

Riceruto 29/9/09

COPIA



Provincia di Bologna

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N° 72 del 22/12/2008

OGGETTO: APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2009, DELLA RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA E DEL BILANCIO PLURIENNALE 2009/2011.

L'anno DUEMILAOTTO il giorno VENTIDUE del mese di DICEMBRE alle ore 20:30, nella sala delle adunanze, si è riunito il Consiglio Comunale, in adunanza Ordinaria ed in prima convocazione, previa trasmissione degli inviti scritti ai sensi di Legge e dello Statuto Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano:

Cognome e Nome	Pres.	Cognome e Nome	Pres.	Cognome e Nome	Pres.
SELVA BRUNO	S	COCCHI STEFANO	S	PASSARINI NADIA	S
SCOLA GIANNI	S	CAVACINI GABRIELE ANTONIO	S	MIMMI NICOLA	N
GABUSI ANDREA	S	MOTA MASSIMO	S	SUCCI MARISA	S
CASTELLI SUSANNA	S	MORETTO LUCIANO	N	MANTOVANI DARIO	S
CATOZZI LORENZO	S	STEGANI MARCO	S	BONDANELLI WERTER	S
ROVATTI FABRIZIO	S	GEMELLI DANIELA	S	DRAGHETTI LEONARDO	S
FORLANI PAOLA	N	PINARDI AUDE	S	ZONI LUCA	N
Totale Presenti : 17			Totale Assenti: 4		

Assenti giustificati i Signori: MORETTO LUCIANO, MIMMI NICOLA, FORLANI PAOLA, ZONI LUCA

E' presente l'Assessore non consigliere MAZZANTI LUCA.

Partecipa il Segretario Generale del Comune, Sig. FRICANO DANILO.

In qualità di Presidente, il Sig. SELVA BRUNO assume la presidenza e, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta designando a scrutatori i Consiglieri, Sigg.: BONDANELLI WERTER, COCCHI STEFANO, STEGANI MARCO.



APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2009, DELLA RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA E DEL BILANCIO PLURIENNALE 2009/2011.

2' AREA -SERVIZI FINANZIARI

Parere di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art.49, D.Lgs. 267/2000

FAVORABILE

Molinella, 15 DIC. 2008

Il Dirigente 2' Area
[Signature]



Stampa diagonale: Documento rilasciato nel rispetto del segreto a seguito di accesso al bilancio IP 2009/2011. Comune di Molinella



OGGETTO: APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2009, DELLA RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA E DEL BILANCIO PLURIENNALE 2009/2011.

Il Sindaco illustra il punto in oggetto.

Il Consigliere Nadia Passarini evidenzia il momento di difficoltà in cui il presente bilancio va ad inserirsi; sottolinea, in generale, come manchino segnali, soprattutto nel settore assistenza anziani, per risolvere criticità riguardanti la popolazione. Riguardo i lavori pubblici, rileva come alla data attuale non si evidenzia un efficace avvio; auspica al riguardo una serena discussione in aula consiliare, ciò per fornire chiarezza al riguardo. Evidenzia l'appesantimento a carico delle famiglie per ciò che attiene la politica tributaria e dei costi.

Il Consigliere Massimo Mota ritiene che il presente bilancio tiene conto della crisi in atto e che, se non cambia rispetto ai precedenti, riesce già ad ottenere un risultato positivo di difendere il patrimonio sociale, ciò in prospettiva futura.

Il Consigliere Werter Bondanelli chiede informazioni sulla partenza dei lavori per il cinema teatro; rileva la mancanza di iniziative nel settore cultura; rileva inesattezze nel giornalino comunale; chiede chiarimenti circa il complesso di attribuzioni del Dott. Fricano e dei relativi compensi.

L'Assessore Luca Mazzanti fornisce chiarimenti relativi al proprio assessorato.

Il Consigliere Marisa Succi evidenzia, nei settori scuola, sociale e sanità, la mancanza di soluzioni efficaci per le problematiche dei cittadini; chiede se è ancora previsto nel 2009 incarico col Policlinico di Modena.

L'Assessore Gianni Scola chiarisce ed evidenzia le linee di attività e di intervento relative al proprio assessorato nell'anno di competenza del bilancio 2009; considera il presente bilancio, nel suo complesso e tenuto conto del presente momento, un buon bilancio.

L'Assessore Gabriele Cavacini fornisce chiarimenti per la propria attività di competenza.

Il Sindaco sottolinea la serietà di contenuti del presente bilancio; chiarisce alcuni aspetti relativi al convenzionamento della Casa di Riposo e del perché di un elevato numero della relativa lista di attesa; sul Dott. Fricano, sottolinea come questi faccia il proprio lavoro e si avvalga di validi collaboratori; sulla politica del lavoro, questo Comune va avanti con la propria attività di assunzioni; la Tarsu è stata aumentata, ma anche la precedente amministrazione ha attuato una politica di aumento tariffario.

Il Consigliere Nadia Passarini, quale replica e dichiarazione di voto, esprime parere negativo sul presente bilancio e richiede dati relativi al ruolo del Segretario e dei relativi compensi e se è previsto un incarico per il Policlinico di Modena; invita ad utilizzare la sede del Consiglio Comunale quale momento di incontro con la minoranza.

Il Consigliere Massimo Mota, quale dichiarazione di voto, esprime parere favorevole sul presente atto.

IL CONSIGLIO COMUNALE

**Il Segretario Generale
(F.to Dott. Danilo Fricano)**

**Il Sindaco
(F.to Rag. Bruno Selva)**

Visto e richiamato l'art. 4 del Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, a norma del quale gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, definendo gli obiettivi e i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni;

Visto e richiamato l'art. 42 del decreto legislativo 18 Agosto 200, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti Locali", che prevede le competenze del Consiglio Comunale limitandole ad alcuni atti fondamentali;

Visto l'art. 151 del D.Lgs 267/2008 con il quale viene fissato il termine per l'approvazione del bilancio di previsione entro il 31 dicembre;

Visto che l'art. 1 comma 169 della legge 296 del 27/12/2006 (legge Finanziaria 2007) stabilisce che gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione e che dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio, purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento;

Atteso che la Giunta Comunale ha predisposto uno schema di Bilancio di Previsione 2009, Bilancio Pluriennale 2009/2011, relazione previsionale e programmatica e piano poliennale degli investimenti 2009/2011 che è stato approvato dalla Giunta Comunale nella seduta del 01/12/2008 con atto n. 152;

Considerato che tale schema è stato presentato al Consiglio Comunale nella seduta del 5/12/2008 con atto n. 57;

Visto quanto disposto dal D.Lgs. 267/2000 ed in particolare l'art. 151 e l'art. 162;

Rilevato che le spese attinenti alle funzioni già esercitate dalle Regioni ed attribuite ai Comuni sono state previste per l'importo corrispondente al relativo finanziamento regionale;

Visto l'art. 14 del D.L. 415/89 che prescrive la copertura dei servizi a domanda individuale;

Visto l'art. 77 bis p. 30 del D.L. 112/2008 convertito in Legge 06/08/2008 n.133 la sospensione del potere degli enti locali di deliberare aumenti dei tributi, delle addizionali, delle aliquote fatta eccezione per gli aumenti relativi alla tassa sui rifiuti solidi urbani;

Dato atto per quanto concerne i tributi e le tariffe sono stati adottati i seguenti provvedimenti:

- deliberazione n. 70 /C.C. del 22/12/2008 "Imposta comunale sugli immobili: conferma aliquote per l'anno 2009";
- deliberazione C/C n. 71 del 22/12/2008 " Determinazione della percentuale di copertura dei costi inerenti il servizio di N.U. per l'anno 2009" e delib. n. 164/GM del 15/12/2008 relativa alla determinazione delle tariffe relative alla tassa smaltimento rifiuti solidi urbani per l'anno 2009;
- deliberazione n. 167 del 15/12/2008 relative all'aggiornamento del tasso ISTAT per l'anno 2009 delle tariffe relative alle concessioni cimiteriali ed ai diritti cimiteriali e microchip per identificazione cani;

Il Segretario Generale
(F.to Dott. Danilo Fricano)

Il Sindaco
(F.to Rag. Bruno Selva)

- deliberazione n. 168/GC del 15/12/2008 "determinazione diritti di segreteria relativi a pratiche edilizie- anno 2009";
- determina n. 5 del 13/01/2006 "rideterminazione delle indennità di funzione agli amministratori comunali e gettoni di presenza ai consiglieri" con la quale sono stati modificati, in riduzione nella misura del 10% rispetto all'ammontare risultante alla data del 30 settembre 2005, gli emolumenti spettanti agli amministratori ed ai consiglieri secondo quanto previsto dalla Legge 266/05 (legge finanziaria 2006);
- deliberazione C/C n. 65 del 22/12/2008 relativa alla verifica quantità e qualità delle aree e dei fabbricati da destinare alla residenza e alle attività produttive e terziarie ai sensi della L.162/62 e successive modifiche e integrazioni -fissazione del prezzo di cessione per ciascun tipo di area o fabbricato, redatta dal servizio tecnico interessato nel rispetto di quanto previsto dall'art. 58 Legge 133/08;
- deliberazione n. 164/GC del 15/12/2008 relativa alle tariffe per Imposta comunale sulla pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni. Variazione tariffe in vigore per l' anno 2009;
- deliberazione n. 163/GC del 15/12/2008 relativa a "Tributo annuale per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione, e igiene dell'ambiente";
- deliberazione n.169 del 15/12/2008 "Aggiornamento aliquota del costo di costruzione dei nuovi edifici ai fini del contributo relativo al permesso di costruire" anno 2009;
- deliberazione n. 157/GC del 15/12/2008 "Adeguamento delle tariffe relative ai servizi a domanda individuale per la degenza presso la casa di riposo Nevio Fabbri, per il centro diurno e per l'assistenza domiciliare anno 2009;
- deliberazione n. 165 del 15/12/2008 relativa all'adeguamento delle tariffe relative ad impianti sportivi comunali concessi in gestione anno 2009;
- deliberazione n. 68/CC del 22/12/2008 " Conferma aliquota dell'addizionale comunale all'imposta sul reddito delle persone fisiche per l'esercizio 2009;
- deliberazione n. 159/GC del 15/12/2008 "Adeguamento delle tariffe relative ai servizi di scuola di musica e a servizi a domanda individuale per l'anno 2009; scuola, auditorium, saletta "Fanin" e strutture comunali";
- deliberazione n. 229 del 30/12/2006 "Approvazione delle tariffe relative alle spese d'istruttoria per il rilascio e/o il rinnovo dell'autorizzazione allo scarico";
- deliberazione n. 166 del 15/12/2008 "Rimborsi vari per il rilascio copia, stampati diversi servizi comunali anno 2009"
- deliberazione n. 162/GC del 15/12/2008 relativa alla conferma delle tariffe per il canone occupazione suolo pubblico

Preso atto che:

- anche per l'anno 2009 verrà applicata la tassa smaltimento rifiuti in considerazione di quanto previsto dall'art. 77 bis p. 30 del D.L. 112/2008 convertito in Legge 06/08/2008 n.133;

Il Segretario Generale
(F.to Dott. Danilo Fricano)

Il Sindaco
(F.to Rag. Bruno Selva)

- la previsione di copertura del costo complessivo di erogazione del servizio di smaltimento rifiuti solidi urbani per l'anno 2009 è pari al 99,54%, come risulta dal relativo conto economico, tenuto conto del disposto dell'art. 3, comma 39, della Legge 28/12/1995 n. 549, come modificato dall'art. 1, comma 159 della Legge 662 del 23/12/1996, e che il costo di spazzamento rientra fra i componenti di costo da coprire con il gettito di entrata;

Ai fini della verifica della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con il patto di stabilità interno, il comma 12 dell'art. 77 bis della legge 133/08 dispone che gli enti sottoposti al patto di stabilità devono iscrivere in bilancio le entrate e le spese correnti in termini di competenza in misura tale che, unitamente alle previsioni dei flussi di cassa di entrate e spese in conto capitale, al netto della riscossione e concessione di crediti (titolo IV delle entrate e titolo II delle uscite) consenta il raggiungimento dell'obiettivo programmatico del patto per gli anni 2009-2010-2011. Pertanto la previsione di bilancio annuale e pluriennale e le successive variazioni devono garantire il rispetto del saldo obiettivo. Il saldo di competenza mista di riferimento deve essere calcolato assumendo i dati dal rendiconto per l'anno 2007.

Dalla verifica della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con il patto di stabilità interno risulta che nell'anno 2007 l'Ente ha rispettato il patto di stabilità e presenta un saldo di competenza mista negativo.

Considerato che il Bilancio di previsione 2009 è stato redatto nel rispetto dei suddetti, come si evince dall'allegato prospetto dimostrativo contenente per le entrate e le spese correnti le previsioni di competenza (rilevabili dal bilancio) e per le entrate e le spese in conto capitale le stime di cassa degli aggregati rilevanti ai fini del patto. Pur tenendo conto che risulta rispettato il vincolo sopraindicato, occorrerà mantenere monitorato il saldo finanziario riferito sia alla cassa che alla competenza onde potere conseguire anche per il corrente anno il rispetto dell'obiettivo stabilito dalla legge;

Considerato altresì che i proventi derivanti dalle sanzioni amministrative per violazione del nuovo codice della strada sono destinati ai capitoli di spesa così come risulta dalla delibera n. 173 del 15/12/2008;

Vista la relazione previsionale e programmatica e il piano poliennale degli investimenti 2009/2011 predisposte dalla Giunta Comunale;

Visto il piano industriale operativo 2009 della Società Molinella Futura srl, società interamente partecipata dal Comune ed in proposito nella redazione del Bilancio di previsione 2009 si sono stralciati gli stanziamenti relativi agli investimenti di spesa e risorsa di entrata che per l'anno 2009 verranno trasferiti e gestiti dalla nuova società.

Dato atto che nel Bilancio 2009 sono state previste le entrate nella misura consentita e contenute le spese nei limiti indispensabili alla gestione ai sensi dell'art. 153 del D.Lgs 267/2000;

Atteso che la formazione del Bilancio è avvenuta con la presentazione e la consegna del progetto di bilancio in Consiglio Comunale ai consiglieri in data 05/12/2008;

Visto il parere favorevole espresso dal Collegio dei Revisori dei Conti, come risulta in allegato;

Dato atto che lo svolgimento del punto in oggetto è registrato su appositi nastri magnetici, acquisiti agli atti del Comune al prot. 20384 del 23.12.2008 conservati a cura della Segreteria Generale, ai quali si fa integrale rinvio;

Acquisiti i summezzionati pareri di cui all'art. 49 D.Lgs. 267/2000;

Con la seguente votazione:

Il Segretario Generale
(F.to Dott. Danilo Fricano)

Il Sindaco
(F.to Rag. Bruno Selva)

Votanti n. 17

Favorevoli n. 12

Contrari n. 5 (Passarini, Succi, Bondanelli, Mantovani, Draghetti)

Astenuti -

DELIBERA

- **PRENDERE ATTO** di tutto quanto esposto in premessa e di approvare il Bilancio di Previsione per l'Esercizio 2009, corredato dalla relazione previsionale e programmatica e dal Bilancio Pluriennale 2009/2011, predisposto con atto di Giunta n. 152 del 1/12/2008.
- **APPROVARE** il bilancio di previsione per l'esercizio 2009, secondo il progetto predisposto dall'Amministrazione Comunale, nel pieno rispetto delle norme vigenti, nelle seguenti risultanze riepilogate:

Quadro generale riassuntivo			
Entrate		Spese	
<i>Titolo I:</i> Entrate tributarie	6.073.359,00	<i>Titolo I:</i> Spese correnti	14.774.396,00
<i>Titolo II:</i> Entrate da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della Regione e di altri enti pubblici	3.515.447,00	<i>Titolo II:</i> Spese in conto capitale	984.200,00
<i>Titolo III:</i> Entrate extratributarie	5.917.440,00		
<i>Titolo IV:</i> Entrate da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti	1.334.200,00		
<i>Titolo V:</i> Entrate derivanti da accensioni di prestiti	3.000.000,00	<i>Titolo III:</i> Spese per rimborso di prestiti	4.081.850,00
<i>Titolo VI:</i> Entrate da servizi per conto di terzi	2.734.000,00	<i>Titolo IV:</i> Spese per servizi per conto di terzi	2.734.000,00
<i>Totale</i>	<i>22.574.446,00</i>	<i>Totale</i>	<i>22.574.446,00</i>
Avanzo di amministrazione		Disavanzo di amministrazione	
<i>Totale complessivo entrate</i>	22.574.446,00	<i>Totale complessivo spese</i>	22.574.446,00

- **DARE ATTO** che il bilancio pluriennale del periodo 2009/2011 è redatto come da allegato al presente atto che ne forma parte integrante e sostanziale.
- **DARE ATTO** che in seduta odierna si è provveduto a deliberare la percentuale di copertura dei servizi a domanda individuale nella misura del 67,6%.
- **DARE ATTO** che in seduta odierna si è provveduto alla determinazione delle quantità qualità e del relativo prezzo di cessione delle aree destinate alla residenza, alle attività produttive e terziarie, così come previsto dall'art. 14 del D.L. 55/83.
- **DARE ATTO** che le entrate provenienti dalle sanzioni del nuovo codice della strada sono state destinate così come deliberato dalla Giunta Comunale con atto n. 173 del 15/12/2008.
- **DARE ATTO** che la copertura del costo complessivo di erogazione del servizio smaltimento rifiuti solidi urbani, per l'anno 2009, è prevista in misura pari al 99,54 %, ai

Il Segretario Generale
(F.to Dott. Danilo Fricano)

Il Sindaco
(F.to Rag. Bruno Selva)

sensi di quanto stabilito dal 2' comma dell'art. 14 del citato decreto legge n. 415/89 convertito dalla legge n. 38/90 e successivamente modificato dal D.Lgs del 15/9/97 n.342 art.19.

- **DARE ATTO** che è allegato il prospetto dimostrativo degli obiettivi programmatici relativi al Patto di Stabilità 2009/2011;
- **DARE ATTO** che è allegato il prospetto relativo alle spese per incarichi di collaborazione, ai sensi dell'art. 46 Legge 133/08, e che il limite massimo della spesa annua ammonta €. 228.303,00;
- **DARE ATTO** che è allegata la nota integrativa ai sensi dell'art. 1 comma 383 Legge 244/2007 relativa all'utilizzo degli strumenti derivati;
- **DICHIARARE** il presente atto immediatamente eseguibile in virtù dell'urgenza ex art. 134 comma 4 D.Lgs. 267/2000 con la seguente votazione: votanti n. 17, favorevoli n. 17, contrari = -, astenuti = -.

delibere/bil09

Il Segretario Generale
(F.to Dott. Danilo Fricano)

Il Sindaco
(F.to Rag. Bruno Selva)

Prospetto dimostrativo degli obiettivi programmatici relativi al Patto di Stabilità
COMUNE DI MOLINELLA

		Anno 2007	2009	2010	2011
Obiettivi programmatici patto di stabilità			-494,52	-28,53	618,15
		Bilancio 2007			
Gestione corrente di competenza					
Entrate	determinazione saldo				
Titolo I	accertate	7037	6073	6045	6177
Titolo II	accertate	2480	3515	3515	3494
Titolo III	accertate	5082	5917	5949	5980
(-) trasferimenti correnti da Stato per spese giustizia (solo per i Comuni)		0			
Totale entrate correnti nette (Ecorr)		14599	15505	15509	15651
Spese	Riferimenti				
Titolo I	impegni	13769	14774	14725	14640
giustizia (solo per i Comuni)		0		0	0
(-) oneri rinnovi contrattuali anno 2008 (art.3 c.137 LF 2008)					
Totale spese correnti nette (Spcorr)		13769	14774	14725	14640
(A) Saldo finanziario gestione di competenza (Ecorr-Spcorr)		830	731	784	1011
		Bilancio 2008			
Incassi	Riferimenti				
Titolo IV		1203	350	350	200
(-) trasferimenti correnti da Stato per spese giustizia (solo per i Comuni)	Incassi relativi a residui attivi e in c/competenza	0		0	0
(-) riscossioni di crediti (tit.IV cat.6)	Incassi relativi a residui attivi e in c/competenza	4		0	0
Totale incassi in conto capitale (lcc)		1199	350	350	200
Pagamenti	Riferimenti				
Titolo II	Pagamenti relativi a residui attivi e in c/competenza	2980	1570	1150	590
(-) pagamenti in c/capitale per spese di giustizia (solo per i Comuni)	Pagamenti relativi a residui attivi e in c/competenza	0		0	0
(-) pagamenti concessioni crediti (tit.II int.10)	Pagamenti relativi a residui attivi e in c/competenza			0	0
Totale pagamenti in conto capitale (Pcc)		2980	1570	1150	590
(B) Saldo finanziario gestione di cassa (lcc-Pcc)		-1781	-1220	-800	-390
Saldo effettivo (A) + (B)		-951	-489	-16	621
congruità rispetto agli obiettivi programmatici			SI	SI	SI
eventuale scostamento			5,52	12,53	2,85

Nota integrativa al bilancio di previsione anno 2009 ai sensi dell'art. 1 comma 383 legge 244/2007.

L'Ente ha in corso due "derivati" con l'istituto di credito U.B.M. Unicredit Banca Mobiliare:

- collar swap - 467998UB di €. 9.615.216,00
- collar swap rinegoziato - 467999UB di €. 3.493.124,00 ;

contratti in data 27/12/2005

e dalla valutazione effettuata, in data 9/12/2008, su richiesta dell'Ente stesso, le due posizioni registravano rispettivamente un valore di Mark-to-Market di €. 267.352,00 e di €. 111.102,00.

Devesi rilevare altresì che nel bilancio di previsione anno 2009, sulla base della citata valutazione, sono stati inseriti oneri aggiuntivi stimati in euro 150.000,00 conseguenti a tali operazioni in strumenti finanziari derivati.

Dall'andamento dell'operazione applicando i tassi della curva forward, alla data del 24/11/2008, così come comunicato dall'Istituto di credito è previsto per l'anno 2009 un esborso per la prima operazione pari a €. 114.867,16 e per la seconda operazione un introito di €. 7.380,42.

Spese per incarichi di collaborazione

L'art. 46 della legge 133/08, in materia di riduzione delle collaborazioni e consulenze, prevede che per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio le Amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo di natura occasionale o coordinata e continuativa ad esperti di particolare e comprovata specializzazione.

I contratti possono essere stipulati con riferimento alle attività istituzionali stabilite dalla legge o previste nel programma di Consiglio.

Il limite massimo della spesa annua per incarichi di collaborazione è fissato nel bilancio preventivo ed ammonta a € 228.303,00.

In proposito si allegano le schede predisposte dai responsabili di area, relativamente ai contratti che si prevede di stipulare nell'anno 2009, tale schema verrà utilizzato anche per la pubblicazione obbligatoria sul sito internet del Comune.

Allegati n.

AREA 2° SERVIZI FINANZIARI
ELENCO INCARICHI ANNO 2009

Intervento 1010303 e 1010203

NOMINATIVO	OGGETTO	DURATA	ESTREMI ATTO	COMPENSO
STUDIO COMMERCIALE DOTT. FRANCO TRAVERSI	CONSULENZA MATERIA IVA	ANNO 2009		2.600,00
STUDIO COMMERCIALE DOTT. LAMBERTINI, CARLONI, CATTABRIGA	CONSULENZA MATERIA TRIBUTI LOCALI	ANNO 2009		2.600,00

ELENCO INCARICHI

Documento utilizzato nel rispetto a

27/11/2008

AREA 3[^]-SERVIZI ALLA PERSONA

ELENCO INCARICHI ANNO 2009 PER PUBBLICAZIONE SU SITO WEB

NOMINATIVO	OGGETTO	DURATA	ESTREMI ATTO	COMPENSO
Società CERMET	Verifica ispettiva da parte di Società esterna per il mantenimento della certificazione del sistema qualità UNIEN ISO 9001:2000. Obbligo normativo.	ispettori per una giornata mese di Gennaio 2009		€. 1.416,00 Intervento 1100103
Studio KAIROS	Assistenza, da parte di soggetto altamente qualificato, nella preparazione della documentazione soggetta a verifica ispettiva esterna. Aggiornamento normativo del sistema qualità del servizio per la prima infanzia.	Anno 2009		€. 3.168,00 Intervento 1100103
d.ssa Paola Baldi	Coordinamento personale infermieristico operante presso la struttura Casa di Riposo "Nevio Fabbri" a cura del medico di struttura, incaricato dall'USL, in assenza di idonea professionalità interna.	Anno 2009		Euro 4.800,00 Intervento 1100303
Azienda Ospedaliera Policlinico di Modena	Percorso qualità nella struttura Casa di Riposo "Nevio Fabbri". Assistenza, da parte di soggetto altamente qualificato, nella preparazione ed aggiornamento delle procedure relative alla riorganizzazione del servizio. Aggiornamento normativo per l'accreditamento della struttura.	Anno 2009		Euro 4.800,00 Intervento 1100303
Radogna Matteo	Collaborazione coordinata continuativa per funzioni di "Addetto Stampa": gestione informazione diretta ai media sulle attività del Sindaco, degli organi istituzionali e dell'Amministrazione-Direzione del periodico comunale- Redazione e diffusione dei comunicati stampa- Collaborazione con l'URP per la realizzazione di campagne informative.	Anno 2009		Euro 16.374,00 Intervento 1010103 Euro 1.360,00 Intervento 1010107

FIRMA

Data 27/11/2009

AREA 4^a -QUARTA AREA

ELENCO INCARICHI ANNO 2009

Intervento 1090103

NOMINATIVO	OGGETTO	DURATA	COMPENSO
PROF. GIUSEPPE CAMPOS VENUTI	CONSULENZA SCIENTIFICA AL PSC-RUE-POC	ANNO 2009	CA € 30.000/00
DENIS DE FELICE	REDAZIONE CARTOGRAFICA DEL PSC-RUE E PRIMO POC	ANNO 2009	CA € 10.000/00
AVV. GUALANDI-STUDIO LEGALE	ASSISTENZA LEGALE AL PROGETTO DELLA NUOVA TANGENZIALE	ANNO 2009	CA € 5.000/00

ING. IRENE EVANGELISTI	COLLABORAZIONE IN MERITO AGLI ADEMPIMENTI DELLA L.R. 19 DEL 2008 E DELLA DELIBERAZIONE ATTUATIVA N. 1804 DEL 2008	ANNO 2009	CA €19.200/00
STUDIO D. TINARI BOLOGNA	CONSULENZA PER RECUPERO ICI SU AREE FABBRICABILI	ANNO 2009	CA € 3.000/00
AUSL RIMINI - arch. ENRICO SABATINI	CONSULENZA TECNICA COME DA D.G. n° 95 DEL 21/07/2008.	ANNO 2009	CA € 11.250/00
DA INDIVIDUARE CON PROCEDURA L 133/2008.	MICROZONIZZAZIONE SISMICA DEL TERRITORIO COMUNALE	ANNO 2009	CA € 11.550/00

Intervento 1010603

NOMINATIVO	OGGETTO	DURATA	COMPENSO
AVV. BENEDETTO GRAZIOSI-STUDIO LEGALE	CONSULENZE LAGALI DI TIPO SPECIALISTICO	ANNO 2009	CA € 3.500/00
AVV. GUALANDI	CONSULENZE LAGALI DI TIPO SPECIALISTICO PER PSC-RUE-POC	ANNO 2009	CA € 3.500/00

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

EDILIZIA PRIVATA - PIANIFICAZIONE URBANISTICA

Ing. Angela Miceli

Documentario da utilizzare

Data 02/12/2008

CORPO POLIZIA MUNICIPALE

ELENCO INCARICHI ANNO 2009 PER PUBBLICAZIONE SU SITO WEB

Intervento 1060203 e 1060307

NOMINATIVO	OGGETTO	DURATA	ESTREMI ATTO	COMPENSO
<ul style="list-style-type: none">• Magrin Tiziano• Scalambra Andrea• Zucchini Tobia	Progetto "Scuola di Sport"	2009		€. 24.185 incluso IRAP

FIRMA

Documento nel rispetto a seguito di rilascio del mandato di cattura

Molinella, 21 novembre 2008

AREA IV[^] - SERVIZIO LLPP

PROPOSTA DEGLI INCARICHI DA CONFERIRE NELL'ANNO 2009

NOMINATIVO	OGGETTO	DURATA	ESTREMI ATTO	COMPENSO PROPOSTO
ARCH. BEVILACQUA ANDREA	LAVORO AUTONOMO, PER ATTIVITA' TECNICO AMMINISTRATIVE PRESSO IL SETTORE LLPP - MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO	1/1/2009-31/12/2009		32.000,00
ARCH. BONETTI NICOLETTA	LAVORO AUTONOMO, PER ATTIVITA' TECNICO AMMINISTRATIVE PRESSO IL SETTORE LLPP - MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO	1/1/2009-31/12/2009		30.000,00
AGRIPARADIGMA - Ravenna	REDAZIONE DELLA VALUTAZIONE DELLO STATO DI CONSERVAZIONE DELLE COPERTURE IN CEMENTO AMIANTO DI FABBRICATI COMUNALI DESTINATI A SERVIZI PUBBLICI DIVERSI	60 GG.		2.000,00
PROFESSIONISTI DA INDIVIDUARE	REDAZIONI CERTIFICAZIONI VVF E DICHIARAZIONI DI CONFORMITA' IMPIANTI PER QUALIFICAZIONE EMAS	1/1/2009-31/12/2009		4.000,00
PROFESSIONISTI DA INDIVIDUARE	FRAZIONAMENTI E PRATICHE CATASTALI PER DEFINIZIONE ACQUISIZIONE DI RELITTI STRADALI	1/1/2009-31/12/2009		2.000,00

IL RESPONSABILE SERVIZIO
 LLPP MANUTENZIONI
 Ing. Michele Bonito

PIANO POLIENNALE INVESTIMENTI 2009/2011

18/12/2008

N'	cap.	descrizione	importo	anno 2009	finanziamento	anno 2010	finanziamento	anno 2011	
1	2256	manutenzione straordinaria strade	2.484.000,00	345.000,00	oneri e Alien. Immobili	345.000,00	oneri e Alien. Imm	345.000,00	oneri e Alien. Immobili
	2002	manutenzione beni demaniali		253.000,00	oneri e Alien. Immobili	253.000,00	oneri e Alien. Imm	253.000,00	oneri e Alien. Immobili
	2084	manutenzione edifici scolastici		161.000,00	oneri e Alien. Immobili	161.000,00	oneri e Alien. Imm	161.000,00	oneri e Alien. Immobili
	2274	manutenzione straordinaria illum. Pubblica		69.000,00	oneri e Alien. Immobili	69.000,00	oneri e Alien. Imm	69.000,00	oneri e Alien. Immobili
2	2296	restit. Oneri parrocchia e terzi	65.000,00	25.000,00	contr.costr./standards	25.000,00	828.000	828.000	828.000
	E 4035-4033	arredi casa riposo	10.000,00	10.000,00	contrib. E donaz.				contrib. Costo costruz.
	E 4037	arredi mense	5.000,00	5.000,00	alien.immobili				
5	2120	incarico forma associata	30.000,00	30.000,00	alien.immobili				
6	2047	acquisto attrezz. vigili	18.000,00	18.000,00	alien.immobili				
7	2103	materiale librario biblioteche	2.000,00	2.000,00	alien.immobili				
8	2181	contenitori raccolta differenziata	3.200,00	3.200,00	alien.mat ferrosi				
	E 4000	arredi asilo nido	10.000,00	10.000,00	alien.immobili				
10	2104	attrezz. e strumenti scuola musica	3.000,00	3.000,00	alien.immobili				
11	92065	arredi colonia	5.000,00	5.000,00	alien.immobili				
12	2005	arredi autom.attrezz. informatiche	10.000,00	10.000,00	alien. Aree				
13	2061	acquisto arredi scuola materna	18.000,00	18.000,00	alien.immobili				
14	2062	acquisto arredi scuola elementare	10.000,00	10.000,00	alien.immobili				
15	2063	acquisto arredi scuola media	7.000,00	7.000,00	alien.immobili				
TOTALE GENERALE			2.680.200,00	984.200,00		848.000,00		848.000,00	

investimifoglio 09-11

RISORSE PER FINANZIAMENTO INVESTIMENTI ANNI 2008-2010

Cap.entrata	descrizione	anno 2009	anno 2010	anno 2011
4035	Contrib. Costo Costruz.	350.000,00	350.000,00	400.000,00
4028	Standard.urbanistici	31.000,00	31.000,00	31.000,00
4033	Standard.urbanistici	20.000,00	20.000,00	20.000,00
4001	alien.immob.	560.000,00	447.000,00	397.000,00
4004	Alienazioni aree	10.000,00		
4009	contrib. Reg.			
4012	contrib.provincia			
4037	contrib.e donaz. Da priv.	10.000,00		
4000	alien.beni mobili e mat.ferroso	3.200,00		
		984.200,00	848.000,00	848.000,00

Documento rilasciato dal Comune di Pinerolo da utilizzare nel rispetto della privacy

PARERE SUL BILANCIO DI PREVISIONE 2009

Il Collegio dei Revisori

Premesso che l'organo di revisione nella riunione in data 04/12/2008 ha esaminato la proposta di bilancio di previsione 2009;

Rilevato che nel suo operato si è uniformato allo statuto e al regolamento di contabilità;

Visto il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Visto il D.P.R. 31 gennaio 1996, n. 194;

all'unanimità di voti

Delibera

Di approvare l'allegata relazione quale parere sulla proposta di bilancio di previsione per l'esercizio 2009 del Comune di Molinella, che forma parte integrante e sostanziale del presente verbale.

Li,

Il Collegio

Dott. Renato Zanotti

Dott.ssa Claudia Rubin

Rag. Alberto Parisini

Documentato nel rispetto e seguito dal mandato di accertamento del Comune di Molinella

PARERE DEL COLLEGIO DEI REVISORI SUL BILANCIO DI PREVISIONE PER L'ESERCIZIO 2009

Il Collegio dei Revisori del Comune di Molinella

Esaminati

gli schemi

- della relazione previsionale e programmatica
 - del bilancio di previsione per l'esercizio 2009
 - del bilancio pluriennale 2009-2011
- predisposti dalla Giunta Comunale ed approvati con atto G.C. n. 152 del 01/12/2008

Attesta

- che il bilancio di previsione per l'esercizio 2009 è stato formato e presentato nell'osservanza delle norme e principi giuridici, nonché dello statuto dell'ente e del regolamento di contabilità;
- che il bilancio è stato redatto in termini di competenza per l'anno 2009 nell'osservanza dei principi di unità, annualità, universalità e integrità, veridicità e attendibilità, pareggio finanziario e pubblicità;
- che al bilancio sono allegati:
 - 1) la relazione previsionale e programmatica;
 - 2) il bilancio pluriennale 2009-2011;
 - 3) il rendiconto per l'esercizio 2007;
 - 4) il programma triennale e l'elenco annuale dei lavori pubblici di cui all'art. 14 della legge n. 109/1994;
 - 5) la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale allegata alla deliberazione di approvazione del conto consuntivo 2007;Per quanto attiene taluni dei documenti contemplati, alle lettere c) ed e) dell'art. 172 D.Lgs. 18/8/200 n. 267, allo stato non sono allegati dovendo essi essere sottoposti ad approvazione da parte degli organi competenti, peraltro già convocati prima della data di approvazione del Bilancio.
- che il Comune di Molinella necessita di provvedere alla verifica della quantità e qualità di aree e fabbricati da destinare a residenza, attività produttive e terziarie da cadere in diritto di proprietà e superficie;
- che i documenti contabili relativi al bilancio di previsione annuale e pluriennale sono conformi ai modelli approvati con DPR 31 gennaio 1996, n. 194;
- che la relazione previsionale e programmatica è stata redatta nell'osservanza dello schema di cui al DPR 3 agosto 1998, n. 326;
- che sono state distinte le entrate e le spese per funzioni delegate e quelle a specifica destinazione;
- che sono stati identificate le risorse e gli interventi rilevanti ai fini Iva;

Tenuto altresì conto

- che il bilancio preventivo dell'anno 2009 tiene conto di tempistiche e di valutazioni conseguenti alla delibera del Consiglio n° 85 dell'17/12/2007 in merito ad attribuzioni di talune funzioni gestionali alla società MOLINELLA FUTURA S.r.l.;
- che il responsabile del servizio finanziario ha attestato la veridicità delle previsioni di entrata e di compatibilità delle previsioni di spesa ai sensi del quarto comma dell'art. 153 del Tuel e del regolamento di disciplina dell'organizzazione del servizio;

Rileva

A) BILANCIO PREVENTIVO ANNUALE

Nel bilancio preventivo per l'esercizio 2009:

A1) Il pareggio finanziario è così previsto:

Entrate	€ 22.574.446,00-	
Spese	<u>€ 22.574.446,00=</u>	
Saldo		€ 0,00

A2) L'equilibrio corrente è così previsto:

Spese correnti	€ 14.774.396,00 +	
Quota capitale di amm.to mutui	<u>€ 1.081.850,00 =</u>	
Totale		€ 15.856.246,00 -
Entrate titolo I, II, III		<u>€ 15.506.246,00</u>
differenza		€ 350.000,00

La differenza di € 350.000,00 è finanziata, ai sensi dell'art. 2 comma 8 Legge 244 del 24/12/2007, da una quota pari al 50% del totale dei proventi delle concessioni edilizie e delle sanzioni in materia edilizia.

A3) L'equilibrio delle entrate a destinazione specifica o vincolate per legge con le relative spese è così previsto:

	entrate previste	spese previste
- per contributi straordinari:	€ 0,00	€ 0,00
- per sanzioni amm.ve violaz. Codice strada	€ 170.000,00;	

A4) L'equilibrio fra entrate e spese dei servizi per conto di terzi è così previsto:

Entrate titolo VI	€ 2.734.000,00
Spese titolo IV	€ 2.734.000,00

A5) La situazione corrente dell'esercizio 2009 è influenzata dalle seguenti entrate e spese:

- entrate per contributo rilascio permesso di costruire (oneri di urbanizzazione)	€ 350.000,00
- spese rilevate nell'intervento 08 del titolo I della spesa (oneri straordinari della gestione corrente)	€ 18.900,00
- entrate derivanti dal recupero della evasione tributaria ICI	€ 100.000,00

A6) Le spese in conto capitale risultano così finanziate:

1) mezzi propri:

avanzo del bilancio corrente	€	0,00	
oneri di urbanizzazione	€	350.000,00	
proventi da standards urbanistici	€	51.000,00	
alienazione di patrimonio e aree	€	570.000,00	
alienazione materiale ferroso	€	3.200,00	
trasf. di cap. straord. da privati (donazioni)	€	10.000,00	
		<hr/>	
totale 1)	€.	984.200,00	100,00 %

2) mezzi di terzi:

mutui e prestiti passivi	€	0,00	
fondo ord. Investimenti	€	0,00	
		<hr/>	
totale 2)	€.	0,00	100,00 %

totale 1+2) €. 984.200,00 100,00
%

spesa titolo II totale €. 984.200,00 100,00
%

E' da rilevarsi che nel corso dell'anno 2009, così come evidenziato nella relazione Previsionale e programmatica, il Comune non sosterrà direttamente tutte le spese in conto capitale relative ai servizi pubblici in quanto verrà utilizzata l'operatività della società "Molinella Futura srl", società partecipata al 100% dall'Ente. Ciò stante è stato stimato che gli oneri in conto capitale, conseguenti alla gestione dei pubblici servizi, verranno sopportati direttamente dall'Ente per euro 156.200,00 ed indirettamente, a mezzo della citata partecipata, per euro 828.000,00 e così per un totale di euro 984.200,00.

A7) Patto di stabilità interno.

Il comma 12 dell'art. 77 bis della legge 133/08 dispone che gli enti sottoposti al patto di stabilità devono iscrivere in bilancio le entrate e le spese correnti in termini di competenza in misura tale che, unitamente alle previsioni dei flussi di cassa di entrate e spese in conto capitale, al netto della riscossione e concessione di crediti (titolo IV delle entrate e titolo II delle uscite) consenta il raggiungimento dell'obiettivo programmatico del patto per gli anni 2009-2010-2011. Pertanto la previsione di bilancio annuale e pluriennale e le successive variazioni devono garantire il rispetto del saldo obiettivo.

Dalla verifica della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con il patto di stabilità interno risulta che nell'anno 2007 l'Ente ha rispettato il patto di stabilità e presenta un saldo di competenza mista negativo (espresso in migliaia di euro) di €. 951.

Il saldo finanziario di competenza mista dell'anno 2007 risulta il seguente:

(valori in migliaia di euro)

Spesa corrente anno 2007		Spesa in conto capitale	
Accertamenti	14.599	Riscossioni	1.199
Impegni	13.769	pagamenti	2.980
Saldo(A)	830	Saldo (B)	-1.781
Saldo finanziario di competenza mista anno 2007 (A) + (B) = -951			

- L'importo della manovra e gli obiettivi del triennio 2009-2011, così come disposto dal comma 3 dell'art. 77 bis della legge 133/08, sono descritti nella seguente tabella:

(valori in migliaia di euro)

ANNI	2009	2010	2011
Importo manovra	456,48	922,47	1.569,15
Obiettivo annuale di competenza mista	-494,52	-28,53	618,15

Le risultanze del bilancio di previsione evidenziano per la parte di competenza:

Previsioni	2009	2010	2011
Entrate tit. I-II-III	15.505,00	15.509,00	15.651,00
Spese tit. I	14.774,00	14.725,00	14.640,00
Saldo parte corrente competenza	731,00	784,00	1.011,00
Obiettivo da raggiungere	-494,52	-28,53	618,15
Margine di manovra per pagamenti tit. II	1.225,52	812,53	392,85

Fermo restando che occorre la conferma delle previsioni delle entrate e spese sopra indicate, la possibilità per l'Ente di effettuare pagamenti per la parte investimenti è influenzata dai flussi finanziari di cassa del titolo IV dell'entrata. Pertanto l'Ente potrà effettuare pagamenti del titolo II di spesa sia competenza che residui per un importo pari al margine di manovra indicato oltre ai flussi di cassa in Entrata che si realizzeranno nel corrente anno.

B) BILANCIO PLURIENNALE

B1) Il bilancio pluriennale, i cui stanziamenti hanno carattere autorizzatorio, per la parte spesa è redatto per programmi, titoli, servizi ed interventi e indica per ciascuno l'ammontare:

1) delle spese correnti di gestione:

- consolidata (CO)
- di sviluppo (SV)

2) delle spese d'investimento (IN) distinte per ciascuno degli anni 2009, 2010 e 2011.

Le previsioni d'entrata e di spesa nel bilancio pluriennale sono formulate tenendo conto in particolare:

- delle linee programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato presentati dall'attuale Amministrazione;
- delle previsioni contenute nel programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici;
- della programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'art. 91 del Tuel;
- delle previsioni contenute negli strumenti urbanistici;
- dei piani economico-finanziari approvati e della loro ricaduta nel triennio;
- degli impegni di spesa assunti a norma degli artt. 183, commi 2, 6 e 7, e 200, comma 1, del Tuel;
- della manovra tributaria e tariffaria deliberata o attuabile in rapporto alla normativa vigente.

B2) Le previsioni contenute nel bilancio pluriennale consentono il mantenimento degli equilibri finanziari e in particolare la copertura delle spese di funzionamento e d'investimento come segue:

Equilibrio corrente	Anno 2010		Anno 2011	
Entrate tit. I,II,III	€ 15.509.674,00		€ 15.650.579,96	
Spese correnti Di cui sostenute a mezzo Molinella Futura srl €. 1.320.000,00 anno 2010 e €. 1.560.000,00 anno 2011	€ 14.725.174,00		€ 14.640.629,96	
Differenza		€ 784.500,00		€ 1.009.950,00
Quota capitale amm. prestiti		€ 1.134.500,00		€ 1.209.950,00
Differenza		€ 350.000,00		€ 200.000,00
La differenza è finanziata da:				
Oneri di urbanizzazione (% oneri a parte corrente)		€ 350.000,00 (50% oneri a parte corrente)		€ 200.000,00 (28,57% oneri a parte corrente)

Finanziamento spese in conto capitale Anno 2010 Anno 2011

Spese titolo II Di cui sostenute a mezzo Molinella Futura srl € 828.000,00, per l'anno 2010 ed € 828.000,00 per l'anno 2011,		€ 848.000,00		€ 848.000,00
Entrate:		€ 848.000,00		€ 848.000,00
Titolo IV (al netto contr. permesso costruire destinato al tit. I)	€ 848.000,00		€ 848.000,00	
Titolo V (al netto dell'anticipazione di tesoreria)	€ 0,00		€ 0,00	
Avanzo corrente	€ 0,00		€ 0,00	
Altre	€ 0,00		€ 0,00	

C) SVILUPPO DELLE ENTRATE E DELLE SPESE

Nel bilancio preventivo per l'esercizio 2009 e pluriennale 2010-2011:

C1) Le spese correnti riepilogate secondo la natura economica dei fattori produttivi sono così previste ed hanno subito la seguente variazione:

	Consuntivo 2006	consuntivo 2007	Previsione defin. 2008	previsione 2009	previsione 2010	previsione 2011
Personale	3.804.826,45	4.059.959,08	4.130.311,55	4.355.314,00	4.339.540,84	4.285.453,08
Acquisto beni	822.115,11	1.042.573,65	1.073.034,66	1.017.522,00	1.028.940,00	1.049.054,00
Prestazioni di servizi	5.970.024,93	6.248.708,91	6.106.864,07	5.552.469,00	5.515.041,27	5.290.871,03
Servizi resi da Molinella Futura srl	0	10.000,00	278.000,00	1.200.000,00	1.320.000,00	1.560.000,00
Utilizzo beni di terzi	7.604,56	67.878,37	118.487,96	116.231,00	116.455,00	117.291,00
Trasferimenti	915.477,29	1.114.603,51	1.096.597,22	945.886,00	930.000,00	920.100,00
Interessi passivi	805.438,21	891.352,39	1.077.813,00	1.096.900,00	1.050.400,00	1.000.960,00
Imposte e tasse	253.522,37	286.175,04	343.860,73	361.174,00	300.896,89	293.000,85
Oneri straordinari	26.437,66	37.296,04	129.162,43	18.900,00	13.900,00	13.900,00
Ammortamenti						
Fondo svalutazione crediti						
Fondo di riserva			130.624,80	110.000,00	110.000,00	110.000,00
Totale	12.605.446,78	13.768.546,99	14.484.756,42	14.774.396,00	14.725.174,00	14.640.629,96

C2) Le entrate correnti distinte per fonte di provenienza presentano le seguenti variazioni:

	consuntivo 2006	consuntivo 2007	Prev definit. 2008	previsione 2009	previsione 2010	Previsione 2011
Addizionale IRPEF	330.000,00	1.040.000,00	1.090.000,00	1.070.000,00	1.070.000,00	1.106.655,96
Compartecipazione IRPEF	1.546.504,16	143.238,60	166.031,51	166.000,00	166.000,00	166.000,00
ICI	3.379.790,13	3.529.276,87	2.696.083,70	2.373.099,00	2.380.000,00	2.390.000,00
Tassa rifiuti	1.722.113,39	1.816.325,91	1.931.500,00	2.073.760,00	2.073.760,00	2.238.760,00
Altre entrate tributarie	589.590,83	508.412,89	428.779,07	390.500,00	340.500,00	263.500,00
Trasferimenti erariali	240.838,04	1.407.887,37	2.192.429,53	2.542.897,00	2.542.897,00	2.531.214,00
Altri trasferimenti	805.252,33	1.071.734,22	1.091.283,19	972.550,00	972.500,00	962.550,00
Entrate extratributarie	4.599.282,07	5.082.083,24	5.440.502,42	5.917.440,00	5.948.967,00	5.979.900,00
totale	13.213.370,95	14.598.959,10	15.036.609,42	15.506.248,00	15.509.674,00	15.650.579,96

Nei trasferimenti erariali occorre evidenziare che nel 2006 il trasferito statale era molto ridotto in quanto compensato dalla compartecipazione statale (inserita nel titolo I) mentre per gli anni successivi è stata ridotta la compartecipazione ed aumentato il trasferimento statale

C3) L'importo dei mutui passivi e dei prestiti obbligazionari iscritti nel bilancio annuale e pluriennale rientra nei limiti di indebitamento previsti dalla normativa vigente.

C4) L'importo dell'anticipazione di tesoreria iscritta al titolo V dell'entrata ed al titolo III della spesa rientra nei limiti dell'indebitamento a breve termine disposti dall'art. 222 del Tuel.

D) RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA

La relazione previsionale e programmatica è redatta sullo schema approvato con DPR 3 agosto 1998, n. 326, contiene l'illustrazione della previsione delle risorse e degli impieghi contenute nel bilancio annuale e pluriennale conformemente a quanto contenuto nell'art. 170 del Tuel, nello statuto e nel regolamento di contabilità dell'ente, e in particolare:

- 1) è stata redatta secondo fasi strategiche caratterizzate da:
 - ricognizione delle caratteristiche generali,
 - individuazione degli obiettivi,
 - valutazione delle risorse,
 - scelta delle opzioni,
 - individuazione e redazione dei programmi;
- 2) rispetta i postulati di bilancio in particolare quello della economicità esprimendo una valutazione delle attività fondata sulla considerazione dei costi e dei proventi;
- 3) per l'entrata comprende una valutazione generale sulle risorse più significative ed individua le fonti di finanziamento della programmazione annuale e pluriennale;
- 4) per la spesa è redatta per programmi, rilevando distintamente la spesa corrente consolidata, quella di sviluppo e quella di investimento;
- 5) ciascun programma contiene:
 - le scelte adottate e le finalità da conseguire,
 - le risorse umane da utilizzare,
 - le risorse strumentali da utilizzare;
- 6) individua i responsabili dei programmi attribuendo loro gli obiettivi generali e le necessarie risorse;
- 7) motiva e spiega in modo trasparente e leggibile le scelte, gli obiettivi, le finalità che si intende conseguire e fornisce gli elementi dimostranti la coerenza delle stesse con le previsioni annuali e pluriennali, con gli obiettivi di finanza pubblica, nonché con:
 - le linee programmatiche di mandato (art. 46, comma 3, Tuel),
 - gli strumenti urbanistici e relativi piani di attuazione,
 - il programma triennale e l'elenco annuale dei lavori pubblici;
 - la programmazione del fabbisogno di personale;
- 8) elenca analiticamente i progetti di opere pubbliche finanziate negli anni precedenti e non ancora, in tutto o in parte realizzati;
- 9) definisce le attività dell'ente ed i rispettivi responsabili di programma, affidando a ciascuno gli obiettivi, le risorse e i tempi di attuazione.

E) PROGRAMMA TRIENNALE ED ELENCO ANNUALE DEI LAVORI PUBBLICI

Il programma triennale e l'elenco annuale dei lavori pubblici non è stato redatto dal Comune di Molinella in quanto la relativa attuazione risulta affidata a Molinella Futura srl società a totale partecipazione del Comune di Molinella, giusta deliberazione di C.C. n. 12/2008, relativa alla approvazione del competente piano industriale.

F) PROCEDURA E PUBBLICITÀ

Nella formazione del bilancio è stata osservata la procedura disposta nello statuto e nei regolamenti dell'ente. La relazione previsionale e programmatica e gli schemi di bilancio pluriennale ed annuale, predisposti dalla giunta, saranno presentati al Consiglio per l'informazione ai consiglieri unitamente agli allegati come previsto dal regolamento di contabilità.

Prende atto e verifica

Che la manovra finanziaria che il Comune ha attuato per conseguire l'equilibrio finanziario (ed economico) della parte corrente del bilancio si caratterizza principalmente come segue:

ENTRATE

• Entrate tributarie

L'art. 77-bis della legge 133/08 prevede, sino all'attuazione del federalismo fiscale, la sospensione del potere agli enti locali di deliberare aumenti dei tributi, delle addizionali, delle aliquote ovvero delle maggiorazioni di aliquote di tributi fatta eccezione per gli aumenti relativi alla tassa sui rifiuti (TARSU). Pertanto le aliquote Ici, addizionale comunale all'IRPEF e imposta di pubblicità restano invariate.

Imposta comunale sugli immobili (Ici)

La legge di conversione n. 126/08 ha confermato quanto previsto dal D.L. 93/08 circa l'esenzione ICI prima casa nonché quelle ad esse assimilate dal Comune con regolamento.

L'art. 6 del vigente regolamento comunale prevede:

"In aggiunta alla fattispecie di abitazione principale, come intesa dall'art. 8, comma 2 del D.Lgs. nr. 504/1992, e solo ai fini dell'applicazione della relativa aliquota, sono equiparate alla abitazione principale:

abitazione locata con contratto registrato a soggetto che la utilizza come abitazione principale;

abitazione, concessa in uso gratuito dal soggetto passivo ICI (proprietario o titolare di altro diritto reale, indipendentemente dalla percentuale di possesso, ai sensi della specifica normativa) a parenti in linea retta e collaterale fino al 2° grado, che la occupano quale loro abitazione principale, così come da risultanze anagrafiche;

abitazione posseduta a titolo di proprietà o di usufrutto da soggetto anziano o disabile che ha acquisito la residenza in istituto di ricovero o sanitario a seguito di ricovero permanente, a condizione che la stessa non risulti locata;

abitazione concessa in uso gratuito al coniuge separato o divorziato".

Pertanto è confermato l'indirizzo di totale esenzione sia per le abitazioni concesse in uso a parenti sia per quelle locatate con contratto registrato ed utilizzate quale abitazione principale.

Pertanto nella risorsa ICI del bilancio di previsione 2009, si rileva rispetto all'anno 2007 una significativa riduzione, il cui importo effettivo verrà certificato entro il 30/4/2009 ai sensi dell'art. 2 comma 6 DL 7/10/2008 n. 154. Come pure si rileva un aumento nell'ambito dei trasferimenti erariali in quanto a fronte della citata esenzione ICI è previsto il rimborso compensativo ai comuni da parte dello Stato.

Il gettito derivante dall'attività di controllo delle dichiarazioni è previsto in € 100.000,00, sulla base del programma di controllo che l'Amministrazione intende attuare.

a) Addizionale comunale IRPEF

L'aliquota dell' addizionale comunale IRPEF è confermata per l'anno 2009 ed il gettito complessivo è previsto al titolo 1 in € 1.070.000,00.

b) Compartecipazione al gettito IRPEF

Il gettito è previsto per un importo di € 166.000,00 sulla base della comunicazione del Ministero per l'anno 2008.

c) Diritti sulle pubbliche affissioni

Il gettito stimato sulla base delle tariffe deliberate a norma del decreto legislativo 15 novembre 1993, n. 507, è previsto in € 15.000,00 in relazione all'andamento dell'anno 2008.

d) Imposta sulla pubblicità

Il comune ha adeguato le tariffe all'indice Istat ed il gettito stimato sulla base delle tariffe deliberate ai sensi del D. Lgs. n. 507/1993 e successive modificazioni è previsto al tit. I in € 75.000,00.

e) Tarsu

L'Ente nel 2009 prevede l'entrata per TARSU con adeguamento delle tariffe nella misura del 6% circa. Il gettito e costo del servizio, determinato con le modalità di cui all'art. 61 del citato D. Lgs. n. 507/1993, è così previsto:

- ricavi e proventi del servizio	€ 1.865.600,00	
- costo del servizio	€ 1.874.224,00	
- percentuale di copertura		99,54 %

L'adeguamento delle tariffe è previsto per tutte le fattispecie imponibili ed è specificatamente motivato nella relazione previsionale e programmatica.

f) Altre

Il gettito delle residue e marginali entrate tributarie (addizionale energia elettrica) è il seguente:

-addizionale consumo di energia elettrica: € 180.000,00

• Altre entrate

a) Trasferimenti dello Stato

Per l'anno 2009 i trasferimenti erariali sono stati previsti nel bilancio di previsione sulla base di quelli comunicati in data 30/10/2008 dal Ministero dell'Interno, relativamente all'anno 2008, e tengono conto delle disposizioni di cui al decreto legge 7/10/08 n. 164.

In particolare si è considerato:

- la riduzione sulla base di quanto attestato dal comune come maggiore gettito nell'anno 2007 e che assume valore anche per il 2008 per i cedi ed edifici rurali
- una seconda decurtazione su base proporzionale per maggiore gettito i cedi ed edifici rurali, data dalla differenza fra il valore complessivo della riduzione operata per legge nel 2008 e l'importo delle citate certificazioni. Tale importo nel 2008 è stato mantenuto ed accertato convenzionalmente ai sensi dell'art. 2 comma 2 D.L. 154/08.
- la compensazione ICI, derivante dall'introduzione dell'esenzione per abitazione principale, è stata inserita nella risorsa contributi dello Stato per finalità diverse.

Il gettito dei trasferimenti erariali è previsto al netto della riduzione per attribuzione della compartecipazione all'IRPEF, iscritta al titolo I, e al netto del rimborso IVA per servizi esternalizzati inserito, dal 2007, al titolo III di entrata in relazione alle codifiche SIOPE (che comunque risulta notevolmente ridotto in considerazione della disposizione di cui all'art. 2 comma 9 della legge 27/12/2007 n. 244, finanziaria 2008, per la quale gli Enti debbono attestare l'IVA riferita esclusivamente ai servizi non commerciali pagata soltanto per i servizi soggetti a tariffa).

Sono previsti i seguenti trasferimenti dello Stato:

- rimborso minore gettito abolizione imposta sulle insegne;
- contributi per contratti segretari e per i maggiori oneri del personale di cui all'art. 1 co. 178 Legge 266/05;
- la compensazione ICI, derivante dall'introduzione dell'esenzione per abitazione principale.

b) Sanzioni amministrative per violazioni Codice della strada

La previsione tiene conto anche di un incremento della dotazione organica del corpo di Polizia Municipale. Il relativo provento previsto in € 170.000,00 verrà destinato per il 50%, negli interventi di spesa per le finalità di cui all'art. 208, comma 4, del Codice stesso, come modificato dall'art. 53, comma 20, della legge 23 dicembre 2000, n. 388. Una quota non inferiore al 10% dei proventi, verrà destinata in bilancio ad interventi per la sicurezza stradale degli utenti deboli (bambini, anziani, pedoni, disabili, ciclisti).

La giunta stabilirà le quote da destinare ad ogni singola voce di spesa e della ripartizione verrà data comunicazione al Ministero dei Lavori Pubblici.

c) Proventi da beni patrimoniali

Non è inserita la previsione di entrata dei canoni per concessioni cimiteriali, in quanto è previsto la gestione del servizio cimiteriale da parte della Nuova Società Patrimoniale. Nei Bilanci precedenti tale entrata era allocata al titolo IV dell'Entrata, mentre è previsto un introito di € 20.000,00 per servizio luci votive.

Il canone COSAP (canone occupazione spazi ed aree pubbliche). L'ente ha istituito ai sensi dell'art. 63 del D.Lgs. 446/97, con regolamento approvato con atto del Consiglio n. 99 del 21/12/98 il canone di occupazione di spazi ed aree pubbliche.

Il gettito del canone per l'anno 2009 è confermato in € 130.000,00 sulla base degli atti di concessione in essere e di quelli programmati per l'anno 2009.

d) Servizi pubblici a domanda individuale

Si riporta di seguito un dettaglio delle previsioni di entrata e spesa. Con delibera Consiliare verrà deliberata la percentuale complessiva di copertura dei servizi che risulta pari al 67,6%

descrizione dei servizi	SPESE	ENTRATE	saldo
casa di riposo	2.748.910,00	2.430.000,00	- 318.910,00
assistenza domiciliare	683.744,00	203.000,00	- 480.744,00
soggiorno anziani	40.102,00	40.000,00	- 102,00
asilo nido al 50%	383.973,00	320.000,00	- 63.973,00
colonie per minori	24.833,00	7.700,00	- 17.133,00
scuola musica	169.600,00	80.000,00	- 89.600,00
piscine	81.000,00	-	- 81.000,00
campi ed impianti sportivi	202.143,00	9.000,00	- 193.143,00
campi solari	33.640,00	-	- 33.640,00
mense	589.350,00	473.100,00	- 116.250,00
doposcuola	153.830,00	105.000,00	- 48.830,00
scuola materna(mense e rette)	422.200,00	235.000,00	- 187.200,00
tempo pieno	158.000,00	123.500,00	- 34.500,00
scuola media (mense e rette)	40.886,00	25.000,00	- 15.886,00
trasporto scolastico	203.629,00	49.100,00	- 154.529,00
serv.cimit.trasp.fun.votive	74.238,00	20.000,00	- 54.238,00
biblioteca	87.705,00	-	- 87.705,00
TOTALE	6.097.783,00	4.120.400,00	- 1.977.383,00

L'ente non essendo strutturalmente deficitario non ha l'obbligo di assicurare la copertura minima del costo dei servizi pubblici a domanda e del servizio rifiuti.

SPESE

Spese correnti

a) Spese per il personale dipendente

La spesa 2009 per il personale dipendente è prevista in € 4.355.314,00 relativa a n. 130 dipendenti di ruolo (in servizio al 1/1/2009), agli oneri previsti per il Segretario/Direttore generale e a n. 4 persone non di ruolo. Inoltre la spesa tiene conto:

- degli oneri derivanti dal rinnovo del contratto
- degli incentivi da corrispondere ai responsabili di servizio
- del fondo destinato alle politiche per lo sviluppo delle risorse umane e produttività
- degli oneri relativi alla contrattazione decentrata
- degli oneri previsti per copertura posti vacanti.

Alla spesa per il personale dipendente di cui sopra (€ 4.355.314,00), deve aggiungersi anche la spesa di € 240.679,00 ricompresa nell'intervento N. 3 per un totale di € 4.595.993,00.

La percentuale delle spese per il personale dipendente rispetto al complesso delle spese correnti (€ 14.774.396,00) ammonta, pertanto, al 31,10%. Tale percentuale si è costantemente ridotta nel tempo; infatti: nell'anno 2006 ammontava al 34,70%; nell'anno 2007 ammontava al 32,50%; nell'anno 2008 dovrebbe assestarsi al 31,20%.

Ciò stante, pur in assenza del DPCM previsto dal comma 6 dell'art. 76 D.L. 112/2008 si ritiene che il contenimento della spesa in parola sia stato perseguito.

b) Spese per incarichi di collaborazione (art. 46 Legge 133/08)

Il limite massimo previsto in bilancio per incarichi di collaborazione è di €. 228.303,00

I contratti di collaborazione potranno essere stipulati con riferimento alle attività istituzionali stabilite dalla legge o previste nel programma approvato dal Consiglio.

c) Spese per acquisto beni, prestazione di servizi e utilizzo di beni di terzi

Le spese per acquisto di beni e prestazioni di servizio previste per il 2009 si mantengono in linea con il 2008. La diminuzione è dovuta ai servizi trasferiti alla nuova società patrimoniale.

d) Spese per trasferimenti

I trasferimenti 2009 previsti per €. 945.886,00 e sono relativi principalmente a trasferimenti per i servizi sociali e servizi scolastici.

e) Spese per interessi passivi, oneri finanziari e quote capitale ammortamento mutui e prestiti

La spesa per interessi relativa alle rate dei mutui in essere è stata prevista sulla base dei relativi piani di ammortamento ed ammonta a complessivi € 1.096.900,00.

La spesa per interessi passivi prevista è pari al 7,4 % della spesa corrente e rientra nel limite di indebitamento previsto dall'art. 204 del TUEL così come modificato dall'art. 1, comma 698, L. 296/06 che prevede la percentuale massima del 15% circa la capacità di indebitamento.

Devesi rilevare altresì che il bilancio tiene conto di oneri aggiuntivi stimati prudenzialmente in euro 150.000,00 conseguenti ad operazioni in strumenti finanziari derivati che considerano il relativo andamento secondo le attuali valutazioni Mark to Market.

L'Ente ha in corso due "derivati" con UNICREDIT BANCA MOBILIARE:

- Collar swap – 467998UB di originari € 9.615.216,00
- Collar swap (rinegoziato) – 467999UB di originari € 3.493.124,00
- Contratti in data 27/12/2005 e con scadenza di entrambi al 31/12/2018.

Tali contratti sono finalizzati a contenere il costo dell'indebitamento a tasso fisso superiore al mercato prevedendo una banda di oscillazione del tasso entro una soglia massima.

Il valore Mark-to-Market alla data del 24/11/2008 dei sopra citati Collar swap è pari rispettivamente ad € 293.538,00 ed € 130.051,00 con segno negativo.

Dall'andamento delle operazioni, applicando i tassi della curva forward, così come comunicato dall'Istituto di credito, è previsto, per l'anno 2009, una spesa per interessi passivi, per la prima operazione, pari ad € 114.867,16 e, per la seconda operazione, un incasso per interessi attivi di € 7.380,42.

f) Spese per imposte e tasse

L'ente, secondo gli orientamenti delle Circolari n. 148/E del 26/7/2000 e n. 234/E del 20/12/2000 ha proseguito nel calcolo della previsione dell'Imposta Regionale sulle Attività Produttive adottando la metodica posta in uso negli esercizi precedenti circa taluni servizi per i quali la base imponibile viene determinata sul risultato economico degli stessi e non sul metodo retributivo.

g) Spese per oneri straordinari della gestione corrente

La spesa è prevista tenendo conto di oneri gestionali straordinari riferibili agli sgravi e alla restituzione di tributi o altre entrate versate indebitamente per complessivi € 18.900,00.

h) Spese per ammortamenti dell'esercizio

L'ente, avvalendosi della facoltà contenuta nell'art. 167, comma 1, del Tuel, ha ritenuto di non prevedere le quote di ammortamento sui cespiti ammortizzabili.

i) Fondo di riserva

È stato iscritto nell'apposito intervento un fondo di € 110.000,00 che, rappresentando lo 0,74% delle spese correnti, è nei limiti di cui all'art. 166 del Tuel.

Considera

gli schemi di bilancio ed i documenti allegati **conformi** alle norme che li disciplinano, nonché allo statuto ed al regolamento di contabilità del Comune di Molinella.

Giudica

a) Relativamente al Bilancio di Previsione per l'anno 2009:

Congrua le previsioni di spesa ed attendibili le entrate previste sulla base:

- delle risultanze del rendiconto approvato esercizio 2007;
- della ricognizione dello stato di attuazione dei programmi e salvaguardia degli equilibri effettuata ai sensi dell'art. 193 del Tuel;
- della valutazione del gettito effettivamente accertabile per i diversi cespiti di entrata;
- degli effetti derivanti da spese disposte da leggi, contratti ed atti che obbligano giuridicamente l'ente;
- degli effetti derivanti dalla manovra finanziaria che l'ente ha attuato sulle entrate e sulle spese;
- dei vincoli disposti per il rispetto del patto di stabilità interno;

b) Relativamente al Bilancio di previsione pluriennale 2009/2011:

Congrua le previsioni di spesa ed attendibili le entrate previste in quanto rilevano:

- i riflessi delle decisioni già prese e di quelle da effettuare descritte nella relazione previsionale e programmatica e nel programma triennale del fabbisogno di personale;
- gli oneri indotti dalle spese in conto capitale;
- gli oneri derivanti dalle assunzioni di prestiti.

c) Relativamente alle previsioni per investimenti negli anni 2009-2010-2011:

- **conforme** la previsione dei mezzi di copertura finanziaria e delle spese per investimenti;
- **coerente** la previsione di spesa per investimenti con il programma amministrativo, ritenendo che la realizzazione degli interventi previsti per l'anno 2009 sarà possibile a condizione che siano concretamente reperiti i relativi finanziamenti.

Ritiene

Che il Bilancio di previsione per l'anno 2009 ed il Bilancio Pluriennale 2009/2011 siano caratterizzati da **coerenza interna ed esterna** essendo essi :

- a) **Coerenti** con gli atti fondamentali della gestione (linee programmatiche di mandato, Prg, programma triennale dei lavori pubblici e del fabbisogno del personale, contratti, ecc.) e con quanto esposto nella relazione previsionale e programmatica.
- b) **Coerenti** con le programmazioni regionali e con gli obiettivi di finanza pubblica in genere.

Propone e suggerisce

- Di continuare con l'attività di liquidazione e accertamenti ICI;
- Di monitorare il rispetto del patto di stabilità interno al fine di intervenire tempestivamente sul bilancio per garantire pienamente il rispetto dell'obiettivo;

documento da utilizzare nel rispetto del mandato a seguito

Tutto ciò premesso

Il Collegio

Esprime parere favorevole sulla proposta di bilancio di previsione per l'anno 2009 ed il Bilancio Pluriennale 2009/2011.

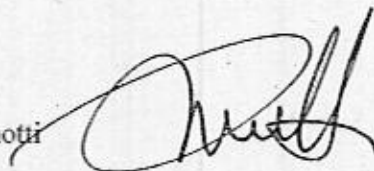
Invita l'Amministrazione Comunale

ad allegare il presente parere alla documentazione da consegnare ai Signori Consiglieri per la discussione e l'approvazione del Bilancio.

Dalla sede comunale, li 4/12/2008

I Revisori

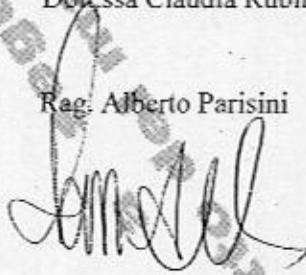
Dott. Renato Zanotti



Dott.ssa Claudia Rubini



Rag. Alberto Parisini



Signori Consiglieri,

l'essere riusciti a presentare il bilancio di previsione per l'anno 2009 e il piano investimenti nei tempi stabiliti dalla legge è un risultato importante.

Questo risultato conferma la capacità della maggioranza di essere riuscita a mettere in campo tutte le risorse a disposizione per compilare un bilancio virtuoso, che rispetta i dettami della finanziaria, rientrando nel patto di stabilità, come ha sempre fatto nei precedenti bilanci.

Partendo dalla grave situazione economico finanziaria presente in Italia, abbiamo cercato di svolgere un lavoro di approfondimento e di verifica su dove intervenire e come intervenire. Abbiamo ritenuto necessario presentarci con un bilancio veritico, senza alimentare attese e false speranze, che poi potrebbero essere deluse all'atto pratico, ben sapendo che i cittadini sono perfettamente in grado di capire, avendo la possibilità di toccare con mano i problemi e le difficoltà quotidiane.

Crediamo sia giunto il momento, non più rinviabile per la politica, di assumersi la responsabilità di decidere, di compiere scelte anche amare e spiacevoli, perchè siamo convinti che gli avvenimenti, di cui siamo spettatori, per quanto negativi o drammatici, possono essere la molla per provare di risolvere questa situazione, progressivamente deterioratasi e che giorno dopo giorno sembra esserci scivolata di mano, apparendo senza possibilità di soluzione.

Riteniamo il nostro bilancio, un bilancio virtuoso perchè qualifica sempre più i servizi rivolti alle persone, mettendo al centro dell'attenzione le necessità dei bambini e degli anziani, sia da un punto di vista culturale, ricreativo, sportivo che sociale, e l'aumento delle rette nei servizi a domanda individuale, sono rapportati ai soli indici ISTAT, riducendo la copertura dei costi a carico degli utenti di 1,1 punti percentuali, passando dal 68,7% al 67,6%. Inoltre l'impostazione data al bilancio ci porterà a dedicare grande attenzione alle infrastrutture al servizio della collettività, a fare interventi sulla qualità dell'ambiente, proseguendo anche nel percorso del risparmio energetico ed aumentare le condizioni di sicurezza dei cittadini.

Entrando nel dettaglio:

PERSONALE

Tenuto conto del momento in cui si va ad approvare il provvedimento di bilancio, questa Amministrazione manterrà i propri impegni, presi in fase di programmazione pluriennale del fabbisogno di personale, rispettando le previsioni previste nel piano delle assunzioni 2009, avviando i relativi procedimenti e dandovi effettiva esecuzione nel rispetto della normativa vigente.

Verrà data conclusiva applicazione a tutta la normativa concernente l'applicazione dell'accordo decentrato, in particolare, con la conclusione del procedimento per le progressioni orizzontali, la verifica dello stato di attuazione delle indennità per particolari responsabilità, la verifica dello stato di attuazione dei progetti per il consolidamento di linee di attività pregresse.

Si procederà a dare attuazione all'accordo decentrato, in applicazione dell'articolo 208 del vigente Codice della Strada, per l'utilizzo di una quota dei relativi proventi a favore degli appartenenti al Corpo PM; in tal senso, infatti, si è giunti, dopo una lunga fase di studio e di trattativa, ad una soluzione attuativa che permette di porre un punto fermo alla questione, ciò nel rispetto della normativa e degli indirizzi dell'AC.

Durante il corso dell'anno, è intenzione di procedere alla verifica complessiva delle varie linee di attività e servizi comunali, in modo da procedere successivamente ad una efficace revisione dell'organizzazione interna, così da renderla più funzionale rispetto ai mutamenti normativi e dell'utenza.

Continuerà il lavoro di costruzione organizzativa di Molinella Futura s.r.l., nel rispetto del proprio Statuto, degli indirizzi del Comune di Molinella, Socio Unico, e dei vigenti accordi sottoscritti con le OO.SS., con le quali si mantiene costante contatto e confronto.

CULTURA

La Giunta si propone come finalità del 2009 il consolidamento degli standard qualitativi finora raggiunti dai servizi culturali rivolti ai cittadini.

In uno scenario di risorse calanti come quello attuale, sarà quindi indispensabile rafforzare la sinergia con il territorio e con le associazioni, grazie alle quali sono nate e cresciute iniziative di valenza culturale, spettacolare e di aggregazione quali, ad esempio, Selva in jazz, il cinema estivo, la fiera di Alberino, la festa del motore, ecc..

Obiettivo prioritario è quello di fornire ai bambini e ragazzi del territorio una formazione culturale che consenta loro di sviluppare al meglio le loro attitudini; per il raggiungimento di questo fine ha un ruolo basilare il rapporto di collaborazione fra i servizi culturali comunali e la scuola locale. Saranno pertanto sostenute le iniziative di promozione alla lettura e di supporto attuate tramite la biblioteca "Severino Ferrari", la stagione teatrale dedicata agli alunni, che ogni anno conta oltre 1000 presenze, il progetto attuato dalla scuola di musica teso all'insegnamento della propedeutica musicale nelle scuole materne ed elementari.

Sarà naturalmente riproposta la stagione musicale curata dagli insegnanti della "Banchieri", che manterrà la gratuità per il pubblico, così come è confermata la stagione teatrale, sia nella sua parte serale che in quella pomeridiana dedicata ai ragazzi. Si rende necessario monitorare ed eventualmente sostenere la biblioteca per quanto riguarda il funzionamento della rete informatica, che probabilmente sarà finanziata solo in parte dalla Provincia di Bologna.

POLITICHE SOCIALI, SCOLASTICHE, PER L'INFANZIA E SANITA'

Asilo Nido

Gli attuali posti disponibili presso i nidi per l'infanzia comunali e i posti convenzionati con gli Asili Nido privati del territorio comunale, hanno permesso di soddisfare tutte le richieste di ammissione al servizio per la prima infanzia presentate dai genitori occupati in attività lavorativa, per l'anno scolastico 2008/2009. Si è registrata una flessione delle domande per tale servizio, consentendo una riduzione dei posti convenzionati con le strutture private passati da 11 a 7. Ciò ovviamente significa che al momento non vi è alcuna esigenza di rendere disponibili ulteriori strutture o ampliare le esistenti.

A conferma del rinnovo della Certificazione del Sistema di Qualità, il Nido "Cip & Ciop" è stato sottoposto ad attività di valutazione esterna, che ha confermato il mantenimento dei requisiti e della conformità alla norma di riferimento.

In collaborazione con la pedagoga, sono stati programmati processi di formazione e coordinamento del personale educativo ed ausiliario. Progetti specifici da effettuarsi nel presente anno scolastico sono: pet therapy presso il centro di S. Maria Codifiume, progetto acqua da svolgersi presso la piscina comunale, cura della relazione e linguaggi espressivi del

corpo rivolti agli educatori, serate coi genitori per il sostegno alla genitorialità e per la prevenzione degli incidenti domestici in collaborazione con l'azienda USL.

Diversamente abili

L'amministrazione comunale prosegue nel fornire personale per supportare gli alunni diversamente abili e le classi dove sono inseriti. Va rammentato che a livello nazionale viene chiesto un rapporto numerico di un supporto ogni 2 alunni disabili. Tale rapporto non è facilmente mantenibile sul nostro territorio in quanto gli alunni sono distribuiti su diverse classi, impegnando quindi maggiori risorse. Ci si augura che in seguito le classi vengano definite in modo da utilizzare al meglio tutte le risorse.

A tale proposito si interviene:

- garantendo i trasporti ai ragazzi disabili, che, terminata la scuola dell'obbligo, necessitano di un percorso protetto di avviamento al lavoro, presso Centri diurni specializzati;
- contribuendo economicamente ai soggiorni climatici in strutture attrezzate all'accoglimento, se non previsti negli accordi dei Piani di Zona;
- contribuendo all'acquisto di ausili necessari per l'attività scolastica.

E' in fase di predisposizione l'accordo triennale col centro *Accendi Molti Fuochi* sito a Vedrana, che prevede la partecipazione dell'Ente alle spese di gestione. Le attività del centro vengono svolte presso l'Istituto comprensivo e l'Istituto Fioravanti. Alle attività educative e formative partecipano bambini ed adolescenti in difficoltà, anche in orari extra-scolastici, e gli insegnanti, a seguito di specifica formazione, proseguono le attività durante le proprie ore di docenza.

Sono, altresì previste attività di supporto ai diversamente abili minori e adulti con i seguenti progetti:

- Interventi di pronta emergenza, gestiti trasversalmente con l'area Minori;
- Soggiorni estivi per disabili;
- Club del sabato.

Per agevolare la permanenza dei disabili nelle famiglie, in ottemperanza alla Legge Regionale 29/97, prosegue l'erogazione di contributi, quali assegni di cura, e forniture ausili per le abitazioni.

Prosegue il "Progetto Roller" che ospita nei due appartamenti assegnati un ragazzo ed un nucleo mamma e minori provenienti entrambi dal territorio comunale. La Commissione tecnica verifica periodicamente che gli obiettivi di autonomia vengano perseguiti.

Casa di riposo, Centro diurno e servizi per la terza età.

Continua il percorso di riorganizzazione e verifiche periodiche del servizio erogato nella struttura per anziani, con report finali.

Per il secondo anno consecutivo sono stati somministrati questionari alle famiglie ed agli ospiti, da cui si sono potuti valutare i risultati raggiunti. Ne è emerso un significativo incremento del rapporto fra la struttura e le famiglie, così come un miglioramento delle attività di animazione e cura della persona. A seguito dell'analisi dei questionari al momento in distribuzione, verranno valutate le opportune azioni da intraprendere, con il chiaro proposito dell'amministrazione di migliorare sempre di più l'accoglienza presso la struttura.

Negli ultimi anni si è modificata moltissimo la tipologia degli ospiti in quanto nel 2005 i non autosufficienti rappresentavano il 64%, mentre oggi sono il 94%. L'incremento di una unità

infermieristica ha consentito un miglioramento dell'attività sanitaria. Significativamente aumentata è anche la lista di attesa passata da 12 richieste inevase a dicembre 2005 alle 67 attuali.

Ad oggi 50 sono gli utenti che hanno richiesto il **Servizio di Assistenza Domiciliare**, che viene svolto, dal lunedì al sabato da 7 assistenti di base, con interventi doppi o singoli. Non vi è lista di attesa.

In collaborazione con la Pubblica Assistenza "Città di Molinella" vengono attuati i trasporti dei residenti della Casa di Riposo, del **Centro Diurno** e la consegna dei pasti a domicilio ed ai cittadini meno abbienti che utilizzano il servizio trasporto tramite l'Associazione di volontariato.

Attualmente vengono forniti 30 pasti a domicilio a persone anziane. Nel 2008 si è riscontrato un netto calo delle richieste per le vacanze sociali. Ci pare che ciò sia da imputarsi essenzialmente ad un aumento della povertà o quanto meno dell'incertezza del futuro, in particolare per gli anziani. Infatti si è effettuata solo la vacanza termale ad Ischia con 54 presenze. Mentre non sono stati effettuati per mancanza di adesioni, i soggiorni proposti in Puglia e Montecatini. Anche per il 2009 verranno proposti pacchetti di soggiorni termali e balneari, tenendo in considerazione le richieste pervenute e le attuali realtà economiche e sociali.

Politiche scolastiche.

Sono confermati i servizi di Pre - post Scuola, Doposcuola e Vigilanza agli alunni iscritti alla Scuola dell'Infanzia nei trasporti sullo Scuolabus comunale. E' nella nostra intenzione attuare un progetto di monitoraggio sui bus, al fine di educare i ragazzi al rispetto delle norme comportamentali ed alla prevenzione di atti di bullismo.

Per il prossimo anno scolastico 2009/10 è stata richiesta, all'Ufficio Scolastico Provinciale di Bologna, l'apertura di una nuova sezione di Scuola dell'Infanzia, a orario normale, presso la struttura di San Martino in Argine, che presenta disponibilità di spazi adeguati. La necessità deriva dalla presenza sul territorio comunale, e prevalentemente nella frazione individuata per l'istituenda sezione, di un numero elevato di bambini in età prescolare nati nel triennio 2004/2005/2006.

Contemporaneamente è stato richiesto, al medesimo competente USP di Bologna, il completamento dell'orario della Sezione della Scuola dell'Infanzia, già funzionante a orario pieno per la presenza di un'insegnante comunale.

E' stato riproposto il proseguimento del progetto "Attività pomeridiane" che ha riscontrato la partecipazione e l'interesse degli studenti della Secondaria di 1° grado.

E' in fase di allestimento il nuovo furgone adibito per il trasporto dei pasti scolastici.

Per il 2° anno consecutivo e presumibilmente nel mese di aprile 2009, verrà pubblicizzato l'avviso per il conferimento di Borse di studio 2009, a.a. 2007/08, intitolate "Antonio Fiorini", rivolto agli studenti universitari in possesso dei requisiti previsti nel Regolamento in essere e nel rispetto delle volontà testamentarie del defunto.

Centri estivi

Anche per il 2009 proseguirà la collaborazione con UISP che ha dato finora riscontri del tutto positivi, sia dal punto di vista economico che di gradimento da parte delle famiglie ed appena ultimati i lavori presso la Colonia Montana verrà presentato il progetto di gestione attualmente in fase di avanzata redazione.

POLITICHE AMBIENTALI

Gestione rifiuti

Raccolta differenziata

Anche per il 2009 proseguirà e verrà potenziata la raccolta di carta, tappi e pile presso i plessi scolastici e gli uffici comunali, mentre presso la stazione ecologica continuerà la raccolta delle tradizionali tipologie di rifiuti, compresa la separazione ed il compattamento dei rottami di plastica, servizi attivati nel 2008; viene mantenuto inoltre il servizio gratuito per i cittadini di raccolta a domicilio di ramaglie da potatura ed ingombranti.

Stazione Ecologica Attrezzata:

Dopo aver realizzato, nel corso del 2008, i primi interventi per il raggiungimento della conformità normativa dell'impianto, si rende ora necessario nel 2009 realizzare alcuni interventi aggiuntivi di adeguamento dello stesso alle nuove norme entrate recentemente in vigore.

Spazzamento:

Anche per il 2009 il servizio di spazzamento e lavaggio strade, marciapiedi, piazze ed aree pavimentate verrà prestato direttamente dal Comune mediante l'utilizzo di propri uomini e mezzi.

Lotta alle zanzare

In cautelativa risposta ai casi di Chikungunya e di West Nile Disease (WND), che lo scorso anno ha trovato l'epicentro nella zona di Portomaggiore, l'Amministrazione Comunale potenzierà ulteriormente l'attività di prevenzione e lotta alle zanzare sia "tigre" che autoctona, posizionando un numero maggiore di ovitrappole e di trappole per zanzare adulte, ma anche eseguendo direttamente i trattamenti larvicidi presso le aree esterne condominiali e private. Proseguirà inoltre l'attività di sensibilizzazione ed informazione dei cittadini attraverso articoli, lezioni nelle scuole e distribuzione gratuita dei prodotti larvicidi per il tramite degli Uffici comunali preposti e delle Farmacie presenti sul territorio.

Registrazione Emas

Dopo avere raggiunto, nell'ottobre 2008, l'obiettivo di registrazione EMAS degli Assessorati Agricoltura e Ambiente e Attività Produttive, ora si provvederà ad estendere il sistema di gestione ambientale all'intera struttura comunale entro il 2009.

Questo, oltre ad essere un prossimo grande obiettivo dell'Amministrazione, è il requisito cogente imposto dal Comitato per l'Ecolabel e l'Ecoaudit, in fase di approvazione dell'attuale sistema di gestione.

Educazione ambientale e alimentare

Anche per l'anno scolastico 2008/2009 si intende proseguire ed implementare l'attività di educazione ambientale in collaborazione con l'Istituto Comprensivo di Molinella.

Il percorso formativo sviluppato in sinergia con la Tetrapak, tramite gli operatori della Coop Pangea di Modena, anche quest'anno verrà esteso ai tre gradi scolastici.

Inoltre è intenzione sviluppare un progetto di educazione alimentare, introducendo presso le scuole medie e superiori presenti sul territorio, i distributori automatici di frutta fresca, verdura e succhi di frutta; il tutto supportato da un incontro formativo finalizzato a migliorare gli stili di vita dal punto di vista della salute e della corretta alimentazione.

Verranno inoltre riproposte le due iniziative che coinvolgono le intere famiglie: a fine estate "Puliamo il Mondo", che prevede la pulizia di un tratto di spiaggia presso la Colonia Marina di Cesenatico, e in primavera "Un albero per ogni bimbo", che prevede la messa a dimora delle piante forestali a testimonianza dei bambini nati a Molinella negli anni 2005/2006/2007 e la consegna del "passaporto natura" a tutti i genitori.

Contributi per la produzione di energia pulita

Viene confermato anche per il 2009 la concessione di contributi per la produzione di energia pulita a basso consumo e ridotto impatto ambientale; l'intento è quello di abbattere i costi di progettazione e realizzazione degli impianti a pannelli solari termici mediante l'erogazione di contributi in conto capitale.

Contributi per la riduzione dell'inquinamento da traffico veicolare

Con Delibera di Consiglio Comunale n. 55 del 24.11.2008 è stata formalizzata l'adesione del Comune di Molinella all'Accordo di Programma redatto dal Ministero dell'Ambiente, della Tutela del Territorio e del Mare e sottoscritto dalla maggioranza delle Regioni Italiane, denominato I.C.B.I., acronimo di "Iniziativa Carburanti a Basso Impatto".

Tale accordo prevede una riduzione dei costi a favore dei cittadini residenti che provvedono alla trasformazione della propria auto da benzina a metano o G.P.L., ossia decidono di utilizzare carburanti meno inquinanti della normale benzina, anche se denominata "VERDE". La sottoscrizione dell'Accordo di Programma I.C.B.I., non prevede nessun onere finanziario a carico dell'Amministrazione Comunale, in quanto il contenuto dell'art. 5 della Convenzione "Quote di partecipazione e riparto spese" è da intendersi riferito esclusivamente alla disponibilità di un funzionario comunale che provveda alla pubblicazione e diffusione alla cittadinanza delle notizie relative alle informazioni e comunicazioni da parte di I.C.B.I.

Aiuti al settore agricolo

Nel dichiarato intento di andare incontro alle esigenze delle imprese agricole locali, anche nell'annualità 2009 verrà effettuata la raccolta gratuita, per gli agricoltori di Molinella, dei contenitori vuoti e bonificati di fitofarmaci e dei teli agricoli.

Una quota delle risorse dedicate all'agricoltura verranno dirottate sui contributi per l'acquisto delle plastiche biodegradabili per la pacciamatura delle orticole e dei diffusori di feromoni per la lotta integrata sui frutteti.

Promozione del territorio

Nell'ambito dell'attività di valorizzazione e promozione del territorio locale, collegato al progetto De.C.O., l'Amministrazione intende organizzare una "Mostra Scambio" dell'enogastronomia De.C.O. nazionale, coinvolgendo il maggior numero di Comuni e Comunità montane aderenti al progetto stesso e i produttori enogastronomici.

SERVIZI RELATIVI ALLE ATTIVITÀ PRODUTTIVE

L'intero settore delle attività produttive ha presentato negli ultimi anni molteplici criticità, soprattutto in relazione all'impatto sulla situazione locale delle trasformazioni globali dei mercati e della crisi dei consumi.

La programmazione territoriale deve quindi assumere fra i propri criteri di scelta del modello distributivo da promuovere oltre a quello della convenienza economica per i cittadini, anche quelli della convenienza territoriale, ambientale e sociale.

Il Comune di Molinella intende continuare a seguire attentamente le vicende che gravitano attorno all'approvazione del "Piano Operativo degli Insediamenti Commerciali" (POIC) in maniera tale che la programmazione commerciale sia sviluppata conformemente alle scelte strategiche già in atto in tema di pianificazione territoriale generale e di viabilità veicolare, specie al fine di valorizzare il centro storico e gli esercizi di vicinato.

Il più grande contributo alla valorizzazione degli esercizi di vicinato si attua con una pianificazione responsabile, non escludendo comunque l'eventuale accesso ai finanziamenti legati a progetti di valorizzazione, attraverso la condivisione delle finalità d'intervento con le associazioni di categoria e i singoli operatori.

Anche nel corso del 2009, al fine di supportare le attività produttive nel nostro territorio, si intende proseguire il percorso di convenzione con Istituti di credito e associazioni di categoria per i finanziamenti agevolati alle attività commerciali e artigianali, prevedendo l'erogazione di contributi in conto interessi per gli investimenti relativi alle varie attività.

Si prevede l'organizzazione di mercati straordinari, connessi alle aperture straordinarie dei negozi, in occasione di manifestazioni particolarmente importanti tale da poter attrarre anche persone dai Comuni limitrofi, incentivare il commercio locale e sviluppare l'aggregazione tra le manifestazioni culturali e fieristiche e il mondo imprenditoriale.

A seguito dell'entrata in vigore della Legge regionale n° 5/2008 in tema di promozione e valorizzazione delle Botteghe storiche, si intende procedere alla creazione e alla tenuta dell'Albo delle Botteghe, anche sulle scorte del lavoro già eseguito ai fini della predisposizione dell'Atlante provinciale.

Nel Comune di Molinella sono infatti ancora numerose le botteghe artigianali e commerciali da tempo radicate nel territorio; si tratta di un patrimonio economico, culturale e storico che caratterizza l'identità della nostra città; rappresentano una preziosa testimonianza di cultura, tradizione, di radicamento nel vissuto quotidiano dei nostri concittadini.

Tale patrimonio pertanto andrà gestito e valorizzato, in quanto costituisce la nostra storia e un importante momento di memoria collettiva.

L'Amministrazione Comunale dopo aver aderito al Sistema Turistico Locale (S.T.L.) ha aderito al progetto promosso dalla Regione Emilia-Romagna denominato "Redazione Locale Pianura Bolognese" che prevede già a partire dal prossimo anno l'acquisizione e la diffusione delle informazioni a servizio dei turisti e degli operatori della Provincia di Bologna mediante un apposito sito internet (S.i.t.u.r).

Anche il prossimo anno è prevista un'attività di verifica dei regolamenti comunali, al fine di provvedere al relativo adeguamento normativo e procedimentale, in collaborazione con l'Unità Operativa Semplificazione Amministrativa e Coordinamento Suap istituita presso la Provincia di Bologna.

Nel 2009 il Servizio Attività Produttive è inoltre chiamato al rigoroso rispetto dei procedimenti in materia ambientale per il mantenimento della Certificazione EMAS ottenuta nel 2008.

EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA

L'attività edilizia nel 2008 è stata caratterizzata da un rallentamento per cause sicuramente riconducibili all'aumento del costo della vita, l'inflazione, i tassi d'interesse bancario, ed alla crescente offerta del mercato immobiliare a fronte di una domanda di acquisto non altrettanto ampia soprattutto per quanto concerne gli immobili di nuova edificazione e/o di recente ristrutturazione.

Il territorio molinellese pur risentendo di questo andamento generale del mercato immobiliare ravvisa uno sviluppo urbanistico, sia nel capoluogo che nelle frazioni, ancora in crescita nella consapevolezza che tale andamento, ancora positivo e di salute, conta su valori immobiliari e costi di costruzione ancora "bassi" rispetto ad altri Comuni della Provincia.

Cresce la qualità del patrimonio costruito in risposta alle esigenze determinate dall'utenza e alla sempre maggiore attenzione alla valorizzazione del nostro territorio; il Capoluogo detiene i valori maggiori sia in merito al numero degli alloggi che ai valori finanziari ma anche le frazioni sono sede di uno sviluppo urbanistico che le vede sempre più in crescita.

Tutto ciò è testimonianza della fiducia posta sull'operato della Amministrazione Comunale e consente di prevedere opportunità di crescita e di sviluppo che, se ben governate, potranno aumentare la qualità della vita nel capoluogo e nelle frazioni del Comune di Molinella.

Si confermano i dati di previsione rilevabili, presso la struttura tecnica del Comune, riferiti agli atti abilitativi rilasciati, oltre che i Piani Particolareggiati d'Iniziativa Privata, approvati ed adottati, che hanno stimolato tutti i soggetti coinvolti nell'attivazione di tutte le attività a sostegno di questa risorsa di sviluppo.

E' stato adottato un Piano di Riqualificazione Urbana di Iniziativa Privata nel Capoluogo Molinella in Zona Omogenea B0-1 in via E. Maggio, via Toti e Via Circonvallazione Sud che porterà alla sistemazione urbanistica di un'area che ha visto susseguirsi nel tempo interventi edilizi disomogenei.

Durante il corso del 2009, verranno proseguite le attività di controllo edilizio, avviate in precedenza, sia per gli interventi privati che pubblici, anche in materia di sicurezza igienico/sanitaria ed ambientale, attività che saranno potenziate durante il corso del corrente anno prevedendo di attuare i controlli previsti dalla L.R.31/2002.

Continuazione dei programmi già avviati.

Essendo stato approvato dal Consiglio Comunale l'Accordo di Pianificazione tra l'Associazione Terre di Pianura e la Provincia di Bologna, che rappresenta l'atto negoziale che formalizza la condivisione dei dati conoscitivi e valutativi dei sistemi territoriali e ambientali, i limiti e le condizioni per lo sviluppo sostenibile del territorio e le indicazioni in merito alle scelte strategiche di assetto e conclusa la Conferenza di Pianificazione del PSC dell'Associazione Terre di Pianura e approvato l'Accordo Territoriale per gli ambiti produttivi sovracomunali, è in corso di ultimazione il percorso di Pianificazione Territoriale ed Urbanistica a livello strettamente comunale che porterà alla redazione del nuovo Regolamento Urbanistico ed Edilizio (RUE), e del nuovo Piano Strutturale Comunale (PSC) per il Comune di Molinella da adottare nelle prime settimane dell'anno 2009.

Nell'intento di far fronte a questo impegno in modo incisivo e repentino l'Amministrazione Comunale ha scelto di realizzare tali strumenti facendo leva sul proprio Ufficio Tecnico e sulla consulenza nell'indirizzo tecnico del PSC Comunale, del POC, e del RUE di un soggetto esterno di comprovata qualificazione ed esperienza quale l'arch. Giuseppe Campos Venuti

che già nel 1973 ha contribuito a lasciare il segno nella pianificazione urbanistica del territorio comunale realizzando il primo PRG del Comune di Molinella.

La più importante e impegnativa scelta infrastrutturale strategica da operare con il PSC riguarda la realizzazione della variante alla Strada Provinciale n. 6 Zenzalino, tangenziale al capoluogo verso nord-ovest, oltre la ferrovia Bologna-Portomaggiore, già prevista a Molinella fin dal PRG del 1969. Opera prevista anche nel Piano della Mobilità Provinciale.

Sono in corso di concertazione le attività tra il Comune di Molinella e la Provincia di Bologna per la redazione di un accordo (ex art.15 L. 241/90) volto alla finalizzazione e formalizzazione dei rapporti giuridici connessi all'intervento di realizzazione di un nuovo sistema di tangenziale.

Tale accordo è stato presentato e approvato in bozza dalla Giunta Comunale nella seduta del 03/11/2008;

L'area destinata a PEEP nel Capoluogo denominata "la Piazza Nuova", ove sono previsti circa 62 alloggi, consentirà a breve di dare una risposta alle continue richieste di Edilizia Convenzionata e soprattutto consentirà di porre sul mercato i primi alloggi a costi contenuti per giovani coppie o famiglie non in grado di porre la loro domanda sul libero mercato.

Nella frazione di Marmorta sta trovando conclusione il Comparto C1.5 che si pone sempre come PEEP proponendo una trentina di alloggi e si configura quale ultimo stralcio esecutivo di un Piano per l'edilizia economica popolare iniziato diversi anni fa.

Con questi primi alloggi trova attuazione un'importante politica della casa perseguita dall'Amministrazione Comunale volta a dare, nel più breve tempo possibile, una risposta alle già tante richieste in questo senso.

Riguardo agli interventi di riqualificazione urbana, si ritiene di dare al territorio una risposta adeguata con il RUE e il PSC Comunale; infatti sono attualmente in fase di studio diverse aree di questo Comune che possono essere valorizzate attraverso Piani di Recupero alle quali verrà data una risposta concreta nell'ambito del nuovo strumento urbanistico.

LAVORI PUBBLICI

La costituzione di Molinella Futura S.r.l, avvenuta nell'anno 2007 a seguito della Delibera C.C. n. 85, ha comportato l'attribuzione a questa di tutte le competenze inerenti l'iter di realizzazione delle opere pubbliche comunali.

Il Bilancio 2009, così come quello precedente relativo all'annata in corso, dal punto di vista finanziario prevede ancora il trasferimento a favore della Società dell'importo del canone concordato; questa di contro provvederà anche per l'annualità 2009 ad attivare tutte le procedure per la progettazione, l'affidamento, la realizzazione ed il collaudo delle opere pubbliche indicate dal socio unico, cioè il Comune di Molinella.

Nel corso dell'annualità 2009 la Società procederà quindi da un lato al completamento delle opere intraprese nell'annualità precedente, dall'altro, sempre giovando della maggiore snellezza operativa propria delle società patrimoniali in house, alla realizzazione delle nuove opere.

Giova qui rammentare infatti come il piano finanziario che accompagna la Società, diversamente da come avviene per gli Enti Locali, preveda sempre una diluizione negli anni della disponibilità finanziaria in funzione di quelle che sono le previsioni di effettivo

pagamento dei lavori; vi si potranno pertanto riscontrare lavori che verranno integralmente intrapresi e conclusi nell'annualità corrente; altri che verranno intrapresi nella medesima annualità, ma il cui compimento avverrà, secondo cosiddetti "stati d'avanzamento", negli anni successivi; altri ancora per i quali nella prima annualità si prevederà solo la spesa relativa alla sola progettazione, rimandando i costi di esecuzione alle annualità successive.

Parallelamente all'operato della Società il Comune provvederà poi dal canto suo al completamento di opere da Esso intraprese nelle annualità antecedenti l'anno 2008 e non ancora portate a compimento.

Per quanto riguarda quindi le competenze trasferite a Molinella Futura S.r.l., si segnala come, una volta data ultimazione nella corrente annualità 2008 all'iter progettuale per la ristrutturazione ed il recupero del Cinema-Teatro comunale e proceduto, a seguito di apposita gara d'appalto, all'affidamento provvisorio dei lavori a favore del Consorzio Cooperative Costruzioni di Bologna, siano in corso le indispensabili verifiche circa i requisiti dichiarati dall'Impresa, che renderanno definitivo, in caso positivo, tale affidamento e consentiranno a breve il pronto inizio dei lavori.

Oltre a questa prioritaria incombenza derivante da un iter avviato direttamente dal Comune nelle trascorse annualità, a Molinella Futura S.r.l. nell'anno 2008 sono stati attribuiti, come detto, anche i compiti di gestire la progettazione, affidamento e realizzazione delle nuove opere, con un'ottica non limitata a tale sola annualità, ma prevedendo in questa anche le procedure inerenti annualità susseguenti.

Nel corso del 2008 quindi si è dato inizio ai lavori di manutenzione straordinaria delle strade comunali, per i quali, stante la già nota gravosa situazione in cui le stesse versano, è stata stanziata la consistente cifra di € 1.000.000,00, utilizzata soprattutto per il rifacimento del manto d'asfalto di una serie arterie nel territorio comunale e della conseguente segnaletica; e nel corso del 2009 si progredirà nell'opera intrapresa con un altro consistente stanziamento di € 1.000.000,00; in tale ambito è già prevista, tra l'altro, la sistemazione del parcheggio antistante l'Ufficio Postale di Molinella e la realizzazione di un terminal per l'arrivo dello scuolabus in prossimità della Scuola di Marmorta.

Nell'anno 2008 si è inoltre completato il progetto di sistemazione definitiva della sede stradale di via Redenta nel tratto compreso tra via Gramsci e via Nobili, unitamente alla realizzazione della relativa pista ciclabile (€ 500.000,00), il cui inizio dei lavori avverrà entro il primo semestre del 2009.

Si è inoltre pressoché completata, in virtù di uno specifico accordo con il Consorzio della Bonifica Renana, la progettazione della rotatoria stradale a servizio delle vie Podgora, Redenta, Montegrappa, Battisti e Nobili per un importo di € 1.500.000,00, l'inizio dei lavori avverrà entro il primo trimestre del 2009 con conclusione entro l'anno medesimo.

Nel corso del 2009 si progredirà nell'opera intrapresa negli esercizi precedenti attraverso la progettazione, appalto ed esecuzione di opere di manutenzione edilizia per un importo di € 200.000,00, da gestirsi attraverso lo strumento del contratto aperto ed esercitare sul patrimonio scolastico, sportivo e sulla sede municipale.

Entro i primissimi mesi dell'anno 2009 è previsto inoltre l'abbattimento della Scuola Elementare della frazione di San Martino in Argine per far posto alla struttura di nuova realizzazione, di cui si è già realizzata la progettazione preliminare; al completamento dell'iter progettuale complessivo, previsto per il primo trimestre del 2009, potranno così avere inizio le opere di nuova costruzione.

Ancora nell'anno 2008 è stata completata la fase progettuale ed è in corso la procedura di affidamento dei lavori di manutenzione straordinaria della pubblica illuminazione (€ 300.000,00), con interventi mirati nelle zone ove gli impianti esistenti presentano maggiori problemi in termini di affidabilità di esercizio, quali l'impianto di via Mazzini a Molinella e quello della frazione di Marmorta.

Nel corso del 2009 si progredirà anche in questo caso nell'opera intrapresa attraverso la progettazione, appalto ed esecuzione di nuove ulteriori opere di manutenzione degli impianti di pubblica illuminazione per un ulteriore importo di € 200.000,00.

E' stata completata la progettazione dell'ampliamento del Cimitero comunale del Capoluogo, il cui costo complessivo stimato in sede di progetto ammonta a € 850.000,00; entro l'anno verrà bandita la relativa gara d'appalto, cosicché entro il primo trimestre del 2009 avranno inizio i lavori.

Nell'anno 2008 si è inoltre predisposto il progetto preliminare di ristrutturazione della passerella ciclopedonale di Via Morgone per un importo di € 150.000,00, i cui lavori potranno trovare esecuzione entro la prossima annualità 2009.

Venendo ora alle opere in corso di completamento direttamente da parte del Comune si segnala, in via prioritaria, la previsione di ultimazione nel corso del 2009 dei lavori di realizzazione della condotta fognaria che porrà in collegamento la zona artigianale di Molinella con il proprio depuratore, lavori iniziati nel 2007 con la realizzazione, ad opera direttamente di Hera S.p.A., della centrale di sollevamento all'interno della rotatoria di via Barattino e proseguiti nel 2008, dopo la relativa gara d'appalto di affidamento dei lavori, con la realizzazione della vera e propria condotta di adduzione.

Il Comune si sta inoltre adoperando per la realizzazione nell'anno 2009 del secondo stralcio della pista ciclabile che dal centro della frazione di Marmorta svilupperà sino al proprio Cimitero.

POLITICHE SPORTIVE

Anche per il 2009 sono state calendarizzate numerose manifestazioni sportive da svolgere nell'arco dell'anno a carattere regionale, nazionale e internazionale, che coinvolgeranno l'Amministrazione comunale in collaborazione con le varie associazioni sportive presenti sul territorio Comunale.

Continuerà l'erogazione di contributi destinati agli atleti che si sono distinti per meriti sportivi e di studio, e consegnati all'interno della manifestazione "MOLINELLA SPORT SUPERSTAR".

Nel corso dell'anno, visto il grande successo riscontrato, verrà consolidato e implementato il progetto "Tuttinacqua".

Verrà mantenuto in essere, stante l'accertato apprezzamento, il servizio "CORRIERA DELLO SPORT" e grazie anche alla collaborazione e al senso civico dell'associazionismo sportivo, sarà possibile dotare l'impianto natatorio di un ausilio importante per l'accesso alla vasca: si tratta di un elevatore che consentirà alle persone diversamente abili, agli anziani e a chi temporaneamente necessita di riabilitazione, di poter fruire in maniera dignitosa dei servizi prestati.

VOLONTARIATO E PROTEZIONE CIVILE

Continua l'acquisizione di nuove attrezzature (pompe, gruppi elettrogeni, lampade alogene, ecc.) da utilizzare in caso di emergenze sul territorio comunale.

Grazie al contributo regionale si potrà terminare e rendere operativo nei primi mesi dell'anno il campo di addestramento di protezione civile situato in via Morgone a Marmorta, e il centro operativo Comunale e sovracomunale.

È stato previsto, in occasione dell'inaugurazione del Campo di addestramento, un convegno che avrà come tema la sicurezza del territorio.

Nel primo quadrimestre dell'anno terminerà il terzo corso di addestramento dei Vigili del fuoco volontari di Molinella e, non appena saranno terminati i lavori di adeguamento del magazzino comunale, sarà possibile renderne operativa la nuova Caserma, ponendo il territorio di Molinella al centro del progetto "20 minuti", voluto dal Ministero degli interni.

Sempre nel settore del volontariato continua la collaborazione con la Pubblica Assistenza di Molinella, l'A.V.P.C.M., l'A.N.C.C., il gruppo dei volontari donatori di sangue.

SICUREZZA – POLIZIA MUNICIPALE

In riferimento alla notevole attenzione nei confronti della sicurezza del singolo cittadino e di tutta la comunità, è partito il progetto di videosorveglianza su tutti gli edifici pubblici e nel corso del 2009 vi sarà un potenziamento di tale struttura.

Tale progetto, assieme al progetto "Targa blu", porrà la Polizia Municipale di Molinella tra le più qualificate del territorio regionale. Il progetto Targa blu, infatti prevede, da parte della Polizia municipale, un livello di addestramento superiore alle normali polizie locali e pone il nostro comune ad un livello superiore per quanto riguarda la sicurezza stradale e lo certifica in standard qualitativi eccellenti.

Continua la proficua collaborazione con le forze dell'ordine presenti sul territorio che consentirà di monitorare continuamente il territorio comunale e di poter esplicitare le attività istituzionali. Sarà ancora più rilevante la presenza della Polizia municipale nella gestione delle emergenze di protezione civile, nell'espletamento di funzioni di Polizia Giudiziaria, nel controllo della sicurezza nei cantieri.

Continuano, grazie agli ottimi risultati, gli accordi con le scuole guida presenti sul territorio Comunale sulle lezioni inerenti il codice della strada e della sua applicazione, e continueranno in accordo con le scuole pubbliche presenti sul territorio i corsi per il patentino per ciclomotori tenuti, in forma gratuita, dagli agenti della Polizia Municipale.

Anche nel 2009 ampio spazio verrà dato all'attività di aggiornamento del personale della Polizia Municipale e all'aggiornamento delle attrezzature inerenti l'attività istituzionale del Corpo.

CONSIDERAZIONI FINALI

L'art. 151 del D.Lgs. 267/00 prevede che il bilancio di previsione per l'anno successivo sia deliberato entro il 31 dicembre e, ai sensi dell'art. 162 del citato Decreto, presenti il pareggio finanziario complessivo.

Le previsioni di competenza relative alle spese correnti sommate alle previsioni di competenza relative alle quote di capitale delle rate di ammortamento dei mutui non possono essere complessivamente superiori alle previsioni di competenza dei primi tre titoli dell'entrata.

Per l'anno 2009 il pareggio è così determinato:

i primi tre titoli dell'entrata sono pari a €. 15.506.246,00 e finanziano il titolo 1' della spesa corrente di €. 14.774.396,00 oltre alla quota di ammortamento mutui di €. 1.081.850,00.

Si evidenzia che per il conseguimento del pareggio sono stati utilizzati i proventi derivanti dagli oneri di urbanizzazione per €. 350.000,00 che rappresentano il 50% del totale dell'introito per concessioni edilizie e delle sanzioni in materia edilizia. L'art. 2 comma 8 Legge 244 del 24/12/2007 prevede infatti la possibilità di utilizzare i proventi delle concessioni edilizie per una quota non superiore al 50 per cento per il finanziamento di spese correnti.

Per quanto concerne i trasferimenti erariali, si sono previsti trasferimenti da parte dello Stato per contributo segretari, per maggiori oneri del personale di cui all'art. 1 co. 178 Legge 266/05 e per rimborso minore gettito abolizione imposta sulle insegne, sulla base di quelli comunicati in data 30/10/2008 dal Ministero dell'Interno, relativamente all'anno 2008, e tengono conto delle disposizioni di cui al decreto legge 7/10/08 n. 154.

In particolare si è considerato:

fondo ordinario totale iscritto €. 906.748,00:

che comprende -la riduzione sulla base di quanto attestato dal comune come maggiore gettito nell'anno 2007 e che assume valore anche per il 2008 per ici edifici rurali comunicazione 2008. €. 813.204,00

riduzione proporzionale per maggiore gettito + 93.544,00 (tale importo nel 2008 è stato mantenuto ed accertato convenzionalmente ai sensi dell'art. 2 comma 2 D.L. 154/08).

-La compensazione ICI, derivante dall'introduzione dell'esenzione per abitazione principale, è stata inserita nella risorsa contributi dello Stato per finalità diverse.

Per quanto concerne le singole entrate si evidenzia:

L'art. 77-bis della legge 133/08 prevede, sino all'attuazione del federalismo fiscale, la sospensione del potere agli enti locali di deliberare aumenti dei tributi, delle addizionali, delle aliquote ovvero delle maggiorazioni di aliquote di tributi fatta eccezione per gli aumenti relativi alla tassa sui rifiuti (TARSU).

Pertanto le aliquote Ici, addizionale comunale all'IRPEF e imposta di pubblicità restano invariate.

I.C.I.

la previsione di Entrata è determinata tenendo conto delle disposizioni della legge di conversione n. 126/08 che ha confermato quanto previsto dal D.L. 93/08 circa l'esenzione ICI prima casa nonché quelle ad esse assimilate dal Comune con regolamento, nonché delle entrate derivanti dall'accatastamento dei fabbricati ex rurali.

Invariate tutte le aliquote:

- per i fabbricati destinati ad abitazione principale e relative pertinenze l' aliquota è pari al 5,5 per mille.
- L'aliquota ordinaria, relativa a tutti gli altri cespiti, è stabilita al 6,9 per mille, le abitazioni locate ad affitti concordati non sono soggette ad imposta e per le abitazioni sfitte l'aliquota è pari al 7 per mille.

Previsione di €. 2.373.099,00 (tiene conto anche dell' esenzione per le cooperative agricole che provvedono alla manipolazione, trasformazione e commercializzazione dei prodotti agricoli)

Tra le spese è prevista la somma di € 10.000,00 per eventuali rimborsi di imposta.

La previsione per il 2009 si basa sui seguenti elementi:

- andamento anno 2007
- prosecuzione dell'attività di recupero evasione a seguito di liquidazione di imposta anno 2007

Il gettito derivante dall'attività di controllo delle dichiarazioni è previsto in € 100.000,00, sulla base del programma di controllo che sarà deliberato con apposito atto della Giunta Municipale.

TARSU

Per mantenere la percentuale di copertura del servizio, prevista nel 99,54%, è previsto l'adeguamento delle tariffe per tutte le fattispecie imponibili nella misura del 6%.

Tutto ciò tenuto conto dei costi per il servizio di N.U., anche amministrativi, che derivano dai molteplici obblighi imposti dalla normativa quale la comunicazione dei dati catastali relativi a tutte le partite iscritte alla TARSU. Infatti tra le misure collegate alla collaborazione dei comuni all'attività di controllo fiscale, con la raccolta di informazioni utili all'accertamento delle imposte dirette, è stata prevista dalla legge la comunicazione all'Anagrafe Tributaria dei dati acquisiti nell'ambito della gestione del servizio di smaltimento dei rifiuti solidi urbani.

Tra le informazioni da inserire nella comunicazione a cadenza annuale sono stati individuati i dati catastali dell'immobile per il quale la tassa sui rifiuti è pagata e ciò ha comportato e comporta un notevole aggravio di lavoro e costi anche relativamente agli aggiornamenti software.

Inoltre la comunicazione di ATO 5, in tema di Ecotassa, evidenzia, in base alla normativa regionale, l'onere dovuto nella sua misura piena, in quanto tributo regolamentato normativamente, poiché non viene raggiunta una percentuale minima di raccolta differenziata pari al 40%

COSAP

Canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche

Istituito ai sensi dell'art. 63 del D.Lgs. 446/97 con regolamento approvato con atto Cons. n.99 del 21/12/98 il canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche prevede un gettito per l'anno 2009 di € 130.000,00 sulla base degli atti di concessione e di quelli programmati per il 2009.

Diritti sulle pubbliche affissioni

Il gettito stimato sulla base delle tariffe deliberate a norma del decreto legislativo n.507 del 15/11/93, è previsto in € 15.000,00, in relazione al gettito del 2007.

Imposta sulla pubblicità

Il gettito stimato è previsto in € 75.000,00.

Addizionale comunale IRPEF

L'addizionale comunale IRPEF viene confermata per l'anno 2009 ed il gettito complessivo è previsto al titolo 1 in € 1.070.000,00

Compartecipazione al gettito I.R.P.E.F.

Il gettito è previsto per un importo di € 166.000,00 sulla base delle comunicazioni del Ministero dell'Interno per l'anno in corso.

Contributo per permesso di costruire

E' stata verificata la quantificazione dell'entrata per contributi per permesso di costruire sulla base della attuazione dei piani pluriennali e delle convenzioni urbanistiche attivabili nel corso del 2009.

I contributi per permesso di costruire sono calcolati in base:

- al piano regolatore in corso di approvazione;
- al piano regolatore vigente in regime di salvaguardia;
- alle pratiche edilizie in sospenso;
- all'andamento degli accertamenti degli esercizi precedenti.

TRASFERIMENTI CORRENTI DALLO STATO

Per l'anno 2009 i trasferimenti erariali sono stati previsti nel bilancio di previsione sulla base di quelli comunicati in data 30/10/2008 dal Ministero dell'Interno, relativamente all'anno 2008, e tengono conto delle disposizioni di cui al decreto legge 7/10/08 n. 154 .

In particolare si è considerato:

- la riduzione sulla base di quanto attestato dal comune come maggiore gettito nell'anno 2007 e che assume valore anche per il 2008 per icipi edifici rurali
- una seconda decurtazione su base proporzionale per maggiore gettito icipi edifici rurali, data dalla differenza fra il valore complessivo della riduzione operata per legge nel 2008 e l'importo delle citate certificazioni .Tale importo nel 2008 è stato mantenuto ed accertato convenzionalmente ai sensi dell'art. 2 comma 2 D.L. 154/08.
- la compensazione ICI, derivante dall'introduzione dell'esenzione per abitazione principale, è stata inserita nella risorsa contributi dello Stato per finalità diverse.

Servizio raccolta e smaltimento dei rifiuti solidi urbani

I costi per il servizio di Nettezza Urbana ,anche amministrativi, derivano dai molteplici obblighi imposti dalla normativa quale la comunicazione dei dati catastali relativi a tutte le partite iscritte alla TARSU. Infatti tra le misure collegate alla collaborazione dei comuni all'attività di controllo fiscale, con la raccolta di informazioni utili all'accertamento delle imposte dirette, è stata prevista dalla legge la comunicazione all'Anagrafe Tributaria dei dati acquisiti nell'ambito della gestione del servizio di smaltimento dei rifiuti solidi urbani.

Tra le informazioni da inserire nella comunicazione a cadenza annuale sono stati individuati i dati catastali dell'immobile per il quale la tassa sui rifiuti è pagata e ciò ha comportato e comporta un notevole aggravio di lavoro e costi anche relativamente agli aggiornamenti software. Inoltre ATO 5 ha comunicato che, poiché non viene raggiunta una percentuale minima di raccolta differenziata pari al 40%, l' Ecotassa è dovuta nella sua misura piena in base alla normativa regionale in quanto tributo regolamentato normativamente. La percentuale di copertura è pari al 99,54%

Sanzioni amministrative da codice della strada

I proventi da sanzioni amministrative sono previsti per il 2009 in € 170.000,00 e saranno destinati per il 50% negli interventi di spesa alle finalità di cui all'articolo 208, comma 4, del

codice della strada, come modificato dall'articolo 53, comma 20, della legge n. 388/00. La giunta stabilirà le quote da destinare a ogni singola voce di spesa e della ripartizione verrà data comunicazione al Ministero dei Lavori Pubblici.

La percentuale di copertura per i servizi a domanda individuale è del 67,6 %.

Capacità di indebitamento

Il limite della capacità di indebitamento, previsto dall'articolo 204 del Tuel così come modificato dall'art. 1 legge 296/06 co. 698 che prevede la percentuale del 15%, è dimostrato dal calcolo riportato nel seguente prospetto:

Verifica della capacità di indebitamento		
Entrate correnti (Titoli I, II, III) Rendiconto 2007	Euro	14.598.959,10
Limite di impegno di spesa per interessi passivi (15%)	Euro	2.189.843,87
Interessi passivi sui mutui in ammortamento e altri debiti	Euro	945.766,59
Incidenza percentuale sulle entrate correnti	%	6,48%
Importo impegnabile per interessi su nuovi mutui	Euro	1.244.077,28

Per quanto riguarda i contratti in strumenti finanziari anche derivati, che il Comune di Molinella ha sottoscritto e rinnovato, a partire dall'anno 2002, al fine di ristrutturare il debito dell'ente si rileva che :

-il bilancio tiene conto degli oneri conseguenti ad operazioni in strumenti finanziari derivati che considerano il relativo andamento secondo le attuali valutazioni Mark to Market.

Dalla valutazione effettuata, in data 24/11/2008, su richiesta dell'Ente stesso, le due posizioni registravano rispettivamente un valore negativo di Mark-to-Market di €. 293.538,00 e di €. 130.051,00.

Nel bilancio di previsione anno 2009, sulla base della citata valutazione, sono stati inseriti oneri aggiuntivi stimati in euro 150.000,00 conseguenti a tali operazioni in strumenti finanziari derivati.

Dall' andamento delle operazioni applicando i tassi della curva forward, così come comunicato dall' Istituto di credito, è previsto per l'anno 2009, una spesa per interessi passivi per la prima operazione di €. 114.867,16 e per la seconda operazione un incasso per interessi attivi di €. 7.380,42.

In proposito la Legge finanziaria 2008 nei commi da 381 a 384 disciplina la massima trasparenza cui deve essere improntato l'utilizzo da parte degli enti territoriali di strumenti finanziari derivati, anche se tale normativa è riferita a contratti da stipulare e non già in essere.

INTERVENTO 11 – Fondo di riserva

La consistenza del fondo di riserva ordinario rientra nei limiti previsti dall'articolo 166 del tuel (non inferiore allo 0,30 e non superiore al 2% del totale delle spese correnti inizialmente previste) ed in quelli previsti dal regolamento di contabilità ed è pari al 0,74 % delle spese correnti.

Spese in conto capitale

L'ammontare degli investimenti pari a €. 984.200,00 è finanziato con le entrate ad essi destinate derivanti da mezzi propri.

Patto di stabilità interno

Il comma 12 dell'art. 77 bis della legge 133/08 dispone che gli enti sottoposti al patto di stabilità devono iscrivere in bilancio le entrate e le spese correnti in termini di competenza in misura tale che, unitamente alle previsioni dei flussi di cassa di entrate e spese in conto capitale, al netto della riscossione e concessione di crediti (titolo IV delle entrate e titolo II delle uscite) consenta il raggiungimento dell'obiettivo programmatico del patto per gli anni 2009-2010-2011. Pertanto la previsione di bilancio annuale e pluriennale e le successive variazioni devono garantire il rispetto del saldo obiettivo.

Dalla verifica della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con il patto di stabilità interno risulta che nell'anno 2007 l'Ente ha rispettato il patto di stabilità e presenta un saldo di competenza mista negativo (espresso in migliaia di euro) di €. 951.

Il saldo finanziario di competenza mista dell'anno 2007 risulta il seguente:

(valori in migliaia di euro)

Spesa corrente anno 2007		Spesa in conto capitale	
Accertamenti	14.599	Riscossioni	1.199
Impegni	13.769	pagamenti	2.980
Saldo(A)	830	Saldo (B)	-1.781
Saldo finanziario di competenza mista anno 2007 (A) + (B) = -951			

L'importo della manovra e gli obiettivi del triennio 2009-2011, così come disposto dal comma 3 dell'art. 77 bis della legge 133/08, sono descritti nella seguente tabella:

(valori in migliaia di euro)

ANNI	2009	2010	2011
Importo manovra	456,48	922,47	1.569,15
Obiettivo annuale di competenza mista	- 494,52	-28,53	618,15

Le risultanze del bilancio di previsione evidenziano per la parte di competenza:

Previsioni	2009	2010	2011
Entrate tit. I-II-III	15.505,00	15.509,00	15.651,00
Spese tit. I	14.774,00	14.725,00	14.640,00

Saldo parte corrente competenza	731,00	784,00	1.011,00
Obiettivo da raggiungere	-494,52	-28,53	618,15
Margine di manovra per pagamenti tit. II	1.225,52	812,53	392,85

Fermo restando che occorre la conferma delle previsioni delle entrate e spese sopra indicate, la possibilità per l'Ente di effettuare pagamenti per la parte investimenti è influenzata dai flussi finanziari di cassa del titolo IV dell'entrata. Pertanto l'Ente potrà effettuare pagamenti del titolo II di spesa sia competenza che residui per un importo pari al margine di manovra indicato oltre ai flussi di cassa in Entrata che si realizzeranno nel corrente anno.

In sintesi la concreta attuazione dell'obiettivo comporta:

- Che i dati di previsione, relativamente alla parte di entrate correnti del bilancio, debbono obbligatoriamente trasformarsi in accertamenti di entrata
- una attenta analisi dei flussi finanziari derivanti dalla realizzazione delle previsioni del titolo IV dell'entrata sia per la competenza che per i residui
- una attenta analisi degli stati di avanzamento dei lavori in relazione alle entrate di cui al punto precedente.

Società patrimoniale

Il Consiglio Comunale con delibera n. 85 del 1/12/2007 ha disposto la costituzione di una Società con Capitale Sociale di euro 10.000,00 interamente partecipata dal Comune. In data 24/12/2007 è stata formalmente costituita, a mezzo notaio Dott. Marco Orlandoni, la suddetta società denominata "Molinella Futura srl" con Sede in Molinella Via A. Costa 12 C.F. e P. IVA 02797611205 attribuendo la carica di Amministratore unico al Segretario Generale, Dott. Danilo Fricano.

Secondo quanto previsto dall' art. 4 dello Statuto, la Società ha per oggetto la gestione del patrimonio e dei servizi pubblici del Comune di Molinella.

Alla Società, pertanto, dall'anno 2008 è stata affidata la gestione dei servizi precedentemente svolti dal Comune così come descritti dettagliatamente nel piano industriale approvato dal Consiglio Comunale con atto n° 12 del 19/3/2008.

Come per l'anno 2008' la società realizzerà gli investimenti tratti dal piano triennale delle opere pubbliche del Comune su indicazione e per conto del Comune socio. Quindi le opere sono state stralciate dal Bilancio e sostituite con i canoni di concessione.

Nella redazione del Bilancio di previsione 2009 si sono stralciati gli stanziamenti relativi agli investimenti di spesa e risorsa di entrata che nel corso dell'anno 2008 sono stati trasferiti e gestiti dalla nuova società. La strutturazione del budget revisionale elaborato dalla società ha consentito di individuare i canoni di parte ordinaria e straordinaria che il comune riconoscerà alla Società per i servizi che svolgerà per l'anno di competenza 2009 e per i successivi anni 2010 e 2011 in funzione degli investimenti previsti nell'ambito dei contratti di concessione e delle passività connesse ai servizi stessi.

COMUNE DI MOLINELLA
PROVINCIA DI BOLOGNA

Il presente verbale viene approvato e sottoscritto:

Il Presidente
F.to SELVA BRUNO

Il Segretario Generale
F.to FRICANO DANILO

PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 29/12/2008 ai sensi dell'art. 124 D.Lgs. 267/2000 T.U.E.L.

Molinella, li 29/12/2008

Il Segretario Generale
F.to FRICANO DANILO

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 29/12/2008 ai sensi dell'art. 124 D.Lgs. 267/2000, come risulta da apposita attestazione del messo comunale, agli atti di questo Comune.

12 FEB. 2009

Molinella, li

Il Segretario Generale
F.to FRICANO DANILO

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 D.Lgs. 267/2000 T.U.E.L. 22/12/2008

Molinella, li 29/12/2008

Il Segretario Generale
F.to FRICANO DANILO

La presente deliberazione è divenuta esecutiva, trascorsi 10 giorni dalla su indicata data di inizio pubblicazione, ai sensi dell'art. 134 comma 3 D.Lgs. 267/2000 T.U.E.L.

Molinella, li

Il Segretario Generale
F.to FRICANO DANILO

Il presente documento è conforme all'originale per uso amministrativo

Molinella, li 29/12/2008

Il Segretario Generale
FRICANO DANILO

Deliberazione del Consiglio Comunale N° 72 del 22/12/2008

COMUNE DI MOLINELLA
UFFICIO MESSI

ATTO N° 740

SCADE IL 13 GEN. 2009

COMUNE DI MOLINELLA

LI 14 GEN. 2009

Si è eseguita la richiesta affissione
dal 12.9 DIC. 2008 al 13 GEN. 2009

IL MESSO COMUNALE



26 SET. 2009