici previsti dal piano, presumibilmente nei lotti dal n° 1 al n° 5.*

Il soggetto attuatore si sarebbe quindi impegnato a realizzare quanto d'interesse del Comune PRIMA di iniziare a realizzare l'edificato.
Ecco come si presenta l'area a Dicembre 2009:



La Via San Vittore NON è stata allargata e la viabilità risulta ristretta dal cantiere stesso. La banchina non è più transitabile e gli scavi per la realizzazione dell'urbanizzazione sono solo labilmente transennati con rischi per la viabilità ordinaria.

Nella stessa convenzione si legge successivamente:

Art. 8 Opere extra comparto
[...]Il soggetto attuatore si impegna alla fornitura e posa in opera di attrezzature per il Verde Pubblico attrezzato dell'area G1, attigua al Comparto C 2-4, entro mesi 6 della stipula della presente convenzione [...].

A tale proposito, nonostante siano abbondantemente scaduti i termini, nulla è stato ancora fatto. Non stupisce che di questo non si accenni nella relazione di bilancio.

Lo scorso 11 ottobre feci formale richiesta della documentazione relativa a tale *"fornitura e posa in opera"* ed alla nomina del collaudatore delle opere di urbanizzazione ottenendo come risposta *"...sono in corso tutte le verifiche del caso attinenti."* come da allegato.

Città di Molinella
Provincia di Bologna

IV Area – Gestione del territorio

Sportello Unico Servizi Territoriali
Pianificazione Urbanistica
Edilizia Privata
via A.Costa, 12 – 40062 Molinella (Bo)

Prot. 16435

Molinella li,

Sig. VENTUROLI LORENZO
via F. Vecchio, 199
40062 Molinella (BO)

OGGETTO: Richiesta documentazione inerente il comparto C2-4 denominato lottizzazione "STRADELLI DI SAN VITTORE".

In risposta alla Sua dell'11/10/2009 prot. 15833, si precisa che per quanto attiene agli obblighi assunti da parte del soggetto attuatore del comparto C2-4 di cui all'oggetto e da parte dell'Amministrazione Comunale, come previsto nella convenzione urbanistica, con particolare riferimento agli artt. n. 8 e 12, per l'attuazione del piano particolareggiato di iniziativa privata della lottizzazione denominata "STRADELLI DI SAN VITTORE", sono in corso tutte le verifiche del caso attinenti.
Distinti saluti

AM/am

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
PIANIFICAZIONE URBANISTICA, ED. PRIVATA
Ing. Angela Miceli

Orari di apertura: dal lunedì al sabato dalle 8,00 alle 13,00 lunedì e giovedì dalle 15,00 alle 18.00
Sportello Unico dei Serv. Territoriali tel. 051.6906865 - fax 051.6900346
Sede Municipale: Piazza A.Marconi n.1- 40062 Molinella
C.F. 00446980377 P.I. 00510171200
sportellounico@comune.molinella.bo.it

Nella stessa convenzione:

Art. 14 Garanzie finanziarie
[...] Per detti oneri verrà fornita dal soggetto attuatore, idonea fideiussione o polizza cauzionale rilasciata da imprese autorizzate pari al 100% dell'importo previsto per le opere di urbanizzazione primaria.

Manca pertanto copertura per quanto dovuto relativamente ai LAVORI EXTRACOMPARTO. Tali lavori ad oggi NON sono stati effettuati e non c'è alcuna copertura fideiussoria a garanzia che tali opere vengano effettivamente realizzate.

Un'amministrazione che fa gli interessi della comunità e che sbandiera la propria consolidata esperienza amministrativa, a mio avviso si sarebbe dovuta comportare diversamente.
Un'alternativa più seria ed efficace, a mio modo di vedere, sarebbe stata quella di rilasciare il permesso di costruire SOLO DOPO che il collaudatore avesse effettivamente verificato la realizzazione delle stesse.

Ripeto che, ad oltre un mese dalla richiesta, non ho ancora ottenuto riscontro sulla nomina del collaudatore, responsabile di verificare la conformità dell'esecuzione a quanto stipulato.

Altro passo della Relazione di Bilancio:

- *nella frazione di **Marmorta** sta trovando attuazione il Piano Particolareggiato di Iniziativa Privata nel Comparto C 3.6 che permetterà un ulteriore sviluppo edilizio-urbanistico e di ottenere sempre gratuitamente l'area sportiva a ridosso del cimitero, la pista ciclabile fino al cimitero ed il parcheggio attrezzato, con tutte le opere di urbanizzazione necessarie, a servizio dell'area sportiva e del cimitero;*

Il Piano Regolatore originariamente prevedeva l'edificabilità di soli 8.000 mq che sono stati successivamente ampliati a 23.000 mq.
La convenzione prevede che l'area d'accesso al centro sportivo, oggi parzialmente utilizzata come parcheggio, venga trasformata in pista ciclabile, che lo sterrato oggi utilizzato come parcheggio diventi, per quanto rimanente, parcheggio attrezzato per un totale di 50 posti auto.
Anche l'area disponibile per il centro sportivo viene ristretta.

Di fatto il restringimento dell'area adibita a parcheggio creerà, se non proprio l'inutilizzabilità della struttura, almeno una forte limitazione alla sua adeguata fruizione.

Il parcheggio avrà una capienza di circa 50 veicoli, sufficiente a sostenere un regolare allenamento ma gravemente INSUFFICIENTE per l'afflusso di eventi sportivi o altre attività socio-ricreative.

A mio avviso sarebbe stato più opportuno, per valorizzare la frazione, dare l'edificabilità degli ulteriori 15.000mq in altra area, magari in capoluogo, e garantire in convezione la realizzazione di un idoneo parcheggio tra il centro sportivo e l'area edificata come fu proposto durante la discussione sostenuta ai tempi in commissione.

Altro punto nella Relazione:

E' stato inoltre approvato dal Consiglio Comunale il progetto Unitario (zona B4-1) per la ricostruzione filologica del ***palazzo delle Bisce*** *con la sottoscrizione di apposita convenzione che impegna il soggetto attuatore nell'acquisizione e cessione gratuita all'Amministrazione Comunale di una porzione di 6000mq di area agricola per la realizzazione della nuova tangenziale di Molinella.*

Si legge nella convenzione:

Art. 5 Oneri a carico della ditta proprietaria.

Gli oneri a carico dei soggetti attuatori per la realizzazione del piano unitario di iniziativa privata per il completamento filologico del complesso storico del palazzo delle bisce e per le quale si impegna irrevocabilmente fin da ora sono entro il termine perentorio di 12 mesi dalla sottoscrizione della presente convenzione:

a) Cessione a titolo gratuito al Comune di Molinella dell' area di St pari a circa 6.000 mq. come da planimetria allegata alla presente Convenzione a farne parte integrante e sostanziale, ovvero, in alternativa, nel caso di inattuabilità della cessione di cui sopra, al versamento al Comune di Molinella della somma pari ad Euro 120.000 da versare entro 30 giorni dalla formale richiesta da parte dell' Amministrazione che si esprimerà con atto della Giunta;

b) Presentazione, all'atto della stipula della presente Convenzione, di idonea garanzia fidejussoria a prima richiesta pari all'importo sopra indicato.

Pertanto l'Amministrazione accetta che il soggetto attuatore doni un terreno di 6.000mq attualmente non in suo possesso, fornendogli una posizione di estremo vantaggio nella contrattazione con gli attuali proprietari del terreno stesso.

Trovo altresì inspiegabile perché, a differenza di quanto comunemente ed a mio avviso giustamente sancito in analoghe convenzioni, il Comune abbia formalizzato che per incassare detta fideiussione dovrà necessariamente procedere con un formale atto di Giunta che, se per qualunque motivo non venisse formalizzato nei tempi, consentirebbe al limite al costruttore di ritirare la fideiussione senza alcun onere.

Richiedo anche in questo caso se questa sia un'ulteriore dimostrazione di capacità ed esperienza amministrativa. Qual è il vantaggio che la nostra comunità trae da quella che considero personalmente una procedura a dir poco anomala?

Successivamente la Relazione evidenzia:

La più importante e impegnativa scelta infrastrutturale strategica da operare con il PSC riguarda la realizzazione della variante alla Strada Provinciale n. 6 Zenzalino, tangenziale al Capoluogo verso nord-ovest, oltre la ferrovia Bologna-Portomaggiore, già prevista a Molinella fin dal PRG del 1969; tale opera è prevista anche nel Piano della Mobilità Provinciale.
E' stato pertanto sottoscritto tra il Comune di Molinella e la Provincia di Bologna un accordo (ex art. 15 L. 241/90) volto alla finalizzazione e formalizzazione dei rapporti giuridici connessi all'intervento di realizzazione di un nuovo sistema di tangenziale. [...]
L'area destinata a PEEP nel Capoluogo denominata "la Piazza Nuova", ove sono stati previsti circa 62 alloggi, continua a trovare il consenso dei cittadini di Molinella essendo una risposta alle continue richieste di Edilizia Convenzionata;

L'accostamento di questi due punti non è forse casuale: nel prossimo futuro la crisi economica potrebbe mettere ancora e ragionevolmente più in difficoltà i meno abbienti.

Mi auguro quindi che non si accetti, come si inizia a leggere nelle proposte di convenzione che i costruttori presentano per la realizzazione della tangenziale stessa, che l'Amministrazione rinuncerà all'Edilizia Convenzionata, considerando l'infrastruttura stradale "più urgente e maggiormente rispondente alle attuali necessità della Collettività di Molinella".

CONCLUSIONI

Stante le premesse della suddetta euforia edilizia, è d'uopo richiedere come l'Amministrazione abbia posto in essere adeguata pianificazione dell'offerta di servizi essenziali al conseguente aumento demografico: aumento dei posti disponibili presso gli asili nido, la scuola dell'infanzia e quella primaria ecc., senza dimenticare la casa di riposo dove la lista d'attesa è già significativa ed in attesa di risposte.

Un aumento della popolazione significa, inevitabilmente, un aumento degli utilizzatori dei servizi pubblici, del treno in particolare. Sul territorio comunale esistono come è noto due stazioni, nel capoluogo e nella frazione di Guarda. In queste stazioni il parcheggio è già largamente insufficiente. I pendolari sono così costretti a parcheggiare molto lontano, fino a lasciare la macchina ben oltre lo stradello dei carabinieri, per fare un esempio riferito al capoluogo.

Questa comporta che, oltre ai 50 minuti di viaggio per raggiungere Bologna, se ne debbano aggiungerne 15 o 20 per parcheggiare.

A Guarda la stazione non ha praticamente un parcheggio. Questi importanti contenuti sono totalmente assenti nella relazione che ci chiedete di votare.

Dal *"progetto"* presentato dall'Amministrazione, si evince che nei prossimi 3-4 anni la popolazione del comune aumenterà di 4.000 unità e che, stante così le cose, non vi sia nessuna iniziativa per evitare che Molinella diventi una città dormitorio.

Più che una programmazione, l'azione dell'Amministrazione sembra essere un tirare a campare, un'azione senza un respiro verso il futuro. Fra 5 anni probabilmente molti degli attuali amministratori non avranno più questo incarico, ma i giovani, quelli che siedono nei banchi del consiglio nelle fila della maggioranza e della minoranza, sono d'accordo con questa mancanza di progettualità?

Prospetto dimostrativo degli obiettivi programmatici relativi al Patto di Stabilità 2010/2012 da allegare al bilancio di previsione

COMUNE DI MOLINELLA

(Leggi n.133/2008 e n.203/2008)

		CONSUNTIVO 2007		Anno 2010	Anno 2011	Anno 2012
entità del concorso alla manovra				922	1569	1569
Obiettivi programmatici patto di stabilità				-29	618	618
				Bilancio 2010	Bilancio 2011	Bilancio 2012
Entrate	**Riferimenti**		**Riferimenti**			
Titolo I	accertamenti competenza consuntivo 2007	7037	stanziamenti bilancio di previsione	6086	6167	6279
Titolo II	accertamenti competenza consuntivo 2007	2480	stanziamenti bilancio di previsione	3525	3513	3512
Titolo III	accertamenti competenza consuntivo 2007	5082	stanziamenti bilancio di previsione	5629	5749	5794
Titolo IV	Incassi residui attivi e in c/competenza 2007	1203	Incassi previsti residui e in c/competenza	600	800	700
(-) riscossioni di crediti (tit.IV cat.6)	Incassi residui attivi e in c/competenza 2007	4	Incassi previsti residui e in c/competenza	0	0	0
(-) entrate dalla distribuzione dividendi determinati da operazioni straordinarie poste in essere da società operanti settore servizi pubblici	accertamenti competenza consuntivo 2007		stanziamenti bilancio di previsione	0	0	0
(-) entrate dalla cessione di azioni o quote di società operanti nel settore di servizi pubblici e entrate dalla vendita del patrimonio immobiliare	Incassi residui attivi e in c/competenza 2007	0	Incassi previsti residui e in c/competenza	0	0	0
(-) entrate correnti dallo stato attuazione ordinanze PCM seguito dichiarazione stato di emergenza	accertamenti competenza consuntivo 2007		stanziamenti bilancio di previsione	0	0	0
(-) entrate conto capitale dallo stato attuazione ordinanze PCM seguito dichiarazione stato di emergenza	Incassi residui attivi e in c/competenza 2007		Incassi previsti residui e in c/competenza	0	0	0
Totale entrate finali nette (EF N)		**15798**		**15840**	**16229**	**16285**
Spese	**Riferimenti**		**Riferimenti**			
Titolo I	impegni competenza consuntivo 2007	13769	stanziamenti bilancio di previsione	14629	14776	14892
Titolo II	Pagamenti residui passivi e in c/competenza 2007	2980	Pagamenti previsti residui e in c/competenza	1100	835	775
(-) pagamenti concessioni crediti (tit.II int.10)	Pagamenti residui passivi e in c/competenza 2007	0	Pagamenti previsti residui e in c/competenza	0	0	0
(-) spese correnti dallo stato attuazione ordinanze PCM seguito dichiarazione stato di emergenza	impegni competenza consuntivo 2007		stanziamenti bilancio di previsione	0	0	0
(-) spese conto capitale dallo stato attuazione ordinanze PCM seguito dichiarazione stato di emergenza	Pagamenti residui passivi e in c/competenza 2007		Pagamenti previsti residui e in c/competenza	0	0	0
Totale spese finali nette (SF N)		**16749**		**15729**	**15611**	**15667**
Saldo finanziario competenza mista (EFN - SFN)		-951		111	618	618
Congruità rispetto ad obiettivi programmatici				**SI'**	**SI'**	**SI'**
eventuale scostamento				-140	0	0

Data e firma Responsabile Servizio Finanziario

PARERE SUL BILANCIO DI PREVISIONE 2010

Il Collegio dei Revisori

Premesso che l'organo di revisione nella riunione in data 26/11/2009 ha esaminato la proposta di bilancio di previsione 2010;
Rilevato che nel suo operato si è uniformato allo statuto e al regolamento di contabilità;
Visto il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
Visto il D.P.R. 31 gennaio 1996, n. 194;

all'unanimità di voti

Delibera

Di approvare l'allegata relazione quale parere sulla proposta di bilancio di previsione per l'esercizio 2010 del Comune di Molinella, che forma parte integrante e sostanziale del presente verbale.

Li, 26 novembre 2009

Il Collegio

Dott. Renato Zanotti
Dott.ssa Claudia Rubini
Rag. Alberto Parisini

PARERE DEL COLLEGIO DEI REVISORI SUL BILANCIO DI PREVISIONE PER L'ESERCIZIO 2010

Il Collegio dei Revisori del Comune di Molinella

Esaminati

gli schemi:
- della relazione previsionale e programmatica
- del bilancio di previsione per l'esercizio 2010
- del bilancio pluriennale 2010-2012

predisposti dalla Giunta Comunale ed approvati con atto G.C. n. 142 del 24/11/2009

Attesta

- che il bilancio di previsione per l'esercizio 2010 è stato formato e presentato nell'osservanza delle norme e principi giuridici, nonché dello statuto dell'ente e del regolamento di contabilità;

- che il bilancio è stato redatto in termini di competenza per l'anno 2010 nell'osservanza dei principi di unità, annualità, universalità e integrità, veridicità e attendibilità, pareggio finanziario e pubblicità;

- che al bilancio sono allegati:
  1) la relazione previsionale e programmatica;
  2) il bilancio pluriennale 2010-2012;
  3) il rendiconto per l'esercizio 2008;
  4) il programma triennale e l'elenco annuale dei lavori pubblici di cui all'art. 14 della legge n. 109/1994;
  5) la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale allegata alla deliberazione di approvazione del conto consuntivo 2008;

  Per quanto attiene taluni dei documenti contemplati, alle lettere c) ed e) dell'art. 172 D.Lgs. 18/8/200 n. 267, allo stato non sono allegati; è in previsione, comunque, che gli organi competenti provvederanno all' approvazione di detti documenti prima dell'assunzione della delibera concernente l'approvazione del Bilancio.

- che il Comune di Molinella necessita di provvedere alla verifica della quantità e qualità di aree e fabbricati da destinare a residenza, attività produttive e terziarie da cedere in diritto di proprietà e superficie;

- che i documenti contabili relativi al bilancio di previsione annuale e pluriennale sono conformi ai modelli approvati con DPR 31 gennaio 1996, n. 194;

- che la relazione previsionale e programmatica è stata redatta nell'osservanza dello schema di cui al DPR 3 agosto 1998, n. 326;

- che sono state distinte le entrate e le spese per funzioni delegate e quelle a specifica destinazione;

- che sono stati identificate le risorse e gli interventi rilevanti ai fini Iva;

Tenuto altresì conto

- che il bilancio preventivo dell'anno 2010 tiene conto di tempistiche e di valutazioni conseguenti alla delibera del Consiglio n° 85 dell'17/12/2007 in merito ad attribuzioni di talune funzioni gestionali alla società MOLINELLA FUTURA S.r.l.;
- che il responsabile del servizio finanziario ha attestato la veridicità delle previsioni di entrata e di compatibilità delle previsioni di spesa ai sensi del quarto comma dell'art. 153 del Tuel e del regolamento di disciplina dell'organizzazione del servizio;

Rileva

A) BILANCIO PREVENTIVO ANNUALE

Nel bilancio preventivo per l'esercizio 2010:

A1) Il **pareggio finanziario** è così previsto:

Entrate	€ 23.218.846,00-	
Spese	€ 23.218.846,00=	
Saldo		€ 0,00

A2) L'equilibrio corrente è così previsto:

Spese correnti	€ 14.629.341,00 +	
Quota capitale di amm.to mutui	€ 910.505,00 =	
Totale		€. 15.539.846,00 -
Entrate titolo I, II, III		€. 15.239.846,00
differenza		€ 300.000,00

La differenza di €. 300.000,00 è finanziata, ai sensi dell'art. 2 comma 8 Legge 244 del 24/12/2007, da una quota pari al 50% del totale dei proventi degli oneri di urbanizzazione e delle concessioni edilizie.

A3) L'equilibrio delle entrate a destinazione specifica o vincolate per legge con le relative spese è cosi previsto:

	entrate previste	spese previste
- per contributi straordinari:	€. 0,00	€. 0,00

- per sanzioni amm.ve violaz. Codice strada €. 100.000,00;

A4) L'equilibrio fra entrate e spese dei servizi per conto di terzi è così previsto:

Entrate titolo VI	€ 2.914.000,00
Spese titolo IV	€ 2.914.000,00

A5) La **situazione corrente** dell'esercizio 2010 è influenzata dalle seguenti entrate e spese:

- entrate per contributo rilascio permesso di costruire (oneri di urbanizzazione)	€. 300.000,00
- spese rilevate nell'intervento 08 del titolo I della spesa (oneri straordinari della gestione corrente)	€. 18.800.00
- entrate derivanti dal recupero della evasione tributaria ICI	€. 60.000,00

A6) Le **spese in conto capitale** risultano così finanziate:

1) mezzi propri:

avanzo del bilancio corrente	€	0,00	
oneri di urbanizzazione	€	300.000,00	
proventi da standards urbanistici	€	35.000,00	
alienazione di patrimonio e aree	€	1.410.000,00	
alienazione materiale ferroso	€	5.000,00	
trasf. di cap. straord. da privati	€	15.000,00	
totale 1)	€.	1.765.000,00	100,00 %

2) mezzi di terzi:

mutui e prestiti passivi	€	0,00	
fondo ord. Investimenti	€	0,00	
totale 2)	€.	0,00	100,00%
totale 1+2)	€.	1.765.000,00	100,00%
spesa titolo II totale	€.	1.765.000,00	100,00%

E' da rilevarsi che nel corso dell'anno 2010, così come evidenziato nella relazione Previsionale e programmatica, il Comune non sosterrà direttamente tutte le spese in conto capitale relative ai servizi pubblici in quanto verrà utilizzata l'operatività della società "Molinella Futura srl", società partecipata al 100% dall'Ente. Ciò stante è stato stimato che gli oneri in conto capitale, conseguenti alla gestione dei pubblici servizi, verranno sopportati direttamente dall'Ente per euro 255.000,00 ed indirettamente, a mezzo della citata partecipata, per euro 1510.000,00 e così per un totale di euro 1.765.000,00.

A7) Patto di stabilità interno.

Il comma 12 dell'art. 77 bis della legge 133/08 dispone che gli enti sottoposti al patto di stabilità devono iscrivere in bilancio le entrate e le spese correnti in termini di competenza in misura tale che, unitamente alle previsioni dei flussi di cassa di entrate e spese in conto capitale, al netto della riscossione e concessione di crediti (titolo IV delle entrate e titolo II delle uscite) consenta il raggiungimento dell'obiettivo programmatico del patto per gli anni 2009-2010-2011. Pertanto la previsione di bilancio annuale e pluriennale e le successive variazioni devono garantire il rispetto del saldo obiettivo.Visto il comma 9 dell'art.7-quarter del D.L. 10/2/09 n. 5 convertito dalla legge 9/4/09 n. 33 che prevede l'abrogazione del comma 8 dell'art. 77 bis e che quindi ricomprende nel calcolo delle entrate anche le risorse derivanti dalla dismissione del patrimonio immobiliare.
Dalla verifica della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con il patto di stabilità interno risulta che nell'anno 2007 l'Ente ha rispettato il patto di stabilità e presenta un saldo di competenza mista negativo (espresso in migliaia di euro) di €. 951.
Il saldo finanziario di competenza mista dell'anno 2007 risulta il seguente:

(valori in migliaia di euro)

Spesa corrente anno 2007		Spesa in conto capitale compreso vendita patrimonio immobiliare	
Accertamenti	14.599	Riscossioni	1.199
Impegni	13.769	pagamenti	2.980
Saldo(A)	830	Saldo (B)	-1.781
Saldo finanziario di competenza mista anno 2007 (A) + (B) = **-951**			

- L'importo della manovra e gli obiettivi del triennio 2009-2011, così come disposto dal comma 3 dell'art. 77 bis della legge 133/08, sono descritti nella seguente tabella per gli anni 2010 e 2011.
  Per l'anno 2012 nulla prevede la normativa e pertanto si è ritenuto di applicare lo stesso obiettivo programmatico previsto per l' anno 2011.

(valori in migliaia di euro)

ANNI	2010	2011	2012
Importo manovra	922,00	1.569,00	1.565,00
Obiettivo annuale di competenza mista	-29,00	618,00	618,00

Le risultanze del bilancio di previsione evidenziano per la parte di competenza:

Previsioni	**2010**	**2011**	**2012**
Entrate tit. I-II-III	**15.240,00**	**15.429,00**	**15.585,00**
Spese tit. I	**14.629,00**	**14.776,00**	**14.892,00**
Saldo parte corrente competenza	**611,00**	**653,00**	**693**
Incassi titolo IV	**600,00**	**800,00**	**700,00**
Pagamenti titolo II	**1.100,00**	**835,00**	**775,00**
Saldo finale	**111,00**	**618,00**	**618,00**
Obiettivo da raggiungere	**-29,00**	**618,00**	**618,00**
Margine di manovra	**140**	**0**	**0**

Fermo restando che occorre la conferma delle previsioni delle entrate e spese sopra indicate, la possibilità per l'Ente di effettuare pagamenti per la parte investimenti è influenzata dai flussi finanziari di cassa del titolo IV dell'entrata .

B) BILANCIO PLURIENNALE

B1) Il bilancio pluriennale, i cui stanziamenti hanno carattere autorizzatorio, per la parte spesa è redatto per programmi, titoli, servizi ed interventi e indica per ciascuno l'ammontare:

1) delle spese correnti di gestione:
- consolidata (CO)

- di sviluppo (SV)

2) delle spese d'investimento (IN) distinte per ciascuno degli anni 2010, 2011 e 2012.
Le previsioni d'entrata e di spesa nel bilancio pluriennale sono formulate tenendo conto in particolare:
-delle linee programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato presentati dall'attuale Amministrazione;
-delle previsioni contenute nel programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici;
-della programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'art. 91 del Tuel;
-delle previsioni contenute negli strumenti urbanistici;
-dei piani economico-finanziari approvati e della loro ricaduta nel triennio;
-degli impegni di spesa assunti a norma degli artt. 183, commi 2, 6 e 7, e 200, comma 1, del Tuel;
-della manovra tributaria e tariffaria deliberata o attuabile in rapporto alla normativa vigente.

B2) Le previsioni contenute nel bilancio pluriennale consentono il mantenimento degli equilibri finanziari e in particolare la copertura delle spese di funzionamento e d'investimento come segue:

Equilibrio corrente	**Anno 2011**		**Anno 2012**	
Entrate tit. I,II,III	**€ 15.429.520,17**		**€ 15.584.663,77**	
Spese correnti Di cui sostenute a mezzo Molinella Futura srl €. 1.517.000,00 anno 2011 e €. 1.552.000,00 anno 2012	**€ 14.775.607,17**		**€ 14.891.573,77**	
Differenza		**€ 653.913,00**		**€ 693.090,00**
Quota capitale amm. prestiti		**€ 953.913,00**		**€ 993.090,00**
Differenza		**€ 300.000,00**		**€ 300.000,00**
La differenza è finanziata da:				
Oneri di urbanizzazione (% oneri a parte corrente)		**€ 300.000,00 (50% oneri a parte corrente)**		**€ 300.000,00 (50% oneri a parte corrente)**

Finanziamento spese in conto capitale	**Anno 2011**		**Anno 2012**	
Spese titolo II Di cui sostenute a mezzo Molinella Futura srl €. 1.320.000,00, per l'anno 2011 ed €. 1.320.000,00 per l'anno 2012,		**€ 1.410.000,00**		**€ 1.390.000,00**
Entrate:		**€ 1.410.000,00**		**€ 1.390.000,00**
Titolo IV (al netto contr. permesso costruire destinato al tit.I)	**€ 1.410.000,00**		**€ 1.390.000,00**	
Titolo V (al netto dell'anticipazione di tesoreria)	**€ 0,00**		**€ 0,00**	
Avanzo corrente	**€ 0,00**		**€ 0,00**	
Altre	**€ 0,00**		**€ 0,00**	

C) SVILUPPO DELLE ENTRATE E DELLE SPESE

Nel bilancio preventivo per l'esercizio 2010 e pluriennale 2011-2012:

C1) Le spese correnti riepilogate secondo la natura economica dei fattori produttivi sono così previste ed hanno subito la seguente variazione:

	consuntivo 2007	Consuntivo 2008	Previsione defin. 2009	previsione 2010	previsione 2011	previsione 2012
Personale	4.059.959,08	4.137.558,78	4.296.625,63	4.245.248,00	4.285.957,98	4.328.613,09
Acquisto beni	1.042.573,65	1.041.083,00	1.016.236,03	1.014.300,00	1.040.971,00	1.053.652,18
Prestazioni di servizi	6.258.708,91	5.978.886,82	5.559.126,35	5.421.131,00	5.522.653,99	5.572.871,17
Servizi resi da Molinella Futura srl	10.000,00	325.000,00	1.504.000,00	1.497.000,00	1.517.000,00	1.552.000,00
Utilizzo beni di terzi	67.878,37	117.532,75	115.327,92	116.481,00	117.593,00	118.716,00
Trasferimenti	1.114.603,51	997.240,62	1.207.858,16	994.998,00	986.670,35	1.003.223,58
Interessi passivi	891.352,39	1.062.864,59	987.881,00	860.215,00	822.190,50	777.365,55
Imposte e tasse	286.175,04	342.506,52	354.927,85	351.168,00	353.591,05	355.988,11
Oneri straordinari	37.296,04	119.782,15	30.750,09	18.800,00	18.979,30	19.144,09
Ammortamenti						
Fondo svalutazione crediti						
Fondo di riserva			94.217,06	110.000,00	110.000,00	110.000,00
Totale	13.768.546,99	14.122.455,23	15.166.950,09	14.629.341,00	14.775.607,17	14.891.573,77

Occorre evidenziare che le variazioni all'Intervento 5 sono dovute a diminuzioni dei contributo a istituti scolastici in quanto i costi inerenti le utenze sono trasferite alla società Molinella Futura srl (76.000,00) e i contributi per edilizia economica (115.000,00) sono stati erogati solo nell'anno 2009.

C2) Le entrate correnti distinte per fonte di provenienza presentano le seguenti variazioni:

	consuntivo 2007	consuntivo 2008	Prev.definit. 2009	previsione 2010	previsione 2011	Previsione 2012
Addizionale IRPEF	1.040.000,00	1.090.000,00	1.070.000,00	1.070.000,00	1.081.770,00	1.092.587,70
Compartecipazione IRPEF	143.238,60	166.089,04	222.839,56	222.000,00	222.200,00	224.222,00

D) RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA

La relazione previsionale e programmatica è redatta sullo schema approvato con DPR 3 agosto 1998, n. 326, contiene l'illustrazione della previsione delle risorse e degli impieghi contenute nel bilancio annuale e pluriennale conformemente a quanto contenuto nell'art. 170 del Tuel, nello statuto e nel regolamento di contabilità dell'ente, e in particolare:

1) è stata redatta secondo fasi strategiche caratterizzate da:
- ricognizione delle caratteristiche generali,
- individuazione degli obiettivi,
- valutazione delle risorse,
- scelta delle opzioni,
- individuazione e redazione dei programmi;

2) rispetta i postulati di bilancio in particolare quello della economicità esprimendo una valutazione delle attività fondata sulla considerazione dei costi e dei proventi;

3) per l'entrata comprende una valutazione generale sulle risorse più significative ed individua le fonti di finanziamento della programmazione annuale e pluriennale;

4) per la spesa è redatta per programmi, rilevando distintamente la spesa corrente consolidata, quella di sviluppo e quella di investimento;

5) ciascun programma contiene:
- le scelte adottate e le finalità da conseguire,
- le risorse umane da utilizzare,
- le risorse strumentali da utilizzare;

6) individua i responsabili dei programmi attribuendo loro gli obiettivi generali e le necessarie risorse;

7) motiva e spiega in modo trasparente e leggibile le scelte, gli obiettivi, le finalità che si intende conseguire e fornisce gli elementi dimostranti la coerenza delle stesse con le previsioni annuali e pluriennali, con gli obiettivi di finanza pubblica, nonché con:
- le linee programmatiche di mandato (art. 46, comma 3, Tuel),
- gli strumenti urbanistici e relativi piani di attuazione,
- il programma triennale e l'elenco annuale dei lavori pubblici;
- la programmazione del fabbisogno di personale;

8) elenca analiticamente i progetti di opere pubbliche finanziate negli anni precedenti e non ancora, in tutto o in parte realizzati;

9) definisce le attività dell'ente ed i rispettivi responsabili di programma, affidando a ciascuno gli obiettivi, le risorse e i tempi di attuazione.

E) PROGRAMMA TRIENNALE ED ELENCO ANNUALE DEI LAVORI PUBBLICI

Il programma triennale e l'elenco annuale dei lavori pubblici non è stato redatto dal Comune di Molinella in quanto la relativa attuazione risulta affidata a Molinella Futura srl società a totale partecipazione del Comune di Molinella, giusta deliberazione di C.C. n. 12/2008, relativa alla approvazione del competente piano industriale .

F) PROCEDURA E PUBBLICITÀ

Nella formazione del bilancio è stata osservata la procedura disposta nello statuto e nei regolamenti dell'ente.
La relazione previsionale e programmatica e gli schemi di bilancio pluriennale ed annuale, predisposti dalla giunta, saranno presentati al Consiglio per l'informazione ai consiglieri unitamente agli allegati come previsto dal regolamento di contabilità.

Prende atto e verifica

Che la manovra finanziaria che il Comune ha attuato per conseguire l'equilibrio finanziario (ed economico) della parte corrente del bilancio si caratterizza principalmente come segue:

ENTRATE

- **Entrate tributarie**

L'art. 77-bis della legge 133/08 prevede, sino all'attuazione del federalismo fiscale, la sospensione del potere egli enti locali di deliberare aumenti dei tributi, delle addizionali, delle aliquote ovvero delle maggiorazioni di aliquote di tributi fatta eccezione per gli aumenti relativi alla tassa sui rifiuti (TARSU).
Per l'anno 2010 restano comunque invariate tutto le aliquote: Ici , addizionale comunale all'IRPEF, imposta di pubblicità e TARSU.

Imposta comunale sugli immobili (Ici)

La legge di conversione n. 126/08 ha confermato quanto previsto dal D.L. 93/08 circa l'esenzione ICI prima casa e la risoluzione n. 1/Df del 4/3/2009 ad oggetto" Imposta comunale sugli immobili art. 1 D.L. 27/5/2008 n. 893 convertito con modificazioni dalla legge 24/7/08 n. 126. Chiarimenti in merito alle abitazioni assimilate all'unità immobiliare adibita ad abitazione principale dal soggetto passivo" ha definito le esenzioni applicabili solo nei casi di assimilazione stabilite da legge.
In particolare le ipotesi di assimilazione sono riconducibili esclusivamente a quelle previste da:

a) l'art. 3 comma 56 della legge 23 dicembre 1996 n. 662 che permette di considerare direttamente adibita ad abitazione principale l'unità immobiliare posseduta a titolo di proprietà o di usufrutto da anziani o disabili che acquisiscono la residenza in istituti di ricovero o sanitari a seguito di ricovero permanente, a condizione che la stessa non risulti locata;

b) l'art. 59 comma 1 lettera e) del D.L. 15/12/97 n. 446 che attribuisce ai comuni la possibilità di considerare abitazioni principali con conseguente applicazione dell'aliquota ridotta od anche della detrazione per queste previste, quelle concesse in uso gratuito a parenti in line retta o collaterale stabilendo il grado di parentela.

Nel regolamento comunale vigente approvato con delib. N. 98 del 21/12/98 e successive modificazioni ed integrazioni all'art. 6 sono contemplate tali fattispecie.

Visto che la disposizione è invariata rispetto all'anno 2009 si è previsto nel bilancio 2010 l'importo ICI nella stessa misura mentre è previsto il trasferimento compensativo da parte dello Stato nella misura di €. 1.177.432,50 così come certificato in data 29/4/2009 prot. N. 6020

Il gettito derivante dall'attività di controllo delle dichiarazioni è previsto in € 60.000,00, sulla base del programma di controllo che l'Amministrazione intende attuare anche tenuto conto della citata esenzione ICI.

a) Addizionale comunale IRPEF

L'aliquota dell' addizionale comunale IRPEF è confermata per l'anno 2010 ed il gettito complessivo è previsto al titolo 1 in € 1.070.000,00.

b) Compartecipazione al gettito IRPEF

Il gettito è previsto per un importo di € 222.000,00 sulla base delle comunicazione del Ministero per l'anno 2009.

c) Diritti sulle pubbliche affissioni

Il gettito stimato sulla base delle tariffe deliberate a norma del decreto legislativo 15 novembre 1993, n. 507, è previsto in € 15.000,00 in relazione all'andamento dell'anno 2009.

d) Imposta sulla pubblicità

Il gettito è previsto al tit. I in € 77.000,00.

e) Tarsu

L'Ente nel 2010 prevede l'entrata per TARSU senza nessun aumento tariffario.
Il gettito e costo del servizio, determinato con le modalità di cui all'art. 61 del citato D. Lgs. n. 507/1993, è così previsto:

- ricavi e proventi del servizio	€ 1.873.000,00	
- costo del servizio	€ 1.880.013,00	
- percentuale di copertura		99,63 %

l'adeguamento delle tariffe è previsto per tutte le fattispecie imponibili ed è specificatamente motivato nella relazione previsionale e programmatica.

f) Altre

Il gettito delle residue e marginali entrate tributarie (addizionale energia elettrica) è il seguente:
-addizionale consumo di energia elettrica: € 190.000,00

- **Altre entrate**

a) Trasferimenti dello Stato

Per l'anno 2010 i trasferimenti erariali sono stati previsti nel bilancio di previsione sulla base di quelli spettanti per l'anno 2009 tenendo conto delle erogazioni di alcuni fondi (introiti ICI derivanti dall'ulteriore decurtazione per fabbricati ex rurali, costi della politica)
In particolare si è considerato:
-la riduzione sulla base di quanto attestato dal comune per ici edifici rurali (di cui alla certificazione del 25/6/2008 prot. 10606)
-la compensazione ICI, derivante dall'introduzione dell'esenzione per abitazione principale, è stata inserita nella risorsa contributi dello Stato per finalità diverse.(certificazione del 29/42009 prot. N. 6020)

Sono previsti i seguenti trasferimenti dello Stato:
-rimborso minore gettito abolizione imposta sulle insegne;
-contributi per contratti segretari e per i maggiori oneri del personale di cui all' art. 1 co. 178 Legge 266/05;

b) Sanzioni amministrative per violazioni Codice della strada

La previsione tiene conto delle modifiche intervenuto al Codice della Strada. Il relativo provento previsto in € 100.000,00 verrà destinato per il 50%, negli interventi di spesa per le finalità di cui all'art. 208, comma 4, del Codice stesso, come modificato dall'art. 53, comma 20, della legge 23 dicembre 2000, n. 388. Una quota non inferiore al 10% dei proventi, verrà destinata in bilancio ad interventi per la sicurezza stradale degli utenti deboli (bambini,anziani, pedoni, disabili, ciclisti).
La giunta stabilirà le quote da destinare ad ogni singola voce di spesa e della ripartizione verrà data comunicazione al Ministero dei Lavori Pubblici.

c) Proventi da beni patrimoniali

Non è inserita la previsione di entrata dei canoni per concessioni cimiteriali, in quanto è previsto la gestione del servizio cimiteriale da parte della Nuova Società Patrimoniale.
Il canone COSAP (canone occupazione spazi ed aree pubbliche) . L'ente ha istituito ai sensi dell'art. 63 del D.Lgs. 446/97, con regolamento approvato con atto del Consiglio n. 99 del 21/12/98 il canone di occupazione di spazi ed aree pubbliche.
Il gettito del canone per l'anno 2010 è previsto in €. 115.000,00 sulla base degli atti di concessione in essere, di quelli programmati per l'anno 2010 nonché delle ulteriori esenzioni previste dal regolamento in materia.

d) Servizi pubblici a domanda individuale

Si riporta di seguito un dettaglio delle previsioni di entrata e spesa. Con delibera Consiliare verrà deliberata la percentuale complessiva di copertura dei servizi che risulta pari al **66,9%**

	SPESE	ENTRATE	saldo
descrizione dei servizi			
casa di riposo	2.802.594,00	2.452.040,00	- 350.554,00
assistenza domiciliare	659.556,00	218.000,00	- 441.556,00
soggiorno anziani	35.702,00	34.000,00	- 1.702,00
asilo nido al 50%	398.375,50	299.000,00	- 99.375,50
colonie per minori	19.900,00		- 19.900,00
scuola musica	142.890,00		- 142.890,00
piscine	82.500,00		- 82.500,00
campi ed impianti sportivi	194.093,00	9.000,00	- 185.093,00
			-
campi solari	27.720,00		- 27.720,00
mense	583.800,00	500.100,00	- 83.700,00
doposcuola	157.040,00	90.000,00	- 67.040,00
scuola materna(mense e rette)	425.992,00	260.000,00	- 165.992,00
tempo pieno	182.377,00	139.693,00	- 42.684,00
scuola media (mense e rette)	48.770,00	22.500,00	- 26.270,00
trasporto scolastico	209.705,00	49.100,00	- 160.605,00
serv.cimit.trasp.fun.votive	49.345,00	15.000,00	- 34.345,00
biblioteca	87.470,00		- 87.470,00
TOTALE	6.107.829,50	4.088.433,00	- 2.019.396,50

L'ente non essendo strutturalmente deficitario non ha l'obbligo di assicurare la copertura minima del costo dei servizi pubblici a domanda e del servizio rifiuti.

SPESE

Spese correnti

a) Spese per il personale dipendente

La spesa 2010 per il personale dipendente è prevista in € 4.245.248,00 relativa a n. 130 dipendenti di ruolo (in servizio al 1/1/2010), ed agli oneri previsti per il Segretario/Direttore generale. Inoltre la spesa tiene conto:
- degli oneri derivanti dal rinnovo del contratto
- degli incentivi da corrispondere ai responsabili di servizio
- del fondo destinato alle politiche per lo sviluppo delle risorse umane e produttività
-degli oneri relativi alla contrattazione decentrata
-degli oneri previsti per copertura posti vacanti.

Alla spesa per il personale dipendente di cui sopra (€ 4.245.248,00), deve aggiungersi anche la spesa di € 42.574,00 ricompresa nell'intervento N.03 e della spesa di €, 52.800,00 personale in convenzione ed IRAP per un totale di € 4.532.853,00.
La percentuale delle spese per il personale dipendente rispetto al complesso delle spese correnti (€ 14.629.341,00) ammonta, pertanto, al 30,98% rispetto al 31,10% dell'anno 2009. Tale percentuale si è costantemente ridotta nel tempo; infatti: nell'anno 2006 ammontava al 34,70%; nell'anno 2007 ammontava al 32,50%; nell'anno 2008 dovrebbe assestarsi al 31,20%.
Ciò stante, pur in assenza del DPCM previsto dal comma 6 dell'art. 76 D.L. 112/2008 si ritiene che il contenimento della spesa in parola sia stato perseguito.

b) Spese per incarichi di collaborazione (art. 46 Legge 133/08)

Il limite massimo previsto in bilancio per incarichi di collaborazione è di €. 281.807,00.
I contratti di collaborazione potranno essere stipulati con riferimento alle attività istituzionali stabiliiite dalla legge o previste nel programma approvato dal Consiglio.

c) Spese per acquisto beni, prestazione di servizi e utilizzo di beni di terzi

Le spese per acquisto di beni e prestazioni di servizio previste per il 2010 si mantengono in linea con il 2009
L riduzione è dovuta a minori spese per arbitraggi, liti, consulenze per €. 47.000,00 e economie di spesa per varie utenze e piccole prestazioni di servizi, nonché minori spese per incarichi per adeguamento PRG di €. 51.000,00.

d) Spese per trasferimenti

I trasferimenti 2010 previsti per €. 994.998,00 e sono relativi principalmente a trasferimenti per i servizi sociali e servizi scolastici.

e) Spese per interessi passivi, oneri finanziari e quote capitale ammortamento mutui e prestiti

La spesa per interessi relativa alle rate dei mutui in essere è stata prevista sulla base dei relativi piani di ammortamento ed ammonta a complessivi € 860.215,00.
La spesa per interessi passivi prevista è pari al 5,88 % della spesa corrente e rientra nel limite di indebitamento previsto dall'art. 204 del TUEL così come modificato dall'art. 1, comma 698, L. 296/06 che prevede la percentuale massima del 15% circa la capacità di indebitamento.

f) Spese per imposte e tasse

L'ente, secondo gli orientamenti delle Circolari n. 148/E del 26/7/2000 e n. 234/E del 20/12/2000 ha proseguito nel calcolo della previsione dell'Imposta Regionale sulle Attività Produttive adottando la metodica posta in uso negli esercizi precedenti circa taluni servizi per i quali la base imponibile viene determinata sul risultato economico degli stessi e non sul metodo retributivo.

g) Spese per oneri straordinari della gestione corrente

La spesa è prevista tenendo conto di oneri gestionali straordinari riferibili agli sgravi e alla restituzione di tributi o altre entrate versate indebitamente per complessivi € 18.800,00.

h) Spese per ammortamenti dell'esercizio

L'ente, avvalendosi della facoltà contenuta nell'art. 167, comma 1, del Tuel, ha ritenuto di non prevedere le quote di ammortamento sui cespiti ammortizzabili.

i) Fondo di riserva

È stato iscritto nell'apposito intervento un fondo di € 110.000,00 che, rappresentando lo 0,75% delle spese correnti, è nei limiti di cui all'art. 166 del Tuel.

Considera

gli schemi di bilancio ed i documenti allegati **conformi** alle norme che li disciplinano, nonché allo statuto ed al regolamento di contabilità del Comune di Molinella.

Giudica

a) Relativamente al Bilancio di Previsione per l'anno 2010:

Congrue le previsioni di spesa ed attendibili le entrate previste sulla base:
- delle risultanze del rendiconto approvato esercizio 2008;
- della ricognizione dello stato di attuazione dei programmi e salvaguardia degli equilibri effettuata ai sensi dell'art. 193 del Tuel;
- della valutazione del gettito effettivamente accertabile per i diversi cespiti di entrata;
- degli effetti derivanti da spese disposte da leggi, contratti ed atti che obbligano giuridicamente l'ente;
- degli effetti derivanti dalla manovra finanziaria che l'ente ha attuato sulle entrate e sulle spese;
- dei vincoli disposti per il rispetto del patto di stabilità interno;

b) Relativamente al Bilancio di previsione pluriennale 2010/2012:

Congrue le previsioni di spesa ed attendibili le entrate previste in quanto rilevano:
- i riflessi delle decisioni già prese e di quelle da effettuare descritte nella relazione previsionale e programmatica e nel programma triennale del fabbisogno di personale;
- gli oneri indotti delle spese in conto capitale;
- gli oneri derivanti dalle assunzioni di prestiti.

c) Relativamente alle previsioni per investimenti negli anni 2010-2011-2012:

- **conforme** la previsione dei mezzi di copertura finanziaria e delle spese per investimenti;
- **coerente** la previsione di spesa per investimenti con il programma amministrativo, ritenendo che la realizzazione degli interventi previsti per l'anno 2010 sarà possibile a condizione che siano concretamente reperiti i relativi finanziamenti.

Ritiene

Che il Bilancio di previsione per l'anno 2010 ed il Bilancio Pluriennale 2010/2012 siano caratterizzati da **coerenza interna ed esterna** essendo essi :

a) **Coerenti** con gli atti fondamentali della gestione (linee programmatiche di mandato, Prg, programma triennale dei lavori pubblici e del fabbisogno del personale, contratti, ecc.) e con quanto esposto nella relazione previsionale e programmatica.

b) **Coerenti** con le programmazioni regionali e con gli obiettivi di finanza pubblica in genere.

Tutto ciò premesso

Il Collegio

Esprime parere favorevole sulla proposta di bilancio di previsione per l'anno 2010 ed il Bilancio Pluriennale 2010/2012.

Invita l'Amministrazione Comunale

ad allegare il presente parere alla documentazione da consegnare ai Signori Consiglieri per la discussione e l'approvazione del Bilancio.

Dalla sede comunale, lì 26 /11/2009

I Revisori

Dott. Renato Zanotti

Dott.ssa Claudia Rubini

Rag. Alberto Parisini

Città di Molinella

Area 1^ -Servizi Generali-
Piazza A. Martoni 1
40062 Molinella (Bo)
Tel. 051.6906843 - Fax 051.887219
mandini@comune.molinella.bo.it

Molinella, 11 novembre 2009

AREA IV^ - SERVIZIO LLPP

PROPOSTA DEGLI INCARICHI DA CONFERIRE NELL'ANNO 2010
Intervento 1010603

NOMINATIVO	OGGETTO	DURATA	ESTREMI ATTO	COMPENSO PROPOSTO
ARCH. BEVILACQUA ANDREA	LAVORO AUTONOMO, PER ATTIVITA' TECNICO AMMINISTRATIVE PRESSO IL SETTORE LLPP – MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO	1/1/2010-31/12/2010		35.000,00
ARCH. BONETTI NICOLETTA	LAVORO AUTONOMO, PER ATTIVITA' TECNICO AMMINISTRATIVE PRESSO IL SETTORE LLPP – MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO	1/1/2010-31/12/2010		30.000,00
AGRIPARADIGMA - Ravenna	REDAZIONE DELLA VALUTAZIONE DELLO STATO DI CONSERVAZIONE DELLE COPERTURE IN CEMENTO AMIANTO DI FABBRICATI COMUNALI DESTINATI A	60 GG.		3.000,00

PROFESSIONISTI DA INDIVIDUARE	REDAZIONI CERTIFICAZIONI VVF E DICHIARAZIONI DI CONFORMITA' IMPIANTI PER QUALIFICAZIONE EMAS	1/1/2010-31/12/2010		42.000,00
PROFESSIONISTI DA INDIVIDUARE	FRAZIONAMENTI E PRATICHE CASTALI NONCHE' PRESTAZIONI NOTARILI PER DEFINIZIONE ACQUISIZIONE DI RELITTI STRADALI O CESSIONI BONARIE AREE	1/1/2010-31/12/2010		10.000,00

IL RESPONSABILE SERVIZIO
LLPP MANUTENZIONI
Ing. Michele Bonito

Città di Molinella

Corpo Polizia Municipale
Via Paolo Fabbri 5
40062 Molinella (Bo)
Tel. 051.6906813-14
Fax 051 6900012

ELENCO INCARICHI ANNO 2010 PER PUBBLICAZIONE SUL SITO WEB
INTERVENTO 1060203 E 1060307

NOMINATIVO	OGGETTO	DURATA	COMPENSO
• MAGRIN TIZIANO • SCALAMBRA ANDREA • ZUCCHINI TOBIA	SCUOLA DI SPORT	2010	26185,00 INCLUSO IRAP

Giovanni Pezzoli

Città di Molinella

Area 2'Servizi Finanziari
Piazza A. Martoni 1
40062 Molinella (Bo)
Tel. 0516906839- Fax 051.887219
Franca.ramanzin@comune.molinella.bo.it

AREA 2' SERVIZI FINANZIARI

ELENCO INCARICHI ANNO 2010

Intervento 1010303 (CAP.1050) e 1010203 (CAP.1044)

NOMINATIVO	OGGETTO	DURATA	ESTREMI ATTO	COMPENSO
PROFESSIONISTA DA INDIVIDUARE	CONSULENZA MATERIA IVA	ANNO 2010		2.600,00
STUDIO COMMERCIALE DOTT.LAMBERTINI,CARLONI,CATTABRIGA	CONSULENZA MATERIA TRIBUTI LOCALI	ANNO 2010		2.600,00

Città di Molinella

Area IV - Gestione del territorio
Servizio Politiche Ambientali
Via A. Costa n. 12
40062 Molinella (Bo)
Tel. 051/690.68.62 – 051/690.68.77
Fax 051/690.03.46
ambiente@comune.molinella.bo.it

EMAS
GESTIONE AMBIENTALE VERIFICATA

AREA IV^ - SERVIZIO AGRICOLTURA E AMBIENTE

ELENCO INCARICHI ANNO 2010
Intervento 1110703

NOMINATIVO	OGGETTO	DURATA	ESTREMI ATTO	COMPENSO
CERMET a r.l.	Gestione e mantenimento annuale convalida Emas	01.01.2010 31.12.2010		€ 3.400,00 lordi
INDICA s.r.l.	Mantenimento registrazione Emas intero Ente	01.01.2010 31.12.2010		€ 10.000,00 lordi

Città di Molinella

Area 1^ -Servizi Generali-
Piazza A. Martoni 1
40062 Molinella (Bo)
Tel. 051.6906843 - Fax 051.887219
mandini@comune.molinella.bo.it

Molinella, /2009

AREA 4^ - QUARTA AREA

ELENCO INCARICHI ANNO 2010

CAP 1090103 - 1238

NOMINATIVO	OGGETTO	DURATA	COMPENSO
PROF. GIUSEPPE CAMPOS VENUTI	CONSULENZA SCIENTIFICA AL PSC-RUE-POC	ANNO 2010	CA € 10.000/00
AUSL DI RIMINI, ARCH. ENRICO SABATINI	CONSULENZA TECNICA PSC	ANNO 2010	CA € 15.000/00
GEOM. ANTONIO DI GIOVANNI	REDAZIONE CARTOGRAFICA PSC	ANNO 2010	CA € 4.000/00

CAP 51065

ING. IRENE EVANGELISTI	COLLABORAZIONE IN MERITO AGLI ADEMPIMENTI DELLA L.R. 19 DEL 2008 E DELLA DELIBERAZIONE ATTUATIVA N. 1804 DEL 2008	ANNO 2010	CA € 24.000,00
STUDIO D. TINARI BOLOGNA	CONSULENZA PER RECUPERO ICI SU AREE FABBRICABILI	ANNO 2010	CA € 4.000/00
DA DETERMINARE	CERTIFICAZIONE ENERGETICA ALLOGGI VENDUTI	ANNO 2010	CA € 5.000/00

CAP 1045

NOMINATIVO	OGGETTO	DURATA	COMPENSO
AVV. GUALANDI	CONSULENZE LEGALI DI TIPO SPECIALISTICO PER PSC-RUE-POC	ANNO 2010	CA € 5.000/00

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA
PIANIFICAZIONE URBANISTICA

Ing. Angela Miceli

Città di Molinella

Data 09/11/2009

AREA 3^-SERVIZI ALLA PERSONA

ELENCO INCARICHI ANNO 2010 PER PUBBLICAZIONE SU SITO WEB

NOMINATIVO	OGGETTO	DURATA	ESTREMI ATTO	COMPENSO
Società CERMET	Verifica ispettiva da parte di Società esterna per il rinnovo triennale della certificazione del sistema qualità UNI EN ISO 9001:2000. Obbligo normativo.	ispettori per la giornata del rinnovo certificazione fissata per 18/01/2010		**€uro 1.812,00** Capitolo 71297
Studio KAIROS	Assistenza, da parte di soggetto altamente qualificato, nella preparazione della documentazione soggetta a verifica ispettiva esterna. Aggiornamento normativo del sistema qualità del servizio per la prima infanzia.	Anno 2010		**€uro 3.200,00** Capitolo 71297
d.ssa Paola Baldi	Coordinamento personale infermieristico operante presso la struttura Casa di Riposo "Nevio Fabbri" a cura del medico di struttura, incaricato dall'USL, in assenza di idonea professionalità interna.	Anno 2010		**€uro 4.800,00** Capitolo 81344

d.ssa Paola Baldi	Svolgimento di attività di diagnosi e cura presso la struttura Casa di Riposo "Nevio Fabbri", per continuità incarico dell'USL, in assenza di idonea professionalità interna.	Anno 2010		**€uro 16.350,00** Capitolo 81344
Azienda Ospedaliera Policlinico di Modena	Percorso qualità nella struttura Casa di Riposo "Nevio Fabbri". Assistenza, da parte di soggetto altamente qualificato, nella preparazione ed aggiornamento delle procedure relative alla riorganizzazione del servizio. Aggiornamento normativo per l'accreditamento della struttura.	Anno 2010		**€uro 4.800,00** Capitolo 51347
Radogna Matteo	Collaborazione coordinata continuativa per funzioni di "Addetto Stampa": gestione informazione diretta ai media sulle attività del Sindaco, degli organi istituzionali e dell'Amministrazione-Direzione del periodico comunale- Redazione e diffusione dei comunicati stampa- Collaborazione con l'URP per la realizzazione di campagne informative.	Anno 2010		**€uro 17.700,00** Capitolo 1009 **€uro 1.360,00 (IRAP)** Capitolo 71009

COMUNE DI MOLINELLA III AREA

Il Dirigente III Area – Servizi alla Persona
M. Cristina Torreggiani

COPIA

Città di Molinella

Provincia di Bologna

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N° 59 del 21/12/2009

OGGETTO: PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI: DETERMINAZIONI CONSEGUENTI.

L'anno DUEMILANOVE il giorno VENTUNO del mese di DICEMBRE alle ore 20:30, nella sala delle adunanze, si è riunito il Consiglio Comunale, in adunanza Ordinaria ed in prima convocazione, previa trasmissione degli inviti scritti ai sensi di Legge e dello Statuto Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano:

Cognome e Nome	*Pres.*	*Cognome e Nome*	*Pres.*	*Cognome e Nome*	*Pres.*
SELVA BRUNO	S	ROVETTO ANDREA	S	CARADONNA VINCENZO	S
SCOLA GIANNI	S	MANTOVANI MAURIZIO	S	CASONI ALDO	S
CATOZZI LORENZO	S	TINARELLI MAURO	S	PASSARINI NADIA	S
GRUPPIONI MAURIZIO	S	TURATTI ALESSIO	S	MANTOVANI DARIO	S
CASTELLI SUSANNA	S	PRATELLA ROBERTA	S	VENTUROLI LORENZO	S
PINARDI AUDE	S	EVANGELISTI MARCO	N	SGARBI PAOLO	S
GABUSI ANDREA	S	ZINI ALESSANDRO	S	MINGOZZI STEFANO	S
Totale Presenti : **20**		Totale Assenti: **1**			

Assenti giustificati i Signori: EVANGELISTI MARCO.

E' presente l'Assessore non consigliere MAZZANTI LUCA.

Partecipa il Segretario Generale del Comune, Sig. FRICANO DANILO .

In qualità di Presidente, il Sig. SELVA BRUNO assume la presidenza e, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta designando a scrutatori i Consiglieri, Sigg.: CASTELLI SUSANNA , PRATELLA ROBERTA, CASONI ALDO .

Città di Molinella

Provincia di Bologna

OGGETTO: PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI: DETERMINAZIONI CONSEGUENTI.

AREA 4^- SERVIZI DEL TERRITORIO

Parere di regolarità tecnica: FAVOREVOLE

Molinella, lì 14 DIC. 2009

IL DIRIGENTE IV AREA
Dott. Danilo Fricano

AREA 2^- SERVIZI FINANZIARI

Parere di regolarità contabile _____

Molinella, lì _____

IL DIRIGENTE
Dr.ssa F. Ramanzin

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to (Dr.Danilo Fricano)

IL SINDACO
f.to (Bruno Selva)

Città di Molinella

Provincia di Bologna

OGGETTO: PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI: DETERMINAZIONI CONSEGUENTI.

La discussione relativa al presente punto viene svolta in forma unitaria insieme a tutte le altre riguardanti le deliberazioni preliminari e la deliberazione specifica di approvazione del bilancio preventivo; i singoli interventi relativi alla suddetta discussione vengono inseriti nella successiva deliberazione di approvazione del bilancio preventivo 2010.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Visto e richiamato l'art.4 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165, a norma del quale gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni;

Visto e richiamato l'art.42 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", che prevede le competenze del Consiglio Comunale limitandole ad alcuni atti fondamentali;

Visto il D.L. n.112/2008 "Disposizione urgenti per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività, la stabilizzazione della finanza pubblica e la perequazione Tributaria" convertito nella Legge n.133 del 6 agosto 2008;

VISTO l'art. 58 della Legge 133/2008 -"Ricognizione e valorizzazione del patrimonio immobiliare di regioni, comuni ed altri enti locali";

VISTA la L.R. n. 24 del 08/08/2001 "Disciplina generale dell'intervento pubblico nel settore abitativo", ed in particolare l'art. 37 "Alienazione degli alloggi di ERP";

CONSIDERATO che l'Ente è pervenuto alla decisione di alienare una parte del patrimonio ERP comunale, al fine di una più razionale ed efficace gestione del patrimonio medesimo;

PREMESSO che nella scelta delle unità immobiliari da inserire nel piano vendita si è data la priorità alle unità immobiliari presenti in fabbricati a proprietà mista, nonché le più vetuste e quindi, più bisognose di manutenzione straordinaria;

VISTO il Piano di Alienazione, costituente parte integrante e sostanziale della delibera n.36 /C del 28.07.2008, nel quale sono dettagliatamente individuate le singole unità immobiliari;

DATO ATTO che il Piano di Alienazione è stato approvato dal Tavolo di Concertazione Provinciale nella seduta del 26.11.2008 pervenuta con nota del 02.12.2008 prot.n° 19830;

VISTA la delibera di G.M. n. 87 del 25.05.2009 relativa al "Piano delle Alienazione e valorizzazioni immobiliari: determinazioni conseguenti";

Il Segretario Generale
(F.to Dott. Danilo Fricano)

Il Sindaco
(F.to Rag. Bruno Selva)

VISTA la delibera di G.M. n. 98 del 09.07.2009 relativa al "Piano delle Alienazione e valorizzazioni immobiliari: indirizzo attuativo";

RILEVATA la necessità di confermare gli indirizzi attuativi di alienazione del patrimonio ERP secondo quando deliberato dal Consiglio Comunale nelle precedenti deliberazioni;

RILEVATA inoltre la necessità di integrare e definire il PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI con *indicazione del* numero unità e valore complessivo delle stesse;

RILEVATO che il bilancio di previsione 2010/2012 prevede alienazione di immobili appartenenti al patrimonio ERP;

CONSIDERATO quindi l'allegato prospetto relativo al PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, nel quale sono dettagliatamente individuate n° unità e valore complessivo delle stesse;

ACQUISITI i pareri summenzionati, di cui all'art. 53 L. 142/90;

VISTO il parere favorevole del Dirigente Responsabile della IV Area in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art.49, comma 1, del T.U. n. 267/2000 Ordinamento EE.LL.

Dato atto che lo svolgimento del punto in oggetto è registrato su appositi nastri magnetici ed acquisiti al prot.generale n. 19436 del 22.12.2009 conservati a cura della Segreteria Generale ai quali si fa integrale rinvio;

Votanti n. 20
Favorevoli n. 13
Contrari n. 7
Astenuti n. = =

DELIBERA

- Di prendere atto di tutto quanto esposto in premessa;

- Di approvare l'allegato prospetto relativo al PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, ai sensi dell'art. 58 della legge 133/2008, prevedendo quindi la quantificazione (n° unità e valore) dei fabbricati residenziali e non ivi dettagliatamente indicati nel patrimonio disponibile del Comune e quindi oggetto della procedura per addivenire alla loro alienazione;

- Di dichiarare l'immediata esecutività del presente atto ai sensi dell'art.134, comma 4, D.Lgs.267/2000 (art.47, comma 3, L.142/90)con la seguente votazione: presenti n. 20, votanti n. 20, favorevoli n. 20, contrari = =, astenuti = =

Il Segretario Generale
(F.to Dott. Danilo Fricano)

Il Sindaco
(F.to Rag. Bruno Selva)

Allegato 1

QUADRO 6 BIS – PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONE IMMOBILIARI (dati in euro) come da allegato al bilancio di previsione 2010		
VOCI	N unità	Valore complessivo
Fabbricati non residenziali (garages)	3	11.000
Fabbricati residenziali (alloggi)	39	1.389.000
Terreni	/	/
Altri beni	/	/
TOTALE	42	1.400.000

QUADRO 6 BIS – PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONE IMMOBILIARI (dati in euro) bilancio di previsione 2011		
VOCI	N unità	Valore complessivo
Fabbricati non residenziali (garages)	/	/
Fabbricati residenziali (alloggi)	30	1.030.000
Terreni	/	/
Altri beni	/	/
TOTALE	30	1.030.000

QUADRO 6 BIS – PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONE IMMOBILIARI (dati in euro) bilancio di previsione 2012		
VOCI	N unità	Valore complessivo
Fabbricati non residenziali (garages)	/	/
Fabbricati residenziali (alloggi)	30	1.025.000
Terreni	/	/
Altri beni	/	/
TOTALE	30	1.025.000

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Danilo Fricano

IL SINDACO
Bruno Selva

COMUNE DI MOLINELLA
PROVINCIA DI BOLOGNA

Il presente verbale viene approvato e sottoscritto;

Il Presidente
F.to SELVA BRUNO

Il Segretario Generale
F.to FRICANO DANILO

PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 07/01/2010 ai sensi dell'art. 124 D.Lgs. 267/2000 T.U.E.L.

Molinella, lì 07/01/2010

Il Segretario Generale
F.to FRICANO DANILO

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 07/01/2010 ai sensi dell'art. 124 D.Lgs. 267/2000, come risulta da apposita attestazione del messo comunale, agli atti di questo Comune.

Molinella, lì .....

Il Segretario Generale
F.to FRICANO DANILO

ESECUTIVITA'

☒ La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 D.Lgs. 267/2000 T.U.E.L. 21/12/2009

Molinella, lì 07/01/2010

Il Segretario Generale
F.to FRICANO DANILO

☐ La presente deliberazione è divenuta esecutiva, trascorsi 10 giorni dalla su indicata data di inizio pubblicazione, ai sensi dell'art. 134 comma 3 D.Lgs. 267/2000 T.U.E.L. 21/12/2009

Molinella, lì .....

Il Segretario Generale
F.to FRICANO DANILO

Il presente documento è conforme all'originale per uso amministrativo

Il Segretario Generale
FRICANO DANILO

Molinella, lì 07/01/2010

.....

Deliberazione del Consiglio Comunale N° 59 del 21/12/2009

Investimenti

DI SEGUITO SI RIPORTANO GLI INVESTIMENTI PREVISTI NEL PIANO INDUSTRIALE DI MOLINELLA FUTURA SRL. GLI INTERVENTI DA SUDDIVIDERSI NEGLI ANNI 2008-2010 SONO STATI AGGIORNATI ED INTEGRATI.

	Totale
ristrutturazione cinema teatro	3.600.000
manutenzioni (patrimonio scolastico, altri edifici)	600.000
Sistemazione area Redenta-Podgora(ciclabile)	500.000
rotatoria Redenta	1.200.000
Manutenzione straordinaria strade + segnaletica	2.500.000
ponte rio Morgone	200.000
extra intervento strade 2009	250.000
manut.illuminazione pubblica	400.000
Impianti Beghelli illuminazione pubblica	1.437.360
adeguamento Scuola elementare San Martino	1.800.000
cimiteri ampliamento	870.000
ristrutturazione sede municipale	500.000
intervento per caserma vigili del fuoco	60.000
TOT TRASFERIBILI	13.917.360

Intervento urgente

Nuovo intervento approvato

Variazione importo

Nuovo intervento proposto

Previsione Sal Sul Lungo Periodo

IMPORTI GIÀ SALDATI

gli importi indicati lordo iva

Investimenti programmati 2008-2010		SAL 2008	SAL 2009	SAL 2010	SAL 2011
STRADE					
rotatoria Redenta	1.200.000,00	-	400.000	800.000	-
Manutenzione straordinaria strade + segnaletica	2.500.000,00	-	1.260.659	400.000	839.341
extra intervento strade 2009	250.000,00			250.000	
	4.650.000,00	**-**	**1.660.659,00**	**1.950.000,00**	**1.039.341,00**
SCUOLE					
adeguamento Scuola elementare San Martino	1.800.000,00	-	539.341	1.260.659	-
	1.800.000,00	**-**	**539.341,00**	**1.260.659,00**	**-**
PATRIMONIO					
ristrutturazione cinema teatro	3.600.000,00	200.000	800.000	1.800.000	1.000.000
manutenzioni (patrimonio scolastico, altri edifici)	600.000,00		263.728	136.272	-
ristrutturazione sede municipale	500.000,00		-	200.000	300.000
intervento per caserma vigili del fuoco	60.000,00			60.000	
	4.760.000,00	**200.000,00**	**1.063.728,32**	**2.196.271,68**	**1.300.000,00**
CIMITERI					
cimiteri ampliamento	870.000,00	-	382.675	377.325	-
	870.000,00	**-**	**382.675,30**	**377.324,70**	**-**
ILLUMINAZIONE PUBBLICA					
manut.illuminazione pubblica	400.000,00	-	125.315	170.000	170.000
Impianti Beghelli illuminazione pubblica	1.437.547,00		718.774	718.774	-
	1.837.547,00	**-**	**844.088,98**	**888.773,50**	**170.000,00**
TOTALE	**13.917.547,00**	**200.000,00**	**4.490.492,60**	**6.673.028,88**	**2.509.341,00**
totale netto iva in ammortamento	***12.088.979,60***	***166.666,67***	***3.887.025,70***	***5.868.412,16***	***2.166.875,08***

Piano degli ammortamenti

50.000,00	START UP	20,00%

Investimenti in concessione netto IVA	2008	2009	2010	2011	aliquota	anni
Tot Strade	-	1.398.375	1.672.101	866.118	6,67%	15 anni
SCUOLE	-	490.310	1.146.054	-	6,67%	15 anni
PATRIMONIO	166.667	219.774	330.226	250.000	6,67%	15 anni
cinema teatro	-	727.273	1.636.364	909.091	6,67%	15 anni
CIMITERI	-	347.887	343.022	-	6,67%	15 anni
ILLUMINAZIONE PUBBLICA	-	703.407	740.645	141.667	6,67%	15 anni

AMMORTAMENTI		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Avviamento		2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
	START UP	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00					
investimenti su beni in concessione											
PATRIMONIO	2008	11.111,11	11.111,11	11.111,11	11.111,11	11.111,11	11.111,11	11.111,11	11.111,11	11.111,11	11.111,11
Tot Strade	2009		93.225	93.225	93.225	93.225	93.225	93.225	93.225	93.225	93.225
SCUOLE	2009		32.687	32.687	32.687	32.687	32.687	32.687	32.687	32.687	32.687
PATRIMONIO	2009		14.652	14.652	14.652	14.652	14.652	14.652	14.652	14.652	14.652
cinema teatro	2009		48.485	48.485	48.485	48.485	48.485	48.485	48.485	48.485	48.485
CIMITERI	2009		23.192	23.192	23.192	23.192	23.192	23.192	23.192	23.192	23.192
ILLUMINAZIONE PUBBLICA	2009		46.894	46.894	46.894	46.894	46.894	46.894	46.894	46.894	46.894
Tot Strade	2010			111.473	111.473	111.473	111.473	111.473	111.473	111.473	111.473
SCUOLE	2010			76.404	76.404	76.404	76.404	76.404	76.404	76.404	76.404
PATRIMONIO	2010			22.015	22.015	22.015	22.015	22.015	22.015	22.015	22.015
cinema teatro	2010			109.091	109.091	109.091	109.091	109.091	109.091	109.091	109.091
CIMITERI	2010			22.868	22.868	22.868	22.868	22.868	22.868	22.868	22.868
ILLUMINAZIONE PUBBLICA	2010			49.376	49.376	49.376	49.376	49.376	49.376	49.376	49.376
Tot Strade	2011				57.741	57.741	57.741	57.741	57.741	57.741	57.741
PATRIMONIO	2011				16.667	16.667	16.667	16.667	16.667	16.667	16.667
cinema teatro	2011				60.606	60.606	60.606	60.606	60.606	60.606	60.606
ILLUMINAZIONE PUBBLICA	2011				9.444	9.444	9.444	9.444	9.444	9.444	9.444
totale		11.111,11	270.246,16	661.473,64	796.487,53	796.487,53	796.487,53	796.487,53	796.487,53	796.487,53	796.487,53
TOTALE AMMORTAMENTI		21.111,11	280.246,16	671.473,64	806.487,53	806.487,53	796.487,53	796.487,53	796.487,53	796.487,53	796.487,53

Patrimonio

IN DATA 13 MARZO 2009 È STATO EFFETTUATO IL CONFERIMENTO DEGLI IMMOBILI SPERIMENTALI DA DESTINARE ALLA VENDITA CONTESTUALMENTE AL CONFERIMENTO DELLA PASSIVITÀ ASSOCIATA.

VALORE DI CONFERIMENTO DEGLI IMMOBILI DA PERIZIA DI STIMA:	7.527.108,52 EURO
VALORE PASSIVITÀ ASSOCIATA:	901.477,85 EURO
VALORE NETTO DI CONFERIMENTO:	6.625630,67 EURO

UNA PARTE (90.000 EURO) DEL VALORE DEL CONFERIMENTO È STATO DESTINATO AD AUMENTO DEL CAPITALE SOCIALE.
LA RESTANTE PARTE (6.535.630.67 EURO) È STATA DESTINATA A RISERVA AUMENTO CAPITALE.
MOLINELLA FUTURA SRL HA INOLTRE PROVVEDUTO ALLA VENDITA DI ALCUNI DEGLI IMMOBILI CONFERITI.

CAPITALE SOCIALE:	100.000,00 EURO

Budget 2010

BUDGET 2010

	COLONIE CLIMATICHE	STRADE	CIMITERI	GEST. Patrimonio	MANUT. SCUOLE	VERDE PUBBLICO	ILLUM. PUBBLICA	fiera	scuola di musica	Costi generali	totale
Ricavi delle Vendite e delle prestazioni											
canone stra 2010		350.000		300.000	408.333		200.000				1.258.333
canone ord		100.000		219.167	141.667	350.000	300.000	20.000	116.667		1.247.500
Canoni	-	450.000	-	519.167	550.000	350.000	500.000	20.000	116.667	-	*2.505.833*
ricavi colonia	20.000										20.000
concessioni cimiteriali			200.000								200.000
ricavi scuola di musica									100.000		100.000
sponsorizzioni fiera								45.000			45.000
canone acer				50.000							50.000
Ricavi dalle vendite e dalle prestazioni	*20.000*	-	*200.000*	*50.000*	-	-	-	*45.000*	*100.000*	-	*415.000*
VALORE DELLA PRODUZIONE	20.000	450.000	200.000	569.167	550.000	350.000	500.000	65.000	216.667	-	2.920.833
COSTI DELLA PRODUZIONE											
Materie prime		-	-	-	-	-	-	-	*500*	*10.000*	*10.500*
CANCELLERIA									500	5.000	5.500
VARIE										5.000	5.000
Prestazioni di servizi	*12.000*	*30.000*	*21.980*	*150.000*	*130.000*	*310.720*	*270.000*	*50.000*	*1.500*	-	*976.200*
CONTRATTI CON SOGGETTI TERZI	12.000	30.000	21.980	50.000	30.000	310.720		50.000			504.700
utenze				100.000	100.000		270.000		1.500		471.500
ALTRI COSTI PER SERVIZI	-	26.220	16.460	32.209	32.209	36.114	30.440			122.000	294.652
CONSULENZE AREA AMMINISTRATIVA										12.000	12.000
CONSULENZA CONTABILE										10.000	10.000
ASSICURAZIONI										5.000	5.000
SPESE TELEFONICHE										1.000	1.000
PUBBLICITà										1.000	1.000
VIAGGI E TRASFERTA										1.000	1.000
FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO										1.000	1.000
AMMINISTRATORE										30.000	30.000
SERVICE AL COMUNE										57.000	57.000
RIMBORSO personale (6 mesi)		25.220,49	16.460	32.209	32.209	36.114	30.440				172.652
LEGALI										1.000	1.000
VARIE										3.000	3.000
Per il personale	-	31.543	20.969	40.356	40.356	43.837	38.509	-	186.000	63.367	464.936
DIPENDENTI		31.543	20.969	40.356	40.356	43.837	38.509			59.935	275.504
cocopro									186.000,00		186.000
TFR										3.431	3.431
Costi generali	-	-	-	-	-	-	-			*30.000*	*30.000*
extra costi generali e ici immobili trasferiti										30.000	30.000
tot costi operativi (6+7+8+9)	12.000	86.764	59.409	222.565	202.565	390.670	338.949	50.000	188.000	225.367	1.776.288
mol	8.000	363.236	140.591	346.602	347.435	40.670	161.051			- 225.367	1.144.546
Ammortamenti e svalutazioni	-	*204.698*	*46.061*	*205.354*	*109.091*	-	*96.270*			*10.000*	*671.474*
Ammort. nuovi investimenti in concessione		204.698	46.061	47.778	109.091		96.270,14				503.898
Ammortamento Cinema teatro				157.576							157.576
Ammortamento AVVIAMENTO										10.000	10.000
oneri diversi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	*10.000*	*10.000*
di gestione (revisore)										10.000	10.000
COSTI DELLA PRODUZIONE	*12.000*	*291.462*	*105.469*	*427.918*	*311.656*	*390.670*	*435.219*	*50.000*	*188.000*	*245.367*	*2.457.761*
REDDITO OPERATIVO	8.000	158.538	94.531	141.249	238.344	40.670	64.781	15.000	28.667	- 245.367	463.072
interessi e altri oneri verso	-	-	-	*148.232*	-	-	-	-	-	*227.221*	*375.453*
of scoperto conto										5.000	5.000
of nuovi investimenti										222.221	222.221
of mutui comune				148.232							148.232
Totale partite finanziarie	-	-	-	*148.232*	-	-	-	-	-	- 227.221	- *375.453*
Totale partite straordinarie	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
RISULTATO ANTE IMPOSTE	8.000	158.538	94.531	- 6.984	238.344	- 40.670	64.781	15.000	28.667	- 472.587	87.619

Ricavi- Analisi delle principali voci

Ricavi delle Vendite e delle prestazioni	COLONIE CLIMATICHE	STRADE	CIMITERI	GEST. Patrimonio	MANUT. SCUOLE	VERDE PUBBLICO	ILLUM. PUBBLICA	fiera	scuola di musica	Costi generali	totale
canone stra 2010		350.000		300.000	408.333		200.000				1.258.333
canone ord		100.000		219.167	141.667	350.000	300.000	20.000	116.667		1.247.500
Canoni	-	**450.000**	-	**519.167**	**550.000**	**350.000**	**500.000**	**20.000**	**116.667**	-	***2.505.833***
ricavi colonia	20.000										20.000
concessioni cimiteriali			200.000								200.000
ricavi scuola di musica									100.000		100.000
sponsorizzioni fiera				50.000				45.000			45.000
canone acer				***50.000***	-	-	-	***45.000***	***100.000***	-	***415.000***
Ricavi dalle vendite e dalle prestazioni	***20.000***	-	***200.000***	569.167	550.000	350.000	500.000	65.000	216.667	-	2.920.833
VALORE DELLA PRODUZIONE	20.000	450.000	200.000								

CANONI DI PARTE CAPITALE

SONO STATI INDIVIDUATI I CANONI DI PARTE CAPITALE A COPERTURA DEGLI INVESTIMENTI IN FASE DI ATTUAZIONE DA PARTE DELLA SOCIETÀ (gli importi sono compatibili con le previsioni di bilancio dell'ente).

CANONI DI PARTE CORRENTE

PER LA PARTE CORRENTE SONO STATI INSERITI I CANONI A COPERTURA DEI SERVIZI SVOLTA DALLA SOCIETÀ PER CONTO DEL COMUNE (gli importi sono compatibili con le previsioni di bilancio dell'ente).

CIMITERI

IN QUESTA VOCE SI RITROVANO I RICAVI DERIVANTI DALLA VENDITA DEI LOCULI

PATRIMONIO

IN BASE ALLA CONVENZIONE STIPULATA CON ACER IN DATA 3/07/2009 SI PREVEDONO RICAVI PER COMPLESSIVI 50.000 EURO PER LA GESTIONE DEGLI IMMOBILI TRASFERITI IN PROPRIETÀ ALLA SOCIETÀ

SCUOLA DI MUSICA

RICAVI DERIVANTI DALLA GESTIONE DELLA SCUOLA (ISCRIZIONI AI CORSI).

FIERA

RICAVI DERIVANTI DALLA GESTIONE DELLA FIERA DI MOLINELLA

Costi

COSTI DELLA PRODUZIONE	COLONIE CLIMATICHE	STRADE	CIMITERI	GEST. Patrimonio	MANUT. SCUOLE	VERDE PUBBLICO	ILLUM. PUBBLICA	fiera	scuola di musica	Costi generali	totale
Materie prime	-	-	-	-	-	-	-	-	*500*	*10.000*	*10.500*
CANCELLERIA									500	5.000	5.500
VARIE										5.000	5.000
Prestazioni di servizi	*12.000*	*30.000*	*21.980*	*150.000*	*130.000*	*310.720*	*270.000*	*50.000*	*1.500*	-	*976.200*
CONTRATTI CON SOGGETTI TERZI	12.000	30.000	21.980	50.000	30.000	310.720		50.000			504.700
utenze				100.000	100.000		270.000		1.500		471.500
ALTRI COSTI PER SERVIZI	-	25.220	16.460	32.209	32.209	36.114	30.440			122.000	294.652
CONSULENZE AREA AMMINISTRATIVA										12.000	12.000
CONSULENZA CONTABILE										10.000	10.000
ASSICURAZIONI										5.000	5.000
SPESE TELEFONICHE										1.000	1.000
PUBBLICITà										1.000	1.000
VIAGGI E TRASFERTA										1.000	1.000
FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO										30.000	30.000
AMMINISTRATORE										57.000	57.000
SERVICE AL COMUNE											172.652
RIMBORSO personale (6 mesi)		25.220,49	16.460	32.209	32.209	36.114	30.440			1.000	1.000
LEGALI										3.000	3.000
VARIE										63.367	464.936
Per il personale	-	31.543	20.969	40.356	40.356	43.837	38.509	-	186.000	59.935	275.504
DIPENDENTI		31.543	20.969	40.356	40.356	43.837	38.509				186.000
cocopro									186.000,00	3.431	3.431
TFR										*30.000*	*30.000*
Costi generali	-	-	-	-	-	-	-			30.000	30.000
extra costi generali e ici immobili trasferiti											
tot costi operativi (6+7+8+9)	12.000	86.764	59.409	222.565	202.565	390.670	338.949	50.000	188.000	225.367	1.776.288

Analisi Delle Voci Principali – Costi

MATERIE PRIME E PRESTAZIONE DI SERVIZI

NELLA PROIEZIONE SI è TENUTO CONTO DELLE SPESE EFFETTIVAMENTE SOSTENUTE NEL 2009. SONO PRESENTI I COSTI PER PRESTAZIONI E I COSTI PER LE UTENZE (ACQUA, GAS, ENERGIA ELETTRICA) DI TUTTI GLI IMMOBILI COMUNALI (SCUOLE, SEDE MUNICIPALE ECC).

ALTRI COSTI PER SERVIZI

IN QUESTA SEZIONE VENGONO RIPORTATI I COSTI DI GESTIONE DELLA SOCIETÀ. SONO INDIVIDUATI COSTI PER IL COMPENSO DELL'AMMINISTRATORE, PER IL SERVICE (UTILIZZO STRUTTRE COMUNALI E PARTE DEI TECNICI PER LE PROCEDERE LEGATE AI LAVORI E AGLI APPALTI), NONCHÉ COSTI PER LA COSULENZA CONTABILE E PER LE BUSTE PAGA E PER L'ASSISTENZA SOCIETARIA.

PERSONALE

SONO PRESENTI I COSTI DEL PERSONALE ASSUNTO DA MOLINELLA FUTURA (2 DIPENDENTI) E IL COSTO SOSTENUTO PER I MAESTRI DELLA SCUOLA DI MUSICA (PER I QUALI SI è PREVISTA UNA RIDUZIONE RISPETTO AL COSTO SOSTENUTO NEL 2009, IN FUNZIONE DI UNA OTTIMIZZAZIONE E RIORGANIZZAZIONE DEI CORSI). INOLTRE è STATO PREVISTO CHE NEL CORSO DELL'ANNO VENGANO EFFETTUATE LE TRATTATIVE PER IL TRASFERIMENTO A MOLINELLA FUTURA DEI DIPENDENTI COMUNALI CHE ATTUALMENTE SVOLGO I SERVIZI AFFIDATI ALLA SOCIETÀ

EXTRA COSTI GENERALI

IN QUESTA VOCE SONO INSERITI COSTI GENERALI NON COMPRESI NELLE SEZIONI PRECEDENTI (15.000 euro) E L'ICI DEGLI IMMOBILI TRASFERITI (15.000 euro).

Risultato Ante Imposte

mol	COLONIE CLIMATICHE	STRADE	CIMITERI	GEST. Patrimonio	MANUT. SCUOLE	VERDE PUBBLICO	ILLUM. PUBBLICA	fiera	scuola di musica	Costi generali	totale
Ammortamenti e svalutazioni	8.000	363.236	140.591	346.602	347.435	- 40.670	161.051			- 225.367	1.144.546
Ammort. nuovi investimenti in concessione	-	*204.698*	*46.061*	*205.354*	*109.091*	-	*96.270*			*10.000*	*671.474*
Ammortamento Cinema teatro		204.698	46.061	47.778	109.091		96.270,14				503.898
Ammortamento AVVIAMENTO				157.576							157.576
oneri diversi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	10.000	10.000
di gestione (revisore)										*10.000*	*10.000*
COSTI DELLA PRODUZIONE	*12.000*	*291.462*	*105.469*	*427.918*	*311.656*	*390.670*	*435.219*	*50.000*	*188.000*	10.000	10.000
REDDITO OPERATIVO	8.000	158.538	94.531	141.249	238.344	- 40.670	64.781	15.000	28.667	*245.367*	*2.457.761*
interessi e altri oneri verso	-	-		*148.232*	-	-	-	-	-	245.367	463.072
of scoperto conto										*227.221*	*375.453*
of nuovi investimenti										5.000	5.000
of mutui comune				148.232						222.221	222.221
Totale partite finanziarie	-	-	-	*148.232*	-	-	-	-	-		148.232
Totale partite straordinarie	-	-	-	-	-	-	-	-	-	- 227.221	- *375.453*
RISULTATO ANTE IMPOSTE	8.000	158.538	94.531	- 6.984	238.344	- 40.670	64.781	15.000	28.667	- 472.587	87.619

AMMORTAMENTI

LA CONSISTENZA DI QUESTA VOCE SARÀ RISCONTRABILE CON PRECISIONE SOLO A FINE ANNO. GLI INVESTIMENTI IN CORSO DI ATTUAZIONE VERRANNO AMMORTIZZATI CON ALIQUOTA DEL 6,67% (IN VIRTÙ DEI CONTRATTI QUINDICENNALI IN ESSERE COL COMUNE).

ONERI FINANZIARI

SONO PRESENTI IN QUESTA VOCE GLI INTERESSI DEI MUTUI ATTUALMENTE IN CAPO A MOLINELLA FUTURA OLTRE A QUELLI CHE SI PREVEDE DI ACCENDERE PER FINANZIARE GLI INVESTIMENTI. LA SOCIETÀ RIMBORSA AL COMUNE GLI INTERESSI (E LA QUOTA CAPITALE) DEI MUTUI LEGATI ALLA RISTRUTTURAZIONE DEL CINEMA TEATRO.

COMUNE DI MOLINELLA
PROVINCIA DI BOLOGNA

Il presente verbale viene approvato e sottoscritto;

Il Presidente
F.to SELVA BRUNO

Il Segretario Generale
F.to FRICANO DANILO

PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 07/01/2010 ai sensi dell'art. 124 D.Lgs. 267/2000 T.U.E.L.

Molinella, lì 07/01/2010

Il Segretario Generale
F.to FRICANO DANILO

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 07/01/2010 ai sensi dell'art. 124 D.Lgs. 267/2000, come risulta da apposita attestazione del messo comunale, agli atti di questo Comune.

Molinella, lì 17 FEB. 2010

Il Segretario Generale
F.to FRICANO DANILO

ESECUTIVITA'

☒ La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 D.Lgs. 267/2000 T.U.E.L. 21/12/2009

Molinella, lì 07/01/2010

Il Segretario Generale
F.to FRICANO DANILO

☐ La presente deliberazione è divenuta esecutiva, trascorsi 10 giorni dalla su indicata data di inizio pubblicazione, ai sensi dell'art. 134 comma 3 D.Lgs. 267/2000 T.U.E.L. 21/12/2009

Molinella, lì .....

Il Segretario Generale
F.to FRICANO DANILO

Il presente documento è conforme all'originale per uso amministrativo

Molinella, lì 07/01/2010

Il Segretario Generale
FRICANO DANILO

Deliberazione del Consiglio Comunale N° 68 del 21/12/2009