



Provincia di Bologna

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N° 38 del 28/09/2009

OGGETTO: BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2009 - STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI - RICOGNIZIONE EQUILIBRI FINANZIARI - SALVAGUARDIA ART. 193 D.LGS. 267/2000.

L'anno DUEMILANOVE il giorno VENTOTTO del mese di SETTEMBRE alle ore 20:30, nella sala delle adunanze, si è riunito il Consiglio Comunale, in adunanza Ordinaria ed in prima convocazione, previa trasmissione degli inviti scritti ai sensi di Legge e dello Statuto Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano:

Cognome e Nome	Pres.	Cognome e Nome	Pres.	Cognome e Nome	Pres.
SELVA BRUNO	S	ROVETTO ANDREA	S	CARADONNA VINCENZO	S
SCOLA GIANNI	S	MANTOVANI MAURIZIO	S	CASONI ALDO	S
CATOZZI LORENZO	N	TINARELLI MAURO	S	PASSARINI NADIA	S
GRUPPIONI MAURIZIO	S	TURATTI ALESSIO	S	MANTOVANI DARIO	N
CASTELLI SUSANNA	S	PRATELLA ROBERTA	S	VENTUROLI LORENZO	S
PINARDI AUDE	S	EVANGELISTI MARCO	S	SGARBI PAOLO	S
GABUSI ANDREA	S	ZINI ALESSANDRO	S	MINGOZZI STEFANO	S
Totale Presenti : 19		Totale Assenti: 2			

Assenti giustificati i Signori: CATOZZI LORENZO , MANTOVANI DARIO .

E' presente l'Assessore non consigliere MAZZANTI LUCA.

Partecipa il Segretario Generale del Comune, Sig. FRICANO DANILO .

In qualità di Presidente, il Sig. SELVA BRUNO assume la presidenza e, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta designando a scrutatori i Consiglieri, Sigg.: TINARELLI MAURO , EVANGELISTI MARCO , MINGOZZI STEFANO.

5/10 - PAG .



Oggetto: BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2009 - STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI – RICOGNIZIONE EQUILIBRI FINANZIARI – SALVAGUARDIA ART. 193 D.LGS. 267/2000.

2' AREA SERVIZI FINANZIARI

Parere di regolarità tecnica e contabile

Favorevole

Molinella

22 SET. 2009

Documento rilasciato a seguito di accesso agli atti,
da utilizzare nel rispetto del mandato di consigliere comunale



Il Dirigente 2[^] Area
(D.ssa Franca Ramanzin)

Il Sindaco illustra il punto in oggetto, dando lettura dell'apposito documento allegato al presente atto.

Il Consigliere Nadia Passarini fa osservazioni sui dati numerici, sul carattere originariamente elettorale del presente bilancio e chiede, ottenendoli, chiarimenti tecnici; evidenzia la necessità di avere più ampia informazioni relativa all'attività di Molinella Futura srl, sia per quanto riguarda la propria attività che per ciò che concerne il proprio personale.

Il Consigliere Paolo Sgarbi rileva la difficoltà estrema di accedere alle informazioni relative all'espletamento del proprio mandato di consigliere; lamenta come, ai sensi del regolamento sull'accesso agli atti, non viene rispettato il relativo termine di rilascio; non avendo avuto possibilità di avere avuto idonea possibilità di documentazione, chiede di rinviare il presente punto e i successivi ad altra seduta.

Il Sindaco, dopo aver invitato il Consigliere Sgarbi ad attenersi al punto in oggetto, chiede di procedere a concludere il proprio intervento.

Il Consigliere Paolo Sgarbi dichiara di aver concluso il proprio intervento.

Il Consigliere Vincenzo Caradonna invita a un atteggiamento più costruttivo e collaborativo; se non vi è disponibilità a consentire adeguato approfondimento, dichiara, a nome del proprio gruppo, voto contrario.

L'Assessore Gianni Scola rileva come, a titolo personale, abbia vissuto una posizione di opposizione ove ha ricevuto un trattamento analogo a quello evidenziato adesso dalla minoranza; sottolinea come, nel gioco delle parti, questa Amministrazione Comunale abbia posto sempre la massima attenzione per il bene della collettività; fornisce chiarimenti circa l'attività del proprio assessorato; manifesta il parere favorevole sull'attività illustrata dal Sindaco.

Il Vice Sindaco Aude Pinardi fornisce chiarimenti circa l'attività del proprio assessorato.

L'Assessore Alessandro Zini fornisce chiarimenti circa l'attività del proprio assessorato.

Il Consigliere Nadia Passarini chiarisce alcuni aspetti relativi alla discussione del presente punto.

Il Consigliere Lorenzo Venturoli osserva in merito alla politica scolastica.

Il Sindaco conclude condividendo l'opportunità di coinvolgere i capi gruppo in merito a questioni importanti e l'esigenza di rispettare le regole esistenti.

Il Consigliere Paolo Sgarbi, a titolo di dichiarazione di voto, lamenta che viene effettuata una violazione dei regolamenti comunali da parte di questa Amministrazione Comunale che dichiara di essere trasparente.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Visto e richiamato l'art.4 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165, a norma del quale gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico – amministrativo, definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni;

Visto e richiamato l'art. 42 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", che prevede le competenze del Consiglio Comunale limitandole ad alcuni atti fondamentali;

Vista e richiamata n. 72/Cdel 22/12/2008 di approvazione del Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2009, del Bilancio pluriennale per l'esercizio finanziario 2009/2011 e della relazione previsionale e programmatica;

Il Segretario Generale
(F.to Dott. Danilo Fricano)

Il Sindaco
(F.to Rag. Bruno Selva)

Vista e richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 183 del 29/12/2008 “ Approvazione piano esecutivo di gestione per l’esercizio finanziario 2009” e la deliberazione n. 64 del 4/5/2009 circa l’assegnazione alla struttura degli obiettivi;

Visto il piano poliennale degli investimenti per il triennio 2009/2011, che costituisce parte integrante della relazione previsionale e programmatica al bilancio di previsione 2009;

Visto la delibera n. 11/C del 30/03/2009 “Approvazione conto consuntivo per l’esercizio finanziario 2008”, esecutiva, con la quale veniva approvato il conto Consuntivo per l’esercizio finanziario 2008 e determinato l’avanzo di amministrazione per €. 207.954,76;

Visto l’art. 193 del D.Lgs. 267/2000, nonché le disposizioni del vigente regolamento di contabilità, il quale dispone che almeno una volta entro il 30 Settembre di ogni anno, il Consiglio provveda, con delibera, ad effettuare la ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi. In tale sede dà atto del permanere degli equilibri generali di bilancio o, in caso di accertamento negativo, adotta contestualmente con delibera i provvedimenti necessari sia per il ripiano di eventuali debiti di cui all’art. 194, sia per il ripiano dell’eventuale disavanzo di amministrazione risultante dal rendiconto approvato. Qualora i dati della gestione finanziaria in corso facciano prevedere che la stessa possa concludersi con un disavanzo, di amministrazione o di gestione, per squilibri della gestione di competenza ovvero della gestione dei residui si adotteranno tutte le misure necessarie a ripristinare il pareggio;

Considerato che la mancata adozione dei provvedimenti di riequilibrio previsti dal citato art. 193 D.lgs. 267/00 e’ equiparata ad ogni effetto alla mancata approvazione del bilancio di previsione di cui all’art. 141 con applicazione della procedura prevista dal secondo comma del predetto articolo;

Visto l’art. 194 del citato decreto con il quale si prevede che con la deliberazione consigliare sopra richiamata gli Enti Locali riconoscono la legittimità’ dei debiti fuori bilancio derivanti dalle cause nello stesso indicate;

Visto la delibera 12/C del 19/3/2008 ad oggetto “Approvazione piano industriale di Molinella Futura srl”, che all’art. 2 del piano industriale operativo 2008 prevede il conferimento degli immobili residenziali sperimentali comprendente 50 alloggi e relative pertinenze da destinare ad alienazione nel 2009/2010. Al punto successivo del citato atto “ Passività trasferite alla società “ vengono descritti i mutui da trasferire prevedendo quindi che a tali mutui si aggiungano anche quelli relativi agli immobili cosiddetti di edilizia sperimentale laddove si procedesse con l’alienazione degli stessi e la società si sarebbe fatta carico dell’estinzione dei mutui relativi come previsto dai contratti con l’istituto di credito.

Visto la delibera n. 71 del 3/6/2008 “Attuazione piano industriale di Molinella Futura alienazione alloggi edilizia sperimentale determinazioni conseguenti” con la quale la Giunta Comunale ha autorizzato, sulla base di quanto disposto dalla delib. C.C. 12/2008 C.C., la società al compimento di tutta l’attività finalizzata alla alienazione degli alloggi di edilizia sperimentale compreso l’estinzione del mutuo ipotecario gravante sugli stessi immobili e tale operazione è stata effettuata con l’Istituto di credito Cassa di Risparmio in Bologna che ha cancellato l’ipoteca iscritta presso la conservatoria dei registri immobiliari di Bologna a carico del Comune di Molinella.

In sede di consuntivo 2009 si provvederà all’aggiornamento dell’inventario in quanto sono stati conferiti alla società i cespiti per un valore di inventario di €. 2.529.276,93 e di passività per un valore residuo di €. 901.477,85.

Il Segretario Generale
(F.to Dott. Danilo Fricano)

Il Sindaco
(F.to Rag. Bruno Selva)

Pertanto in seguito a tale operazione è possibile accertare una economia di spesa per interessi passivi su mutui di €. 14.000,00 e di quota capitale mutui di €. 196.000,00.

Vista la relazione presentata dalla Giunta, in base agli accertamenti effettuati dai Servizi Finanziari attraverso il controllo della gestione dell'esercizio in corso che illustra lo stato d'attuazione dei programmi rispetto alle previsioni del bilancio dell'esercizio in corso;

Visto la ricognizione della gestione finanziaria che rileva la necessità di apportare manovre correttive sulla gestione corrente, sia per quanto concerne le entrate, sia per le spese, come da comunicazioni effettuate dai vari uffici, così come emerge dall'**allegato a)**, che costituisce parte integrante della presente, che in sintesi evidenzia:

Parte corrente

Componenti negativi		Componenti positivi	
Maggiori spese	709.951,41	Minori spese	577.173,13
Minori entrate	270.317,00	Maggiori entrate	403.095,28
Totale a pareggio	980.268,41	Totale a pareggio	980.268,41

Considerato che il pareggio è stato conseguito mediante:

- l'economia di spesa per interessi passivi e quota capitale mutui come sopra descritto;
- economie da interventi di spesa aventi eccedenze rispetto al fabbisogno stimato al 31/12/2009
- utilizzo di maggiori entrate derivanti da introito per alienazione loculi cimiteriali
- variazioni relative agli introiti delle rette e contributi vari.

Rilevato che la situazione della gestione finanziaria così rettificata risulta tale da far ritenere che l'esercizio si concluda con un risultato di equilibrio fra entrate e spese per cui viene espresso dalla Giunta l'indirizzo di attivare, nella ulteriore fase conclusiva della gestione, ogni azione utile per aumentare il gettito delle entrate e per il contenimento degli impegni di spesa, tenuto conto della duplice esigenza di completare i programmi previsti in bilancio e di non determinare squilibri di carattere finanziario;

Visto la necessità di apportare al piano investimenti le relative modifiche come emerge dall'**allegato b)** prevedendo maggiori entrate, in parte già realizzate, derivanti da alienazione immobili e minori entrate derivanti dalla contrazione negli incassi degli oneri concessori.

Parte investimenti

Componenti negativi		Componenti positivi	
Maggiori spese	491.460,29	Minori spese	460,29
Minori entrate	75.000,00	Maggiori entrate	566.000,00
Totale a pareggio	566.460,29	Totale a pareggio	566.460,29

Il Segretario Generale
(F.to Dott. Danilo Fricano)

Il Sindaco
(F.to Rag. Bruno Selva)

Viste le proposte della Giunta espresse con la relazione che accompagna il presente provvedimento;

Ritenuto di apportare al Bilancio pluriennale 2009/2011, alla relazione previsionale Programmatica ed al piano degli investimenti 2009/2011 le citate modifiche in seguito alle variazioni intervenute nei programmi preventivati e nuovi progetti da realizzare;

Per quanto concerne la verifica della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con il patto di stabilità interno, l'art. 77 bis della legge 133/08 integrato dall'art. 7 quarter comma 10 del D.L. 5/2009 convertito in legge 33/2009 include nel calcolo delle entrate quelle derivanti da alienazioni. Essendo il bilancio di previsione anno 2009 già allineato al nuovo quadro normativo si allega al presente atto il prospetto dimostrativo del patto di stabilità, dal quale risulta il rispetto degli obiettivi a seguito dell'operazione di riequilibrio.

Dall'esame della consistenza dei residui non si profilano variazioni sostanziali nella situazione dei residui attivi e passivi tali da determinare possibili squilibri di bilancio e si confermano le valutazioni effettuate in sede di approvazione del rendiconto 2008 circa l'esigibilità delle partite attive;

Visto inoltre che occorre variare il prospetto relativo alle spese per gli incarichi di collaborazione redatto ai sensi dell'art. 46 legge 133/2008, approvato con delibera n. 72/C del 22/12/2008, rideterminando in €. 325.203,00 il limite massimo di spesa;

Visto il parere favorevole espresso dal Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti, sul presente atto, ai sensi dell'art. 239 del D.Lgs. 267/2000, allegato al presente atto quale parte integrante;

Visto il D.Lgs. 267/00;

Visto lo Statuto dell'Ente;

Visto il regolamento di contabilità;

Acquisiti i summenzionati pareri di cui all'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

Sentite le relazioni

Dato atto che lo svolgimento del punto in oggetto è registrato su appositi nastri magnetici e acquisiti al protocollo generale n. 15114 del 29.09.2009, conservati a cura della Segreteria Generale ai quali si fa integrale rinvio;

Con la seguente votazione:

Votanti n. 19

Favorevoli n. 13

Contrari n. 6 (Caradonna, Casoni, Passarini, Venturoli, Sgarbi, Mingozzi)

Astenuti = =

DELIBERA

Il Segretario Generale
(F.to Dott. Danilo Fricano)

Il Sindaco
(F.to Rag. Bruno Selva)

- di prendere di tutto quanto esposto in premessa e di dare atto che, ai sensi dell'art. 193 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e successive modificazioni, è stata effettuata la verifica ed il riscontro della gestione finanziaria dell'Ente per la salvaguardia degli equilibri di bilancio per l'esercizio 2009 rilevando il mantenimento dei principali equilibri di bilancio richiesti al momento dell'approvazione del bilancio di previsione e successivamente nel corso della gestione.
- di dare atto, che gli elenchi analitici relativi all'elaborazione del quadro di sintesi della perequazione degli equilibri di bilancio sono depositati presso il servizio economico-finanziario;
- di apportare al bilancio di previsione per il corrente esercizio le variazioni riportate nell'allegato prospetto che si dichiara parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di approvare le variazioni al Bilancio Pluriennale 2009/2011, nonché alla relazione previsionale e programmatica;
- di prendere atto dell'inesistenza di debiti fuori bilancio;
- di dare atto che si è provveduto alla modifica del piano poliennale degli investimenti visto la previsione di maggiori entrate come sopra meglio specificato;
- di dare atto del pareggio del Bilancio 2009/2011 a seguito di tutte le variazioni effettuate;
- di dare atto altresì dell'andamento positivo della gestione dei residui, che configura una situazione economica attiva proveniente da economie d'impegno e da maggiori entrate tali da fare ritenere che l'esercizio in corso si concluderà in pareggio per la gestione di competenza e dei residui;
- di dare mandato alla Giunta Municipale di attuare i programmi indicati nel Bilancio di Previsione 2009 mantenendo la salvaguardia degli equilibri attestati dal presente provvedimento e quindi apportando le relative modifiche al PEG;
- di variare il prospetto relativo alle spese per gli incarichi di collaborazione redatto ai sensi dell'art. 46 legge 133/2008, rideterminando in €. 325.203,00 il limite massimo di spesa;
- di dare atto che è stato espresso parere favorevole dal Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti alle variazioni di Bilancio;
- di dare atto che la presente deliberazione costituisce allegato al rendiconto dell'esercizio finanziario 2009;
- di dichiarare il presente atto con separata votazione immediatamente eseguibile in virtù dell'urgenza ai sensi dell'art. 134 comma 4 D.Lgs. 267/2000 con la seguente votazione: presenti n. 19, votanti n. 19, favorevoli 17, contrari n. 2 (Sgarbi, Mingozzi), astenuti = =.

Il Segretario Generale
(F.to Dott. Danilo Fricano)

Il Sindaco
(F.to Rag. Bruno Selva)

- di prendere di tutto quanto esposto in premessa e di dare atto che, ai sensi dell'art. 193 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e successive modificazioni, è stata effettuata la verifica ed il riscontro della gestione finanziaria dell'Ente per la salvaguardia degli equilibri di bilancio per l'esercizio 2009 rilevando il mantenimento dei principali equilibri di bilancio richiesti al momento dell'approvazione del bilancio di previsione e successivamente nel corso della gestione.
- di dare atto, che gli elenchi analitici relativi all'elaborazione del quadro di sintesi della perequazione degli equilibri di bilancio sono depositati presso il servizio economico-finanziario;
- di apportare al bilancio di previsione per il corrente esercizio le variazioni riportate nell'allegato prospetto che si dichiara parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di approvare le variazioni al Bilancio Pluriennale 2009/2011, nonchè alla relazione previsionale e programmatica;
- di prendere atto dell'inesistenza di debiti fuori bilancio;
- di dare atto che si è provveduto alla modifica del piano poliennale degli investimenti visto la previsione di maggiori entrate come sopra meglio specificato;
- di dare atto del pareggio del Bilancio 2009/2011 a seguito di tutte le variazioni effettuate;
- di dare atto altresì dell'andamento positivo della gestione dei residui, che configura una situazione economica attiva proveniente da economie d'impegno e da maggiori entrate tali da fare ritenere che l'esercizio in corso si concluderà in pareggio per la gestione di competenza e dei residui;
- di dare mandato alla Giunta Municipale di attuare i programmi indicati nel Bilancio di Previsione 2009 mantenendo la salvaguardia degli equilibri attestati dal presente provvedimento e quindi apportando le relative modifiche al PEG;
- di variare il prospetto relativo alle spese per gli incarichi di collaborazione redatto ai sensi dell'art. 46 legge 133/2008, rideterminando in €. 325.203,00 il limite massimo di spesa;
- di dare atto che è stato espresso parere favorevole dal Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti alle variazioni di Bilancio;
- di dare atto che la presente deliberazione costituisce allegato al rendiconto dell'esercizio finanziario 2009;
- di dichiarare il presente atto con separata votazione immediatamente eseguibile in virtù dell'urgenza ai sensi dell'art. 134 comma 4 D.Lgs. 267/2000 con la seguente votazione: presenti n. 19, votanti n. 19, favorevoli 17, contrari n. 2 (Sgarbi, Mingozzi), astenuti = =.

Il Segretario Generale
(F.to Dott. Danilo Fricano)

Il Sindaco
(F.to Rag. Bruno Selva)

- di prendere di tutto quanto esposto in premessa e di dare atto che, ai sensi dell'art. 193 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e successive modificazioni, è stata effettuata la verifica ed il riscontro della gestione finanziaria dell'Ente per la salvaguardia degli equilibri di bilancio per l'esercizio 2009 rilevando il mantenimento dei principali equilibri di bilancio richiesti al momento dell'approvazione del bilancio di previsione e successivamente nel corso della gestione.
- di dare atto, che gli elenchi analitici relativi all'elaborazione del quadro di sintesi della perequazione degli equilibri di bilancio sono depositati presso il servizio economico-finanziario;
- di apportare al bilancio di previsione per il corrente esercizio le variazioni riportate nell'allegato prospetto che si dichiara parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di approvare le variazioni al Bilancio Pluriennale 2009/2011, nonchè alla relazione previsionale e programmatica;
- di prendere atto dell'inesistenza di debiti fuori bilancio;
- di dare atto che si è provveduto alla modifica del piano poliennale degli investimenti visto la previsione di maggiori entrate come sopra meglio specificato;
- di dare atto del pareggio del Bilancio 2009/2011 a seguito di tutte le variazioni effettuate;
- di dare atto altresì dell'andamento positivo della gestione dei residui, che configura una situazione economica attiva proveniente da economie d'impegno e da maggiori entrate tali da fare ritenere che l'esercizio in corso si concluderà in pareggio per la gestione di competenza e dei residui;
- di dare mandato alla Giunta Municipale di attuare i programmi indicati nel Bilancio di Previsione 2009 mantenendo la salvaguardia degli equilibri attestati dal presente provvedimento e quindi apportando le relative modifiche al PEG;
- di variare il prospetto relativo alle spese per gli incarichi di collaborazione redatto ai sensi dell'art. 46 legge 133/2008, rideterminando in €. 325.203,00 il limite massimo di spesa;
- di dare atto che è stato espresso parere favorevole dal Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti alle variazioni di Bilancio;
- di dare atto che la presente deliberazione costituisce allegato al rendiconto dell'esercizio finanziario 2009;
- di dichiarare il presente atto con separata votazione immediatamente eseguibile in virtù dell'urgenza ai sensi dell'art. 134 comma 4 D.Lgs. 267/2000 con la seguente votazione: presenti n. 19, votanti n. 19, favorevoli 17, contrari n. 2 (Sgarbi, Mingozzi), astenuti = =.

Il Segretario Generale
(F.to Dott. Danilo Fricano)

Il Sindaco
(F.to Rag. Bruno Selva)

- di prendere di tutto quanto esposto in premessa e di dare atto che, ai sensi dell'art. 193 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e successive modificazioni, è stata effettuata la verifica ed il riscontro della gestione finanziaria dell'Ente per la salvaguardia degli equilibri di bilancio per l'esercizio 2009 rilevando il mantenimento dei principali equilibri di bilancio richiesti al momento dell'approvazione del bilancio di previsione e successivamente nel corso della gestione.
- di dare atto, che gli elenchi analitici relativi all'elaborazione del quadro di sintesi della perequazione degli equilibri di bilancio sono depositati presso il servizio economico-finanziario;
- di apportare al bilancio di previsione per il corrente esercizio le variazioni riportate nell'allegato prospetto che si dichiara parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di approvare le variazioni al Bilancio Pluriennale 2009/2011, nonchè alla relazione previsionale e programmatica;
- di prendere atto dell'inesistenza di debiti fuori bilancio;
- di dare atto che si è provveduto alla modifica del piano poliennale degli investimenti visto la previsione di maggiori entrate come sopra meglio specificato;
- di dare atto del pareggio del Bilancio 2009/2011 a seguito di tutte le variazioni effettuate;
- di dare atto altresì dell'andamento positivo della gestione dei residui, che configura una situazione economica attiva proveniente da economie d'impegno e da maggiori entrate tali da fare ritenere che l'esercizio in corso si concluderà in pareggio per la gestione di competenza e dei residui;
- di dare mandato alla Giunta Municipale di attuare i programmi indicati nel Bilancio di Previsione 2009 mantenendo la salvaguardia degli equilibri attestati dal presente provvedimento e quindi apportando le relative modifiche al PEG;
- di variare il prospetto relativo alle spese per gli incarichi di collaborazione redatto ai sensi dell'art. 46 legge 133/2008, rideterminando in €. 325.203,00 il limite massimo di spesa;
- di dare atto che è stato espresso parere favorevole dal Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti alle variazioni di Bilancio;
- di dare atto che la presente deliberazione costituisce allegato al rendiconto dell'esercizio finanziario 2009;
- di dichiarare il presente atto con separata votazione immediatamente eseguibile in virtù dell'urgenza ai sensi dell'art. 134 comma 4 D.Lgs. 267/2000 con la seguente votazione: presenti n. 19, votanti n. 19, favorevoli 17, contrari n. 2 (Sgarbi, Mingozzi), astenuti = =.

Il Segretario Generale
(F.to Dott. Danilo Fricano)

Il Sindaco
(F.to Rag. Bruno Selva)

- di prendere di tutto quanto esposto in premessa e di dare atto che, ai sensi dell'art. 193 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e successive modificazioni, è stata effettuata la verifica ed il riscontro della gestione finanziaria dell'Ente per la salvaguardia degli equilibri di bilancio per l'esercizio 2009 rilevando il mantenimento dei principali equilibri di bilancio richiesti al momento dell'approvazione del bilancio di previsione e successivamente nel corso della gestione.
- di dare atto, che gli elenchi analitici relativi all'elaborazione del quadro di sintesi della perequazione degli equilibri di bilancio sono depositati presso il servizio economico-finanziario;
- di apportare al bilancio di previsione per il corrente esercizio le variazioni riportate nell'allegato prospetto che si dichiara parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di approvare le variazioni al Bilancio Pluriennale 2009/2011, nonché alla relazione previsionale e programmatica;
- di prendere atto dell'inesistenza di debiti fuori bilancio;
- di dare atto che si è provveduto alla modifica del piano poliennale degli investimenti visto la previsione di maggiori entrate come sopra meglio specificato;
- di dare atto del pareggio del Bilancio 2009/2011 a seguito di tutte le variazioni effettuate;
- di dare atto altresì dell'andamento positivo della gestione dei residui, che configura una situazione economica attiva proveniente da economie d'impegno e da maggiori entrate tali da fare ritenere che l'esercizio in corso si concluderà in pareggio per la gestione di competenza e dei residui;
- di dare mandato alla Giunta Municipale di attuare i programmi indicati nel Bilancio di Previsione 2009 mantenendo la salvaguardia degli equilibri attestati dal presente provvedimento e quindi apportando le relative modifiche al PEG;
- di variare il prospetto relativo alle spese per gli incarichi di collaborazione redatto ai sensi dell'art. 46 legge 133/2008, rideterminando in €. 325.203,00 il limite massimo di spesa;
- di dare atto che è stato espresso parere favorevole dal Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti alle variazioni di Bilancio;
- di dare atto che la presente deliberazione costituisce allegato al rendiconto dell'esercizio finanziario 2009;
- di dichiarare il presente atto con separata votazione immediatamente eseguibile in virtù dell'urgenza ai sensi dell'art. 134 comma 4 D.Lgs. 267/2000 con la seguente votazione: presenti n. 19, votanti n. 19, favorevoli 17, contrari n. 2 (Sgarbi, Mingozzi), astenuti = =.

Il Segretario Generale
(F.to Dott. Danilo Fricano)

Il Sindaco
(F.to Rag. Bruno Selva)

**STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI
DI BILANCIO 2009
RELAZIONE DI ACCOMPAGNAMENTO**

Documento rilasciato a seguito di accertamento
da utilizzare nel rispetto del mandato di consiglio

Signori Consiglieri,

in coerenza con l'impegno assunto nell'approvare il bilancio di previsione dell'anno 2009 nei termini di legge, ci ritroviamo col presente atto a evidenziare quanto realizzato fino ad oggi, nel rispetto della normativa dettata dalla legge finanziaria, rientrando nel patto di stabilità e, soprattutto, in armonia con quanto previsto e realizzato nel corso dei precedenti esercizi.

L'attività politica svolta durante il corso del presente anno si è concretizzata, di fatto, in un'azione amministrativa che ha cercato di svolgere un continuo ed attento un lavoro di approfondimento e di verifica su dove intervenire e come intervenire nei vari campi di competenza del Comune; ciò al fine di dare un concreto ed efficace aiuto alla collettività nell'affrontare e risolvere i problemi quotidiani in un momento di generale difficoltà qual'è l'attuale.

Il ruolo svolto dal Comune in questo frangente è quello di dare il più valido contributo al sostegno dei propri cittadini, fornendo loro un apporto positivo in quel quadro di cosiddetta sussidiarietà che la normativa gli riconosce.

Alla luce di questo scenario generale di premessa, nell'ambito delle concrete attività svolte fino ad oggi, si evidenziano le seguenti azioni.

PERSONALE

Nel rispetto della normativa finanziaria e della programmazione pluriennale ed annuale del fabbisogno di personale, questa Amministrazione ha proceduto a portare avanti gli impegni presi in sede sindacale.

In particolare, per ciò che riguarda le immissioni in ruolo, rispetto al precedente esercizio, risultano:

- 2 assunzioni di Cuochi, cat. B, a seguito di conclusione del procedimento di concorso pubblico;
- 1 assunzione di Assistente di base, cat. B, a seguito di conclusione del procedimento di concorso pubblico;
- 1 assunzione di Istruttore amministrativo contabile, cat. C, a seguito di conclusione del procedimento di concorso pubblico;
- 1 assunzione di Assistente Sociale, cat. D, mediante concorso pubblico;
- 1 concorso pubblico per l'assunzione di 1 Funzionario, cat. D3, nell'area tecnica;
- 1 concorso pubblico per l'assunzione di 1 Istruttore Direttivo, cat. D1, nell'area tecnica.

E' stata data attuazione all'accordo decentrato, in applicazione dell'articolo 208 del vigente Codice della Strada, per l'utilizzo di una quota dei relativi proventi a favore degli appartenenti al Corpo PM, nell'intento di coinvolgere in modo responsabile la struttura in questo ambito di attività.

Si è mantenuto un costante confronto con le organizzazioni sindacali, al fine di ogni attenta ed efficace applicazione di tutti gli istituti normativi concernenti il salario accessorio e la contrattazione decentrata.

Verrà in questi giorni avviata la verifica complessiva delle varie linee di attività e servizi comunali, come programmato, ai fini della successiva revisione organizzativa.

Entro la fine del corrente anno, sarà definita la questione giuridica ed economica relativa al passaggio del personale comunale a Molinella Futura s.r.l., nel rispetto del proprio Statuto, degli indirizzi del Comune di Molinella, Socio Unico, e degli accordi sottoscritti con le OO.SS. a tale riguardo.

**STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI
DI BILANCIO 2009
RELAZIONE DI ACCOMPAGNAMENTO**

Documento rilasciato a seguito di accesso agli atti
usare nel rispetto del mandato di consiglio comunale

Signori Consiglieri,

in coerenza con l'impegno assunto nell'approvare il bilancio di previsione dell'anno 2009 nei termini di legge, ci ritroviamo col presente atto a evidenziare quanto realizzato fino ad oggi, nel rispetto della normativa dettata dalla legge finanziaria, rientrando nel patto di stabilità e, soprattutto, in armonia con quanto previsto e realizzato nel corso dei precedenti esercizi.

L'attività politica svolta durante il corso del presente anno si è concretizzata, di fatto, in un'azione amministrativa che ha cercato di svolgere un continuo ed attento un lavoro di approfondimento e di verifica su dove intervenire e come intervenire nei vari campi di competenza del Comune; ciò al fine di dare un concreto ed efficace aiuto alla collettività nell'affrontare e risolvere i problemi quotidiani in un momento di generale difficoltà qual'è l'attuale.

Il ruolo svolto dal Comune in questo frangente è quello di dare il più valido contributo al sostegno dei propri cittadini, fornendo loro un apporto positivo in quel quadro di cosiddetta sussidiarietà che la normativa gli riconosce.

Alla luce di questo scenario generale di premessa, nell'ambito delle concrete attività svolte fino ad oggi, si evidenziano le seguenti azioni.

PERSONALE

Nel rispetto della normativa finanziaria e della programmazione pluriennale ed annuale del fabbisogno di personale, questa Amministrazione ha proceduto a portare avanti gli impegni presi in sede sindacale.

In particolare, per ciò che riguarda le immissioni in ruolo, rispetto al precedente esercizio, risultano:

- 2 assunzioni di Cuochi, cat. B, a seguito di conclusione del procedimento di concorso pubblico;
- 1 assunzione di Assistente di base, cat. B, a seguito di conclusione del procedimento di concorso pubblico;
- 1 assunzione di Istruttore amministrativo contabile, cat. C, a seguito di conclusione del procedimento di concorso pubblico;
- 1 assunzione di Assistente Sociale, cat. D, mediante concorso pubblico;
- 1 concorso pubblico per l'assunzione di 1 Funzionario, cat. D3, nell'area tecnica;
- 1 concorso pubblico per l'assunzione di 1 Istruttore Direttivo, cat. D1, nell'area tecnica.

E' stata data attuazione all'accordo decentrato, in applicazione dell'articolo 208 del vigente Codice della Strada, per l'utilizzo di una quota dei relativi proventi a favore degli appartenenti al Corpo PM, nell'intento di coinvolgere in modo responsabile la struttura in questo ambito di attività.

Si è mantenuto un costante confronto con le organizzazioni sindacali, al fine di ogni attenta ed efficace applicazione di tutti gli istituti normativi concernenti il salario accessorio e la contrattazione decentrata.

Verrà in questi giorni avviata la verifica complessiva delle varie linee di attività e servizi comunali, come programmato, ai fini della successiva revisione organizzativa.

Entro la fine del corrente anno, sarà definita la questione giuridica ed economica relativa al passaggio del personale comunale a Molinella Futura s.r.l., nel rispetto del proprio Statuto, degli indirizzi del Comune di Molinella, Socio Unico, e degli accordi sottoscritti con le OO.SS. a tale riguardo.

Signori Consiglieri,

in coerenza con l'impegno assunto nell'approvare il bilancio di previsione dell'anno 2009 nei termini di legge, ci ritroviamo col presente atto a evidenziare quanto realizzato fino ad oggi, nel rispetto della normativa dettata dalla legge finanziaria, rientrando nel patto di stabilità e, soprattutto, in armonia con quanto previsto e realizzato nel corso dei precedenti esercizi.

L'attività politica svolta durante il corso del presente anno si è concretizzata, di fatto, in un'azione amministrativa che ha cercato di svolgere un continuo ed attento un lavoro di approfondimento e di verifica su dove intervenire e come intervenire nei vari campi di competenza del Comune; ciò al fine di dare un concreto ed efficace aiuto alla collettività nell'affrontare e risolvere i problemi quotidiani in un momento di generale difficoltà qual'è l'attuale.

Il ruolo svolto dal Comune in questo frangente è quello di dare il più valido contributo al sostegno dei propri cittadini, fornendo loro un apporto positivo in quel quadro di cosiddetta sussidiarietà che la normativa gli riconosce.

Alla luce di questo scenario generale di premessa, nell'ambito delle concrete attività svolte fino ad oggi, si evidenziano le seguenti azioni.

PERSONALE

Nel rispetto della normativa finanziaria e della programmazione pluriennale ed annuale del fabbisogno di personale, questa Amministrazione ha proceduto a portare avanti gli impegni presi in sede sindacale.

In particolare, per ciò che riguarda le immissioni in ruolo, rispetto al precedente esercizio, risultano:

- 2 assunzioni di Cuochi, cat. B, a seguito di conclusione del procedimento di concorso pubblico;
- 1 assunzione di Assistente di base, cat. B, a seguito di conclusione del procedimento di concorso pubblico;
- 1 assunzione di Istruttore amministrativo contabile, cat. C, a seguito di conclusione del procedimento di concorso pubblico;
- 1 assunzione di Assistente Sociale, cat. D, mediante concorso pubblico;
- 1 concorso pubblico per l'assunzione di 1 Funzionario, cat. D3, nell'area tecnica;
- 1 concorso pubblico per l'assunzione di 1 Istruttore Direttivo, cat. D1, nell'area tecnica.

E' stata data attuazione all'accordo decentrato, in applicazione dell'articolo 208 del vigente Codice della Strada, per l'utilizzo di una quota dei relativi proventi a favore degli appartenenti al Corpo PM, nell'intento di coinvolgere in modo responsabile la struttura in questo ambito di attività.

Si è mantenuto un costante confronto con le organizzazioni sindacali, al fine di ogni attenta ed efficace applicazione di tutti gli istituti normativi concernenti il salario accessorio e la contrattazione decentrata.

Verrà in questi giorni avviata la verifica complessiva delle varie linee di attività e servizi comunali, come programmato, ai fini della successiva revisione organizzativa.

Entro la fine del corrente anno, sarà definita la questione giuridica ed economica relativa al passaggio del personale comunale a Molinella Futura s.r.l., nel rispetto del proprio Statuto, degli indirizzi del Comune di Molinella, Socio Unico, e degli accordi sottoscritti con le OO.SS. a tale riguardo.

CULTURA E POLITICHE GIOVANILI

In ambito culturale, nel corso dell'anno 2009 si è perseguita una politica di razionalizzazione delle spese ed ottimizzazione delle risorse, che ha consentito di mantenere immutati - ed in taluni casi addirittura migliorare - le attività proposte ed i servizi offerti a favore della comunità.

In generale, sono state mantenute inalterate le risorse destinate alle iniziative di maggior rilievo, quali il contributo a carico dell'Amministrazione Comunale per la Fiera di Molinella, ora gestita direttamente dalla società patrimoniale Molinella Futura srl e la stagione teatrale in Auditorium svolta dall'associazione teatrale "Rosaspina. Un teatro.". In merito a quest'ultima attività, in particolare, è cresciuto l'apprezzamento del pubblico per la qualità delle rappresentazioni teatrali, nonché il gradimento, da parte delle famiglie, per le numerose iniziative e spettacoli dedicati nello specifico a bambini e ragazzi.

Accanto alle iniziative ormai calendarizzate in maniera costante di anno in anno e che rappresentano i capisaldi dell'attività culturale promossa del Comune, si è dato spazio anche a nuove manifestazioni che hanno colto un immediato successo, quale, ad esempio, il concorso con mostra itinerante di acquarelli dal titolo "Molinella: la città e le sue valli", organizzata insieme all'Università "Primo Levi" di Bologna.

Il monitoraggio delle attività e delle presenze della biblioteca comunale "Severino Ferrari", seppur in assenza di dati definitivi per l'anno in corso, segnalano un costante numero di nuovi iscritti ed un crescente interesse da parte dell'utenza. La Biblioteca, una delle più importanti della Zona Bibliotecaria "Valli dell'Idice", alla quale aderiamo, è oggetto di grande attenzione da parte dei cittadini, come testimonia l'elevato numero di richieste di libri, che non sempre possono essere accontentate per limiti oggettivi. Conseguentemente, per cercare di soddisfare sempre maggiormente le esigenze della nostra comunità, abbiamo promosso, insieme alle altre biblioteche della Zona, uno studio tecnico di fattibilità per valutare l'opportunità, attraverso una maggiore integrazione tra le diverse strutture, di offrire un servizio più completo e veramente all'avanguardia, che si ispiri ai sistemi bibliotecari di eccellenza che troviamo in alcune zone della Lombardia o del Veneto.

Ragionando in termini di eccellenza, non si può dimenticare l'Istituzione Musicale "Adriano Banchieri", vero fiore all'occhiello del nostro Comune. Il numero di iscritti paganti della passata stagione ha abbondantemente superato le 200 unità e, forti di una tendenza in crescita e dell'elevato numero di richieste, ci si aspetta un ulteriore incremento. Oltre ai tradizionali corsi di musica, vengono portate avanti delle iniziative molto importanti e lodevoli: un laboratorio di coro per gli studenti delle scuole medie; sempre per questi ultimi, un Progetto per l'attività pomeridiana finalizzato alla conoscenza degli strumenti musicali, promosso nell'ambito dei Piani di Zona; i laboratori musicali gratuiti di grande successo per gli alunni delle scuole elementari; le lezioni di propedeutica eseguite dagli insegnanti della Banchieri all'interno delle scuole materne del Comune, che vedono coinvolti circa 500 bambini.

Sempre in campo musicale, visto il successo della sala prove allestita presso la ex scuola di Guarda, si sono dedicate risorse al mantenimento in perfetto stato di funzionamento di tutti gli strumenti ed impianti conservati al suo interno. Negli ultimi mesi l'Amministrazione Comunale ha promosso in maniera concreta lo sviluppo di forme di associazionismo culturale giovanile; ha organizzato, nel mese di agosto e quasi a costo zero, alcune manifestazioni dedicate ai giovani ed ha operato affinché si sviluppino delle relazioni e degli interscambi con le associazioni giovanili presenti nei Comuni limitrofi ed aderenti ai progetti promossi dai

Piani di Zona. Nell'ambito del programma Eurodesk, infine, la città di Molinella, candidata a diventare uno dei tre centri territoriali di riferimento per questo progetto, nel mese di dicembre ospiterà un incontro, presso locali messi a disposizione del Comune, volto a promuovere questa iniziativa tra i giovani del nostro territorio.

POLITICHE SCOLASTICHE E PER L'INFANZIA

Gli attuali posti disponibili presso i nidi per l'infanzia comunali e i posti convenzionati con gli Asili Nido privati del territorio comunale, hanno permesso di soddisfare tutte le richieste di ammissione al servizio per la prima infanzia presentate dai genitori occupati in attività lavorativa, per l'anno scolastico 2009/10. A conferma del rinnovo della Certificazione del Sistema di Qualità, il Nido "Cip & Ciop" è stato sottoposto ad attività di valutazione esterna, che ha confermato il mantenimento dei requisiti e della conformità alla norma di riferimento. Nel corso della stagione estiva sono stati effettuati importanti lavori di ristrutturazione nelle scuole materne di Molinella e San Martino in Argine, la conseguente riorganizzazione delle sezioni ha consentito un aumento di posti disponibili. Sono stati inoltre acquistati arredi per la nuova sezione delle medie ed in sostituzione di quelli vetusti.

POLITICHE SOCIALI, SANITA'

Casa di Riposo "Nevio Fabbri"

La struttura per anziani registra la copertura totale dei 100 posti letto, con una sostenuta lista di attesa. Anche il Centro Diurno è interamente occupato per i 7 posti autorizzati.

E' stato rinnovato, per il prossimo triennio 2009/2012, il servizio assistenziale, infermieristico e terapeutico degli ospiti della Casa di Riposo comunale all'Associazione Temporanea d'Impresa Società Dolce e Coop. Sociale Gesser. Il rinnovo contrattuale ha permesso di ottenere considerevoli vantaggi, tra i quali la fornitura gratuita di 12 postazioni letto, costituite da letto articolato elettrico, comodo, armadio e poltroncina da camera.

Si sta inoltre concludendo la procedura per l'ottenimento dell'autorizzazione definitiva al funzionamento.

Servizio Assistenza Domiciliare e Assistenza Domiciliare Integrata

Le richieste di inserimento al SAD sono in aumento: attualmente il servizio viene svolto da 7 Assistenti di Base in servizio dal Lunedì al Sabato assistendo a domicilio 58 utenti. Sono incrementati anche i servizi integrati, in convenzione con l'Azienda Sanitaria Distretto Pianura Est.

Sportello Sociale

L'attività dello sportello è determinante ed indispensabile nell'organizzazione del servizio sociale: per il cittadino è la porta di accesso a tutto il sistema delle prestazioni socio-assistenziali presenti sul territorio.

Allo sportello sociale il cittadino può:

* ricevere tutte le informazioni relative ai servizi socio-assistenziali offerti dal territorio

* ricevere tutte le informazioni relative ai propri diritti

* ricevere orientamento e accompagnamento ai servizi tramite un colloquio con l'assistente sociale

* attivare le richieste per ottenere servizi di assistenza

L'affluenza raggiunge punte massime nei momenti di pubblicazione bandi contributivi.

GESTIONE RIFIUTI

Raccolta differenziata

Anche nel 2009 è stata potenziata la raccolta di carta, tappi e pile presso i plessi scolastici e gli uffici comunali, mentre presso la stazione ecologica, oltre la raccolta delle tradizionali tipologie di rifiuti, è stata potenziata la separazione ed il compattamento dei rottami di plastica.

Inoltre, è stato mantenuto il servizio gratuito per i cittadini di raccolta a domicilio, di ramaglie da potatura ed ingombranti.

Stazione Ecologica Attrezzata:

Oltre alla realizzazione del sistema di trattamento delle acque meteoriche, è stata migliorata la gestione degli oli esausti con l'inserimento di due bacini di contenimento per gli sversamenti accidentali. Inoltre, è stata installata tutta la nuova cartellonistica con gli orari di apertura, il regolamento di gestione e le modalità di utilizzo dei box.

Spazzamento:

Anche per il 2009 il servizio di spazzamento e lavaggio strade, marciapiedi, piazze e aree pavimentate è rimasto in capo al Comune.

LOTTA ALLE ZANZARE

In cautelativa risposta ai casi di Chikungunya e di West Nile Disease (WND), che lo scorso anno ha trovato l'epicentro nella zona di Portomaggiore, l'Amministrazione Comunale ha potenziato ulteriormente l'attività di prevenzione e lotta alle zanzare sia "tigre" che autoctona, sia posizionando un numero maggiore di ovitrappole e di trappole per zanzare adulte, che eseguendo direttamente i trattamenti larvicidi presso le aree esterne condominiali e private.

E' proseguita inoltre l'attività di sensibilizzazione ed informazione dei cittadini attraverso articoli, lezioni nelle scuole e distribuzione gratuita dei prodotti larvicidi per il tramite degli Uffici comunali preposti e delle Farmacie presenti sul territorio.

REGISTRAZIONE EMAS

Dopo avere raggiunto, a ottobre 2008 la registrazione EMAS degli Assessorati Agricoltura e Ambiente e Attività Produttive, siamo ora in fase di redazione dell'Analisi Ambientale Iniziale e di predisposizione del Programma Ambientale relativo all'intera struttura comunale.

Piani di Zona. Nell'ambito del programma Eurodesk, infine, la città di Molinella, candidata a diventare uno dei tre centri territoriali di riferimento per questo progetto, nel mese di dicembre ospiterà un incontro, presso locali messi a disposizione del Comune, volto a promuovere questa iniziativa tra i giovani del nostro territorio.

POLITICHE SCOLASTICHE E PER L'INFANZIA

Gli attuali posti disponibili presso i nidi per l'infanzia comunali e i posti convenzionati con gli Asili Nido privati del territorio comunale, hanno permesso di soddisfare tutte le richieste di ammissione al servizio per la prima infanzia presentate dai genitori occupati in attività lavorativa, per l'anno scolastico 2009/10. A conferma del rinnovo della Certificazione del Sistema di Qualità, il Nido "Cip & Ciop" è stato sottoposto ad attività di valutazione esterna, che ha confermato il mantenimento dei requisiti e della conformità alla norma di riferimento. Nel corso della stagione estiva sono stati effettuati importanti lavori di ristrutturazione nelle scuole materne di Molinella e San Martino in Argine, la conseguente riorganizzazione delle sezioni ha consentito un aumento di posti disponibili. Sono stati inoltre acquistati arredi per la nuova sezione delle medie ed in sostituzione di quelli vetusti.

POLITICHE SOCIALI, SANITA'

Casa di Riposo "Nevio Fabbri"

La struttura per anziani registra la copertura totale dei 100 posti letto, con una sostenuta lista di attesa. Anche il Centro Diurno è interamente occupato per i 7 posti autorizzati.

E' stato rinnovato, per il prossimo triennio 2009/2012, il servizio assistenziale, infermieristico e terapeutico degli ospiti della Casa di Riposo comunale all'Associazione Temporanea d'Impresa Società Dolce e Coop. Sociale Gesser. Il rinnovo contrattuale ha permesso di ottenere considerevoli vantaggi, tra i quali la fornitura gratuita di 12 postazioni letto, costituite da letto articolato elettrico, comodo, armadio e poltroncina da camera.

Si sta inoltre concludendo la procedura per l'ottenimento dell'autorizzazione definitiva al funzionamento.

Servizio Assistenza Domiciliare e Assistenza Domiciliare Integrata

Le richieste di inserimento al SAD sono in aumento: attualmente il servizio viene svolto da 7 Assistenti di Base in servizio dal Lunedì al Sabato assistendo a domicilio 58 utenti. Sono incrementati anche i servizi integrati, in convenzione con l'Azienda Sanitaria Distretto Pianura Est.

Sportello Sociale

L'attività dello sportello è determinante ed indispensabile nell'organizzazione del servizio sociale: per il cittadino è la porta di accesso a tutto il sistema delle prestazioni socio-assistenziali presenti sul territorio.

Allo sportello sociale il cittadino può:

EDUCAZIONE AMBIENTALE E ALIMENTARE

Anche per l'anno scolastico 2008/2009 è proseguita ed implementata l'attività di educazione ambientale in collaborazione con l'Istituto Comprensivo di Molinella. Il percorso formativo è stato sviluppato in sinergia con la Tetrapak, tramite gli operatori della Coop Pangea di Modena.

Inoltre è stato sviluppato un progetto di educazione alimentare, introducendo presso le scuole medie e alcuni uffici comunali i distributori automatici di frutta fresca, verdura e succhi di frutta. Il tutto supportato da un incontro formativo finalizzato a migliorare gli stili di vita dal punto di vista della salute e della corretta alimentazione.

Nel mese di maggio, è stata inoltre presentata l'iniziativa "Un albero per ogni bimbo", che prevede la messa a dimora delle piante forestali a testimonianza dei bambini nati a Molinella negli anni 2005/2006/2007 e la consegna del "passaporto natura" a tutti i genitori.

Infine, il 20 settembre 2009 si svolgerà l'iniziativa "Puliamo il mondo" che prevede la pulizia di un tratto di spiaggia presso la Colonia Marina di Cesenatico.

CONTRIBUTI PER LA PRODUZIONE DI ENERGIA PULITA

Il 31.03.2009 so è chiuso il bando per la concessione di contributi per la produzione di energia pulita a basso consumo e ridotto impatto ambientale. Entro la fine dell'anno, tramite i fondi rimasti in bilancio, si pensa di riaprire i termini per la concessione di nuovi contributi.

CONTRIBUTI PER LA RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO DA TRAFFICO VEICOLARE

Con delibera di Consiglio Comunale n. 55 del 24.11.2008 è stata formalizzata l'adesione del Comune di Molinella all'Accordo di Programma redatto dal Ministero dell'Ambiente, della Tutela del Territorio e del Mare e sottoscritto dalla maggioranza delle Regioni Italiane, denominato I.C.B.I. acronimo di "Iniziativa Carburanti a Basso Impatto".

Tale accordo prevede una riduzione dei costi a favore dei cittadini residenti che provvedono alla trasformazione della propria auto da benzina a metano o G.P.L., ossia decidono di utilizzare carburanti meno inquinanti della normale benzina, anche se denominata "VERDE".

La sottoscrizione dell'Accordo di Programma I.C.B.I., non prevede nessun onere finanziario a carico dell'Amministrazione Comunale, in quanto il contenuto dell'art.5 della Convenzione "Quote di partecipazione e riparto spese", è da intendersi riferito esclusivamente alla disponibilità di un funzionario comunale che provveda alla pubblicazione e diffusione alla cittadinanza delle notizie relative alle informazioni e comunicazioni da parte di I.C.B.I.

AIUTI AL SETTORE AGRICOLO

Il 28/05/2009 è stata effettuata la raccolta gratuita, per gli agricoltori di Molinella, dei contenitori vuoti e bonificati di fitofarmaci e dei teli agricoli.

Riguardo le plastiche biodegradabili, a seguito di una serie di incontri effettuati con gli addetti ai lavori, si è ritenuto opportuno sospendere il progetto in virtù della limitata applicazione sul nostro territorio agricolo.

PROMOZIONE DEL TERRITORIO

L'Amministrazione Comunale prosegue la sua attività di sostegno al progetto De.C.O. nell'intento di valorizzazione e promuovere le produzioni enogastronomiche locali.

EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA

L'attività edilizia nel 2009 è stata caratterizzata da un rallentamento per cause sicuramente riconducibili alla situazione di crisi che sta interessando l'intero territorio nazionale e internazionale, fonte di aumento del costo della vita e del calo del potere di acquisto contro la crescente offerta del mercato immobiliare per quanto concerne gli immobili di nuova edificazione e/o di recente ristrutturazione.

Il territorio molinellese risentendo di questo andamento generale del mercato immobiliare ravvisa comunque uno sviluppo urbanistico, sia nel capoluogo che nelle frazioni, ancora in crescita nella consapevolezza che tale andamento, ancora positivo e di salute, conta su valori immobiliari e costi di costruzione ancora "bassi" rispetto ad altri Comuni della Provincia.

Cresce la qualità del patrimonio costruito in risposta alle esigenze determinate dall'utenza e alla sempre maggiore attenzione alla valorizzazione del nostro territorio; il Capoluogo detiene i valori maggiori sia in merito al numero degli alloggi che ai valori finanziari ma anche le frazioni sono sede di uno sviluppo urbanistico che le vede sempre più in crescita.

Tutto ciò è testimonianza della fiducia posta sull'operato della Amministrazione Comunale e consente di prevedere opportunità di crescita e di sviluppo che, se ben governate, potranno aumentare la qualità della vita nel capoluogo e nelle frazioni del Comune di Molinella.

I dati rilevabili, presso la struttura tecnica del Comune, riferiti agli atti abilitativi rilasciati, oltre che i Piani Particolareggiati d'Iniziativa Privata e Pubblica, approvati ed adottati, stimolano tutti i soggetti coinvolti ad attivare ogni attività a sostegno di questa risorsa che è motore fondamentale dello sviluppo del nostro Comune.

E' stato approvato un Piano di Riqualficazione Urbana di Iniziativa Privata nel Capoluogo Molinella in Zona Omogenea B0-1 in via I Maggio, via Toti e Via Circonvallazione Sud che porterà alla sistemazione urbanistica di un'area che ha visto susseguirsi nel tempo interventi edilizi disomogenei; tutti i proprietari si sono impegnati nella sottoscrizione di apposita convenzione urbanistica nella volontà di perseguire l'uniyoco interesse della riqualficazione urbana.

Per ciò che concerne lo stato di attuazione dei comparti di attuazione del "vecchio" PRG, il Consiglio Comunale ha adottato tre Piani Particolareggiati in variante al Piano Regolatore Generale nel primo trimestre del 2009; si tratta del Comparto C3-1 a Molinella in Via Murri, del Comparto D7-1 a Molinella in Via Viola e del Comparto più ambizioso del PRG'99, ossia del Comparto C3-2 a e C3.2b in Molinella Capoluogo. La Varianti Urbanistiche apportate agli strumenti sono il risultato di un'attività di concertazione svolta con la Provincia di Bologna, settore Pianificazione e Settore Trasporti, avendo questi come condizione di sostenibilità ambientale e territoriale, per l'attuazione dell'intervento di trasformazione urbanistica, la realizzazione della nuova "Tangenziale" di Molinella.

E' in corso da parte della Provincia di Bologna la redazione del Progetto Preliminare avanzato, secondo l'accordo ex art.15 L. 241/90, di tale nuova infrastruttura, prevista dal Piano della Mobilità Provinciale, che si porrà quale variante alla Strada Provinciale n. 6 Zenzalino, tangenziale al capoluogo verso nord-ovest, oltre la ferrovia Bologna-Portomaggiore, già prevista a Molinella fin dal PRG del 1969.

Nella seduta del Consiglio Comunale del 28.03.2009 sono stati adottati sia il Piano strutturale Comunale che il Regolamento Urbanistico Edilizio, ossia i nuovi strumenti di Pianificazione Urbanistica e Territoriale del Comune di Molinella.

Le osservazioni allo strumento si sono concluse il 17.09.2009 e sono in corso di valutazione da parte degli enti preposti le valutazioni tecniche ai nuovi strumenti.

Nella frazione di San Martino in Argine è stato adottato un Piano Particolareggiato di Iniziativa Privata localizzato tra via Zenzalino, via Sant'Elena e via Maceri Budella per la realizzazione di circa 50 villette a schiera con conseguente cessione di aree per standard urbanistici di circa 13.000 mq. Stanno inoltre procedendo le edificazioni nei due Comparti già approvati e nel dettaglio nel Comparto C 3-4 a ridosso della chiesa e del Comparto C 2.4 che sta procedendo con anche i lavori di ampliamento di via San Vittore.

Nella frazione di Marmorta si sta procedendo con le urbanizzazioni del Comparto C 3.6 a ridosso dell'area sportiva e nella frazione di San Pietro Capofiume procede a rilento la realizzazione degli edifici nel Comparto C 3-5 su via Fascinata.

Nel capoluogo è stata conclusa con successo il procedimento, approvato dal Tavolo di Concertazione Provinciale, che ha portato all'alienazione di 34 alloggi di Edilizia Residenziale Popolare dei 57 che era stati inseriti nel bando Pubblico di Alienazione degli alloggi, a favore degli affittuari aventi diritto di prelazione secondi art.37 LR24/2001.

E' in corso il Bando per l'alienazione di ulteriori 9 alloggi di Edilizia Residenziale Popolare che risultano sfitti e di 3 autorimesse.

L'area destinata a PEEP nel Capoluogo denominata "la Piazza Nuova", ove sono previsti circa 62 alloggi, consentirà di porre sul mercato gli ultimi 12 alloggi a costi contenuti per giovani coppie o famiglie non in grado di porre la loro domanda sul libero mercato.

Con questi primi alloggi trova attuazione un'importante politica della casa perseguita dall'Amministrazione Comunale volta a dare, nel più breve tempo possibile, una risposta alle già tante richieste in questo senso.

LAVORI PUBBLICI

La costituzione di Molinella Futura S.r.l, avvenuta nell'anno 2007 a seguito della Delibera C.C. n. 85, ha comportato l'attribuzione a questa di tutte le competenze inerenti l'iter di realizzazione delle opere pubbliche comunali.

Il Bilancio 2009, analogamente a quello relativo all'annata precedente, dal punto di vista finanziario prevedeva il trasferimento a favore della Società dell'importo del canone concordato; questa di contro avrebbe dovuto provvedere ad attivare tutte le procedure per la progettazione, l'affidamento, la realizzazione ed il collaudo delle opere pubbliche indicate dal socio unico, cioè il Comune di Molinella.

In tale spirito quindi con Delibera C.C. n. 12 del 19.03.2008 l'Amministrazione Comunale ha approvato il "Piano industriale" della Società Molinella Futura S.r.l., tuttora vigente, nel quale sono stati inseriti gli interventi di spettanza di quest'ultima.

Nel corso della corrente annualità 2009 la Società avrebbe dovuto procedere quindi da un lato al completamento delle opere intraprese nelle annualità precedenti, dall'altro, sempre

giovando della maggiore snellezza operativa propria delle società patrimoniali in house, alla realizzazione delle nuove opere.

E' bene qui precisare infatti come il piano finanziario che accompagna la Società, diversamente da quanto avviene per un'Amministrazione comunale, preveda sempre una diluizione negli anni della disponibilità finanziaria in funzione di quelle che sono le previsioni di effettivo pagamento dei lavori; vi si potranno pertanto riscontrare lavori che verranno integralmente intrapresi e conclusi nell'annualità in esame; altri che verranno intrapresi nella medesima annualità, ma il cui compimento avverrà, secondo cosiddetti "stati d'avanzamento", negli anni successivi; altri ancora per i quali nella prima annualità si prevede solo la spesa relativa alla sola progettazione, rimandando i costi di esecuzione alle annualità successive.

Parallelamente all'operato della Società il Comune deve provvedere poi dal canto suo al completamento di opere da Esso intraprese nelle annualità antecedenti e non ancora portate a compimento.

Per quanto riguarda quindi le competenze trasferite a Molinella Futura S.r.l., si segnala come nel corso del corrente anno si siano avviati i lavori di ristrutturazione e recupero del **Cinema-Teatro comunale** ad opera del Consorzio Cooperative Costruzioni di Bologna e della sua consorziata Cooperativa Costruzioni di Bologna; i lavori procedono con regolarità ed al momento risultano ultimate tutte le opere propedeutiche alla demolizione della struttura preesistente, prime fra tutte quelle relative allo spostamento dei cavidotti ed impianti di Enel S.p.A. e Telecom S.p.A. e delle condotte gas di Hera S.p.A.; proprio in questi giorni è quindi previsto quindi l'inizio delle vere e proprie opere di demolizione.

Oltre a questa prioritaria incombenza derivante da un iter avviato direttamente dal Comune nelle trascorse annualità, a Molinella Futura S.r.l. nell'anno 2009 sono stati attribuiti, come detto, anche i compiti di gestire la progettazione, affidamento e realizzazione delle nuove opere, con un'ottica non limitata a tale sola annualità, ma prevedendo in questa anche le procedure inerenti annualità susseguenti.

Nel corso del 2009, proseguendo quanto già intrapreso nell'annualità precedente, si è data realizzazione a lavori di manutenzione straordinaria delle strade comunali, impiegando al momento uno stanziamento di € 500.000,00, attraverso il quale, oltre ad una serie di opere di ripristino diffuse su tutto il territorio comunale, si è anche provveduto alla sistemazione del **parcheggio antistante l'Ufficio Postale** di Molinella ed al **collegamento ciclopedonale** di questo lungo via P. Fabbri con la pista di via Don Minzoni, già realizzata negli anni precedenti.

In virtù di specifico accordo con il Consorzio della Bonifica Renana si è inoltre dato inizio ai lavori di realizzazione della **rotatoria stradale a servizio delle vie Podgora, Redenta, Montegrappa, Battisti e Nobili**; detti lavori procedono secondo i programmi stabiliti con il suddetto Ente, il quale, dopo aver realizzato in proprio le opere in alveo, ha provveduto ad appaltare a ditta esterna l'esecuzione delle susseguenti opere in c.a. per il tombinamento del Fosso Molinella, le quali troveranno inizio entro il corrente mese di Settembre; ultimato detto tombinamento si provvederà alla realizzazione delle sovrastanti vere e proprie opere stradali, per le quali è attualmente in corso di definizione l'elaborazione esecutiva di concerto tra Amministrazione comunale e Consorzio suddetto.

Nel corso del 2009 si è inoltre progredito nell'opera intrapresa negli esercizi precedenti attraverso la progettazione, appalto ed esecuzione di **opere di manutenzione edilizia** per un importo di € 200.000,00, gestiti attraverso lo strumento del contratto aperto ed impiegati sul patrimonio scolastico, sportivo e sulla sede municipale; è attraverso tale strumento che, in particolare, anche quest'anno è stata possibile la realizzazione di una serie di interventi di

manutenzione all'interno degli edifici scolastici durante il periodo di sospensione estiva delle lezioni.

Analogamente nel corso del 2009, ancora una volta in prosecuzione a quanto già attivato nelle annualità precedenti, è stata effettuata la progettazione, l'appalto e la completa esecuzione di nuove **opere di manutenzione degli impianti di pubblica illuminazione** per un ulteriore importo di € 200.000,00, che hanno riguardato prioritariamente la messa in sicurezza dell'impianto di via Mazzini a Molinella.

Si segnala inoltre come nel corso del corrente anno si sia dato avvio ai lavori di **ampliamento del Cimitero comunale del Capoluogo** ad opera della Soc. Coop.va Emiliana Restauri di Ozzano Emilia, i quali al momento procedono con regolarità.

Nel corso del corrente anno inoltre si è completato l'iter progettuale per i lavori di realizzazione della **nuova Scuola Elementare della frazione di San Martino in Argine** e, dopo le doverose procedure di affidamento dei lavori, si è dato con sollecitudine inizio agli stessi ad opera del Consorzio Artigiani di Molinella; anche detti lavori procedono in armonia con le previsioni progettuali.

L'anno 2009 ha visto inoltre la sottoscrizione con la ditta **Beghelli S.p.A.** di Crespellano di un contratto per l'aggiornamento degli impianti di pubblica illuminazione finalizzato al contenimento dei consumi energetici unitamente all'apposizione di pannelli fotovoltaici per la produzione di energia elettrica; i lavori di sostituzione dei corpi illuminanti e di posa in opera dei suddetti pannelli è prevista entro la prossima stagione autunnale.

Venendo ora alle opere in corso di completamento direttamente da parte del Comune si segnala, in via prioritaria, l'avvenuta ultimazione nel corso del 2009 dei lavori di realizzazione della condotta fognaria che ha posto in collegamento la zona artigianale di Molinella con il proprio depuratore, lavori iniziati nel 2007 con la realizzazione, ad opera direttamente di Hera S.p.A., della centrale di sollevamento all'interno della rotatoria di via Barattino e proseguiti nel 2008, dopo la relativa gara d'appalto di affidamento dei lavori, con la realizzazione della vera e propria condotta di adduzione; sono previste nei prossimi mesi le sole opere di collaudo e la definitiva messa in esercizio dell'impianto.

Da ultimo si segnala che, accanto a tutta l'attività svolta sinora dettagliata e per la quale si può evidentemente attestare la conformità alle previsioni di Bilancio per l'anno corrente, si è anche proceduto parallelamente a tutti i compiti di istituto, nell'ambito dei quali in corso d'anno particolare attenzione è stata rivolta alla realizzazione delle opere di urbanizzazione da parte dei promotori privati convenzionati o da convenzionarsi con il Comune nell'ambito della realizzazione di Piani Particolareggiati e, più in generale, di interventi edilizi che prevedano la cessione di standard a favore del Comune.

SERVIZI RELATIVI ALLE ATTIVITÀ PRODUTTIVE

Il continuo mutamento del quadro normativo del Paese, anche nel settore commerciale e produttivo impone agli Enti Locali un grande sforzo affinché si possa coniugare il rigore amministrativo con la necessità di semplificazione e di celerità dei procedimenti nell'ottica di incentivare la ripresa e lo sviluppo delle realtà imprenditoriali locali.

Gli strumenti urbanistici comunali recentemente adottati sono stati redatti in conformità con gli indirizzi contenuti nel Piano Operativo per gli Insediamenti Commerciali "P.O.I.C." che costituisce variante al Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale "PTCP".

Nella redazione dei nuovi strumenti urbanistici comunali sono stati inoltre evidenziati gli obiettivi di qualità degli insediamenti commerciali e di competitività economica del territorio, nel rispetto del criterio di sostenibilità ambientale prevedendo opere di potenziamento del

sistema viario esistente nonché misure di tutela e valorizzazione degli esercizi di vicinato esistenti.

Il Servizio attività produttive avendo ottenuto la certificazione EMAS adottando un sistema di gestione ambientale, conforme ai requisiti della norma internazionale UNI En ISO 14001: 2004 e del Regolamento della Comunità Europea 761/01 ha rispettato nel 2009 i procedimenti in materia ambientale.

In materia di sostenibilità ambientale si è ritenuto proficuo rinnovare il fondo destinato ai contributi a favore delle imprese che intendano acquisire certificazioni ambientali e/o analoghe certificazioni riconosciute dai vigenti Organismi di Vigilanza.

Al fine di implementare lo sviluppo e la competitività del commercio e dell'artigianato si è proseguito con il percorso di convenzione con Istituti di credito e Associazioni di categoria prevedendo l'erogazione di contributi in conto interessi per gli investimenti relativi alle suddette attività, al fine di favorire ed incentivare la nascita di nuove imprese o rafforzare le attività esistenti.

In tema di promozione e valorizzazione degli esercizi di vicinato esistenti nel centro storico del capoluogo e delle frazioni, è stato istituito l'Albo comunale delle Botteghe storiche.

L'iscrizione all'Albo delle Botteghe storiche consente l'utilizzo del logo comunale per attività di marketing urbano (realizzazione e pubblicizzazione eventi, promozioni, creazione di percorsi "guidati"), nonché la priorità di finanziamento nei programmi regionali e provinciali e dà inoltre diritto all'inserimento delle suddette attività nei percorsi culturali e turistici della Regione.

Attualmente è in corso un'attività di verifica dei regolamenti comunali, al fine di provvedere all'adeguamento normativo e procedimentale, in collaborazione con l'Unità Operativa Semplificazione Amministrativa e Coordinamento Suap istituita presso la Provincia di Bologna.

Al fine di agevolare il rapporto tra il mondo del lavoro e l'attività della Pubblica Amministrazione, il Comune ha partecipato insieme ad altri Comuni al progetto finalizzato alla redazione di un vademecum delle attività imprenditoriali promosso dalla Provincia di Bologna.

Il progetto di cui sopra, è rivolto ai cittadini che intendono avviare un'attività commerciale o di servizi e costituisce un utile strumento per orientarsi nella pubblica amministrazione in ragione della nascita di nuove forme commerciali ed imprenditoriali ed il continuo mutamento della normativa di settore.

In ragione della grave crisi economica del sistema impresa non solo italiano e la conseguente contrazione dei consumi, sono stati effettuati mercati e consentite aperture straordinarie dei negozi, nell'intento di incentivare il settore a sostegno soprattutto delle piccole e medie imprese e di agevolare l'incontro tra la domanda e l'offerta commerciale in ambito locale.

In riferimento al turismo viene svolta un'attività di continuo aggiornamento della piattaforma internet di valorizzazione del Turistico Locale "S.I.T.U.R." che ha come obiettivo quello di promuovere in ambito regionale le risorse economiche e non solo del nostro territorio.

POLITICHE SPORTIVE

Numerose sono state le iniziative sportive organizzate e patrocinate dall'Amministrazione comunale.

Manifestazioni a carattere regionale, nazionale e internazionale, che hanno coinvolto questa amministrazione in collaborazione con le varie associazioni sportive presenti sul territorio Comunale. Sono stati definiti i contributi destinati agli atleti che si sono distinti per meriti

sportivi e di studio, e che saranno consegnati in occasione della tradizionale manifestazione "MOLINELLA SPORT SUPERSTAR".

Diventa attività ordinaria il progetto "Scuola di sport" di avviamento e propedeutica sportiva che arriva alla sua nona edizione. Continua il progetto "TUTTI IN ACQUA" che ha registrato un ulteriore ampliamento delle classi coinvolte.

La piscina coperta è stata dotata di un sollevatore per consentire ai disabili un più agevole accesso in acqua.

Sono stati incrementati gli acquisti di materiale per le attività sportive presso le palestre comunali.

VOLONTARIATO E PROTEZIONE CIVILE

Si sta rendendo operativo il regolamento di protezione civile comunale già adottato dal Consiglio Comunale.

In febbraio sono stati inaugurati, alla presenza del Capo di Dipartimento Protezione civile Dott. Bertolaso il campo di addestramento di protezione civile situato in via Morgone a Marmorta ed il centro operativo Comunale e sovracomunale.

E' prossima l'apertura della Caserma dei Vigili del Fuoco Volontari stante le recente assegnazione del Ministero di fuoristrada e autobotte.

Continua l'aggiornamento e revisione del piano Comunale di protezione civile, adeguandolo alle nuove esigenze urbane e di incremento demografico.

E' stata assegnata la nuova sede alla Croce Rossa Italiana, che da quest'anno inizia ad operare sul territorio.

SICUREZZA – POLIZIA MUNICIPALE

Notevole è l'attenzione nei confronti della sicurezza del singolo cittadino e di tutta la comunità. Rimane comunque carente di organico il Corpo in relazione alle attuali norme vigenti.

Per cercare di scoraggiare il ripetersi di diversi atti vandalici verso le pubbliche strutture, si è proceduto all'installazione di un impianto di videosorveglianza e a tal proposito è stata resa operativa un'area protetta dove inserire il terminale della videosorveglianza utilizzato solo da personale autorizzato nel rispetto delle norme sulla privacy.

La collaborazione con le forze dell'ordine presenti è positiva e proficua, questo permette alla Polizia Municipale di avere sotto controllo il territorio comunale e di poter esplicare molteplici attività inerenti la sicurezza.

Il Corpo di P.M. è stato dotato di n. 4 rilevatori portatili di monossido di carbonio in modo tale da rendere sicuri gli interventi del personale in caso di emergenza.

Continuano gli aggiornamenti all'uso del defibrillatore.

GESTIONE FINANZIARIA

Per verificare l'equilibrio finanziario per l'anno 2009 i dirigenti di Area ed i responsabili di servizio, come ogni anno e come prevede la normativa, hanno provveduto ad una

valutazione dei servizi gestiti verificando gli impegni in corso e quelli ancora da assumere, rispetto agli stanziamenti, provvedendo alle conseguenti variazioni al bilancio di previsione in corso.

Le maggiori spese correnti quantificate in € 709.951,41 sono derivate dalla necessità di fare fronte alle esigenze dei servizi per un corretto ed efficiente svolgimento della loro attività ed in particolare il sostenimento di maggiori spese per:

- il personale, al fine di procedere all'adeguamento del c.c.n.l.. Infatti in data 31/7/2009 è stato sottoscritto il contratto nazionale dei dipendenti degli enti locali che si riferisce al biennio economico 2008-2009, con la corresponsione dei relativi arretrati dal 1.1.2009 e l'entrata a regime del nuovo tabellare.
- rideterminazione canoni da erogare alla società patrimoniale per i servizi in gestione
- conferimento di incarichi a legali e per collaborazioni al fine della realizzazione del sistema informatico territoriale e per le controdeduzioni alle osservazioni di PSC e RUE. In proposito si è aggiornato il prospetto di cui all'art. 46 legge 2133/2008.
- Contributi da erogare all'ist. Comprensivo per il sostenimento delle spese a conguaglio di utenze
- Servizio di smaltimento dei rifiuti visto l'aumentata quantità di materiale e l'adeguamento dei costi di smaltimento
- Aggiornamento dell'inventario relativo al patrimonio comunale
- servizio asilo nido per appalto sostituzioni
- utenze e acquisto di materiale per la casa di riposo e servizi socio assistenziali

Le economie di spesa per € 577.173,13 comunicate dai vari responsabili, pur mantenendo il loro impegno a completare i programmi previsti in bilancio, sono dovute principalmente:

- storno dei fondi per applicazioni contrattuali al fine di adeguare i singoli interventi di spesa a seguito della firma del C.C.N.L. di cui sopra.
- riduzione costi per smaltimento rifiuti per ottimizzazione servizi presso la stazione ecologica
- riduzione numero bambini in convenzione con asili nido privati
- spese per il servizio vacanze anziani con corrispondente riduzione dell'entrata
- una economia di spesa per interessi passivi su mutui e di quota capitale mutui.

Quest'ultima economia si è resa possibile in seguito all'estinzione del mutuo ipotecario gravante sugli immobili di edilizia sperimentale. L'operazione è stata effettuata con l'Istituto di credito Cassa di Risparmio in Bologna che ha cancellato l'ipoteca iscritta presso la conservatoria dei registri immobiliari di Bologna a carico del Comune di Molinella.

Tutto ciò in ottemperanza a quanto previsto dalla delibera 12/C del 19/3/2008 ad oggetto "Approvazione piano industriale di Molinella futura srl", che all'art. 2 del piano industriale operativo 2008 che prevedeva il conferimento degli immobili residenziali sperimentali comprendente 50 alloggi e relative pertinenze da destinare ad alienazione nel 2009/2010. Al punto successivo del citato atto " Passività trasferite alla società " erano descritti i mutui da

trasferire prevedendo che a tali mutui si aggiungessero anche quelli relativi agli immobili cosiddetti di edilizia sperimentale laddove si procedesse con l'alienazione degli stessi e la società si sarebbe fatta carico dell'estinzione dei mutui relativi come previsto dai contratti con l'istituto di credito.

La delibera n. 71 del 3/6/2008 "Attuazione piano industriale di Molinella Futura alienazione alloggi edilizia sperimentale determinazioni conseguenti" ha autorizzato, sulla base di quanto disposto dalla delib. C.C. 12/2008 C.C., la società al compimento di tutta l'attività finalizzata alla alienazione degli alloggi di edilizia sperimentale compreso l'estinzione del mutuo ipotecario gravante sugli stessi immobili e tale operazione è stata effettuata con l'Istituto di credito interessato che ha cancellato l'ipoteca iscritta presso la conservatoria dei registri immobiliari di Bologna a carico del Comune di Molinella.

In sede di consuntivo 2009 si provvederà all'aggiornamento dell'inventario in quanto sono stati conferiti alla società i cespiti per un valore di inventario di €. 2.529.276,93 e di passività per un valore residuo di €. 901.477,85.

Le maggiori entrate per €. 403.095,28 derivano da:

- corretta allocazione di entrate che trovano quindi la corrispondente diminuzione di risorse compreso i servizi per conto terzi.
- Canone utilizzo impianti gas da gestore dei servizi
- interessi attivi su mutui in ammortamento per le somme non prelevate
- variazioni relative agli introiti delle rette e contributi vari
- adeguamento oneri sanitari e incremento attività assistenziali
- concessioni cimiteriali

Le minori entrate pari a €. 270.317,00 sono dovute principalmente alla corrispondente diminuzione di partite compensative di spesa e di corrispondenti maggiori entrate per una corretta allocazione e comunicazioni di minori contributi derivanti da enti e da servizi comunali. In particolare il Comando di P.M. ha comunicato una riduzione degli introiti per violazioni CDS in seguito alle numerose modifiche intervenute nella disciplina normativa.

Per quanto concerne gli investimenti, si sono apportate diverse modifiche ed in particolare si sono adeguati gli interventi di spesa già previsti a favore della Società Molinella Futura per la realizzazione degli investimenti, finanziando tali integrazioni con la previsione di maggiori entrate, in parte già realizzate, derivanti da alienazione di immobili (dt. 430 del 24/7/2009).

Per quanto concerne il rispetto degli obiettivi programmatici dalla verifica della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con il patto di stabilità interno, l'art. 77 bis della legge 133/08 integrato dall'art. 7 quarter comma 10 del D.L. 5/2009 convertito in legge 33/2009 include nel calcolo delle entrate quelle derivanti da alienazioni. Essendo il bilancio di previsione anno 2009 già allineato al nuovo quadro normativo e a seguito della presente variazione ne risulta il rispetto degli obiettivi.

Il rispetto del patto di stabilità costituisce un requisito di legittimità del bilancio di previsione ed in caso di mancato raggiungimento degli obiettivi, sono previste modalità di rientro

Dalla verifica effettuata sull'andamento dei flussi al 1° e 2° trimestre, si è riscontrato la coerenza del rispetto dell'obiettivo annuale di competenza mista, come risulta anche dalla valutazione effettuata dal Collegio dei Revisori. In merito occorre provvedere ad una attenta verifica dei pagamenti e degli impegni, per gli ultimi mesi dell'anno, onde conseguire il rispetto del citato vincolo.

Tutto ciò in quanto le entrate proprie determinano la capacità di spesa dell'ente, per le spese correnti – titolo 1' – il limite di competenza è dato dalla somma degli accertamenti dei primi tre titoli dell'entrata e per la parte investimenti – titolo 2' - il limite di pagamenti è dato dagli effettivi incassi di competenza e residui (titolo IV).

L'avanzo di amministrazione non determinando movimenti di cassa in entrata pur essendo applicabile non migliora il saldo ai fini del raggiungimento dell'obiettivo del patto e l'utilizzo presuppone economie di spesa oppure la contrazione dei pagamenti per il titolo II della spesa.

Dall'esame della consistenza dei residui non si profilano variazioni sostanziali nella situazione dei residui attivi e passivi tali da determinare possibili squilibri di bilancio e si confermano le valutazioni effettuate in sede di approvazione del rendiconto 2008 circa l'esigibilità delle partite attive. In proposito occorre comunque evidenziare che i trasferimenti iscritti in bilancio tengono conto della certificazione attestante i minori introiti Ici derivanti dall'esenzione per la 1' casa di cui al D.L. 93 coordinato con Legge 126/08, ma non vi sono ancora comunicazioni in merito, da parte del Ministero, per le somme spettanti sia di competenza che residue.

Documento rilasciato a seguito di accesso agli atti
da utilizzare nel rispetto del mandato di consigliere comunale.

STUDIO ZANOTTI
DOTTORI COMMERCIALISTI
Revisori Contabili

Comune di Molinella

Provincia di Bologna
Nr.0014688 Data 22/09/2009
Tit. 005002001 ArrivoDr. RENATO ZANOTTI
Dr. FRANCESCO ZANOTTI
Dr. PIETRO FOSCHI
Dr. PAOLO ZANOTTI**TELEFAX COVER SHEET**

Bologna li, 21 Settembre 2009

Spett.le

COMUNE DI MOLINELLA

Telefax n° 051.887219

ALLA CORTESE ATTENZIONE:

Dr.ssa FRANCA RAMANZIN

TRASMESO DA:

Dr. RENATO ZANOTTI

PAGINE TRASMESSE n° 2 (compreso il presente foglio)

COMUNICAZIONI:

Gentile Dottoressa,

Le ritorno, debitamente firmato per voto favorevole, il parere sulle variazioni di bilancio 2009 di cui alla Nota 16 Settembre 2009 Prot. N° 14325.

Cordialità

Dr. Renato Zanotti

Documento rilasciato a seguito di accesso agli atti
da utilizzare nel rispetto del mandato di consigliere CA

Ai sensi del Codice della privacy, D.Lgs. n.196/2003, il contenuto di questo fax è coperto dal vincolo di riservatezza. Qualsiasi soggetto diverso dal destinatario che dovesse ricevere o intercettare il presente messaggio è tenuto ad avvertire immediatamente il mittente, a distruggere il messaggio stesso ricevuto per errore e, comunque, ad astenersi dall'utilizzare e divulgare in tutto o in parte il suo contenuto. Grazie.



Città di Molinella

Provincia di Bologna

17,

IL PRESIDENTE

DEL COLLEGIO DEI REVISORI

Vista la nota in data 16 SET. 2009 Prot. n° 14325

(allegata alla presente) con la quale il responsabile del servizio Ragioneria propone di far luogo a

Variazioni sul bilancio 2009;
storno di fondi

Visto l'art. 239 del T.U. approvato con D.L. vo 18/08/2000 N. 267

Verificato ai sensi dell'art. 193 del T.U. citato che le variazioni proposte rispettano il pareggio finanziario e tutti gli equilibri stabiliti nel bilancio 2009, per la copertura delle spese correnti e per il finanziamento degli investimenti secondo le norme contabili contenute nel D.L. vo 267/00 più volte citato;

con riserva di sottoporre, ai fini della ratifica, la presente determinazione nella prima riunione che sarà tenuta dal Collegio dei Revisori

ESPRIME

Parere favorevole alla proposta di variazione di cui in premessa.

IL PRESIDENTE DEI REVISORI

(Dr. Renato Zanotti)

PIANO POLIENNALE INVESTIMENTI 2009/2011

25/09/2009

N°	cap.	descrizione	importo	anno 2009	finanziamento	anno 2010	finanziamento	anno 2011	oneri e Alien. Immobili
1	2256	manutenzione straordinaria strade	2.932.000,00	345.000,00	oneri e Alien. Immobili	345.000,00	oneri e Alien. Imn	345.000,00	oneri e Alien. Immobili
	2002	manutenzione beni demaniali		493.000,00	oneri e Alien. Immobili	253.000,00	oneri e Alien. Imn	253.000,00	oneri e Alien. Immobili
	2084	manutenzione edifici scolastici		216.000,00	oneri e Alien. Immobili	161.000,00	oneri e Alien. Imn	161.000,00	oneri e Alien. Immobili
	2274	manutenzione straordinaria illum. Pubblica		222.000,00	oneri e Alien. Immobili	69.000,00	oneri e Alien. Imn	69.000,00	oneri e Alien. Immobili
2	2296	restit. Oneri parrocchia e terzi	105.000,00	65.000,00	1.276.000 contr.costr./standars	20.000,00	828.000 contr.costr./standa	20.000,00	contrib. Costo costruz.
	2221	arredi casa riposo	10.000,00	10.000,00	contrib. E donaz.				
	E 4037								
4	2082	arredi mense	5.000,00	5.000,00	alien.immobili				
5	2120	incarico forma associata	30.000,00	30.000,00	alien.immobili				
6	2047	acquisto attrezz. vigili	18.000,00	18.000,00	alien.immobili				
7	2103	materiale librario biblioteche	3.500,00	3.500,00	alien.immobili				
8	2181	contenitori raccolta differenziata	3.200,00	3.200,00	alien.mat ferroso				
	E 4000								
9	2204	arredi asilo nido	4.944,82	4.944,82	av.2008				
10	2104	attrezz. e strumenti scuola musica	3.000,00	3.000,00	alien.immobili				
11	92065	arredi colonia	5.000,00	5.000,00	alien.immobili				
12	2005	arredi autom.attrezz. informatiche	10.000,00	10.000,00	alien. Aree				
13	2061	acquisto arredi scuola materna	9.730,62	9.730,62	av.2008 e contrib. Donaz.				
14	2062	acquisto arredi scuola elementare	11.960,29	11.960,29	av.2008 e alien. Immob.				
15	2063	acquisto arredi scuola media	1.864,27	1.864,27	av.08				
16	82083	manut.straord.colonia montana	200.000,00	200.000,00	alien.immobili				
		TOTALE GENERALE	3.353.200,00	1.657.200,00		848.000,00		848.000,00	

investimfoglio 09-11

RISORSE PER FINANZIAMENTO INVESTIMENTI ANNI 2009-2011

Cap.entrata	descrizione	anno 2009	anno 2010	anno 2011
		-	-	-
4035	Contrib.Costo Costruz.	275.000,00	350.000,00	400.000,00
4028	Standard.urbanistici	31.000,00	31.000,00	31.000,00
4033	Standard.urbanistici	20.000,00	20.000,00	20.000,00
4001	alien.immob.	1.281.000,00	447.000,00	397.000,00
4004	Alienazioni aree	10.000,00		
4009	contrib. Reg.			
4012	contrib.provincia			
4037	contrib.e donaz. Da priv.	15.000,00		
4000	alien.beni mobili e mat.ferroso	3.200,00		
	avanzo 2008	22.000,00		
		1.657.200,00	848.000,00	848.000,00

Documento riservato a seguito di accesso agli atti
 da utilizzare nel rispetto del mandato di consigliere comunale

capitoli	importo	finanziamento
società	261.000,00	oneri + standard
	1.015.000,00	alienaz. Immob.
	1.276.000,00	
2061	4.730,62	av. 2008
	5.000,00	donazioni
	9.730,62	
2062	1.500,00	alien. Immob.
	10.460,29	av
	11.960,29	

Documento rilasciato a seguito di accesso autorizzato
 da utilizzare nel rispetto del mandato di consigliere dell'Ente

Data 31/08/2009

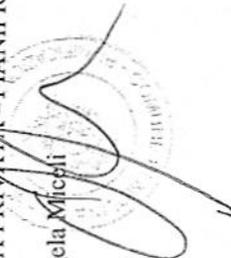
AREA 4^a -QUARTA AREA

ELENCO INCARICHI RIEQUILIBRIO ANNO 2009
Intervento 1090103

NOMINATIVO	OGGETTO	DURATA	COMPENSO	CAPITOLO
DA ASSEGNARE	Realizzazione WEB SIT	ANNO 2009-2010	CA € 17.500/00	1238
DA ASSEGNARE	Installazione applicativo SUAPNET	ANNO 2009-2010	CA € 12.000/00	1238
DA ASSEGNARE	Elaborazione cartografica PSC e RUE a seguito delle osservazioni e mappatura edifici colonici	ANNO 2009-2010	CA € 12.000/00	1238
ARCH CAMPOS VENUTI	Consulenza per le controdeduzioni alle osservazioni al PSC-RUE;	ANNO 2009	CA € 5.000/00	1238
GEOM.TINARI	Consulenza per le stime degli alloggi ERP da alienare;	ANNO 2009	CA € 1.000/00	51065
DA ASSEGNARE	Certificazione energetica edifici ERP da alienare	ANNO 2009	CA € 4.500/00	1238

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
EDILIZIA PRIVATA - PIANIFICAZIONE URBANISTICA

Ing. Angela Miceli



COMUNE DI MOLINELLA

PROP. VARIAZ. NUMERO 5 DEL 03-09-2009 su COMPETENZA

Descrizione

RIEQUILIBRIO

ATTO n. _____ del _____

Tipo Variazione **5 RIEQUILIBRIO**

E/U	Cod. Bilancio	Descrizione	Stanziamiento	ENTRATE	USCITE	Assestato
E	1011003	IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA'	75.000,00	3.000,00		78.000,00
E	1011005	RECUPERO EVASIONE I.C.I. ANNI PRECEDENTI ULTERIORE GETTITO DA RUOLI	30.000,00	-15.000,00		15.000,00
E	1011006	RECUPERO EVASIONE I.C.I. ANNI PRECEDENTI ULTERIORE GETTITO DIVERSO DAI RUOLI	70.000,00	15.000,00		85.000,00
E	1011008	COMPARTICIPAZIONE COMUNALE ALL'IRPEF	166.000,00	56.839,56		222.839,56
E	1031020	DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI	15.000,00	-1.000,00		14.000,00
E	2012000	CONTRIBUTI DELL'0-STATO PER IL FINANZIA- MENTO DEL BILANCIO: ORDINARIO	906.748,00	-56.839,00		849.909,00
E	2052031	CONTRIBUTI DA COMUNI PER FINALITA' DIVERSE	1.000,00	9.254,00		10.254,00
E	2052034	CONTRIBUTO DA USL PER POSTI CASA DI RIPOSO	643.400,00	10.000,00		653.400,00
E	2052043	CONTRIBUTO DA USL PER ASSISTENZA DOMICILIARE INTEGRATA	63.000,00	10.000,00		73.000,00
E	3013005	VIOLAZIONE DI NORME IN MATERIA DI CIRCOLAZIONE STRADALE	170.000,00	-70.000,00		100.000,00
E	3013007	PROVENTI DEI SERVIZI DI TRASPORTO E FUNEBRI	3.000,00	10.000,00		13.000,00
E	3013010	PROVENTI DI RETTE SCUOLA MATERNA	235.000,00	10.000,00		245.000,00
E	3013013	PROVENTI DI RETTE FREQUENZA TEMPO PIENO	55.000,00	6.000,00		61.000,00
E	3013017	PROVENTI CORSI EXTRASCOLASTICI DI INSEGNAMENTO SCUOLA DI MUSICA	10.000,00	-10.000,00		
E	3013020	PROVENTI VACANZE ANZIANI	40.000,00	-6.878,00		33.122,00
E	3013029	PROVENTI DEI SERVIZI PER L'INFANZIA RETTE E MENSA ASILO NIDO	295.000,00	-10.000,00		285.000,00
E	3023004	CANONE PER CONCESSIONI CIMITERIALI	10.000,00	132.862,72		142.862,72
E	3023062	RECUPERO SPESE RISCALDAM.ACOQA LUCE ECC DA PARTE DI TERZI PER USO LOCALI COM.LI	5.500,00	-500,00		5.000,00
E	3033048	INTERESSI MATURATI SU SOMME NON PRELEVATE DI MUTUI IN AMMORTAMENTO BANCARI E ALT	100,00	-100,00		
E	3033050	INTERESSI ATTIVI SU DEPOSITI BANCARI E POSTALI	10.000,00	-5.000,00		5.000,00
E	3033052	INTERESSI MATURATI SU SOMME NON PRELEVATE DI MUTUI IN AMMORTAMENTO CASSA DD.PP.	22.700,00	30.000,00		52.700,00
E	3053034	INTROITO CANONE UTILIZZO IMPIANTI GAS DA GESTORE DEL SERVIZIO	600.000,00	24.000,00		624.000,00
E	3053059	CREDITO IRAP SU SERVIZI COMUNALI OPTATI	100,00	139,00		239,00
E	3053063	INTROITI E RIMBORSI DIVERSI	30.000,00	35.000,00		65.000,00

E	3053064	RIMBORSO DA ASSICURAZIONI PER DANNI SUBITI	5.000,00	1.000,00			6.000,00
E	3053066	CANONE E ALTRI PROVENTI DIVERSI PER FARMACIA	41.000,00	-20.000,00			21.000,00
E	4054034	PROVENTI URBANIZZAZIONE DESTINATI A FINANZIAMENTO MANUTENZ.ORDINARIE	350.000,00	-75.000,00			275.000,00
E	6050000	RIMBORSO SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	958.000,00	50.000,00			1.008.000,00
U	1010102	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME	3.000,00		500,00		3.500,00
U	1010103	PRESTAZIONI DI SERVIZI	193.111,00		-5.218,00		187.893,00
U	1010105	TRASFERIMENTI	50.665,00		5.781,00		56.446,00
U	1010201	PERSONALE	600.498,00		-3.630,00		596.778,00
U	1010203	PRESTAZIONI DI SERVIZI	97.900,00		20.900,00		118.800,00
U	1010205	TRASFERIMENTI	44.887,12		19.177,00		64.064,12
U	1010207	IMPOSTE E TASSE	33.790,00		-226,00		33.564,00
U	1010301	PERSONALE	207.000,00		6.575,00		213.575,00
U	1010307	IMPOSTE E TASSE	13.850,00		430,00		14.280,00
U	1010401	PERSONALE	53.400,00		2.140,00		55.540,00
U	1010403	PRESTAZIONI DI SERVIZI	32.000,00		1.000,00		33.000,00
U	1010407	IMPOSTE E TASSE	3.500,00		140,00		3.640,00
U	1010408	ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE	18.100,00		-42,12		18.057,88
U	1010503	PRESTAZIONI DI SERVIZI	180.800,00		103.000,00		283.800,00
U	1010507	IMPOSTE E TASSE	37.300,00		275,26		37.575,26
U	1010601	PERSONALE	245.300,00		6.910,00		252.210,00
U	1010607	IMPOSTE E TASSE	16.250,00		294,12		16.544,12
U	1010701	PERSONALE	151.354,63		5.379,00		156.733,63
U	1010707	IMPOSTE E TASSE	10.149,85		355,00		10.504,85
U	1010801	PERSONALE	507.144,00		-161.900,00		345.244,00
U	1010802	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME	27.100,00		1.500,00		28.600,00
U	1010803	PRESTAZIONI DI SERVIZI	270.268,00		1.200,00		271.468,00
U	1010806	INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI	143.875,00		-12.524,00		131.351,00
U	1010807	IMPOSTE E TASSE	131.700,00		-9.500,00		122.200,00
U	1030101	PERSONALE	388.050,00		13.100,00		401.150,00
U	1030102	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME	28.902,00		-18,00		28.884,00
U	1030103	PRESTAZIONI DI SERVIZI	33.932,00		-1.000,00		32.932,00
U	1030107	IMPOSTE E TASSE	26.050,00		730,62		26.780,62
U	1030301	PERSONALE	26.500,00		1.075,00		27.575,00
U	1030302	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME	1.800,00		2.500,00		4.300,00
U	1030307	IMPOSTE E TASSE	1.780,00		70,00		1.850,00
U	1040206	INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI	96.800,00		-23.000,00		73.800,00
U	1040305	TRASFERIMENTI	40.000,00		76.000,00		116.000,00
U	1040501	PERSONALE	446.550,00		16.750,00		463.300,00
U	1040502	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME	429.335,00		-116,17		429.218,83
U	1040503	PRESTAZIONI DI SERVIZI	479.700,00		59.547,23		539.247,23
U	1040504	UTILIZZO DI BENI DI TERZI	7.850,00		-581,12		7.268,88
U	1040505	TRASFERIMENTI	21.743,00		4.031,00		25.774,00
U	1040507	IMPOSTE E TASSE	22.362,00		773,00		23.135,00
U	1050101	PERSONALE	53.750,00		2.140,00		55.890,00
U	1050105	TRASFERIMENTI	4.200,00		-139,32		4.060,68
U	1050107	IMPOSTE E TASSE	3.600,00		140,00		3.740,00

U	4000005	SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	958.000,00	50.000,00	1.008.000,00
			SALDI		
			Differenza	132.778,28	
			Entrate - Uscite	132.778,28	

Documento rilasciato a seguito di accesso agli atti,
da utilizzare nel rispetto del mandato di consigliere comunale

COMUNE DI MOLINELLA

PROP. VARIAZ. NUMERO 6 DEL 14-09-2009 su COMPETENZA

Descrizione

RIEQUILIBRIO

ATTO n. _____ Tipo del _____

Tipo Variazione **5 RIEQUILIBRIO**

E/U	Cod. Bilancio	Descrizione	Stanziamiento	ENTRATE	USCITE	Assestato
E	4014001	ALIENAZIONE IMMOBILI DI PROPRIETA' FABBRICATI RESIDENZIALI	715.000,00	566.000,00		1.281.000,00
E	4054035	PROVENTI DERIVANTI DALLE CONCESSIONI EDILIZIE E RELATIVE SANZIONI	350.000,00	-75.000,00		275.000,00
U	2010501	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI	253.000,00		240.000,00	493.000,00
U	2010807	TRASFERIMENTI DI CAPITALE	25.000,00		40.000,00	65.000,00
U	2040105	ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE, ED ATTREZZATURE TECNICO-SCIENTIFICHE	10.000,00		-269,38	9.730,62
U	2040205	ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE, ED ATTREZZATURE TECNICO-SCIENTIFICHE	10.000,00		1.960,29	11.960,29
U	2040305	ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE, ED ATTREZZATURE TECNICO-SCIENTIFICHE	2.000,00		-135,73	1.864,27
U	2040501	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI	361.000,00		55.000,00	416.000,00
U	2050105	ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE, ED ATTREZZATURE TECNICO-SCIENTIFICHE	2.000,00		1.500,00	3.500,00
U	2080201	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI	69.000,00		153.000,00	222.000,00
U	2100105	ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE, ED ATTREZZATURE TECNICO-SCIENTIFICHE	5.000,00		-55,18	4.944,82
SALDI			491.000,00	491.000,00	491.000,00	
Differenza Entrate - Uscite						

a seguito di accesso agli atti
del mandato di consigliere comunale

Prospetto dimostrativo degli obiettivi programmatici relativi al Patto di Stabilità 2009/2011

COMUNE DI MOLINELLA

(Leggi n.133/2008 e n.203/2008)

		CONSUNTIVO 2007	Anno 2009	
entità del concorso alla manovra			456	
Obiettivi programmatici patto di stabilità			-495	
			Assestato al riequilibrio	
Entrate	Riferimenti		Riferimenti	
Titolo I	accertamenti competenza consuntivo 2007	7037	stanziamenti bilancio di previsione	6132
Titolo II	accertamenti competenza consuntivo 2007	2480	stanziamenti bilancio di previsione	3659
Titolo III	accertamenti competenza consuntivo 2007	5082	stanziamenti bilancio di previsione	5987
Titolo IV	Incassi residui attivi e in c/competenza 2007	1203	Incassi previsti residui e in c/competenza	525
(-) riscossioni di crediti (tit.IV cat.6)	Incassi residui attivi e in c/competenza 2007	4	Incassi previsti residui e in c/competenza	0
(-) entrate dalla distribuzione dividendi determinati da operazioni straordinarie poste in essere da società operanti settore servizi pubblici	accertamenti competenza consuntivo 2007		stanziamenti bilancio di previsione	0
(-) entrate dalla cessione di azioni o quote di società operanti nel settore di servizi pubblici e entrate dalla vendita del patrimonio immobiliare	Incassi residui attivi e in c/competenza 2007	0	Incassi previsti residui e in c/competenza	0
(-) entrate correnti dallo stato attuazione ordinanze PCM seguito dichiarazione stato di emergenza	accertamenti competenza consuntivo 2007		stanziamenti bilancio di previsione	0
(-) entrate conto capitale dallo stato attuazione ordinanze PCM seguito dichiarazione stato di emergenza	Incassi residui attivi e in c/competenza 2007		Incassi previsti residui e in c/competenza	0
Totale entrate finali nette (EF N)		15798		16303
Spese	Riferimenti		Riferimenti	
Titolo I	impegni competenza consuntivo 2007	13769	stanziamenti bilancio di previsione	15167
Titolo II	Pagamenti residui passivi e in c/competenza 2007	2980	Pagamenti previsti residui e in c/competenza	552
(-) pagamenti concessioni crediti (tit.II int.10)	Pagamenti residui passivi e in c/competenza 2007	0	Pagamenti previsti residui e in c/competenza	0
(-) spese correnti dallo stato attuazione ordinanze PCM seguito dichiarazione stato di emergenza	impegni competenza consuntivo 2007		stanziamenti bilancio di previsione	0
(-) spese conto capitale dallo stato attuazione ordinanze PCM seguito dichiarazione stato di emergenza	Pagamenti residui passivi e in c/competenza 2007		Pagamenti previsti residui e in c/competenza	0
Totale spese finali nette (SF N)		16749		15719
Saldo finanziario competenza mista (EFN - SFN)		-951		584
Congruità rispetto ad obiettivi programmatici				SI'
eventuale scostamento				-1079

COMUNE DI MOLINELLA
PROVINCIA DI BOLOGNA

Il presente verbale viene approvato e sottoscritto;

Il Presidente
F.to SELVA BRUNO

Il Segretario Generale
F.to FRICANO DANILO

PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 05/10/2009 ai sensi dell'art. 124 D.Lgs. 267/2000 T.U.E.L.

Molinella, li 05/10/2009

Il Segretario Generale
F.to FRICANO DANILO

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 05/10/2009 ai sensi dell'art. 124 D.Lgs. 267/2000, come risulta da apposita attestazione del messo comunale, agli atti di questo Comune.

Molinella, li 29 OTT. 2009

Il Segretario Generale
F.to FRICANO DANILO

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 D.Lgs. 267/2000 T.U.E.L. 28/09/2009

Molinella, li 05/10/2009

Il Segretario Generale
F.to FRICANO DANILO

La presente deliberazione è divenuta esecutiva, trascorsi 10 giorni dalla su indicata data di inizio pubblicazione, ai sensi dell'art. 134 comma 3 D.Lgs. 267/2000 T.U.E.L.

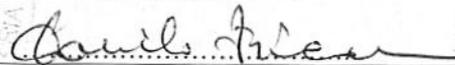
Molinella, li

Il Segretario Generale
F.to FRICANO DANILO

Il presente documento è conforme all'originale per uso amministrativo

Il Segretario Generale
FRICANO DANILO

Molinella, li 05/10/2009



Deliberazione del Consiglio Comunale N° 38 del 28/09/2009