



Provincia di Bologna

## DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N° 57 del 21/12/2009

### OGGETTO: CANONE DI OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO. INTEGRAZIONI E MODIFICHE AL REGOLAMENTO.

L'anno DUEMILANOVE il giorno VENTUNO del mese di DICEMBRE alle ore 20:30, nella sala delle adunanze, si è riunito il Consiglio Comunale, in adunanza Ordinaria ed in prima convocazione, previa trasmissione degli inviti scritti ai sensi del Legge e dello Statuto Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano:

Cognome e Nome	Pres.	Cognome e Nome	Pres.	Cognome e Nome	Pres.
SELVA BRUNO	S.	ROVEDO ANDREA	S	CARADONNA VINCENZO	S
SCOLA GIANNI	S	MANTOVANI MAURIZIO	S	CASONI ALDO	S
CATOZZI LORENZO	S	TINARELLI MAURO	S	PASSARINI NADIA	S
GRUPPIONI MAURIZIO	S	TURATTI ALESSIO	S	MANTOVANI DARIO	S
CASTELLI SUSANNA	S	PRATELLA ROBERTA	S	VENTUROLI LORENZO	S
PINARDI AUDE	S	EVANGELISTI MARCO	N	SGARBI PAOLO	S
GABUSI ANDREA	S	ZINI ALESSANDRO	S	MINGOZZI STEFANO	S
Totale Presenti : 20			Totale Assenti: 1		

Assenti giustificati i Signori: EVANGELISTI MARCO

E' presente l'Assessore non consigliere MAZZANTI LUCA.

Partecipa il Segretario Generale del Comune, Sig. FRICANO DANILO .

In qualità di Presidente, il Sig. SELVA BRUNO assume la presidenza e, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta designando a scrutatori i Consiglieri, Sigg.: CASTELLI SUSANNA , PRATELLA ROBERTA, CASONI ALDO .

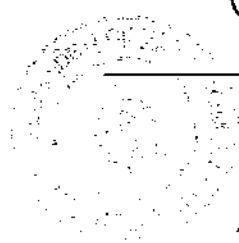
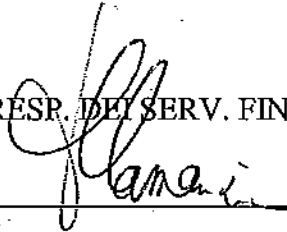
Oggetto : **CANONE DI OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO. INTEGRAZIONI E MODIFICHE AL REGOLAMENTO.**

**2' AREA – SERV. FINANZIARI**

Parere di regolarità tecnica: **FAVOREVOLE**  
Ai sensi dell'art. 49 D.Lgs 267/2000

Molinella, 9 DIC. 2009

IL RESP. DEI SERV. FINANZIARI



Documento rilasciato a seguito di accesso agli atti.  
da utilizzare nel rispetto del mandato di consigliere comunale

Oggetto :	<b>CANONE DI OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO. INTEGRAZIONI E MODIFICHE AL REGOLAMENTO.</b>
-----------	---

La Dott.ssa Franca Ramanzin, responsabile competente per area, illustra il punto in oggetto.  
Il Consigliere Lorenzo Venturoli chiede ed ottiene informazioni.

### IL CONSIGLIO COMUNALE

Visto e richiamato l'art. 4 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, a norma del quale gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico – amministrativo, definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni;

Visto e richiamato l'art. 42 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", che prevede le competenze del Consiglio Comunale limitandole ad alcuni atti fondamentali;

Visto l'art. 1 c. 169 L. 296 del 27/12/2006 (legge finanziaria 2007) riguardante l'approvazione delle tariffe, che, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento;

Premesso che con Provv. Cons. n. 99 del 21/12/1998 e successive modifiche è stato approvato il "Regolamento per l'applicazione del canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche", con decorrenza da 01/01/1999, ai sensi dell'art. 63 del decreto legislativo 15/12/1997 n. 446;

Vista l'ultima modifica ed integrazione apportata con Provv. Cons. n. 67 del 22/12/2008;

Considerato che l'Amministrazione Comunale:

- ha costituito una società patrimoniale interamente partecipata dal Comune di Molinella per la gestione del patrimonio e dei servizi pubblici del Comune;
- ha stipulato convenzioni con società sportive per la concessione in uso degli impianti sportivi, all'interno dei quali la società conduttrice organizza punti di ristoro saltuari o permanenti;

Considerato inoltre che intende promuovere lo sviluppo e la valorizzazione del territorio incentivando l'organizzazione di manifestazioni occasionali:

- manifestazioni occasionali (commercianti che occupano davanti al loro negozio)
- risto volley - fiera
- mercati natale (ambulanti, commercianti, negozianti)

Ritenuto a tali scopi esentare determinate tipologie di occupazione suolo pubblico come segue:

- occupazioni realizzate dalle ditte aggiudicatrici delle opere di ristrutturazione e/o manutenzione dei beni immobili, qualora la relativa gestione sia stata trasferita a società interamente partecipate dal Comune di Molinella.
- eseguite all'interno degli impianti sportivi, oggetto di conduzione convenzionata, a qualsiasi titolo realizzata (temporanea, permanente)

Il Segretario Generale  
(F.to Dott. Danilo Fricano)

Il Sindaco  
(F.to Rag. Bruno Selva)

- eseguite durante le manifestazioni realizzate per lo sviluppo e la valorizzazione del territorio;  
Ritenuto inoltre:
- Disporre che, nel caso si verifichi richiesta di autorizzazione di somministrazione di alimenti e bevande con contestuale occupazione temporanea di suolo pubblico, l'ufficio "Attività Produttive" provvede ad istruire l'intera pratica riguardante anche il rilascio della concessione del suolo pubblico e il relativo incasso.

Richiamato pertanto gli articoli 4 e 20 che si intendono modificare;

- art. 4 (vecchio testo)

art. 4

### Pronuncia sulla domanda

Le domande pervenute all'Ufficio Protocollo Generale sono interamente assegnate all'Ufficio Economato che, previa necessaria istruttoria e richiesta di nulla osta da parte degli altri uffici interessati, emetterà il conseguente provvedimento;

I procedimenti inerenti il rilascio di autorizzazioni che riguardano l'area mercatale nonché le raccolte fondi a scopi benefici sono assegnati al servizio attività produttive, visto la peculiarità del procedimento;

- art. 20 (vecchio testo)

art. 20

### Esenzioni

Sono esenti dal canone:

a) le occupazioni effettuate:

- dallo Stato, dalle Regioni, Province, Comuni e loro Consorzi, da enti religiosi per l'esercizio dei culti ammessi dallo Stato, da Enti Pubblici di cui all'art. 87 c. 1 lett. c del testo unico delle imposte sui redditi, approvato con D.P.R. 22/12/1986 n. 917 per finalità specifiche di assistenza, previdenza, sanità, educazione, cultura e ricerca scientifica.

- da Enti registrati all'anagrafe istituita presso il Ministero delle Finanze come Organizzazioni non lucrative di utilità sociale (ONLUS) per lo svolgimento dei compiti previsti dai rispettivi statuti.

L'esenzione non si estende alle occupazioni per interventi edilizi attuati per la costruzione e/o manutenzione degli edifici di proprietà o in uso da tali Enti qualora l'intervento sia effettuato da ditte appaltatrici.

h) le tabelle indicative delle stazioni e fermate e degli orari dei servizi pubblici di trasporto, nonché le tabelle che interessano la circolazione stradale, purché non contengano indicazioni di pubblicità, gli orologi funzionanti per pubblica utilità, sebbene di privata pertinenza, e le aste delle bandiere;

i) le occupazioni da parte delle vetture destinate al servizio di trasporto pubblico di linea in concessione, nonché di vetture a trazione animale durante le soste o nei posteggi ad esse assegnati;

j) le occupazioni con impianti adibiti ai servizi pubblici nei casi in cui ne sia prevista, all'atto della concessione o successivamente, la devoluzione gratuita al comune al termine della concessione medesima;

k) gli accessi carrabili destinati a soggetti portatori di handicap;

l) tutti gli accessi carrabili;

m) le seguenti occupazioni occasionali;

Il Segretario Generale  
(F.to Dott. Danilo Fricano)

Il Sindaco  
(F.to Rag. Bruno Selva)

n) le occupazioni effettuate con i portabiciclette, resta inteso che per tali occupazioni occorre il relativo atto concessorio.

1. le occupazioni effettuate per manifestazioni ed iniziative politiche, sindacali, religiose, assistenziali, celebrative e del tempo libero non comportante attività di vendita, maneggio di denaro e/o somministrazione e di durata non superiore a 48 ore.

1. commercio su aree pubbliche in forma itinerante: soste fino a sessanta minuti;
2. occupazioni sovrastanti il suolo pubblico con festoni, addobbi, luminarie in occasione di festività o ricorrenze civili e religiose. La collocazione di luminarie natalizie é esente quando avvenga nel rispetto delle prescrizioni di cui all'art.11 del vigente Regolamento di Polizia Urbana;
3. occupazioni di pronto intervento con ponti, steccati, scale, pali di sostegno per piccoli lavori di riparazione, manutenzione o sostituzione riguardanti infissi, pareti, coperti di durata non superiore a 6 ore;
4. occupazioni momentanee con fiori e piante ornamentali all'esterno dei negozi o effettuate in occasione di festività, celebrazioni o ricorrenze, purché non siano collocati per delimitare spazi di servizio e siano posti in contenitori facilmente movibili;
5. occupazioni per operazioni di trasloco e di manutenzione del verde (es. potatura alberi) con mezzi meccanici o automezzi operativi, di durata non superiore alle 6 ore.
6. tutte le occupazioni di suolo pubblico effettuate per lo svolgimento di attività o iniziative direttamente riconducibili al Comune di Molinella ed alle sue istituzioni.

Sono esonerate dal pagamento del canone le occupazioni con autoveicoli adibite al trasporto pubblico o privato nelle aree pubbliche a ciò destinate.

Il canone non si applica alle occupazioni effettuate con balconi, verande, bow-window e simili infissi di carattere stabile; con griglie, vetrocementi, intercapedini e simili; con tende o simili, fisse o retrattili e per le occupazioni di suolo pubblico realizzate con innesti o allacci ad impianti di erogazione di pubblici servizi a rete.

Sono altresì esonerati dall'obbligo al pagamento del canone coloro i quali promuovono manifestazioni iniziative a carattere politico, purché l'area occupata non ecceda i 10 metri quadrati."

Ritenuto di dichiarare la presente deliberazione, stante l'urgenza, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

Visto il D. Lgs 267 del 18/08/2000;

Visto lo statuto comunale e il Regolamento di Contabilità;

Acquisiti i pareri di cui all'art. 49 c. 1 D. Lgs 267/2000;

Dato atto che lo svolgimento del punto in oggetto è registrato su appositi nastri magnetici e acquisiti al protocollo generale n. 19436 del 22.12.2009, conservati a cura della Segreteria Generale ai quali si fa integrale rinvio;

Con la seguente votazione:

Presenti n. 20

Votanti n. 18

Favorevoli n. 18

Contrari = =

Il Segretario Generale  
(F.to Dott. Danilo Fricano)

Il Sindaco  
(F.to Rag. Bruno Selva)

## DELIBERA

- Dare atto quanto indicato in premessa;
- modificare il Regolamento come segue:

art. 4

### Pronuncia sulla domanda

Le domande pervenute all'Ufficio Protocollo Generale sono interamente assegnate all'Ufficio Economato che, previa necessaria istruttoria e richiesta di nulla osta da parte degli altri uffici interessati, emetterà il conseguente provvedimento;

I procedimenti inerenti il rilascio di autorizzazioni che riguardano l'area mercatale, le raccolte fondi a scopi benefici e tutti i procedimenti relativi ad occupazioni che prevedono la somministrazione alimenti e bevande sono assegnati al servizio attività produttive, visto la peculiarità del procedimento;

art. 20

### Esenzioni

sono esenti dal canone, previa acquisizione del relativo atto concessorio:

1. le occupazioni effettuate:
  - a. dallo Stato, dalle Regioni, Province, Comuni e loro Consorzi, da enti religiosi per l'esercizio dei culti ammessi dallo Stato, da Enti Pubblici di cui all'art. 87 c. 1 lett. c del testo unico delle imposte sui redditi, approvato con D.P.R. 22/12/1986 n. 917 per finalità specifiche di assistenza, previdenza, sanità, educazione, cultura e ricerca scientifica.
  - b. Da Enti registrati all'anagrafe istituita presso il Ministero delle Finanze come Organizzazioni non lucrative di utilità sociale (ONLUS) per lo svolgimento dei compiti previsti dai rispettivi statuti.
2. le tabelle indicative delle stazioni e fermate e degli orari dei servizi pubblici di trasporto, nonché le tabelle che interessano la circolazione stradale, purché non contengano indicazioni di pubblicità, gli orologi funzionanti per pubblica utilità, sebbene di privata pertinenza, e le aste delle bandiere;
3. le occupazioni da parte delle vetture destinate al servizio di trasporto pubblico di linea in concessione, nonché di vetture a trazione animale durante le soste o nei posteggi ad esse assegnati;
4. le occupazioni con impianti adibiti ai servizi pubblici nei casi in cui ne sia prevista, all'atto della concessione o successivamente, la devoluzione gratuita al comune al termine della concessione medesima;
5. tutti gli accessi carrabili;
6. le occupazioni effettuate con i porta biciclette.

Il Segretario Generale  
(F.to Dott. Danilo Fricano)

Il Sindaco  
(F.to Rag. Bruno Selva)

7. tutte le occupazioni di suolo pubblico effettuate per lo svolgimento di attività o iniziative direttamente riconducibili al Comune di Molinella, alle sue istituzioni e alla società interamente partecipata dal Comune stesso.
  8. occupazioni con autovetture adibite al trasporto pubblico o privato nelle aree pubbliche a ciò destinate.
  9. occupazioni effettuate con balconi, verande, bow-window e simili infissi di carattere stabile; con griglie, vetrocementi, intercapedini e simili; con tende o simili, fisse o retrattili e per le occupazioni di suolo pubblico realizzate con innesti o allacci ad impianti di erogazione di pubblici servizi a rete;
  10. occupazioni effettuate da coloro che promuovono manifestazioni iniziative a carattere politico, purché l'area occupata non ecceda i 10 metri quadrati
  11. le seguenti occupazioni occasionali:
    - j) le occupazioni realizzate da ditte aggiudicatrici delle opere di ristrutturazione e/o manutenzione dei beni immobili, qualora la relativa gestione sia in capo al Comune di Molinella o sia stata trasferita a società interamente partecipate dal comune.  
L'esenzione non si estende alle occupazioni per interventi edilizi attuati per la costruzione e/o manutenzione degli edifici di proprietà o in uso di altri Enti qualora l'intervento sia effettuato da ditte appaltatrici.
    - k) le occupazioni effettuate per manifestazioni ed iniziative politiche, sindacali, religiose, assistenziali, celebrative e del tempo libero non comportante attività di vendita, maneggio di denaro e/o somministrazione e di durata non superiore a 48 ore;
    - l) commercio su aree pubbliche in forma itinerante: soste fino a sessanta minuti;
    - m) occupazioni sovrastanti il suolo pubblico con festoni, addobbi, luminarie in occasione di festività o ricorrenze civili e religiose. La collocazione di luminarie natalizie é esente quando avvenga nel rispetto delle prescrizioni di cui all'art.11 del vigente Regolamento di Polizia Urbana;
    - n) occupazioni di pronto intervento con ponti, steccati, scale, pali di sostegno per piccoli lavori di riparazione, manutenzione o sostituzione riguardanti infissi, pareti, coperti di durata non superiore a 8 ore;
    - o) occupazioni momentanee con fiori e piante ornamentali all'esterno dei negozi o effettuate in occasione di festività, celebrazioni o ricorrenze, purché non siano collocati per delimitare spazi di servizio e siano posti in contenitori facilmente movibili;
    - p) occupazioni per operazioni di trasloco e di manutenzione del verde (es. potatura alberi) con mezzi meccanici o automezzi operativi, di durata non superiore alle 8 ore.
    - q) tutte le occupazioni di suolo pubblico effettuate per lo svolgimento di attività o iniziative direttamente riconducibili al Comune di Molinella ed alle sue istituzioni realizzate per lo sviluppo e la valorizzazione del territorio.
    - r) le occupazioni effettuate da società sportive, direttamente o affidate ad altri, con le quali il Comune ha stipulato convenzioni per la concessione in uso degli impianti sportivi, all'interno dei quali la società conduttrice organizza punti di ristoro saltuari o permanenti;
- Di dare atto che tale integrazione regolamentare decorre dal 1.1.2010;
- di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art'134, comma 4, del D.lgs. 267/2000 con la seguente votazione: Presenti n. 20, votanti n. 20, favorevoli n. 20, contrari = =, astenuti = =.

Il Segretario Generale  
(F.to Dott. Danilo Fricano)

Il Sindaco  
(F.to Rag. Bruno Selva)

**COMUNE DI MOLINELLA**  
**PROVINCIA DI BOLOGNA**

Il presente verbale viene approvato e sottoscritto;

Il Presidente  
F.to SELVA BRUNO

Il Segretario Generale  
F.to FRICANO DANILO

**PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE**

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 07/01/2010 ai sensi dell'art. 124 D.Lgs. 267/2000 T.U.E.L.

Molinella, li 07/01/2010

Il Segretario Generale  
F.to FRICANO DANILO

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 07/01/2010 ai sensi dell'art. 124 D.Lgs. 267/2000, come risulta da apposita attestazione del messo comunale, agli atti di questo Comune.

**17 FEB. 2010**

Molinella, li .....

Il Segretario Generale  
F.to FRICANO DANILO

**ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 D.Lgs. 267/2000 T.U.E.L. 21/12/2009

Molinella, li 07/01/2010

Il Segretario Generale  
F.to FRICANO DANILO

La presente deliberazione è divenuta esecutiva, trascorsi 10 giorni dalla su indicata data di inizio pubblicazione, ai sensi dell'art. 134 comma 3 D.Lgs. 267/2000 T.U.E.L.

Molinella, li .....

Il Segretario Generale  
F.to FRICANO DANILO

Il presente documento è conforme all'originale per uso amministrativo

Il Segretario Generale  
FRICANO DANILO

Molinella, li 07/01/2010



Deliberazione del Consiglio Comunale N° 57 del 21/12/2009